

Notat

Til Indtast til
Kopi til Indtast Kopi til
Fra Kim Houlberg
Sagsnr./Dok.nr. 2016-010761 /

IT & Digitalisering

Borgmesterens Forvaltning
Boulevarden 13
9000 Aalborg
it-og-digitalisering@aalborg.dk

Init.: KH

02-03-2016

Forslag til kommissorium for analyse af IT

Baggrund

Uddrag af referat fra Magistratens møde, den 15. februar 2016, pkt. 2.:

”Et femte forslag kunne være at se på det samlede IT-område i hele kommunen.

Der bør gennemføres en samlet analyse af IT-området og IT-forbruget i kommunen. Dette med henblik på at undersøge besparelsesmuligheder ved at omorganisere og centralisere opgaver, ressourcer og budgetter – samt standardisere processer om indkøb, håndtering og styring af udstyr, datakommunikation, licenser, sikkerhed og systemer for hele kommunen. Det er som udgangspunkt ikke tanken, at forvaltningernes fagspecifikke strategier og projekter bør centraliseres. Derimod handler det om teknik, drift, support, infrastruktur, sikkerhed og relevant kontraktstyring – svarende til hvad der er centraliseret i langt hovedparten af landets øvrige kommuner. Analysen omfatter også de interne kontraktforhold i forhold til IT-Centret.

Et optimistisk gæt kunne være, at det kan frigøre en samlet reduktion i Borgmesterens Forvaltning i størrelsesordenen 1 mio. kr. i 2017 stigende til 2 mio. kr. henholdsvis 3 mio. kr. i de næstfølgende år. Dertil kommer frigivelse af ressourcer i øvrige forvaltninger.”

”Beslutning: Drøftelsen fortsættes den 14. marts 2016.”

Udkast til kommissorium for analysen

Titel: Analyse af besparelsesmuligheder på det samlede IT-område i hele kommunen

Formål

Resultatet af analysen skal være forslag til besparelser på IT i kommunen ved at omorganisere og centralisere opgaver, ressourcer og økonomi samt standardisere yderligere, herunder processerne vedr. service og logistik.

Analyseområder

Opgaveløsning, ressourcer og økonomi skal analyseres på følgende områder:

- Håndtering af udstyr såsom pc'er, mobile enheder, printere, servere og netværksudstyr - planlægning, anskaffelse, udskiftning, opsætning, support m.v.
- Håndtering af datakommunikation og telefoni – planlægning, bestilling, afbestilling m.v.
- Håndtering af software og licenser – udrulning, styring, indkøb m.v.
- Kontraktstyring - herunder bl.a. leverancestyring og fakturakontrol
- Brugeradministration
- Support, helpdesk

Analysen omfatter ikke forvaltningernes fagspecifikke strategier og projekter samt opgaver i forbindelse med varetagelse af systemejerskab.

Sideløbende med analysen arbejder IT-gruppen med at kortlægge muligheder på telefoniområdet samt drift i cloud.

Metode

Analysen gennemføres i tre faser med følgende produkter pr. fase:

Udarbejdelse af situationsbeskrivelse i hver forvaltning og tværgående ift. de opgaver, der analyseres (i en skabelon beskrives organisering, opgaveløsning, ressourcer, økonomi og kontraktforhold)

1. Udarbejdelse af scenarier for omorganisering, centralisering og procesoptimering. For de enkelte analyseområder og i organisatorisk helhed
2. Opgørelse af potentiale for besparelser pr. scenarie

Tidsplan

Resultatet af analysen skal fremlægges i Direktørgruppen og i Magistraten i juni 2016.

Organisering af analysen

Analysen er forankret i styregruppe bestående af Økonomi- og Planlægningsgruppen samt IT-gruppen. Jørgen Litske Petersen er formand for styregruppen. Analysen udføres af IT-gruppen som projektgruppe og med rapportering til styregruppen ved afslutningen af hver af de tre faser.

Der tilknyttes ekstern konsulentbistand til analysen - til styregruppen og til IT-gruppens udførelse. Omfanget aftales nærmere. Den eksterne konsulentbistand skal omfatte sparring om muligheder og rådgivning om anbefalinger ift. at opnå besparelser på de nævnte analyseområder.