

Strategiplan 2016-2019

Aalborg Forsyning, Renovation

RENOVATION



Udgiver: Aalborg Forsyning
Stigsborg Brygge 5
Postboks 169
9400 Nørresundby

Udgivelse: 2015

Sagsnr.: 2015-002830

Dok.nr.: 2015-002830- 10

Tekst: Strategiplanlægning 2016-2019 for
Aalborg Forsyning, Renovation

Indhold

1.	Præsentation og indledning	4
1.1	Mission for Renovationen.....	4
1.2	Vision	5
1.3	Værdigrundlag	5
1.4	Strategiplanen	5
1.5	Aktiviteter	5
2.	Målsætninger	8
2.1	Kunder.....	8
2.2	Synergi	8
2.3	Strategi.....	8
2.4	Certificering	9
2.5	Udbud	10
2.6	Information.....	10
2.7	”Aalborg uden affald”	10
3.	Emneord og definitioner.....	12
4.	Skemaer og figurer.....	18
5.	Initiativer – status og konsekvensvurdering.....	26
5.1	Indledning.....	26
5.2	Budget.....	26
5.3	Politiske og lovgivningsmæssige temaer, der kan få indflydelse på budgettet.....	30
6.	Sammenhæng med kommuneplan	30
6.1	By og bolig	30
6.2	Aalborg Kommunes bæredygtighedsstrategi	31
6.3	Aalborg Kommunes klimastrategi.....	31
7.	BILAG A: NØGLETAL FOR AFFALDSMÆNGDER	32

1. Præsentation og indledning

Aalborg Forsyning, Renovation arbejder i strategi og handleplaner for, at Aalborg Forsyning, Renovation betragtes, og betragter sig selv, som en åben og forandringsvillig organisation. Igennem kompetenceudvikling og innovation, medvirker til, at Aalborgs intentioner om at være bæredygtig, understøttes af de tiltag, som Aalborg Forsyning, Renovation tager.

Der er således tale om en strategiplan, der sikrer, at medarbejderne i Aalborg Forsyning, Renovation arbejder efter fælles visioner, værdier og målsætninger. Det strategiske grundlag, som kommer til at præge 2016 vil være en ny affaldsplan for Aalborg Kommune.

Det er besluttet i den fælles ledergruppe, at strategiplanperioden følger budget- og budgetoverslagsperioden på i alt 4 år, ligesom det er besluttet, at selve plankonceptet skal tages op til fornyet overvejelse på baggrund af kommende udmeldinger fra Chefgruppen, som fremover udgør Styregruppen for strategiplanlægningen i Miljø- og Energiforvaltningen.

Der vil i løbet af sensommeren/efteråret 2015 i regi af den fælles ledergruppe for Energi og Renovation blive igangsat et projekt med henblik på at udarbejde et nyt koncept for udarbejdelse af den fælles strategiplan for 2016-2019, herunder en større involveringsgrad af medarbejdergrupperne og så tæt på planperioden som muligt.

Som en del af projektet vil der også blive udarbejdet indsatsplaner og handleplaner for 2016, hvilket vil ske i et meget tæt samarbejde de enkelte medarbejdergrupper i mellem og på baggrund af de modtagne input.

Den fælles mission og vision samt det fælles værdigrundlag, i forhold til forvaltningens overordnede mission og vision mm. er færdigdefineret i henhold til det igangsatte Værdi- og Kulturprojekt i Miljø- og Energiforvaltningen.




Ny organisation pr. 1. januar 2016

Byrådet besluttede på møde den 22. juni 2015 at købe Nordjyllandsværket. Dette har organisatoriske konsekvenser for Aalborg Forsyning, Varme og Aalborg Forsyning, Gas samt Energicenter Aalborg, som forudsættes udskilt i en række selskaber, og dermed ikke længere er en del af den kommunale forvaltning og budgetlægning fra 2016.

Denne nye organisatoriske konstruktion vil også få konsekvenser for de øvrige tilbageblevne organisatoriske enheder i Miljø- og Energiforvaltningen, hvilket skal belyses nærmere.

1.1 Mission for Renovationen

Vi skaber tryghed og bæredygtighed – også for kommende generationer igennem

-  Service
-  Sundhed
-  Ansvarlighed

1.2 Vision

Vi er en enhed, hvor myndighedsbehandling og forretningsmæssig virksomhedsdrift understøtter hinanden.

- ✚ Vi bygger på tillid frem for kontrol.
- ✚ Vi er risikovillige og positivt nysgerrige på ting, som optager os og samfundet.
- ✚ Vi vil være spydspids, dem som spørges til råds om miljø og energi.
- ✚ Vi ønsker, at medarbejderne er engagerede, bliver udviklet, trives og udfordres.

1.3 Værdigrundlag

Åbenhed

- ✚ Vi skal snakke med hinanden også om de ting, som vi helst holder for os selv. Vi skal være lyttende til borgernes behov og videreudvikle løsningerne "Best practice" til "Next practice".

Troværdighed

- ✚ Man skal kunne tro på det, som bliver sagt. Forståeligt og retfærdigt. Vi siger det vi mener, og vi gør det vi siger.

Forandringsvillig

- ✚ Vi skal videre, og vi skal være foregangsmænd. Det giver integritet i samfundet. Forandringer er ikke snak, det er handling. Lad det virke som vi har sat i gang.

Involverende

- ✚ Vi tager ansvar for en fælles opgaveløsning med empati og fagligt engagement.

1.4 Strategiplanen

Denne strategiplan er baseret på Affaldsplan 2008-16 samt tillæg, der er den til enhver tid gældende affaldshåndteringsplan for Aalborg Kommune. Strategiplanen har en strategihorisont for perioden 2016-26 og en budgethorisont for perioden 2016-19.

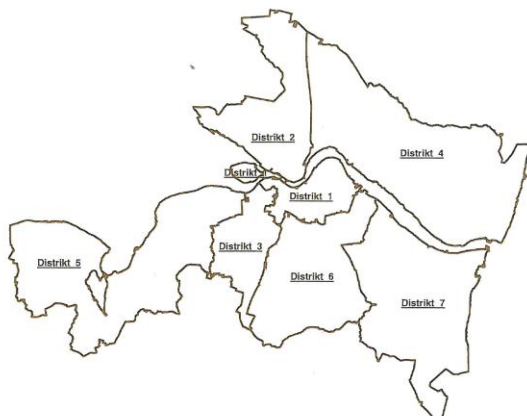
Ligeledes kan man finde tekstmateriale, guidelines, figurer, grafer og statistik i Aalborg Forsyning, Renovations "Grønne Regnskab" og "Kommunalt Regnskab".

Der er lagt vægt på at lade strategiplanen fremstå fremadrettet i relation til Affaldshåndteringsplan 2008-16 samt det vedtagne tillæg til affaldshåndteringsplanen, medens statusbeskrivelsen er sat i forhold til de aktuelle initiativer med tilhørende konsekvensvurdering af indsats og forventet udvikling. Endelig skal det nævnes, at Aalborg Forsyning, Renovation har fået godkendt en ny affaldsplan: 2015-2020.

1.5 Aktiviteter

En af Aalborg Forsyning, Renovations hovedaktiviteter er at administrere og indsamle dagrenovation ved 100.000 husstande for 206.000 borgere, ca. 19.000 erhverv og 5.000 sommerhuse. Husstande, virksomheder og sommerhuse i Aalborg Kommune skal være tilsluttet den kommunale indsamling af dagrenovation. Indsamling af dagrenovation sker i sække, to - og firhulede containere, storcontainere, vippecontainere samt underjordiske containere.

Indsamlingen af dagrenovation er delt i syv områder, hvor Aalborg Forsyning, Renovation selv indsamler i distrikt 1 medens de øvrige distrikter er udliciteret. Aalborg Forsyning, Renovation tager sig af alle driftsmyndighedsopgaver i forbindelse hermed.



Efterfølgende skema viser de aktiviteter, der er udliciteret til private virksomheder:

Opgave	Distrikt	Firma	Periode
Dagrenovation Nord	2	Miljøteam	1.10.2013 - 30.9.2016
Dagrenovation Sydvest	3	Marius Pedersen	1.10.2014 - 30.9.2017
Dagrenovation Nordøst	4	Miljøteam	1.10.2013 - 30.9.2016
Dagrenovation Vest	5	Miljøteam	1.10.2014 - 30.9.2017
Dagrenovation Sydøst	6	Melgaard	1.10.2012 - 30.9.2015
Dagrenovation Øst	7	Melgaard	1.10.2012 - 30.9.2015
Kompost	GC.Rørdal og GP.Hou	EHJ-Entreprenør	1.1.2010 - 31.12.2015
Samarbejdsaftaler	5	Renovest: Papir, småt brændbart	1.4.2009 - 31.12.2015
Tømning af papir- kurve	Alle	TFE	1.3.2014 - 29.2.2018

I forbindelse med indførelsen af ny affaldsplan i 2015, bliver der udarbejdet tillæg til visse kontrakter, som forlænger kontrakterne til en mere hensigtsmæssig overgang til ny affaldsplan.

Derudover kan Aalborg Forsyning, Renovations aktiviteter opdeles i:

- Drift af Affalds- og Genbrugscenter Rørdal med deponering af affald, kompostering, jorddeponering og kartering.
- Drift af genbrugspladserne Over Kæret, Sundsholmen, både til husholdninger som til virksomheder, Hou, som drives som sæsonplads, Gandrup, Nibe og Storvorde.
- Diverse indsamlingsordninger ved private husholdninger.
- Rådgivning, vejledning, myndighedsbehandling o.l. for virksomheder.
- Genanvendelsesprojekter for jord

- Information om affaldsbortskaffelse

Aalborg Forsyning, Renovation arbejder ud fra en generel prioritering om at øge genbrug, genanvendelse og sikre miljø- og arbejdsmiljøvenlig affaldsbortskaffelse.

Forbrænding af brændbart affald samt drift af de kontrollerede lossepladser foregår via I/S Reno-Nord og Renovest I/S. Ligeledes driver I/S Reno-Nord modtagestation for farligt affald. Samarbejdet med Renovest I/S afsluttes den 31.12.2015

2. Målsætninger

De overordnede mål for Aalborg Forsyning, Renovation fremgår af de følgende sider. Målene kan sammen-
drages til, at Aalborg Forsyning, Renovation vil være en tilgængelig, miljøbevidst og faglig dygtig organisati-
on med fokus på arbejdsmiljøet, hvor der er fokus på medarbejdernes færdigheder, prioriteter og værdier
omsættes til service overfor borgeren.

De overordnede mål når vi igennem:

- En udpræget innovativ og åben tilgang til nye løsninger, teknologier, metoder og samarbejder.
- Særligt fokus på uddannelse og udvikling af ledergruppen.
- Kompetenceudvikling af medarbejder staben.
- Omsætning af planer for Aalborg Forsyning, Renovation til sikker drift.

