

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 17.12.2013

Punkt 5.

PPRs fremtidige funktion - 2. behandling.

2013-32826.

Skole- og Kulturforvaltningen indstiller, at Skole- og Kulturudvalget godkender,

- at PPR medarbejderne med virkning fra skoleåret 2014/2015 har 4 skoledage (tilstedeværelses-tid) og 1 PPR-dag per uge
- at den nuværende model for forventningsafstemning mellem skole og PPR, for se vidt angår psykologerne, udbredes til alle PPRs faggrupper og udvides i deltagerkredsen med virkning fra skoleåret 2014/2015
- at den nuværende model for kursuspladser (som pilotforsøg) inden for autismeområdet udvides, samt udbredes til ADHD-området og Sprog- og Kommunikationsklasserne, således der over tid oprettes et betydeligt antal pladser
- at der indføres halvårlig visitation til specialundervisningstilbuddene med virkning fra skoleåret 2014/2015
- at det aftales med specialklasserne og –skoler, at der i perioden fra februar til sommerferien accepteres en mindre overbelægning i specialtilbuddene
- at der igangsættes et forsøgsprojekt med decentralisering af specialundervisningsbudgettet til 10-12 skoler i et 3-årigt forløb med virkning fra skoleåret 2015/2016
- at skolernes anvendelse af inklusionsressourcerne tænkes i en bredere og mere alternativ sammenhæng
- at det politisk indskærpes, at der er en forventning om, at mødeplanlægning ikke står i vejen for at de rette indsatser kan iværksættes hurtigst muligt
- at der indføres en fast praksis, hvor UU-vejlederne tager kontakt til PPR i vejledningsforløb, der vurderes at lede hen imod en STU
- at der i forhold til de ændrings- og modelforslag, der vedtages og implementeres, foretages en senere evaluering af, hvorvidt disse har den ønskede effekt over tid,
- at bekymringspunkterne fra PPR-medarbejderne, som fremgår af høringssvaret, indgår i ovennævnte evaluering med henblik på evt. senere revision,
- at OmrådeMED for PPR's opfordring omkring udvidet forventningsafstemning imellem skoler og PPR imødekommes,

Resultaterne af projektet vedrørende PPRs fremtidige funktion har været behandlet på Chefgruppens møde den 20. november 2013.

Dagsordenspunktet har været 1. behandlet på Skole- og Kulturudvalgsmødet den 3. december 2013.

Projektaf rapporteringen har været forelagt OmrådeMED PPR til orientering og drøftelse for så vidt angår den ændrede arbejdstilrettelæggelse for PPR medarbejderne den 9. december 2013.

På baggrund heraf har OmrådeMed PPR afgivet høringssvar.

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 17.12.2013

Høringssvaret giver anledning til følgende bemærkninger fra forvaltningens side:

- PPR-medarbejderne udtrykker bekymring over konsekvenserne af den øgede tilstedeværelsestid på skolerne. Bekymringerne vedrører primært fastholdelse af højt fagligt niveau og godt arbejdsmiljø for medarbejderne. Disse forhold er belyst i såvel indstilling som i den omfattende afrapportering fra projektet. Heraf fremgår bl.a., at den øgede tilstedeværelsestid fordrer såvel dialog, fleksibilitet og nytænkning fra både PPR og skolerne, således at kvaliteten i den tværfaglige sagsbehandling kan bevares. Ligeledes betones, at PPR-medarbejderne skal sikre de nødvendige faciliteter på skolerne for den øgede tilstedeværelse.
- OmrådeMed for PPR opfordrer til, at forventningsafstemningen imellem den enkelte skole og PPR udvides med fokus på vilkår for PPR-medarbejdernes tilstedeværelse på skolerne. Forvaltningen indstiller, at dette imødekommes og indarbejdes i forberedelserne til implementering af PPRs fremtidige funktion.
- Det bemærkes, at det af indstillingen fremgår, at de vedtagne ændringer af PPRs funktion senere evalueres. Forvaltningen indstiller, at bekymringspunkterne fra PPR-medarbejderne, som fremgår af høringssvaret, indgår i evalueringen med henblik på evt. senere revision.

Konsekvens af ovenstående er tilføjet i indstillingen som to nederste at'er.

Høringssvaret er vedlagt som bilag.

