



Punkt 10.

Ansættelse af sekretariatschef i Ældre- og Handicapforvaltningen

2015-015297

Rådmanden for Ældre- og Handicapforvaltningen fremsender til Magistratens orientering, at borgmesteren på Magistratens vegne i henhold til Styrelseslovens § 22, stk. 2 har godkendt, at Kirstine Kejser ansættes som sekretariatschef i Direktørens sekretariat i Ældre- og Handicapforvaltningen.

Ansættelsen er sket på følgende vilkår:

- Ansættelsen sker på overenskomstmæssige vilkår med aflønning efter Aftale om aflønning af chefer på grundlønstrin 52 + grundlønstillæg 8.500 kr. + kvalifikationstillæg (for relevant erfaring) 35.000 kr., i alt svarende til en årsløn på 693.878,04 kr. (februar 2015-niveau) + pension 19,05%
- Stillingen tiltrædes den 1. februar 2016.

Beslutning:

Til orientering.

Lasse P. N. Olsen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Stillingen som sekretariatschef i Ældre- og Handicapforvaltningen har været opslået ledig, og et enigt ansættelsesudvalg har indstillet Kirstine Kejser til ansættelse i stillingen med tiltrædelse den 1. februar 2016.

Ansættelsesudvalget har bestået af rådmand Thomas Krarup, direktør Jan Nielsen, Alice Hagemann, Lone Kruse Jørgensen, Birgitte Hvilsom og Martin Vestergaard Madsen.

Kirstine Kejser er 44 år og uddannet cand.scient.pol. fra Aarhus Universitet i januar 1998,

Kirstine Kejser er i dag ansat som sekretariatschef i Ledelsessekretariatet i Thisted Kommune og refererer her til kommunaldirektøren. Hun har været ansat i denne stilling siden 2013. Hun har tidligere været ansat i en række forskellige stillinger i såvel kommunalt som regionalt regi og som konsulent, projektleder og personaleleder. Kirstine har således en bred profil og erfaring inden for offentlig forvaltning og har ligeledes suppleret med moduler af den offentlige lederuddannelse (DOL).

Ved ansættelsen af Kirstine er der lagt særlig vægt på hendes ledelsesmæssige erfaring med kommunal strategisk udvikling, samt hendes kompetencer der kan understøtte den sekretariatsmæssige betjening af udvalg, forvaltningsledelse og andre væsentlige organer.

Det er indstillet, at sekretariatschefen, jf. ovenstående ansættes på overenskomstmæssige vilkår efter Aftale om aflønning af chefer, og med følgende lønsammensætning:

- Grundløn trin 52 + 8.500 kr. i årligt grundlønstillæg
- Kvalifikationstillæg 35.000 kr. årligt (relevant erfaring)

Alle tillæg er i 31. marts 2000-niveau.

Den samlede årsløn er herefter 693.878,04 kr. + pensionsbidrag pt. 19,05% af den samlede løn. (februar 2016-kroner).

Lønnen er forhandlet med den forhandlingsberettigede faglige organisation.



Bilag:

STL - Prgf.22-ansættelse.pdf