2.1 Kunder

- Aalborg Forsyning, Renovation vil igennem sit virke som fleksibel virksomhed altid have fokus på borger-
nes og virksomhedernes behov for at kunne aflevere affald på en sikker og nem måde. Aalborg Forsyning,
Renovation bygger på tillidseffekten, hvor vi fremstår som rådgivende og vejledende frem for kontrolle-
rende. Aalborg Forsyning, Renovation vil igennem iverksomhed og innovation gøre Aalborg Forsyning, Re-
novation til dem som man taler positivt om i branchen.
- Aalborg Forsyning, Renovation vil opfattes som en tilgængelig og fleksibel virksomhed, der sikrer en
miljømæssig og arbejdsmiljømæssig optimal indsamling og behandling af affald med størst mulig
ressourceafkast.
- Aalborg Forsyning, Renovation arbejder for, at affald i højere grad bliver betragtet som en nyttig res-
source, hvor kun en begrænset del, ikke kan genbruges eller omsættes. For at komme i mål med
større genbrug, skal der igangsættes spydspids projekter, som viser vejen til bedre miljø, hvor affald
er fremtidens guld.
- Der skal skabes et økonomisk incitament for erhvervslivet, boligselskaber og ejerforeninger til at in-
vestere i moderne udstyr for indsamling af brændbart affald og for opbevaring, sortering og indsam-
ling af flest mulige affald fraktioner til genanvendelse.
- Et stort fokus på Indsamling af dagrenovation i det offentlige rum ved brug af underjordiske contain-
ere.
- Et stort fokus på indsamling af andre former for affald til genbrug i det offentlige rum ved brug af
underjordiske containere.
- Fokus på innovative affaldssystemer i nybyggeri.

2.2 Synergi

- Vi vil videreudvikle kompetencerne i det faglige og ledelsesmæssige miljø.
- Vi vil forankre, og udbrede viden i organisationen og i Danmark som helhed.
- Vi vil tilrettelægge arbejdsprocesserne med optimal udnyttelse af digitale muligheder.

2.3 Strategi

- Vores medarbejders ressourcer er vores virksomhed.
- Aalborg Forsyning, Renovation vil sætte fokus på en "Vi kultur" såvel internt som eksternt, hvor fø-
lelsen af arbejdsglæde og samarbejdsevne er herskende.
- Vi vil vise omsorg for vores medarbejdere, og de opgaver vi som virksomhed bliver betroet at skulle
løse. Medarbejdere og ledere er anerkendt for deres store engagement og dygtighed, som er opnået

igennem personlig vilje såvel som igennem en målrettet kompetenceudvikling af både personlige og faglige kompetencer.

- Aalborg Forsyning, Renovation vil igennem dygtig ledelse, være en attraktiv virksomhed, der kan tiltrække, udvikle og fastholde dygtige og engagerede medarbejdere og skabe vilkår for, at medarbejdernes arbejdsbetingelser lever op til arbejdsmiljøets værdigrundlag.
- Aalborg Forsyning, Renovation vil proaktivt gå i front, for at sikre medarbejdernes helbred gennem hele arbejdslivet således, at den enkeltes psykiske og fysiske formåen altid giver overskud i egen arbejdsituation.
- Aalborg Kommune, Byrådet har besluttet, at hovedparten af Aalborg Forsyning, Renovations indsamlingsopgave for dagrenovation udsættes for konkurrence gennem udbud. Aalborg Forsyning, Renovation skal være konkurrencedygtig på pris og service, og gøre ”bedst og billig” til en mærkesag.
- Fremtidige udbud skal udarbejdes på en sådan måde, at vilkårene for entreprenørerne og vilkårene for egen produktion skal være sammenlignelige i forbindelse med benchmarking og analyse. Entreprenører skal som hovedregel udføre opgaverne, som hvis opgaven blev varetaget i eget regi, herunder at politisk vedtaget miljøkrav og krav til service, personale og udstyr er samme udgangspunkt i prissætningen. Myndighedskrav til Aalborg Forsyning, Renovation er gældende for hele Aalborgs Renovations område.
- På baggrund af en kortlægning af informationsbehov skal der udarbejdes en plan for borgerinformation og borgerinddragelse med den hensigt at igangsætte innovative initiativer for at ændre den gængse opfattelse af, at genbrug og sortering er besværligt og uhygiejnisk samt at affald er en belastning af miljøet til affald er en ressource, og at borgeren, samfundet deltager i at udnytte denne ressource.
- Målet er at forstærke budskabet ved, at den moderne informationsplatform med hensyn til digitalisering, web-forum, husstandens affaldsdata, sms-tjenster, kortdokumentation, facebook m.m. inddrages. Der skal på den enkelte lokation opstilles integrerede infostandere, videoovervågning, brugerregistrering m.m.

2.4 Certificering

Aalborg Forsyning, Renovation vil i sit arbejde handle ansvarligt og miljørigtigt og sørge for, at mest muligt affald genanvendes og/eller genbruges. Dette kan gennemføres ved at vedligeholde og efterleve kravene i arbejdsmiljø- og miljøcertificeringer og ved at inddrage Aalborg Forsyning, Renovations medarbejdere i fornødent omfang. Aalborg Forsyning, Renovation er miljøcertificeret i overensstemmelse med kravene i DS/EN ISO 14001: 2004, og arbejdsmiljøcertificeret efter DS/OHSAS 18001: 2008.

Målsætningen opnås ved at opfatte affaldet som en ressource i overensstemmelse med de retningslinjer, der er fastlagt i Aalborg Kommunes affaldshåndteringsplan, og ved at Aalborg Forsyning, Renovation tilrettelægger sin holdningsbearbejdning af brugerne, udnytter moderne teknisk udstyr og planlægger strategisk på en sådan måde, at Aalborg Kommunes visioner om bæredygtighed og klimamål understøttes.

Miljø og Energiforvaltningen har udarbejdet en fælles miljøpolitik, som går ud på at koncernens virksomheder skal kunne producere og levere ydelser med så lavt energi- og ressourceforbrug som muligt og hertil at anvende den reneste teknologi, der er til rådighed inden for de mulige økonomiske rammer. Denne miljøpolitik tilstræber Aalborg Forsyning, Renovation at efterleve i det daglige arbejde.

2.5 Udbud

Aalborg Kommune, Byrådet har besluttet, at hovedparten af Aalborg Forsyning, Renovations indsamlingsopgave for dagrenovation udsættes for konkurrence gennem udbud. Aalborg Forsyning, Renovation skal være konkurrencedygtig på pris og service, og gøre ”bedst og billig” til en mærkesag.

Dette skal dog ske på en sådan måde, at en konsekvent etableret konkurrenceløsning bidrager til at fremme udvikling af nye og bedre løsninger i et samspil mellem kommunen og private virksomheder til gavn for kunderne.

Aalborg Forsyning, Renovation skal fortsat sikre sig at råde over den fornødne kompetence på det marked, der er gjort til genstand for konkurrencen ved at agere på markedet, primært for at forhindre en uheldig udvikling i form af f.eks. indirekte prisaftaler og/eller et - for kommunens borgere - utilfredsstillende serviceniveau.

Fremtidige udbud skal udarbejdes på en sådan måde, at vilkårene for entreprenørerne og vilkårene for egen produktion skal være sammenlignelige i forbindelse med benchmarking og analyse. Entreprenører skal som hovedregel udføre opgaverne, som hvis opgaven blev varetaget i eget regi, herunder at politisk vedtaget miljøkrav og krav til service, personale og udstyr er samme udgangspunkt i prissætningen. Myndighedskrav til Aalborg Forsyning, Renovation er gældende for hele Aalborgs Renovations område.

Dette sker ved, at der i udformning af kravspecifikationer og udvælgelses-/tildelingskriterier bliver draget omsorg for, at de arbejds- og miljømæssige forhold bliver tilgodeset såvel i relation til produktionsforhold som i relation til materialevalg og drivmidler.

Aalborg Forsyning, Renovation vil ligeledes have fokus på områder, der kan egne sig til at blive konkurrenceudsat. Aalborg Forsyning, Renovations udbudspolitik skal således ses i nær sammenhæng med Miljø og Energiforvaltningens udbuds- og indkøbspolitik, som danner rammen om virksomhederne i Miljø og Energiforvaltningens køb af varer, tjenesteydelser samt bygge- og anlægsopgaver.

2.6 Information

På baggrund af en kortlægning af eksisterende informationsbehov skal der udarbejdes en plan for borgerinformation og borgerinddragelse med den hensigt at igangsætte alle mulige initiativer til at ændre den gængse opfattelse af, at affald er affald til, at affald er en ressource, og at samfundet ikke har råd til at miste denne ressource. Målet er at indrette samfundet til ” det affaldsfrie samfund”, og dette budskab kan forstærkes ved, at den moderne informationsplatform med hensyn til digitalisering, webforum, husstandens affaldsdata, sms-tjenster, kortdokumentation, Facebook m.m. inddrages, ligesom der på den enkelte lokation skal opstilles integrerede infostandere, videoovervågning, brugerregistrering m.m.

2.7 ”Aalborg uden affald”

I planarbejdet for den kommende affaldshåndteringsplan: ”Aalborg uden affald” er der medtaget en række vigtige fokusemner. Dels er planens målsætning tilrettet for at skabe sammenhænge mellem denne plan og Renovations strategiplan, dels er der stillet forslag om nye tiltag, der kan iværksættes, for at opfylde de nationale målsætninger i ”Danmark uden affald”.

Således er det vigtigt at nævne, at der i affaldshåndteringsplanen ”Aalborg uden affald” indgår følgende initiativer:

- Forslag til, hvordan hele uddannelsesmiljøet - fra skoleundervisning, information m.m. – tilrettelægges og gennemføres. Der vil derfor blive tilført den fornødne ekspertise i form af en medarbejder, der har kompetencer indenfor informationsteknologi og pædagogik.
- De forskellige indsamlingsordninger i affaldsplanen ”Aalborg uden affald” stiller krav om digitalisering for kundeorientering. Også her indsættes den fornødne ekspertise i form af en medarbejder, der har kompetencer indenfor informationsteknologi og pædagogik. Arbejdet foregår i tæt samarbejde med kommunikationsafdelingens medarbejdere.
- Der skal skabes et økonomisk incitament for erhvervslivet og boligselskaber til at investere i moderne udstyr for indsamling af brændbart affald og for opbevaring, sortering og indsamling af mest muligt affald til genanvendelse.
- Indsamling af dagrenovation i det offentlige rum ved brug af underjordiske containere.
- Der etableres ordninger for husholdningerne for sortering og indsamling af de tørre genanvendelige genbrugsmaterialer, herunder plast og metal samt småt elektronikaffald og sparepærer.
- Det er hensigten at anvende mest muligt haveaffald som biobrændsel.
- Biobrændstof/gasdrift af renovationsbiler, bliver prioriteret i årene som kommer.