Sagsbeskrivelse

Projektet vedrørende PPRs fremtidige funktion er igangsat ved Skole- og Kulturudvalget vedtagelse af kommissoriet den 20. juni 2013. I projektets kommissorium er der formuleret følgende projektopgaver:

1. Der igangsættes et udredningsarbejde af, hvorledes PPRs tilbud til skolerne matcher de forventninger og efterspørgsler, som skolerne og familierne har
2. Der skal fremsættes forslag til, hvordan der sikres det hurtigst mulige flow i arbejdsprocessen, når skolerne og/eller familierne efterspørger hjælp i PPR, herunder mulighed for at ændre visitationsopgaven, således den imødekommer skolernes ønske om en hurtigere afgørelse og om muligt en hurtigere iværksættelse af initiativer
3. Der skal i sammenhæng med ovenstående ses på muligheden for at kvalificere og effektivisere mødevirksomhed og samarbejdsformer mellem skoler, familier, familiegrupper (i FB) og PPR
4. Det skal belyses, hvordan PPRs økonomi er sammensat
5. Det skal i sammenhæng med ovenstående overvejes, i hvilket omfang ændrede modeller for ressourcestyring kan understøtte opgaven
6. Resultatet af udredningsarbejdet skal efterfølgende anvendes, når PPR skal nyorganiseres som følge af, at hele PPRs virksomhed samles i Godthåbsgade 8
7. Skole- og Kulturudvalget skal orienteres om PPRs virke, herunder opdelingen af lovmæssige opgaver og andre opgaver

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 17.12.2013

Skole- og Kulturudvalget blev på mødet den 17. september 2013 orienteret om projektet, herunder givet en afrapportering på to af de syv projektopgaver (4 og 7). På Skole- og Kulturudvalgsmødet den 3. december 2013 afrapporteres der endeligt på det samlede projekt.

I forhold til projektopgave 6 gives der en særskilt tilbagemelding herom i foråret 2014, blandt andet på baggrund af de beslutninger, som Skole- og Kulturudvalget træffer på mødet den 3. december 2013.

Indhold i afrapporteringen

Afrapporteringen indeholder en statusbeskrivelse på hver af kommissoriets projektopgaver, samt kortfattet overblik over forventninger og efterspørgsler fra blandt andet skoler og familier, hvor dette er relevant.

På baggrund af statusbeskrivelserne har projektets styregruppe prioriteret udarbejdelsen af en række ændrings- og modelforslag, der hver især og tilsammen har indflydelse på PPRs organisation og funktion. Ændrings- og modelforslagene er overlappende i forhold til kommissoriets projektopgaver, hvorfor de ikke følger den samme struktur.

Ændrings- og modelforslagene kan grupperes på følgende vis:

- Øget tilstedeværelsestid for PPR medarbejderne
- Øget efterspørgselsstyring
- Hyppigere visitation
- Forsøg med decentralisering af specialundervisningsbudgettet
- Brede anvendelse af inklusionsressourcerne
- Mere fleksibel mødeplanlægning
- Øget samarbejde omkring vejledning til STU
- Øget samarbejde og koordinering mellem PPR og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen

De pågældende ændrings- og modelforslag er som udgangspunkt behandlet enkeltvis og er, i vurderingen af opmærksomhedspunkter og konsekvenser, betragtet som individuelle projekter. Der bør derfor rettes særlig opmærksomhed på, i et eventuelt samtidigt valg af flere af ændrings- og modelforslagene, at disse i mange tilfælde er gensidigt afhængige. Valget af den ene model vil forventeligt have betydning for incitamenterne i og virkningerne af en anden model, blandt andet i form af segregeringsandel, forudsætninger for økonomistyring, samt pædagogiske og faglige hensyn. I det videre arbejde med de præsenterede ændrings- og modelforslag bør virkningen af samspillet i mellem disse derfor være et centralt fokuspunkt.

Idet modellerne er behandlet enkeltvis, men dog har sammenhængende betydning, kan der ligeledes tænkes i en successiv implementering. På den måde kan de ændrings- og modelforslag, der prioriteres højest, blive implementeret og opnå effekt, før end senere ændrings- og modelforslag iværksættes.

I samme forbindelse bør timingen i forhold til implementeringen af folkeskolereformen også holdes for øje. Planlægningen af det kommende skoleår forventes at udgøre en betydelig ledelsesmæssig

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 17.12.2013

udfordring på skolerne, hvor både nye stillingstyper og nye opgaver skal implementeres. Flere af de præsenterede ændrings- og modelforslag vil på samme måde kræve betydeligt, ledelsesmæssigt fokus i planlægningen af skoleåret, hvilket muligvis kan gøre processen uhensigtsmæssigt kompliceret.

