



**PARTNERSKABSAFТАLE
OM DELTAGELSE I PROJEKT**

**"LOKALSAMFUNDET BYGGER BRO
- NY HVERDAG I DANMARK"**

Hermed indgås partnerskabsaftale mellem:

Aalborg Kommune/ Afdelingens/kontorets navn:
Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, Center For Tværfaglig Forebyggelse
Adresse: Hjulmagervej 22, 9000 Aalborg
Telefon: 99311342
Mail: deb-fb@aalborg.dk
Lederens navn: Denise Bakholm
Kontaktpersonens navn: Trude Christensen, sekretariatsleder
Tlf.nr: 31990972
Mail: ctc-fb@aalborg.dk

og

Dansk Flygtningehjælp

Adr.: Borgergade 10, 3. sal, 1300 Kbh. K
Telefon: 33 73 50 00
Kontaktperson: Lone Tinor-Centi,
Sektionsleder
Tlf.nr.: 33 73 52 47
Mail.: lone.tinor-centi@drc.dk

Røde Kors

Adr.: Blegdamsvej 27, 2100 Kbh. Ø
Telefon: 35 25 92 00
Kontaktperson: Janne Gry Poulsen,
Afdelingschef
Tlf.nr.: 35 25 93 61
Mail: japou@rodekors.dk

Om deltagelse i projektet "Lokalsamfundet bygger bro".

Aftalen indeholder grundlaget og rammerne for samarbejdet mellem Aalborg kommune, Dansk Flygtningehjælp og Røde Kors omkring projekt "Lokalsamfundet bygger bro" (LBB). Aftalen gælder for perioden september 2014 til marts 2017.

1. Formål med projektet

Projektets overordnede formål er at styrke udviklingen af et strategisk samarbejde mellem kommuner og det frivillige foreningsliv i modtagelsen af nyankomne flygtninge under den tre-årige integrationsperiode, for at styrke aktivt medborgerskab og dermed også forbedre livsvilkår for flygtninge og deres familier i Danmark

2. Baggrund for projektet

Projektet bygger på de erfaringer, som Dansk Flygtningehjælp og Røde Kors har oparbejdet gennem en årrække med frivilligt integrationsarbejde. Konklusionerne er blandt andet, at:

- God modtagelse styrker muligheden for vellykket integration
- Det har positiv effekt, når civilsamfund og kommuner arbejder sammen om integrationsindsatsen

Med "Lokalsamfundet bygger bro" integreres og videreudvikles erfaringerne fra det frivillige integrationsarbejde. Det sker ved at udvikle lokale, strategiske samarbejder mellem kommuner og civilsamfund fem steder i landet (fem kommuner). Projektet løber til marts 2017, og virkningen af samarbejdet dokumenteres løbende.

Den viden og de erfaringer, som fra samarbejdet i de fem kommuner resulterer i, vil blive formidlet til relevante målgrupper både i løbet af og efter selve implementeringen. Samtidig vil Aalborg kommune kunne bruge materialet til at dokumentere virkningen af deltagelse i projektet.

3. Finansiering af projektet

Projekt "Lokalsamfundet bygger bro" er initieret af Ministeriet for børn, ligestilling, integration og sociale forhold. Ministeriet har bevilliget i alt 3,7 mio. kr. fordelt over tre år. Disse midler går primært til aflønning og drift af projektleder og to projektmedarbejdere, samt til den eksterne evaluering.

Budgettet har således ikke midler afsat til implementeringen i kommunerne. Disse udgifter skal dækkes via lokale midler, herunder kommunale tilskud.

Med implementering forstås her medarbejderressourcer (se bilag side 6 i nærværende) samt forplejning i forbindelse med møder. Deltagelse i projektet forudsætter ikke finansiering af lokale aktiviteter, men en eventuel finansiering af disse kan søges i § 18 midler o.lign.

4. Effektmåling

Både løbende og afslutningsvis måles projektets effekt.

I tillæg til at styrke det strategiske samarbejde mellem kommuner og civilsamfundet har projektet til formål at dokumentere den effekt, indsatsen har. Dette vil både bidrage til den løbende kvalitetssikring af projektet, samt til efterfølgende udbredelse af erfaringer til andre områder.