3. Emneord og definitioner

Administrationsgebyr	Aalborg Forsyning, Renovation opkræver et administrationsgebyr ved alle virksomheder med over 300.000 kr. i omsætning til dækning af udgifter til planlægning og administration. Dele af administrationsgebyret tilgår ligeledes Miljøafdelingen for deres sagsbehandling.
Bestillerordning	Den husstandsbesøgende bestillerbil kører til den enkelte adresse i kommunen, Hvis en ejer, efter anmodning, har bestilt bortskaffelse af maks. 3 større affaldsenheder. Bilen kører efter GPS-tilrettede ruter, og den enkelte kunde kan bestille afhentning 4 gange årligt (i alt 12 enheder), ligesom etageejendomme får samme mulighed ved at tilmelde sig viceværtordningen. Samme bil anvendes til oprydning i Aalborgs indre by af henkastet affald.
Boligabonnement	<p>Abonnement for bolig er et gebyr, der dækker udgiften til genbrugsordninger samt en forholdsmæssig andel af Aalborg Forsyning, Renovations fællesudgifter. Abonnementet opkræves ved alle helårsboliger.</p> <p>Sommerhusejere betaler ½ boligabonnement, primært for at have retten til at aflevere affald og genbrugsvarer på genbrugspladserne samt i de opstillede kuber.</p> <p>Kolonihaveforeninger betaler ikke boligabonnement, se under kolonihaveforeninger.</p>
Byggeaffald	Der kan fra husholdninger og betalende virksomheder afleveres mindre mængder byggeaffald på genbrugspladserne. Større mængder kan/skal afleveres direkte til fyldpladsen på Affalds- og Genbrugscenter Rørdal. Ved byggeaffald forstås: Jord, tegl, beton og asbest samt fyldpladsaffald.
Dagrenovation	<p>Dagrenovation fra virksomheder indsamles på to måder, dels ved almindelig ruteindsamling, dels ved brug af storcontainere eller vippecontainere. Få større virksomheder og boligselskaber har etableret underjordiske containere.</p> <p>Dagrenovation fra husholdninger indsamles ved sække, minicontainere og underjordiske containere.</p> <p>Der er stadig en del kunder med storcontainere, men der er fortsat stor efterspørgsel på vippecontainere. Boligselskabers efterspørgsel på underjordiske containere (eksempelvis molokker) er tilsvarende stærkt stigende.</p> <p>Virksomheder og ejere af ejendomme har ret til separering af tømningsskibe og standplads og betaler den faktuelle tømningssomkostning med separat opkrævning, uden at Aalborg Kommune kan hente evt. manglende betaling ved</p>

Eternit	<p>udlæg i den pågældende virksomheds ejendom. Se i øvrigt relevante skemaer og figurer under afsnit 4 og 5.</p> <p>Større mængder eternit skal afleveres til deponering på den Kontrollerede losseplads Rærup mod betaling.</p>
Farligt affald	<p>Farligt affald fra boliger, som er naturligt fremkommende fra husholdningen, kan afleveres til genbrugspladsernes modtagelsessted for farligt affald henholdsvis ved boligselskabernes viceværtsordning. Det kan dog også, mod betaling, køres direkte til Mokana.</p> <p>Ifølge Affaldsbekendtgørelsen kan virksomheder mod gebyr aflevere op til 200 kg farligt affald pr. år på Genbrugsplads Sundsholmen. Aalborg Forsyning, Renovation tilbyder desuden en direkte afhentning på den enkelte virksomhed af mindre mængder farligt affald, mod gebyr. Den typiske kunde er en kommunal institution.</p>
Flådestyring	<p>Den digitale udvikling har medført, at Aalborg Forsyning, Renovation digitalt kan overvåge den enkelte bils kørselsdata, både med hensyn til teknisk forbrug, fart m.m. og til online gps-positionering. Alle biler er udstyret med dette system, ligesom det er et krav i udbudsbetingelserne til vognmændene for lignende udstyr. Hensigten er at anvende data aktivt i kvalitets-, energi- og miljøarbejdet. Flådestyringen vil indgå i et nyt disponeringscenter, hvor blandt andet telefonbetjening og disponering skal varetages af en særlig medarbejdergruppe.</p>
Fremtidsguld	<p>Der er etableret en forsøgsordning i Kærbyen, Vildsundvej og Dannebrogskollegiet for sortering og aflevering af rent plast, jern og metal, elektronikskrot og sparepærer.</p>
Genbrugspladsgebyr	<p>Genbrugspladsgebyret for boliger er indeholdt i abonnementet for boliger. For alle virksomheder gælder, at de tilbydes mulighed for, mod gebyr pr. besøg, at aflevere affald på den kommunale genbrugsplads Sundsholmen og Affalds- og Genbrugscenter Rørdal. Gebyrets størrelse er differentieret efter den enkeltes bils art og om der er trailer. Samme virksomheder har ligeledes ret til at aflevere op til 200 kg farligt affald /pr. år mod betaling.</p>
Genbrugspladser	<p>Genbrugspladserne skal kunne modtage alle former for sorteret affald med de mængdebegrænsninger, der fremgår af regulativet og ordensreglementet.</p> <p>Ved indgangen til Genbrugsplads Sundsholmen er der registreringsanlæg med standere og bomme for hhv. husholdninger og virksomheder med nummerpladeregistrering af virksomheders biler og vejeanlæg for farligt affald fra virksomheder.</p>

På flere pladser er der etableret registreringsanlæg med standere og bomme for husholdninger. På sigt skal lignende anlæg etableres på alle genbrugspladserne.

Ønsker den enkelte bruger at emballere sit affald, skal der anvendes klare sække, både før aflevering på genbrugspladser og for borgere ved aflevering til indsamling af småt brændbart ved husstanden.

Større mængder byggeaffald kan afleveres til Affalds- og Genbrugscenter Rørdal.

Det er en del af denne strategiplan at ”fremtidens genbrugsplads” skal udvikles. Der er således fokus på tilgængelighed, sortering og vejledning frem for kontrol. For så vidt angår fremtidens genbrugsplads og sorteringsanlæg, er der overvejelser om, at dette skal foregå på arealer tæt på RenoNord, for derved at opnå synergieeffekten af, at alt affald afleveres og bearbejdet et og samme sted.

Haveaffald	Have- og parkaffald i større mængder kan lige som byggeaffald afleveres på Affalds- og genbrugscenter Rørdal.
Henkastet affald	I samarbejde med By og Landskabsforvaltningen fjerner Bestillerbilen det henkastede affald, som har karakter af storskrald, idet affaldet dog undersøges for navne og adresser til evt. viderefakturering. Indrapportering om smidt skidt er gjort nemmere, idet Aalborg Forsyning, Renovation har udviklet en ny apps til smartphones med applikationen: ”Smidt skidt”.
Henteordning	<p>Ved henteordningen indsamler Aalborg Forsyning, Renovation småt brændbart affald ved ejendomme, beliggende i by og bymæssige områder. Er affaldet emballeret, skal der anvendes klare sække. I disse områder får den enkelte husstand afhentet ”rimelige mængder” ved ejendommens skel (dog undtaget haveaffald, hvor man max. må aflevere tre enheder). Indsamlingen foregår ved ruteindsamling.</p> <p>I landområder indsamles ikke småt brændbart. Denne type affald kan anbringes i den 240 liters container til dagrenovation, som tømmes hver 14. dag, se under ”Tømning”.</p>
Hjemmeside	I øvrigt henvises til Aalborg Forsyning, Renovations hjemmeside www.skidt.dk , der indeholder oplysninger om Aalborg Forsyning, Renovations mange aktiviteter samt lov- og regelgrundlag.
Humanitære	Humanitære organisationer foretager indsamling af tøj i eget udstyr, der er opstillet rundt om i kommunen. Aalborg Kommune har indgået aftale med mange humanitære organisationer om aflevering af brændbart affald til I/S Reno Nord på kommunens regning. Derimod er der ikke indgået aftale om, at samme humanitære organisationer kan levere varer på genbrugspladserne, uden at skulle

betale gebyrer, idet en advokatundersøgelse viser, at dette ikke er lovligt. Der arbejdes i visionerne for genbrugspladserne videre med at gøre indlevering fra organisationerne mere smidigt.

Derudover har Aalborg Forsyning, Renovation - i samarbejde med Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen - etableret et kommunalt genbrugsprojekt, hvor kontanthjælpsmodtagere med stor succes bliver beskæftiget med sortering og renovering af indbo, der er henstillet til genbrug på genbrugspladserne af kommunens borgere.

Der er etableret en egentlig genbrugsbutik på Sundsholmen 20, 9400 Nørresundby, hvorfra projektet sælger indleverede genbrugseffekter. Butikken danner ramme og basis for uddannelse af ansatte i projektet.

På Aalborg Forsyning, Renovations genbrugspladser har humanitære organisationer, bl.a. Frelsens Hær, mulighed for opstilling af containere til indsamling af genbrugseffekter som f.eks. tøj og sko.

Jord

Behovet for anbringelse af overskudsjord er fortsat markant, og der tilføres store mængder lettere forurenede jordarter til Affalds- og Genbrugscenter Rørdal. Opfyldning af Affalds- og Genbrugscenter Rørdal med de store mængder medfører, at anlægget fyldes hurtigere. Aalborg Forsyning, Renovation skal derfor i nærmeste fremtid igangsætte søgning efter alternativer og kan bl.a. nævne:

- Østerådalen, Lergrav II. Der arbejdes p.t. på at etablere en opfyldning af den dybe sø med ler og kridt ved brug af transportbånd.
- Det er hensigten at indgå aftale med Aalborg Portland om dels at arealudvide Aalborg Forsyning, Renovation's lejede areal, dels fylde op til kote 30 (fra 20 til 30 meter) og endelig at få tilladelse til at benytte Aalborg Portlands ubenyttede fyldepladsvolumen på Rørdalen.
- Opfyldning af Kemiragunden.

Kolonihaver

Kolonihaveforeninger skal være tilmeldt dagrenovation med den nødvendige volumen, dog min. som vejledende: 10 kolonihaveboliger pr. 100 liter. Der tømmes hver uge i perioden fra 1. april til 30. september med halv tømningssgebyr (gangefaktor 0,6 med tømningssgebyret). Kolonihaveforeninger, herunder tillige helårsbeboede kolonihaveboliger, skal ikke betale boligabonnement. Papircontainerne tømmes ligeledes fra kolonihaveforeningens samlede opsamlingssted.

Helårshuse i kolonihaveforeninger betragtes som helårshuse i landområder og vil administrativt blive behandlet som sådan. Dette betyder, at beboere af helårsbeboelse skal betale fuld helårs-tømningstakst, men afleverer samme sted, hvor den øvrige del af kolonihaveforeningen afleverer i sommerperioden. Helårsbeboelse har ret til papirtømning, men skal dog benytte kolonihaveforeningens udstyr, under forudsætning af, at noget sådant er opstillet. Papircontainerne tømmes ligeledes fra kolonihaveforeningens samlede opsamlingssted.

Fakturering for helårsbeboelse (tømningsgebyret er faktor 1) fremsendes til kolonihaveforeningen.

- Mobil** Aalborg Forsyning, Renovation har etableret en webbaseret mobilservice, der, ud over at kunne servicere den enkelte bruger med besked om afhentningsdatoer for henteordningen, skal give mulighed for at bestille en tømning af en ekstrasæk. Ligeledes findes funktionerne: ”smidt skidt”, ”Sortér dit skidt” og oversigt over genbrugspladser. Ligeledes er en kunde- og sms-service iværksat for at kunne sende direkte besked til den enkelte kunde om tømningsforhold online. I den forbindelse kræver det en bekræftelse fra den enkelte kunde, hvilket kan foretages på ”mit skidt”.
- Modtagekontrol** Kontrol med modtaget affald på I/S Reno-Nord er en del af Konsulentafdelingens arbejder. Det er dog hensigten at I/S Reno Nord i nær fremtid skal overtage den praktiske kontrol, medens Aalborg Forsyning, Renovation fortsat skal foretage den nødvendige opfølgning.
- Papirindsamling** Aalborg Forsyning, Renovation har udleveret 140 liters containere til alle enfamiliehuse, herunder tillige til landejendomme. Ved enfamiliehusene i by - og bymæssige områder tømmes hver måned, og ved ejendomme i landområder tømmes hver 2. måned.
- Systemet er overvåget med tags og strekkoder for digital tømnings-historik. Derudover tømmes Aalborg Forsyning, Renovation tillige 660 liters 4-hjulede container ved fler-familiehuse, ligesom der fortsat er opstillet papirkuber på udvalgte standpladser.
- Ved de store boligselskaber etableres der i stigende grad molokker til opsamling af papir og pap, jern og metal, flasker og glas, elektronik og batterier.
- Sommerhustømning** I sommerhusområder tømmes dagrenovation hver uge i perioden fra uge 18 til og med uge 35. Herefter tømmes hver ulige uge. Der anvendes sorte plaatsække i stativ, og renovationsarbejderen skal anbringe sækken, udfoldet for at vise, om den bliver brugt, idet tømningsbeholderen skal stå i skel, synlig fra kørselsvejen. Anvendes en tohjulet container, skal denne lægges ned efter tømning. Den skal forblive liggende for at man kan se, at den ikke anvendes.
- Ca. 10 % af sommerhusene benytter tømningsbeholderen i vinterhalvåret, hvilket anvendes ved fastsættelsen af tømningsgebyret (gangefaktor 0,6).
- For enkeltliggende sommerhuse i landområder gælder de samme regler for afhentning og tømning af dagrenovation, der er gældende i landområder.