Generelt tager ændrings- og modelforslagene udgangspunkt i rapportens tidligere statusafsnit, hvor der er redegjort for PPRs arbejdsgange, samlede organisation og økonomi. Dele af ændrings- og modelforslagene indeholder ligeledes, ud over ændringer i PPRs eksisterende funktion, tilskyndelser til anvendelse af de allerede fordelte inklusionsressourcer, som en, i nogen grad, uudnyttet mulighed for yderligere PPR-bistand på skolerne.

Afrapporteringen er vedlagt som bilag.

Inddragelsen af ekstern konsulent i projektet

Skole- og Kulturudvalget vedtog, i forbindelse med kommissoriets godkendelse, at projektet skulle tilknyttes en ekstern konsulent. I rollen som ekstern konsulent har været tilknyttet Klaus Majgaard, tidligere kommunal topchef, der i dag arbejder som rådgiver, foredragsholder, samt underviser.

Klaus Majgaards inddragelse har, i projektets første fase, foregået ved et sparringsmøde med deltagelse af projektets styregruppe og projektgruppe. Formålet med sparringsmødet var som det første, at Klaus Majgaard i oplæg gav sine betragtninger på tendenser, udvikling, bevægelser og udfordringer indenfor specialundervisningsområdet og Pædagogisk Psykologisk Rådgivning. I forlængelse af dette faciliterede Klaus Majgaard en temadrøftelse af, hvordan PPRs funktion, herunder ydelsespalette og samarbejdsformer, skal udvikle sig i fremtiden, dels hvordan denne udvikling kan understøttes af organisering og ressourcestyring.

Resultatet af sparringsmødet har været, at styregruppen forud for afgrænsning af projektets analyser, er blevet udfordret på ikke at tænke i tidligere vaner, samt fået tilført inspiration fra andre kommuner.

Klaus Majgaard har efterfølgende fået tilsendt projektets analyseafsnit med henblik på skriftlig kommentering. Opdraget har her været kommentering af såvel det foreliggende analysearbejde, samt de valg, der er truffet i forhold til prioritering af analyserne.

Kommentarerne er medtaget i styregruppens behandling af projektet analyse på sidste styregruppemøde, hvor anbefalingerne til det politiske niveau er udarbejdet.

Styregruppens anbefalinger på baggrund af projektet

Øget tilstedeværelsestid for PPR medarbejderne

- At PPR medarbejderne med virkning fra skoleåret 2014/2015 har 4 skoledage (tilstedeværelsestid) og 1 PPR-dag per uge
--

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 17.12.2013

Med det beskrevne modelforslag skabes der en øget PPR tilstedeværelsestid på skolerne og i forlængelse heraf en ændret praksis og planlægning af medarbejdernes opgavevaretagelse. Formålet er overordnet at skabe et forbedret grundlag for det inkluderende arbejde på skolerne, herunder at styrke den tidligere, forebyggende konsultative indsats.

I modellen opereres der fremadrettet med 4 skoledage og 1 PPR dag for PPRs medarbejdere. Tilstedeværelsestiden for psykologerne fordeles ud fra elevtal og socioøkonomiske forhold i skoledistrikterne, mens tilstedeværelsestiden for de øvrige faggrupper tilrettelægges teambaseret, som det kendes fra i dag. Ændringen af tilstedeværelsestiden fordrer en ændring i praksis og planlægning af nuværende opgavevaretagelse og arbejdsrutiner, hvilket ligeledes er beskrevet i modellen.

Den øgede tilstedeværelsestid fordrer endvidere høj grad af fleksibilitet fra såvel PPR som fra skolernes side, således varetagelsen af samarbejdet med ”eksterne” (eksempelvis psykiatrien og de øvrige forvaltninger) integreres i planlægningen. Det er samtidig vigtigt, at der sker en lokal tilrettelæggelse af PPR medarbejdernes arbejde på skolerne i dialog mellem PPR og den enkelte skole.

Derudover er det nødvendigt for modellens implementering, at der på alle skoler er kontor med adgang til det administrative netværk til rådighed, som alene PPRs medarbejdere benytter i deres tilstedeværelsestid. Dette fordi personlige eller telefoniske samtaler med elever/forældre/skolens personale, opgørelser af test og anden fortrolig sagsbehandling kræver uforstyrrede fysiske rammer.