For at sikre uafhængighed i effektmålingen har Dansk Flygtningehjælp og Røde Kors indgået et samarbejde med det eksterne konsulentfirma LG Insight. LG Insight har det overordnede, metodiske ansvar for effektmålingen, mens projektteamet bidrager til dataindsamling etc. i det omfang, det er muligt, og i tæt samarbejde med hver af de fem deltagerkommuner.

5. Projektperiode

Det landsdækkende projekt løber i perioden fra 1. marts 2014 til 28. februar 2017.

De lokale projekter initieres i oktober 2014 og løber til december 2016. Herefter gennemføres den afsluttende evaluering af projektet, under inddragelse af de fem deltagerkommuner og projektteamet.

6. Dansk Flygtningehjælps og Røde Kors' værdigrundlag

På integrationsområdet arbejder Dansk Flygtningehjælp og Røde Kors for at modvirke ensomhed og social udsathed blandt flygtninge og indvandrere. Det gøres ved at styrke gruppens deltagelse i foreningslivet og i samfundet generelt samt fremme interkulturel dialog og forståelse.

"Lokalsamfundet bygger bro" understøtter og udbygger denne indsats. I kraft af organisationernes specialistviden om arbejdet med frivillige på flygtningeområdet vil Dansk Flygtningehjælp og Røde Kors støtte og rådgive Aalborg kommune gennem projektperioden og processen med at styrke det strategiske samarbejde mellem civilsamfund og kommune.

7. Projektets målgruppe

Målgruppen for "Lokalsamfundet bygger bro" er flygtninge og familiesammenførte til flygtninge omfattet af den 3-årige integrationsperiode.

8. Ansvarsfordeling

"Lokalsamfundet bygger bro" er lokalsamfundets projekt med kommunen som "anker" for projektet, idet den formelle samarbejdsaftale indgås mellem Dansk Flygtningehjælp, Røde Kors og Aalborg kommune.

Herunder beskrives den mere detaljerede fordeling af ansvar mellem de aktører, som på nuværende tidspunkt imødeses som en del af den lokale projektstruktur:

Aalborg kommune

Aalborg kommune er hovedansvarlig for rammevilkårene for "Lokalsamfundet bygger bro", og for at projektet aktivt inddrager det frivillige foreningsliv gennem indgåelse af en lokal samarbejdsaftale.

Rammevilkårene indbefatter:

- At stille mødelokaler til rådighed for projektet
- At sørge for forplejning til møder og workshopdage (se estimeret antal mødedage i underbilag på side 5 i nærværende aftale)
- At de relevante personaleressourcer er til rådighed i kommunen til deltagelse i f.eks. samarbejds møder, workshops, den lokale styregruppe, følgegruppe samt evt. erfa-netværk etc. (se estimeret antal medarbejdertimer i underbilag på side 6 i nærværende aftale)
- At der afsættes personaleressourcer til registrering og levering af kvantitative og kvalitative data på nyankomne flygtninge under hele projektperioden.

Dansk Flygtningehjælp og Røde Kors

Røde Kors og Dansk Flygtningehjælp faciliterer indgåelse af lokalt samarbejde og yder konsulentstøtte til den proces, der skal etablere og styrke det strategiske samarbejde mellem Aalborg kommune og det lokale civilsamfund.

Civilsamfundet

Ved civilsamfundet forstås primært det lokale foreningsliv, som spiller en uundværlig rolle i projektet. Aalborg kommune opfordres til aktivt at understøtte, at der etableres dialog med foreningslivet omkring projektet – dette understøttes endvidere af Dansk Flygtningehjælp og Røde Kors.

I kraft af foreningslivets frivillige fundament kan omfanget af dets bidrag ikke garanteres eller sluttes af andre end det lokale foreningsliv selv.

Frivillige foreningers værdigrundlag og konkrete bidrag defineres lokalt i en proces faciliteret af Dansk Flygtningehjælp og Røde Kors. Resultatet bør fremgå af den lokale samarbejdsaftale, som Aalborg kommune og civilsamfund indgår med hinanden.