For enkeltliggende sommerhuse i byområder gælder de samme regler for afhentning og tømning af dagrenovation, der er gældende for det pågældende byområde.

Støvsuger

På flaskebilen er der etableret en støvsuger til oprensning af knust glas omkring flaskekuberne.

Tømning

Til finansiering af tømningssomkostningerne opkræves der et tømningssgebyr for den mængde affald, der kan rummes i en 100 liters tømningssenhed. Gebyret dækker de faktiske tømningssomkostninger og er baseret på det kollektive princip, hvilket medfører, at taksten udgør den samme enhedsomkostning, uanset ejendommens geografiske placering, og uanset om tømningssenheden er en sæk på 100 liter eller en container på f.eks. 6 x 100. En ejendom eller en virksomhed er forpligtiget til at være tilmeldt med det antal tømningssenheder, der kan rumme ejendommens producerede dagrenovation, dog minimum én tømningssenhed á 100 liter.

Dog skal det nævnes, at der i henhold til affaldsplanen er indført begrebet: Ejendomme i landområder, hvor det er et krav, at ejendommen tilmeldes med min. 2 x 100 liter til tømning hver 14. dag.

Underjordiske

Mange boligselskaber og enkelte virksomheder etablerer underjordiske containere for aflevering af dagrenovation. Aalborg Forsyning, Renovation tilbyder at etablere underjordiske containere til opsamling af genbrugsmaterialer såsom papir og pap, jern og metal, glas og flasker, elektronik og batterier. Antallet af underjordiske containere sker efter en fordelingsnøgle som tager sin udgangspunkt i antal lejemål.

Viceværtordning

Viceværter kan tilmelde sig en ordning ved Aalborg Forsyning, Renovation for bortskaffelse af farligt affald samt elektronik. Aalborg Forsyning, Renovation tilbyder den enkelte vicevært undervisning og udstyr til opsamling og sikrer, at Rappenskralden henter og bortskaffer det fra lejerne afleverede farlige affald og elektronik. Ligeledes kan der indgås aftale med den enkelte vicevært om at styre oplag og aflevering af større emner til afhentning ved bestillerordningen.

4. Skemaer og figurer

Skema 1: Husholdningsaffald for 2014

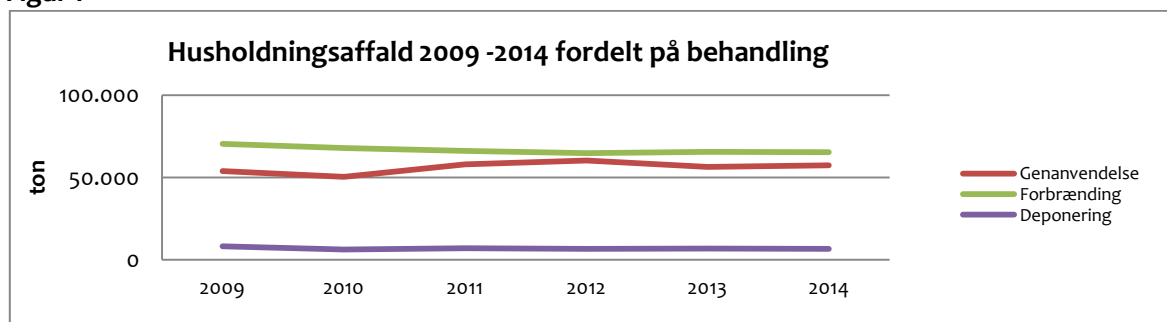
Affaldsfraktion	Status 2014 t/år	Genanvendelse	Forbrænding	Deponering	Mængde pr. husstand kg/år
Dagrenovation	40.439		40.439		393
Dagrenovation - underjordiske containere	6.847		6.847		67
Hjemmekompostering	500	500			5
Farligt affald	347	72	275		3
Flasker/glas	3.129	3.129			30
Pap & papir	9.350	9.350			91
Plast til genanvendelse	83	83			1
I alt	60.695	13.135	47.561	0	590

Asbest	975			975	9
Batterier	45	45			0,4
Beton, murbrokker m.m.	8.850	8.850			86
Brændbart affald	17.379		17.379		169
Dæk	164	164			2
Elektronikaffald	1.163	779	384		11
Fyldplads	3.749			3.749	36
Gips	793	793			8
Haveaffald	24.221	24.221			235
Havemøbler af plast	101	101			1
Imprægneret træ	907			907	9
Jern og metal	3.433	3.433			33
Kølemøbler	346	346			3
Lossepladsaffald	940			940	9
Lysstofrør og sparepærer	14	14			0
Planglas	234	234			2
PVC	106	106			1
Sanitet og porcelæn	191	191			2
Træ til spånpladeproduktion	4.065	4.065			39
Tøj	573	573			6
Vinduesrammer med glas	352	352			3
I alt	68.601	44.267	17.763	6.571	667

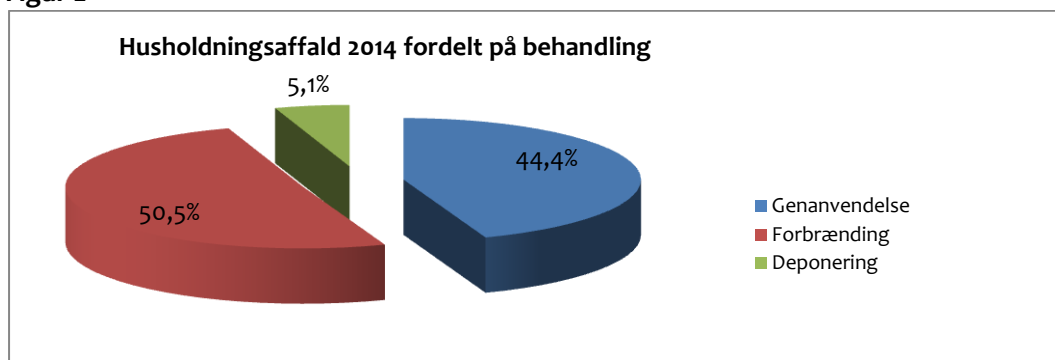
I alt husholdningsaffald	129.296	57.401	65.324	6.571	1.256
---------------------------------	----------------	---------------	---------------	--------------	--------------

Der var 102.925 husstande i Aalborg Kommune i 2014 (100.462 boliger og 4.926 sommerhuse, som regnes som ½ bolig).

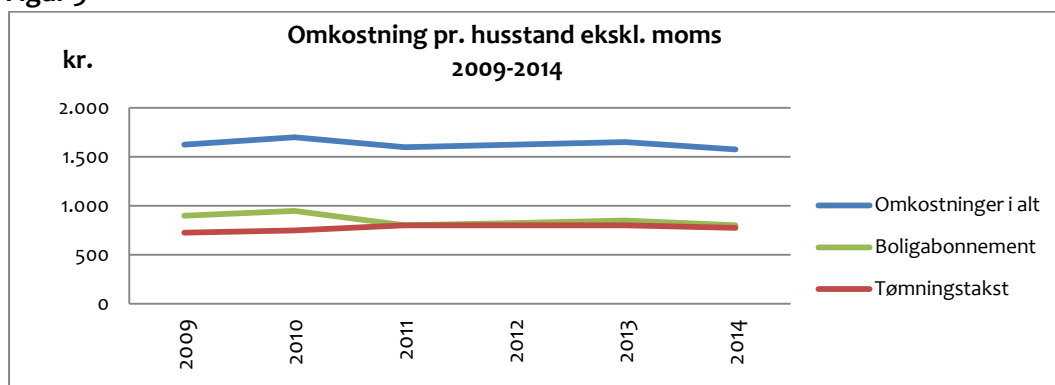
Figur 1



Figur 2



Figur 3



Skema 2: Udvikling for boligabonnenter og tømninger

	R2013	R2014	SP 2015	SP 2016	SP 2017
Ant. boligabonnenter.	99.791	98.900	100.500	102.000	103.000
Ant. tømninger/uge	112.734	111.600	113.500	112.000	112.000
Ant. sommerhuse	4.928	5.150	4.900	4.875	4.850

Kilde: Xellent via Cognos R2014. Aalborg Kommunes Boligprognose – Befolkningsfremskrivning 2014-2017.

Skema 3: Antal virksomheder og gebyrstørrelse, genbrugspladsgebyr og antal biler, 2014

Administrationsgebyr	R2013	R2014	SP2015	SP 2016	SP 2017
Gebyr i kr. pr. år	575	575	550	550	550
Antal virksomheder	7.407	7.426	7.400	8.200	8.200

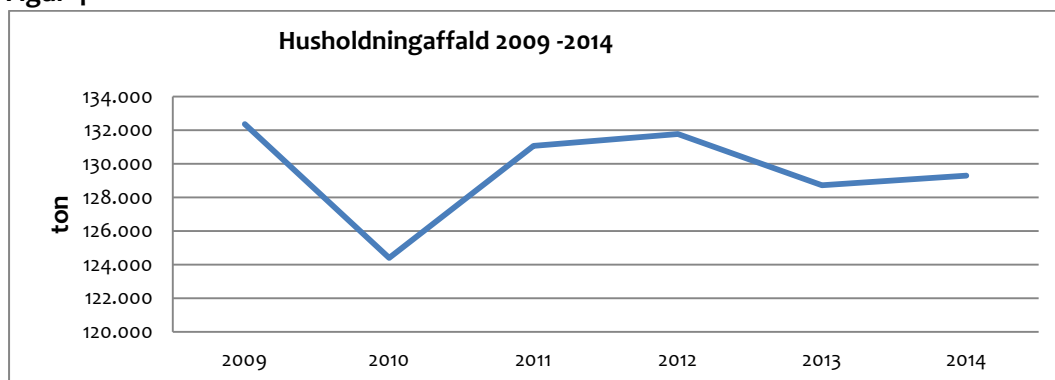
Kategori	Omfatter	Gebyr (kr.) pr. besøg	Virksomheder på Sundsholmen 2014
Biltype 1	Personbil, stationcar/varebil, MPV, SUV	200	388
Biltype 1 med trailer	Personbil, stationcar/varebil, MPV, SUV med trailer	370	381
Biltype 2	Kassevogn, pick-up, minibus, mobilhome	370	485
Biltype 2 med trailer	Kassevogn, pick-up, minibus, mobilhome med trailer	540	435
Biltype 3	Lastbil, ladbil	540	192
Biltype 3 med trailer	Lastbil, ladbil med trailer	710	34
I alt			1.915