Det er centralt for bevarelsen af kvaliteten i den tværfaglige sagsbehandling blandt PPR medarbejderne, at der også fremadrettet er mulighed for tvær- og monofaglig sparring med deres kollegaer i PPR. Dette vil i den nye model kræve nytænkning ift. tidligere arbejds gange og –rutiner.

Styregruppen anbefaler Skole- og Kulturudvalget, at modellen for øget tilstedeværelsestid implementeres med virkning fra det kommende skoleår – august 2014/2015.

Øget efterspørgselsstyring

- At den nuværende model for forventningsafstemning mellem skole og PPR, for se vidt angår psykologerne, udbredes til alle PPRs faggrupper og udvides i deltagerkredsen med virkning fra skoleåret 2014/2015
--

Med det beskrevne modelforslag skabes der øget efterspørgselsstyring af PPR, herunder forøget dialog omkring de lokale behov for støtte fra PPR på den enkelte skole. Formålet er at skabe et forbedret grundlag for tilpasning af PPRs støtte til den enkelte skoles behov og dermed skabe de bedst mulige betingelser for skolernes inkluderende arbejde.

Den nuværende model for forventningsafstemning mellem PPR og skolerne, der primært retter sig mod psykologsamarbejdet og som der er gensidig tilfredshed med, udbygges til som udgangspunkt at omfatte alle PPRs faggrupper. I dialogen drøftes skolens behov for støtte fra PPR, herunder hvilke faggrupper, der forventes at være mest behov for, samt gensidige forventninger til samarbejdet.

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 17.12.2013

Deltagerkredsen udvides i den nye model til, fra skolens side, at omfatte ledelsen, trivselspersonen og inklusionsvejlederen. Fra PPRs side deltager ledelsen, samt relevante medarbejdere fra det tværfaglige team, der betjener skolen. I den nye forventningsafstemning foretages der ligeledes en evaluering af samarbejdet i det forgange år, ligesom skolernes overvejelser omkring anvendelsen af inklusionsressourcer drøftes.

Styregruppen anbefaler Skole- og Kulturudvalget, at den foreslåede model for forventningsafstemning implementeres med virkning fra det kommende skoleår – august 2014/2015.

Hyppigere visitation

- At den nuværende model for kursuspladser (som pilotforsøg) inden for autismeområdet udvides, samt udbredes til ADHD-området og Sprog- og Kommunikationsklasserne, således der over tid oprettes et betydeligt antal pladser
- At der indføres halvårlig visitation til specialundervisningstilbuddene med virkning fra skoleåret 2014/2015
- At det aftales med specialklasserne og –skoler, at der i perioden fra februar til sommerferien accepteres en mindre overbelægning i specialtilbuddene

Det har været et centralt ønske hos skolernes og forældrene, at elever med særlige behov starter hurtigst muligt i et specialundervisningstilbud. Forudsætningen for dette er imidlertid at der er ledig kapacitet i specialtilbuddene, hvilket igen forudsætter en jævn elevgennemstrømning (flow). Med de beskrevne modelforslag skabes der grundlag for dels en øget flow i specialundervisningstilbuddene, dels en hyppigere visitation til tilbuddene. Formålet er at skabe en strukturel påvirkning af flow i specialtilbuddene, samt muliggøre at elever med særlige behov starter hurtigst muligt i det rette tilbud.

Det foreslås, at den nuværende forsøgsordning på Seminarieskolen med omlægning af traditionelle specialundervisningstilbud til kursuspladser inden for autismeområdet udvides og udbredes til også at omfatte ADHD-området og Sprog- og Kommunikationsklasserne. Det forventes, at omlægningen af et betydeligt antal pladser sker i takt med, at de traditionelle pladser bliver ledige og i det omfang, der er elever i målgruppen. Kursuspladserne er kendetegnet ved en kortere varighed, samt en hyppigere revurdering af eleverne.

Samtidig tilgodeser modellen for halvårlig visitation til specialundervisningstilbuddene, at elever med særlige behov hurtigere kan overgå til et specialundervisningstilbud end det er tilfældet i dag. Modellen tager samtidig udgangspunkt i de nuværende økonomiske præmisser, antal pladser, segregeringsandel, og serviceniveau, samt det flow, der historisk har været inden for specialundervisningsområdet.