Estimeret tids- og ressourceforbrug

Se bilag s.6

Dansk Flygtningehjælp og Røde Kors kan ikke tilbyde at afholde udgifter ved etablering af nye frivillige aktiviteter som led i projektet. Dansk Flygtningehjælp, Røde Kors og Aalborg kommune vil dog vejlede og rådgive omkring muligheder for tilskud og lignende.

17.12.2014

Dato



Trude Christensen

**Center For Tværfaglig Forebyggelsen, Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen
Aalborg kommune**

7/11/15

Dato



Lone Tinor-Centi & Janne Gry Poulsen
Dansk Flygtningehjælp / Røde Kors

Bilag til Partnerskabsaftale

Estimeret tids- og ressourceforbrug

Den proces, som "Lokalsamfundet bygger bro" iværksætter lokalt er ikke tidligere afprøvet. Derfor er det på nuværende tidspunkt vanskeligt præcist at angive omfanget af møder, workshops, kursusdage og medarbejdertimer, som projektet vil kræve.

Da det har været et specifikt ønske hos størstedelen af de kommuner, der har indgivet en hensigtserklæring at få fastsat et estimeret tids- og ressourceforbrug, har vi udarbejdet en generel oversigt. Det skal dog understreges, at denne vil afhænge meget af lokale forhold, kommunestørrelse, eksisterende samarbejder etc.

Projektfaser

Udover at projektets tids- og ressourceforbrug vil være afhængig af de lokale forhold, vil forbruget samtidig påvirkes af de forskellige projektfaser.

I opstartsfasen, som vi forventer vil løbe til ca. marts 2015, vil der typisk være et stort ressourceforbrug for at få projektet godt fra start. Derefter vil der være en etableringsfase, hvor vi forventer, at aktiviteterne stabiliserer sig. Fra januar til marts 2017 går projektet ind i evalueringsfasen, hvor der igen forventes en stigning i aktivitet, idet projektet skal evalueres og afsluttes.

Særlige ansvarsområder

I projektet er der tre funktioner, som indebærer særlige ansvarsområder. Disse er projektlederen/tovholderen, flygtningesagsbehandlere, medlemmer af den lokale styregruppe og medlem af følgegruppen. Arbejdsopgaverne præciseres i følgende.

Særlige ansvarsområder for Projektleder/tovholder:

- Deltage i 2-3 møder af 2-4 timers varighed til etablering af samarbejde med DFH, RK samt lokale interessenter
- Deltage i seminarer og møder med frivillige foreninger, RK, DFH på ca. 10 møder af 2-5 timer pr. år
- Deltage i heldagsseminar eksempelvis kick-off på op til 5 gange årligt
- Deltage i kvalitativt interview ved forundersøgelse, de årlige nedslag samt afsluttende evaluering af projektet
- Stå for den koordinerende funktion både i forhold til at orientere lokalt samt at være praktisk ansvarlig for afholdelse af diverse workshops, møder og seminarer
- At være tovholder for den lokale styregruppe samt evt. arbejdsgruppe
- At sikre orientering og information til kommunale samarbejdspartnere og frivillige foreninger om projektets udvikling samt anden relevant info
- Evt. deltagelse i Erfa-netværk

Særlige ansvarsområder for sagsbehandler:

- Deltage i intro seminar med LG af ca. 2 timers varighed
- Registrering af borgeren, dennes aktiviteter og udvikling.
- Deltage i kvalitativt interview ved forundersøgelse, nedslag samt afsluttende evaluering af projektet
- Evt. deltagelse i Erfa-netværk
- Deltage i diverse i op til 5 møder pr. år af ca. 2 timers varighed.

Særlige ansvarsområder for den lokale styregruppe og følgegruppen:

For deltagere af den lokale styregruppe og følgegruppen vil der blive femsendt et særskilt kommissorium der præciserer disses ansvarsområder.

I alle tre faser forventes det at relevante kommunale samarbejdspartnere deltager i kvalitative interviews og afsluttende evaluering.