Skema 4: Dagrenovationsindsamling, fordelt på distrikter

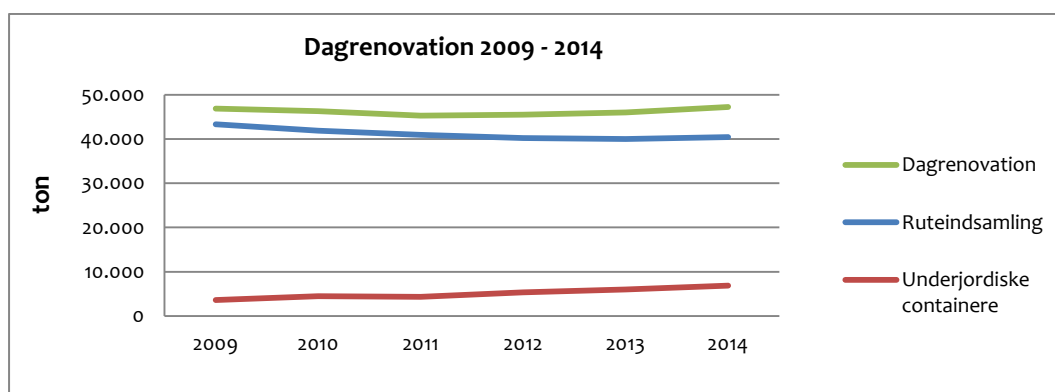
Distrikt	R2010	R2011	R2012	R2013	R2014	B2015	SP2016
Distrikt 1 (Aalborg – AKR)							
Ant. tilmeldte tømningsenheder	43.317	44.155	44.375	44.375	43.908	44.566	43.977
Mængde i ton pr. år	18.947	18.430	18.088	17.808	17.517	18.000	17.300
Kg/tømningsenhed	8,4	8,0	7,8	7,7	7,7	7,8	7,6
Distrikt 2 (Nord)							
Ant. tilmeldte tømningsenheder	15.848	14.746	14.840	15.081	15.002	15.227	15.026
Mængde i ton pr. år	7.693	7.137	6.722	6.779	6.612	7.000	6.500
Kg/tømningsenhed	9,3	9,3	8,7	8,6	8,5	8,8	8,3
Distrikt 3 (Sydvest)							
Ant. tilmeldte tømningsenheder	15.041	13.701	13.797	14.430	14.520	14.738	14.543
Mængde i ton pr. år	5.520	5.380	5.847	6.282	5.576	6.300	5.500
Kg/tømningsenhed	7,1	7,6	8,1	8,4	7,4	8,2	7,3
Distrikt 4 (Nordøst – område med mange sommerhuse og landejendomme)							
Ant. tilmeldte tømningsenheder	15.164	14.267	14.338	13.983	13.703	13.908	13.725
Mængde i ton pr. år	6.062	6.102	5.890	5.727	6.412	6.000	6.400
Kg/tømningsenhed	7,7	8,2	7,9	7,9	9,0	8,3	9,0
Distrikt 5 (Vest)							
Ant. tilmeldte tømningsenheder	6.551	6.908	6.943	7.095	7.047	7.153	7.058
Mængde i ton pr. år	3.179	3.063	2.763	2.933	2.878	3.000	2.900
Kg/tømningsenhed	9,3	8,5	7,7	8,0	7,9	8,1	7,9
Distrikt 6 (Sydøst)							
Ant. tilmeldte tømningsenheder	9.271	7.857	7.896	8.197	8.185	8.308	8.198
Mængde i ton pr. år	4.165	4.059	3.983	3.312	3.312	3.400	3.900
Kg/tømningsenhed	8,6	9,9	9,7	7,8	7,8	7,9	9,1
Distrikt 7 (Øst)							
Ant. tilmeldte tømningsenheder	8.739	9.787	9.836	9.574	9.459	9.600	9.473
Mængde i ton pr. år	3.646	3.907	3.982	4.105	3.586	4.200	3.600
Kg/tømningsenhed	8,0	7,7	7,8	8,2	7,3	8,4	7,3
Samlet for distrikterne							
Ant. tilmeldte tømningsenheder	113.931	111.421	111.931	112.734	111.825	113.500	112.000
Mængde i ton pr. år	49.212	48.079	47.276	46.946	46.459	47.900	46.100
Kg/tømningsenhed	8,3	8,3	8,1	8,0	8,0	8,1	7,9
Aff. fra storcont./molok i ton/ år	17.403	18.946	19.422	19.697	21.024	20.000	20.700
Tot. tons dagr. I storcontainer	66.615	67.025	67.200	66.643	67.483	67.900	66.800

Kilde: Cognos-udtræk for så vidt angår tømningsenheder. Fordeling af tømningsenheder på distrikter er beregnet på baggrund af total antal tømningsenheder. Se hvem der kører i de forskellige distrikter på side 6.

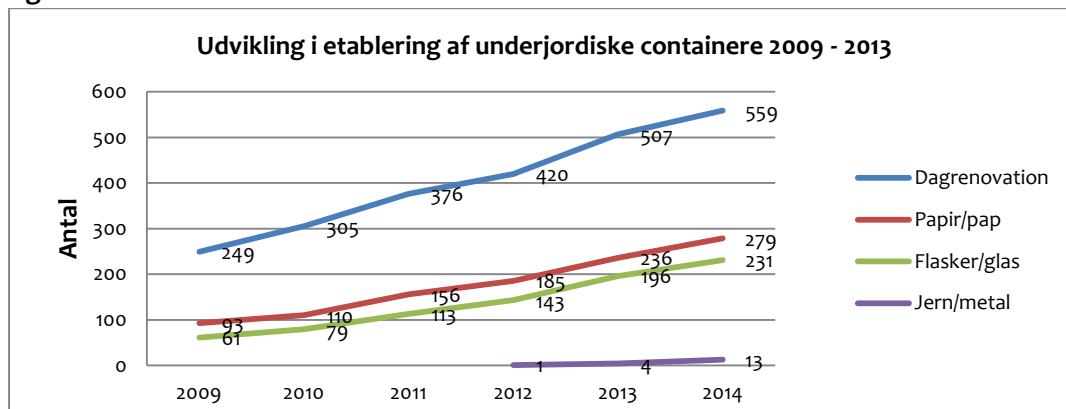
Figur 4



Figur 5

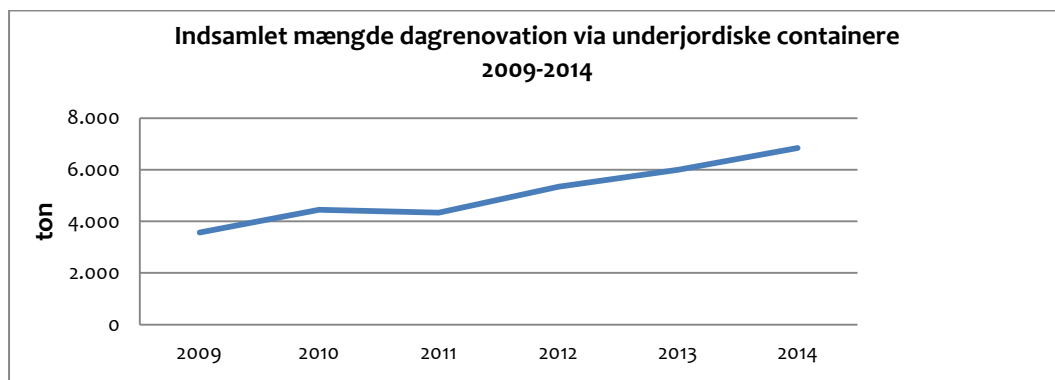


Figur 6



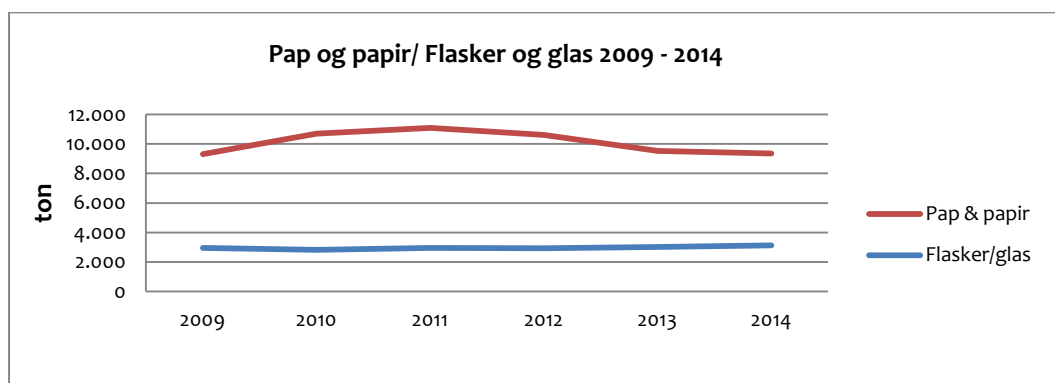
Note: Udviklingen i etablering af underjordiske containere

Figur 7

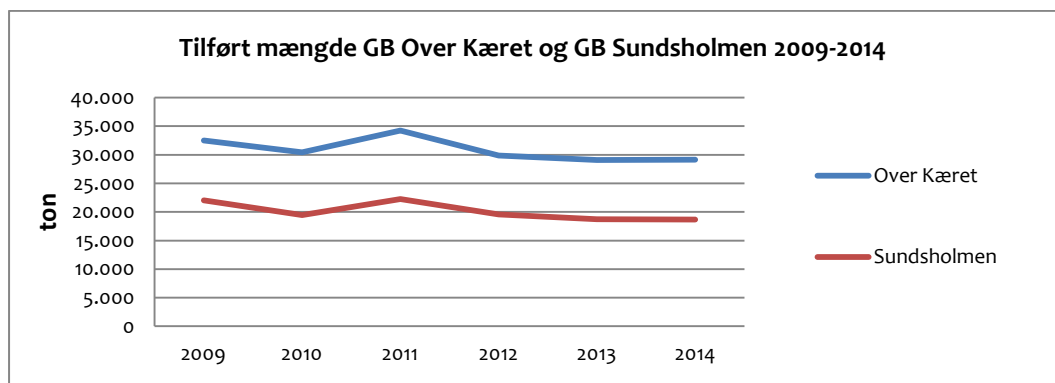


Mængden af indsamlet dagrenovation via underjordiske containere er steget samtidig med at antallet af etablerede underjordiske containere er steget.

Figur 8

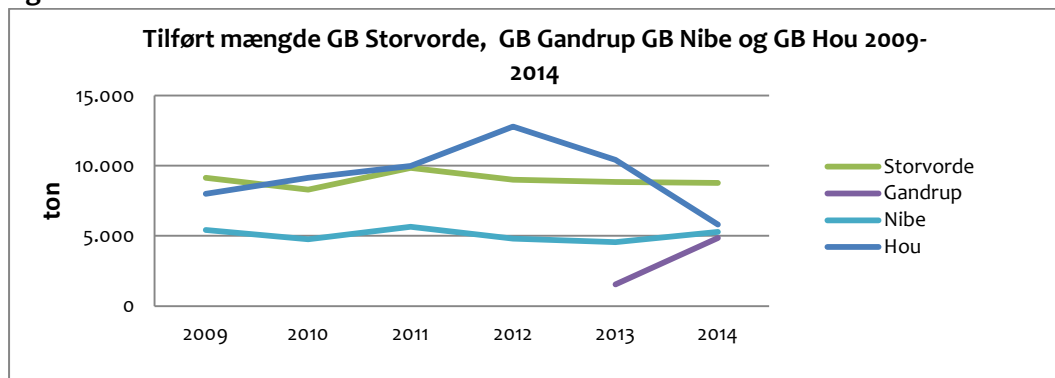


Figur 9



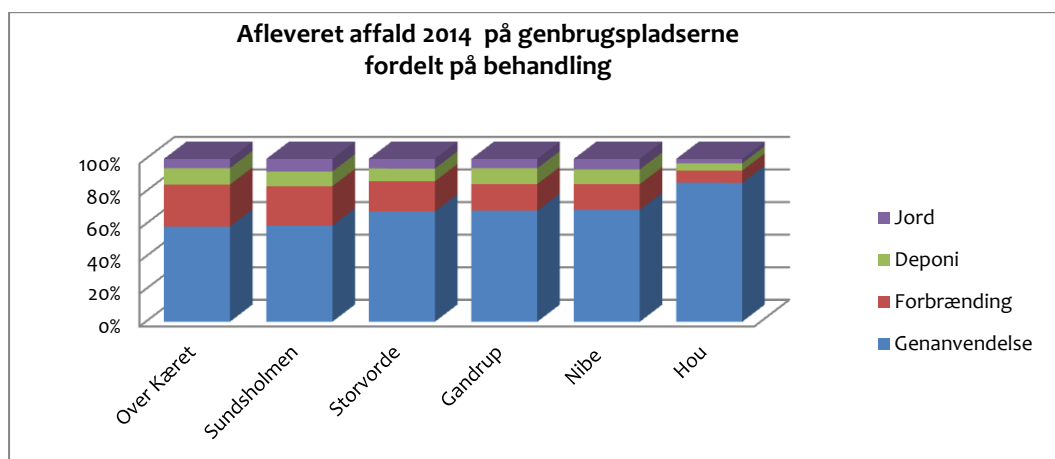
I mængden for 2010 og 2011 indgår 9 % erhvervsaffald på begge genbrugspladser. Fra 2012 er der kun erhvervsaffald på GB Sundsholmen. Mængden ligger mellem 3-5 %.