Endeligt beskrives indførelsen af en ”vippemodel”, der i dag eksisterer på AKT-området, på de øvrige specialklasser og –skoler. En vippemodel er kendetegnet ved en ressource, der holdes konstant inden for et defineret udsvingsbånd, hvor til- og afgang af elever inden for udsvingsbåndet ikke påvirker ressourcen. En afgørende forudsætning for en vippemodel er flow i tilbuddet, som det ken-

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 17.12.2013

des fra AKT-området, hvilket kun i meget begrænset omfang gør sig gældende inden for de øvrige områder.

Styregruppen anbefaler Skole- og Kulturudvalget, at de foreslåede modeller for kursuspladser og halvårlig visitation implementeres med virkning fra det kommende skoleår – august 2014/2015.

Styregruppen anbefaler Skole- og Kulturudvalget, at specialklasserne og –skolerne skal acceptere, at der årligt i perioden fra februar til sommerferien kan forekomme en mindre overbelægning i specialtilbuddene (og dermed en midlertidig nedjustering serviceniveauet). Dermed vil det være muligt, at de elever fra januarvisitationen elever, der har de mest akutte behov, kan starte tidligst muligt uden at der på nuværende tidspunkt implementeres en decideret vippemodell. Visitationsudvalget vurderer, i dialog med indstiller, hvilke elever der er akutte.

Forsøgsordning med decentralisering af specialundervisningsbudgettet

- At der igangsættes et forsøgsprojekt med decentralisering af specialundervisningsbudgettet til 10-12 skoler i et 3-årigt forløb med virkning fra skoleåret 2015/2016
--

Med den beskrevne model afprøves en decentralisering af specialundervisningsbudgettet ("pengene følger barnet") i Aalborg Kommune i en 3-årig forsøgsordning på et mindre antal skoler. Formålet med forsøgsordning er at indhente erfaringer med en økonomisk "pengene følger barnet-model" i kommunens skolestruktur med 50 folkeskoler med stor spredning i størrelse.

Modellen omfatter en decentralisering af specialundervisningsbudgettet til specialklasser og –skoler (03.22.01 og 03.22.08), samt budgettet til befordring. I modellen udlægges skolernes andel af specialundervisningsbudgettet på baggrund skoledistriktets elevtal og socioøkonomiske forhold. Når ressourcerne er udlagt til skolerne, vil det efterfølgende blive et decentralt anliggende at betale udgiften, såfremt en elev skal have et specialundervisningstilbud.

Der er en række centrale opmærksomhedspunkter i forhold til modellen, herunder at klagesagsbehandlingen flyttes fra PPR til den enkelte skole i takt med at afgørelsen omkring segregering, og den tilhørende afholdelse af udgiften, er flyttet til den enkelte skole. Opmærksomhedspunkterne er beskrevet i analysen.

Styregruppen anbefaler Skole- og Kulturudvalget, at den kommende Skoleforvaltning arbejder videre med en uddybet modelbeskrivelse i karakter med det foreslåede og at forsøgsordningen implementeres med virkning fra skoleåret 2015/2016.

Bredere anvendelse af inklusionsressourcerne

- At skolernes anvendelse af inklusionsressourcerne tænkes i en bredere og mere alternativ sammenhæng

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 17.12.2013

De beskrevne forslag er udarbejdet med henblik på at give et kvalificeret bidrag til en bredere og mere alternativ anvendelse af inklusionsressourcerne på skolerne. Formålet er, at der fortsat videreudvikles og nytænkes i forhold til skolerne anvendelse af inklusionsressourcerne, således denne er effektiv.

I skoleåret 2014/2015 er inklusionsressourcerne fuldt udlagt til skolerne, hvilket omtrent beløber sig til 41 mio. kr. (eksklusiv ressourcen til DUS). Det betyder, at hver enkelt skole i Aalborg Kommune råder over mellem 330.000 kr. og 1,7 mio. kr. i inklusionsressourcer årligt. I analysen er der stillet alternative forslag til, hvordan skolerne kunne anvende disse ressourcer, herunder muligheden for at inklusionsressourcerne på hjemskolen kan anvendes som erstatning for skolernes ønske om helt korte ophold (1-2 måneder) i et specialtilbud.

Styregruppen anbefaler Skole- og Kulturudvalget at tilkendegive politisk opbakning til, at inklusionsressourcerne tænkes i en bredere og mere alternativ sammenhæng, som det blandt andet er foreslået i analysen.