Figur 10



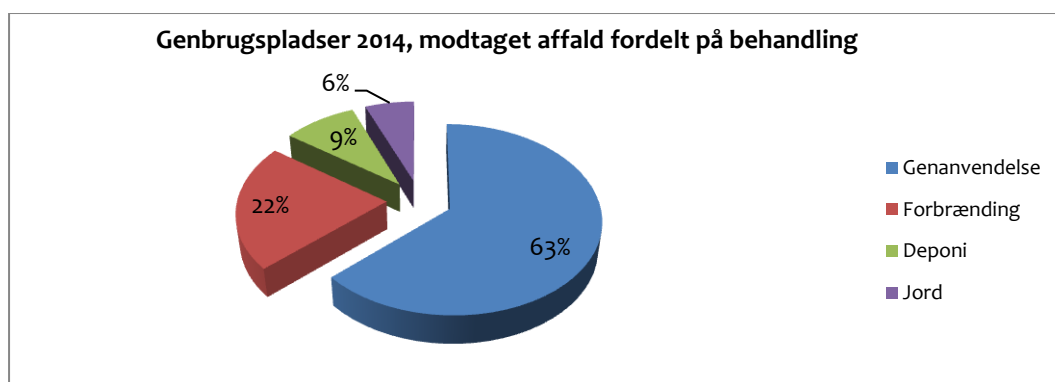
Genbrugspladsen Gandrup åbnede juni 2013. I oktober 2013 blev Genbrugspladsen Hou en sæsonplads.

Figur 11



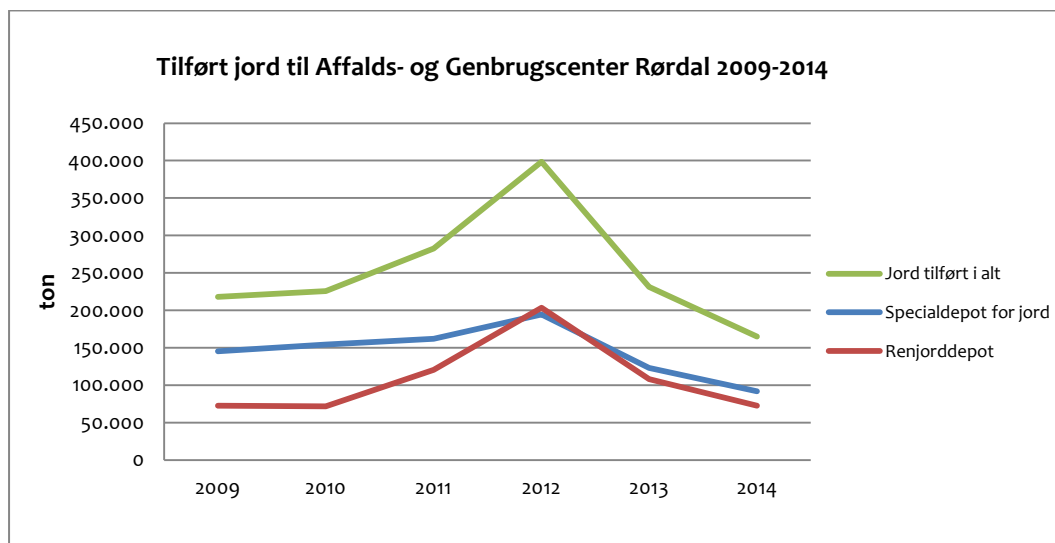
Grunden til den store procentdel af genanvendelse under Gandrup/Hou er haveaffald fra bl.a. sommerhusområderne.

Figur 12



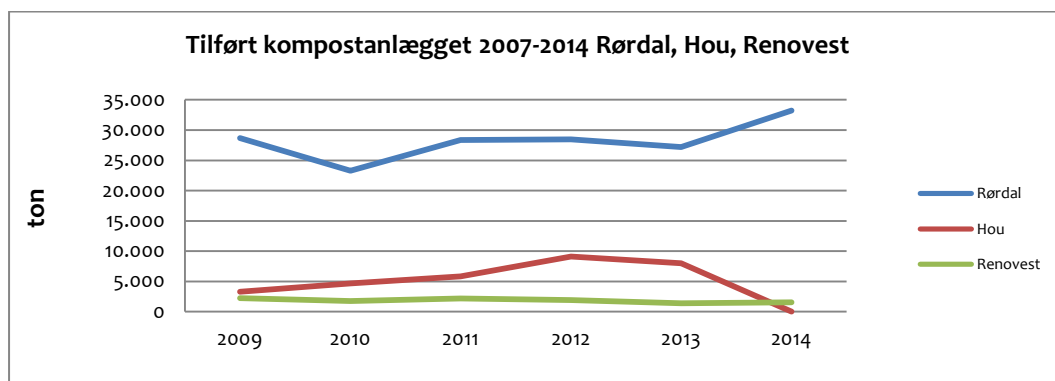
For yderligere specifikation af mængder henvises til det grønne regnskab.

Figur 13



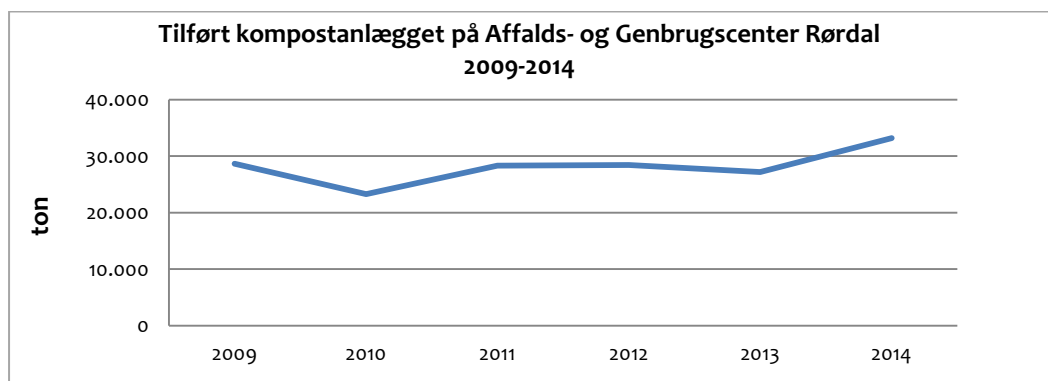
I 2012 blev der afleveret ekstraordinært meget jord på Rørdal, hvilket skyldes store byggeprojekter i kommunen. Mængden falder igen i 2013, hvilket primært skyldes at der lukkes for modtagelse af ler og kridt på anlægget.

Figur 14



Tilførsel af kompost til genbrugspladsen Hou stoppede i 2014. Haveaffald fra området køres i stedet til Rørdal.

Figur 15



Erhvervsaffald

Data for erhvervsaffald opgøres siden år 2010 af Miljøstyrelsen. Miljøstyrelsen har dog endnu ikke offentliggjort valide data for Aalborg Kommune.

I år 2009 blev erhvervsaffaldsmængderne opgjort til knap 355.000 tons affald til hhv. 70,2 % genanvendelse, 17 % forbrænding og 12,5 % deponi og 0,3 % til særbehandling.

Erhvervsaffald, håndteret af Aalborg Forsyning, Renovation.

Siden 2010 har Aalborg Forsyning, Renovation, som følge af den nye organisering af affaldssektoren, ikke indsamlet genanvendeligt erhvervsaffald ud over ved kommunale institutioner.

Det erhvervsaffald, Aalborg Forsyning, Renovation har håndteret ses i følgende skema:

Skema 5: Erhvervsaffald håndteret af Aalborg Forsyning, Renovation

Erhvervsaffald, Renovation	2010 ton	2011 ton	2012 ton	2013 ton	2014 ton
Erhvervsaffald til genbrugsplads. Siden 2012 kun på Genbrugspladsen Sundsholmen	6.366	7.300	730	930	489
Batterier	-	8	2,4	0,2	0,2
Dagrenovation	7.382	7.212	7.091	7.042	6.696
Dagrenovation storcontainer	12.897	14.614	14.057	13.593	13.228
Elektronik	407	343	279	278	273
Farligt affald	5	6	8	7	7
Flasker og glas	-	11	6	11	11
Haveaffald til Genbrugscenter Hou	-	-	622	79	0
Lysstofrør	-	-	1,8	1	1
Papir/pap til genanvendelse	275	140	148	170	153
Specielt sygehusaffald	11	13	12	11	9
Storcontainer brændbart	1.623	1.474	858	807	930
Storcontainer genanvendelse	-	14	-	17	0
Storcontainer lossepladsaffald	110	112	24	4	11
I alt erhvervsaffald	29.077	31.248	23.839	22.950	22.089

I 2014 udgjorde erhvervsaffald 3 % af det affald der blev afleveret på Genbrugspladsen Sundsholmen. I 2012 og 2013 lå mængden af erhvervsaffald på omkring 5 %. I 2010 og 2011 havde virksomhederne i kommunen mulighed for at aflevere affald på alle genbrugspladser. Mængden udgjorde ca. 9 % af den samlede mængde affald, som blev afleveret på alle genbrugspladser.

Generelt er mængden af det erhvervsaffald, som Aalborg Forsyning, Renovation håndterer, faldet, hvilket bl.a. skyldes at Renovation fra 2010 ikke længere har måttet håndtere / hente genanvendeligt affald fra virksomheder, med undtagelse af de kommunale institutioner, og at der fra år 2012 for virksomheder kun har været adgang på Genbrugspladsen Sundsholmen.

Siden 2013 er der åbnet op for, at erhverv kan aflevere affald på Genbrugsplads Sundsholmen fra kl. 08.00. Der kommer ca. 5 virksomheder fordelt over hele dagen pr. dag.

5. Initiativer – status og konsekvensvurdering

5.1 Indledning.

Strategiplanen skal ses i sammenhæng med den nuværende affaldsplan ”Aalborg uden affald”, som blev godkendt på byrådet den 27. april 2015.

Ligeledes skal Aalborg Forsyning, Renovation være på forkant med at opfylde de krav, som stilles nationalt som international. Her tænkes på målopfyldelse for indsamling af udvalgte fraktioner, brug af nyeste teknologi, information af og kommunikation med borgere og kunder på de digitale medier, afveje at få mest miljø og ressourceretur for den investerede kapital og endelig at sikre at afsætning af de indsamlede materialer sker til udvalgte og godkendte opbevarings- og genbrugsvirksomheder. Alle disse elementer er blevet overvejet i den nye affaldsplan.

Aalborg Forsyning, Renovation ønsker, at affaldsindsatsen over for borgere og virksomheder i fremtiden i højere grad baseres på forebyggelse og i mindre grad på kontrol og håndhævelse. Ved en indledende vejledning i f. eks. ”Affaldshåndtering og Indretning af affaldssystemer” opnås et positivt samarbejde med kunden, og en efterfølgende kontrol og håndhævelse reduceres.

Endelig skal nævnes, at der er et stigende behov for udbredelse af kendskab til affald, sortering, miljø, genbrug osv. Der er vigtigt at betragte affald som en ressource, denne bevidsthed er nødvendig i fremtidens ressourcehåndtering, idet viden om sortering - og motivation hertil - samt effektive sorterings- og behandlingsanlæg er en nødvendig forudsætning.

Der ligger således en stor opgave for Aalborg Forsyning, Renovation i at etablere et uddannelsesmiljø for den næste generation af forbrugere. Der er i 2014 etableret en egentlig skole, hvor undervisning i samfundets ressourceforhold bliver integreret i folkeskolens øvrige undervisning.

5.2 Budget

Budgetberegningerne for perioden 2016-19 er gennemført på baggrund af strategiplanens beskrevne forudsætninger og igangsatte initiativer, og de økonomiske konsekvenser.

Aalborg Forsyning, Renovation, har i forbindelse med Budget 2016 afgivet ønsker til budgettet som forudsætning for gennemførelsen af denne strategiplan.

- **Indkøb af containere**

Tidligere har strategien for containerne på genbrugspladserne været, at ”man skulle kunne se, at de blev brugt”.

Imidlertid er containerne i en sådan stand, at det ikke længere falder i trit med, at affald skal have et anet image end skidt. Containernes funktion er nedsat og vedligeholdelsen af dem uforholdsmæssig dyr. Der ønskes påbegyndt en større udskiftning af de værste containere, ligesom der afsættes budget til en udskiftning med en frekvens på 10 år. Der vil blive udarbejdet en identifikation og tilstandsrapport af samtlige containere, som herefter indgår i en udskiftningsplan.

En del af hele kampagnen om sortering handler om, at renovation skal være ”lækker”, og der bruges en del midler på formidling, hvilket er i kontrast med det udseende som containerne har.

- **Asfalt på Genbrugspladsen Over Kæret**

Asfalt på genbrugsplads Over Kæret er nedslidt og meget hullet, hvilket afstedkommer nedsivning af vand, der i frostperioder forværrer vejbelægningen betydeligt. Belægningen bør, af hensyn til nedsivning i jord og mulighed for snerydning være lukket.

Løsningen er at ligge et komplet slidlag på pladsen.

- **Asfalt på Genbrugspladsen Storvorde**

Asfalt på Genbrugspladsen Storvorde er nedslidt og meget hullet. Løsningen er at ligge et komplet slidlag på pladsen.

- **Gummilæsser til Over Kæret**

To gummihjuls-læssere på genbrugspladserne Over Kæret og Sundsholmen, er i en sådan stand, at de begge bør udskiftes, idet der ikke findes udskiftningsplan for køretøjerne. En sådan vil blive udarbejdet. Omkostningerne til køretøjernes vedligeholdelse er uforholdsmæssig høje, og køretøjerne bør udskiftes, så længe der er en vis byttepris.

- **Udskiftning af storcontainere**

Generel udskiftning af storcontainere, idet dette beløb vil indgå i en egentlig udskiftningsplan.

Der vil blive udarbejdet en identifikation og tilstandsrapport af samtlige containere, som herefter indgår i en udskiftningsplan. I storcontainerordningen findes der to type containere:

Vippecontainer ca. 250 stk. Container til kroghejs ca. 100 stk.

Disse forventes gennemsnitlig at holde i ti år.

- **Renovations mobile skoletjeneste**

Renovations mål er at give skolebørn viden om de ressourcer, der gemmer sig i affaldet, således at de næste generationer bliver bedre til at genanvende affaldet. Vha. forskellige aktiviteter skal skolebørn få indsigt i, hvordan affaldssystemet fungerer, hvad genanvendelse betyder for både miljø, ressourcer og økonomi, og hvorfor det er vigtigt, at vi sorterer vores affald korrekt.

Den mobile skoletjeneste blev implementeret i 2014 og gik i drift i starten af 2015, hvor skolerne fik mulighed for at booke Renovation til undervisning to dage om ugen.

Skolerne viste enorm stor interesse for den mobile skoletjeneste, og alle de tider skolerne havde mulighed for at booke frem til sommerferien 2015, var meget hurtigt væk. På grund af ressourceangel måtte der siges nej til flere skoler, som gerne ville have haft den mobile skoletjeneste på besøg.

Fra januar til april 2015 har Renovation haft mulighed for at undervise omkring 600 elever i 27 klasser på 12 forskellige skoler. Renovation ønsker at udvide den mobile skoletjeneste, således at der undervises på alle hverdage. Alle skoler skal have mulighed for at få Renovations affaldseksperter på besøg.

Der ønskes etableret et mobilt skoleteam, som skiftes til at tage ud på skoler og undervise om affald. Teamet skal bestå af en medarbejder, som har ansvaret for den mobile skoletjeneste og fem medarbejdere, som indgår i en undervisningsplan på deltid.

I 2014 blev der udarbejdet et undervisningskoncept til skolebørn i 4.- 6. klasserne. Dette koncept skal udvikles, og der skal udarbejdes undervisningsmaterialer, som kan bruges til de mindre og større skolebørn, således at Renovations mobile skoletjeneste dækker alle klassetrin i folkeskolen (0. – 10. klasse). Der skal således også afsættes ressourcer til udvikling af undervisningsmaterialer.

- **Renovations skraldekorps**

Forskellige undersøgelser på landsplan og resultater fra forsøget Fremtidsguld viser, at sortering af affald til genanvendelse i boligforeninger og andre flerfamiliehuse ofte er meget lavere end ved enfamiliehuse. Informationsindsatsen intensiveres ved boligforeninger og andre flerfamiliehuse. Dette gøres bl.a. ved mere direkte kontakt til borgerne, viceværter, ildsjæle m.fl. ved at oprette et skraldekorps. Skraldekorpsset kommer til at bestå af forskellige medarbejdere, der kan tage ud og vejlede mht., hvordan den bedste sortering kan opnås mht. beholdere/affaldsløsninger. Skraldekorpsset skal også have ressourcer til at kunne deltage på beboermøde og lignende, som ofte ligger om eftermiddagen eller aften.

- **Forundersøgelse af fremtidens genbrugsplads**

Forundersøgelsen skal afdække, hvilke muligheder der er for anlæg af fremtidens genbrugsplads, herunder bl.a. formål, indretning, tilgængelighed, sortering, anvendelse af IT, direkte genbrug for brugerne m.v.

- **Skiltning på Genbrugspladserne**

Skiltningen på genbrugspladserne har behov for en opgradering, dels fordi en udskiftning er tiltrængt, dels fordi skiltningen skal moderniseres. Et stort antal udtjente skilte udskiftes i 2016, mens et mindre antal udskiftes de følgende år. Skiltene skal fremstå på en måde så de i højere grad vil være adfærdregulerende for de besøgende på pladserne, hvilket skal afstedkomme en bedre og forøget sortering til genanvendelse.

- **Kemikaliehus på Over Kæret**

Kemikaliehuset på pladsen er nedslidt og trænger til renovering, idet pantens værdi forringes da klimaskærmen skal renoveres.

- **Kemikaliehus Storevorde**

Kemikaliehuset på den plads lever ikke op til Kommunens standard til disse (der mangler aflukket rum til indlevering af kemikalier).

Foruden de her nævnte drift- og anlægsønsker, har Renovation givet bidrag til IT-strategiplanen på følgende emner:

- **Kortlægning af IT-systemer**

I Aalborg Forsyning, Renovation er der igennem årene brugt ressourcer på at omlægge manuelle systemer til ITsystemer, såvel i administrationen som i transport og genbrugsafdelingerne. Med skiftende systemer og fokus, er der et behov for at kortlægge hvilke systemer, som allerede eksisterer. Hvilke systemer, som kan udfases og lukkes, også af IT- sikkerhedsmæssige hensyn og hvilke systemer, som med ændringer kan optimeres i forhold til moderne administration og drift.

- **Udvikling af skoleprojekt**

Renovation har udviklet et koncept til brug for skolernes fokus på sortering i elevernes hverdag. Ordningen skal give eleverne indsigt i vigtigheden af at passe på de ressourcer, som skal sorteres korrekt. Målet er, at undervisningen udvides, således at der er IT muligheder for eleverne, som de kan benytte efter undervisningen på den enkelte skole.

It skal medvirke til at fastholde virkningen af undervisningen igennem spil, som motiverer eleverne til fortsat sortering og fokus på genanvendelse.

- **Oprettelse af kørselskontor**

En analyse af Renovations service overfor borgeren, har afstedkommet en omlægning af organisationen fra de mange ansatte, som passer telefonen i åbningstiden. Da en sådan ordning er meget indgribende i den enkelte ansattes mulighed for at fordybe sig i egne opgaver, er der i organisationsændringen forudsat, at der oprettes et egentligt kørselskontor, hvor alle telefonopkald og direkte kontakter med kunderne, sammen med disponering af Renovations køretøjer bliver samlet. Udvikling af oversigt over køretøjernes / containernes placeringer og drifts IT-systemer til kørselskontor.

- **Administrative systemer (Libra etc.)**

Der er behov for en videreudvikling af de eksisterende IT-systemer, idet de nuværende systemer bør, kunne tilpasses til mere effektive arbejds gange, og mindske mulighederne for fejl.

- **Klinisk risikoaffald**

Efter igangsætning af den nye hjemmeside ”www.skidt.dk”, er der ikke længere de nødvendige funktioner tilgængelige til kunderne på ordningen. Nogle af tingene er løst ved hjælp af funktioner på den nye udgave af hjemmesiden, men der mangler mulighed for at kunne udsende mails til kunderne via Libra. Opgaven er tidligere fremlagt for Elbek og Vejrup, og det er en funktion de kan udvikle. Samme mailfunktionalitet kan med fordel bruges på andre ordninger i Libra, f.eks. i forbindelse med vejarbejde, problemer i forbindelse med sne m.m. samt generel information til bestemte kundegrupper.

- **Faktura med fordelingstal**

Vi har en aktuel sag på molokområdet, hvor 2 kunder skal dele om regningen for tømning. Elbek og Vejrup har fået fremlagt opgaven, og det er en opgave der kan løses.

Der kunne muligvis komme flere lignende sager fremover, i forbindelse med affaldsprojekter i Aalborg Midtby.

- **GTC**

I forbindelse med ny affaldsplan bliver der behov for udsættelse af nye containere til genbrugsvarer, og containerne skal i den forbindelse registreres i systemet GTC, med snitflade til Libra.

Sagen er tidligere drøftet med firmaet Poul Tarp A/S som er vidende om opgaven.

- **Erhvervsdata**

Henvendelser fra flere erhvervs kunder og blandt andet Aalborg Universitet. De ønsker at kunne få adgang til deres affaldsdata fra Libra via en hjemmeside. Sagen er tidligere drøftet med Elbek og Vejrup og det er en funktion der kan udvikles.

- **Opdateringer af Apps og WWW.skidt.dk.**

Det har vist sig, at Renovations hjemmeside med borgernes tast selv service, kun i meget begrænset omfang benyttes, antageligt fordi hjemmesiden ”Skidt.dk” ikke i tilstrækkeligt omfang er brugervenlig. Renovation ønsker, at en væsentlig del af personlige henvendelser flyttes til selvhjælpsordninger på www.skidt.dk eller til den udarbejdede App til mobile enheder. Begge dele vil kræve udvikling af eksisterende muligheder til mere brugervenlige løsninger. Der findes i Danmark systemer, som er en videreudvikling af den APP som Renovationen har lagt grunden til. Den nye App vil passe ind i skiltningen på genbrugspladserne, som er en del af Aalborg Forsyning, Renovations strategiplan.