Mere fleksibel mødeplanlægning

- At det politisk indskræpes, at der er en forventning om, at mødeplanlægning ikke står i vejen for at de rette indsatser kan iværksættes hurtigst muligt

Et opmærksomhedspunkt igennem projektarbejdet har været skolernes og PPRs oplevelse af, at manglende fleksibilitet i mødeplanlægningen kan skabe unødigt ventetid i et sagsforløb. Formålet med nærværende anbefaling er at tydeliggøre den politiske forventning til, at mødeplanlægningen ikke er en barriere for, at de rette indsatser kan iværksættes hurtigst muligt.

Mulighederne for en mere fleksibel mødeplanlægning bør i markant omfang øges som følge af den kommende folkeskolereform, der tilsiger at undervisningspersonalet i højere grad er på skolen i arbejdstiden, samt de øvrige anbefalinger i nærværende projekt omkring øget PPR tilstedeværelses-tid på skolerne.

Styregruppen anbefaler Skole- og Kulturudvalget at indskræpe den politiske forventning om, at alle parter i samarbejdet deltager konstruktivt i planlægningen af mødeaktiviteter, som beskrevet i analysen.

Øget samarbejde omkring vejledning til STU

- At der indføres en fast praksis, hvor UU-vejlederne tager kontakt til PPR i vejledningsforløb, der vurderes at lede hen imod en STU

Det beskrevne ændringsforslag formaliserer den arbejdspraksis, der i overvejende grad allerede eksisterer i samarbejdet mellem PPR og UU-Aalborg i forhold til vejledning til STU. Formålet er derfor at confirmere samarbejdsaftalerne omkring vejledning til STU med henblik på at sagerne bliver så velbelyst som muligt.

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 17.12.2013

UU-Aalborg er ansvarlige for vejledningen af unge med særlige behov, samt forældrene, herunder også omkring tilbuddet om STU, såfremt den unge er i målgruppen hertil.

Det er derfor centralt, at der er et tæt samarbejde mellem UU-vejlederen og øvrige kommunale samarbejdspartner, herunder PPR, i forbindelse med vejledningen af unge med særlige behov, således sagerne er så velbelyst som muligt. Der stadfæstes derfor en fast praksis, hvor UU-vejlederne tager kontakt til PPRs psykologer eller specialundervisningskonsulenter i vejledningsforløb, der vurderes at lede hen imod en STU. PPR vil ofte kende disse unge, og dermed kunne bidrage med PPR faglige viden omkring den unge og dennes ressourcer.

Styregruppen anbefaler Skole- og Kulturudvalget, at modellen for samarbejde mellem PPR og UU-Aalborg implementeres.

Øget samarbejde og koordinering mellem PPR og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen

Der er ønske om, at der på møde mellem PPR og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen drøftes eventuelle udfordringer i forhold til koordinering og videndeling, status på forvaltningernes formelle mødestruktur, herunder Trivselsforum.

Det har imidlertid ikke været muligt at afholde ovenstående møde inden for nærværende projekts tidsramme, hvorfor der vil blive givet en særskilt tilbagemelding til Skole- og Kulturudvalget herpå.

Såfremt der i denne tilbagemelding er indhold, der nødvendiggør en politisk behandling i såvel Skole- og Kulturforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, tages der ligeledes højde herfor.

Evaluerings

- At der i forhold til de ændrings- og modelforslag, der vedtages og implementeres, foretages en senere evaluering af, hvorvidt disse har den ønskede effekt over tid

Ovenstående anbefalinger skaber individuelt og i sammenhæng en markant forandring af den måde, som PPR i dag arbejder på og den måde, hvorpå PPRs samarbejde med skolerne er tilrettelagt på.

Styregruppen anbefaler derfor Skole- og Kulturudvalget, at der indtænkes en evaluering af de ændrings- og modelforslag, der politiske vedtages og implementeres, således der sker en opfølgning på, hvorvidt disse har den ønskede effekt over tid.

Ikrafttræden

På baggrund af Skole- og Kulturudvalgets politiske prioriteringer i forhold til PPRs fremtidige funktion, vil der i foråret 2014 foregå en forberedende implementering af såvel de ændrings- og modelforslagene, der skal træde i kraft både til skoleåret 2014/2015, og til skoleåret 2015/2016.

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 17.12.2013

[Afrapportering vedr. PPRs fremtidige funktion](#)
[Høringssvar i forbindelse med PPR's fremtidige organisering](#)

Beslutning:

Godkendt.

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 17.12.2013