5.3 Politiske og lovgivningsmæssige temaer, der kan få indflydelse på budgettet.

- Affaldsforebyggelsesplan, som ikke direkte påvirker Aalborg Forsyning, Renovation, men alene indkøbsfunktionen.
- Teknisk justering af affaldsbekendtgørelsen.
- Danmark uden affald, regeringens ressourceplan.
- Aalborg uden affald.

6. Sammenhæng med kommuneplan

6.1 By og bolig

Aalborg Forsyning, Renovations indsamlingsaktiviteter er afhængige af byens og boligområdernes indretning.

Det skal således bemærkes, at der ved planlægning af nye boligområder skal tages hensyn til dels placering af affaldet og adgangsvejene hertil, dels at der benyttes det af Aalborg Forsyning, Renovation godkendte udstyr, så de arbejdsmiljømæssige problemer minimeres mest muligt. Her tænkes specielt på etablering af underjordiske containersystemer, affaldssug ved byfornyelsesprojekter og ved nybygninger som boligkarreer o. l.

Aalborg Forsyning, Renovation har noteret sig, at den største barriere for indførelse af ny teknologi oftest bunder i manglende budgetmidler i de forskellige bygherrers anlægsbudgetter. Skal Aalborg Kommune opleve ejendomme med sammenhængende underjordiske systemer, skal der findes løsningsforslag med hensyn til finansiering over driften, se i øvrigt kommentarerne under indledning til afsnit 5.

Aalborg Forsyning, Renovations generelle bemærkninger til indretning af affaldssystemerne – og som fremgår af lokalplanteksten - er i øvrigt således:

- Gode adgangsforhold til tømningssenhedernes standpladser, så gangafstande minimeres.
- Acceptable tilkørselsforhold for renovationsbilerne, herunder at der etableres vendepladser
- ved stik og blindveje, se Aalborg Kommune, Byrådets regulativ for indsamling af husholdningsaffald.
- Mulighed for placering af nyt udstyr til genbrugsmaterialer og kildesorteret husholdningsaffald.
- Sikre at udstyrets design er i tråd med den grønne linje i byrummet, der gør det lettere for borgere at sortere affald og genbrugsvarer

Det skal bemærkes, at hvis behovet måtte opstå, er Aalborg Forsyning, Renovation indstillet på at deltage

i løsning af miljøproblemer, der er forårsaget af trafikken i midtbyen. Emissionerne fra trafik kan således mindskes yderligere ved omlægning af indsamlingsstrukturen. På nuværende tidspunkt kan virksomhederne i midtbyen, ud over pligten til at være tilmeldt Aalborg Kommunes indsamling af dagrenovation, indgå aftaler med forskellige vognmænd om afhentning af industriaffald og affald til genbrug. Hvis krav og behov opstår, bør det være muligt for Aalborg Forsyning, Renovation at pålægge disse virksomheder, at alt brændbart affald afhentes af samme renovationsbil.

Endelig skal problemet med tømning af affald i de ældre byområder nævnes, idet der ved ældre ejendomme er behov for at acceptere op-/udsætning af tømningssenheder på tømningstidspunktet i skel, eventuelt på offentligt areal. Det drejer sig således om ejendomme, hvor der er forsøgt etableret en ar-

bejdsmiljømæssig korrekt afhentning på ejendommens grund uden succes, hvorfor affaldet skal afhentes i skel.

6.2 Aalborg Kommunes bæredygtighedsstrategi

Aalborg Kommunes Bæredygtighedsstrategi indebærer følgende paradigmer:

- at selve affaldshåndteringen skal sikre, at ressourcerne udnyttes optimalt ud fra et ”vugge til vugge” perspektiv,
- at fremme genbrug, genanvendelse og ny anvendelse af ressourcer ved at etablere partnerskab med det formål at bistå erhvervslivet med at udveksle ressourcer,
- at tilbyde rådgivning om affaldsminimering, genbrug og bæredygtig adfærd, og at styrke samarbejdet om genbrug og genanvendelse,
- at igangsætte borgerrettede affaldskampagner.

For alle projekter indebærer det, at Aalborg Forsyning, Renovation afsætter de fornødne ressourcer til at Bidrage med fagligt og teknisk bistand i fornødent omfang.

Endvidere vil man fra Aalborg Forsyning, Renovations side være opmærksomme på, om man, i forbindelse med kommende nyanlæg, renoveringer og udbygninger af genbrugspladserne, får mulighed for at etablere synlige ”grønne” tiltag, der kan virke oplysende og motiverende for brugerne af pladserne.

6.3 Aalborg Kommunes klimastrategi

For at understøtte hensigterne i Aalborg Kommunes klimastrategiplan skal mulighederne for at anvende biogas i renovationsbilerne undersøges.

Derudover skal Aalborg Forsyning, Renovation være til stede i de fora, der kan medvirke til en forstærkning og gennemførelse af målsætningerne i Aalborg Kommunes bæredygtigheds- og klimastrategi, f.eks. deltage i tættere samarbejde i offentlig/privat regi i partnerskaber og alliancer og ved at forstærke kommunikationen med borgerne for at påvirke til en bæredygtig og social adfærd og livsstil.

7. BILAG A: NØGLETAL FOR AFFALDSMÆNGDER

Affald fra private/erhverv	R2014	B2015	SP2016	O2017	O2018	O2019
Dagrenovation og brændbart:						
- Ruteindsamling – Aalborg (distrikt 1)	17.517	18.000	17.300	17.000	17.000	17.000
- Ruteindsamling – Nord (distrikt 2)	6.612	7.000	6.500	6.400	6.400	6.400
- Ruteindsamling – Sydøst (distrikt 3)	5.576	6.300	5.500	5.400	5.400	5.400
- Ruteindsamling – Nordøst (distrikt 4)	6.412	6.000	6.400	6.300	6.300	6.300
- Ruteindsamling – Vestsydvest (distrikt 5)	2.878	3.000	2.900	2.800	2.800	2.800
- Ruteindsamling – Sydvest (distrikt 6)	3.879	3.400	3.900	3.800	3.800	3.800
- Ruteindsamling – Østsydøst (distrikt 7)	3.586	4.200	3.600	3.500	3.500	3.500
- Storcontainere inkl. molokker og papirkurve	21.024	20.000	20.700	20.400	20.400	20.400
I alt dagrenovation	67.483	67.900	66.800	65.600	65.600	65.600
- brændbart fra Genbrugsinds. inkl. bestillerordning	2.646	2.300	1.300	300	300	300
- Brændbart fra GB Over Kæret	7.112	8.000	9.000	9.000	9.000	9.000
- Brændbart fra GB Sundsholmen	4.271	5.500	5.500	6.000	6.000	6.000
- Brændbart fra GB Hou	395	700	750	800	800	800
- Brændbart fra GB Gandrup	742	800	800	800	800	800
- Brændbart fra GB Nibe	790	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200
- Brændbart fra GB Storvorde	1.536	2.000	2.100	2.300	2.300	2.300
- Industriaffald til forbrænding	930	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
- Specielt sygehusaffald til forbrænding	9	10	10	10	10	10
I alt til forbrænding inkl. dagrenovation	85.914	89.410	88.460	87.010	87.010	87.010
Genanvendeligt affald:						
- Glas/flasker	2.513	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
- Jern og metal og hvidevarer	3.450	3.800	4.300	5.200	5.200	5.200
- Papir/pap	9.503	10.000	9.500	9.500	9.500	9.500
- Plast til genbrug (herunder havemøbler og PVC)	290	500	700	1.400	1.400	1.400
- Gips	800	900	900	900	900	900
- Planglas	236	200	250	250	250	250
- Vinduesrammer	355	400	400	400	400	400
- Tøj	577	300	600	600	600	600
- Dæk	165	200	200	200	200	200
- Træ, ubehandlet	4.093	3.400	4.200	4.200	4.200	4.200
- Køleskabe	355	500	500	500	500	500
- Sanitet og porcelæn	192	500	500	500	500	500
- Batterier	45	35	50	50	50	50
I alt genanvendeligt affald	22.574	23.735	25.100	26.700	26.700	26.700
Farligt affald:						
- Ruteindsamling erhverv	9	10	10	10	10	10
Rappenskralderne -farligt affald	19	35	40	40	40	40
- Genbrugspladser	320	400	400	400	400	400
- Asbest	981	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
- Rærup inkl. imprægneret træ, isol., ikke-genanv. PVC	1.866	2.100	2.000	2.000	2.000	2.000
- Elektronik inkl. lyskilder, sortering v/ I/S Reno-Nord	1.444	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800
I alt farligt affald	4.639	5.445	5.350	5.350	5.350	5.350

Affald til kompostering:

- Have- og parkaffald, Rørdal, erhverv 2014 og 2015. Fra 2016 kun kommunale institutioner og henteordning.	10.361	10.500	4.000	5.000	5.000	5.000
- Haveaffald, GB Over Kæret	8.677	9.000	9.000	9.000	9.000	9.000
- Haveaffald, GB Sundsholmen	5.188	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
- Haveaffald, GB Hou	4.297	6.000	5.000	5.000	5.000	5.000
- Haveaffald, GB Gandrup	1.604	2.000	2.200	2.200	2.200	2.200
- Haveaffald, GB Nibe	1.551	2.200	2.200	2.200	2.200	2.200
- Haveaffald, GB Storvorde	3.015	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
Rødder	66	50	0	0	0	0
I alt til kompostering	34.759	37.750	30.400	31.400	31.400	31.400

Affald til fyldplads:

- Aflæsning, erhverv	5	10	10	10	10	10
- Keramik/skår fra genbrugspladser	1.567	700	1.000	1.000	1.000	1.000
- Blandede læs til deponi	2.219	3.500	2.500	2.500	2.500	2.500
- Murbrokker og beton til stabilisering	7.538	9.300	8.000	8.000	8.000	8.000
I alt affald til fyldplads	11.329	13.510	11.510	11.510	11.510	11.510

Jorddeponering:

- Rent jord	72.130	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
- Ler og kridt	640	20.000	0	0	0	0
- Vejjord +karteringsjord	53.351	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000
- Lettere forurennet jord	38.676	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
I alt til jorddeponering	164.797	250.000	230.000	230.000	230.000	230.000

Bemærkninger til skemaet:

Jern og metal: I forbindelse med husstandsindsamling forventes det, at der indsamles 700 ton jern og metal, og i 2016 herefter 1.400 ton pr. år. Halvdelen af det der indsamles ved husstandene forventes at komme fra dagrenovation og er trukket fra her. Den anden halvdel ville ellers blive afleveret på genbrugspladsen.

Plast: I forbindelse med husstandsindsamlingen forventes der, at der i 2016 indsamles 700 ton og herefter 1.400 ton pr. år. Hele denne mængde forventes at komme fra dagrenovation, og er derfor trukket fra her.

Erhverv på genbrugspladserne: Det forventes, at der fra 2016 åbnes op på alle genbrugspladser for erhverv. Dette vil give en stigning på 5 % på nogle af de fraktioner, der afleveres på genbrugspladserne.

Haveaffald: Fra 2016 må der ikke længere modtages haveaffald fra erhverv på Rørdal – afgørelse fra Miljøstyrelsen maj 2015. Der fra år 2016 udelukkende modtages haveaffald fra private og kommunale institutioner. I 2016 ændres henteordningen til indsamling af haveaffald. Derfor er der i 2016 trukket 1.000 ton fra det brændbare affald og lagt til under haveaffald. Fra år 2017 og frem forventes det, at der indsamles 2.000 ton haveaffald.