



**Punkt 2.**

**Godkendelse af ændring af organiseringen i Borgmesterens Forvaltning – Løn- og Personalekontoret (ØKA) og HR & Arbejdsmiljø samt udpegning af ledelsesrepræsentant til Hoved-MED**

2017-015830

**Borgmesterens Forvaltning indstiller**, at Magistraten godkender,

at organiseringen i Borgmesterens Forvaltning ændres, således at HR & Arbejdsmiljøafdelingen nedlægges som afdeling, og opgaver og medarbejdere overføres til Løn- og Personalekontoret i Økonomisk Afdeling, og

at kontorchef Torben Risager, Løn- og Personalekontoret, som daglig sikkerhedsleder udpeges som ledelsesrepræsentant i Hoved-MED (HMU).

*Beslutning:*

*Godkendt med virkning fra den 20. marts 2017.*



## Sagsbeskrivelse

HR- og arbejdsmiljøområdet er et strategisk område for Aalborg Kommune. Aalborg Kommunes fælles HR-enhed blev etableret den 1. januar 2017 med tre medarbejdere og en daglig leder, og fusionerede den 1. oktober 2011 med Arbejdsmiljøafdelingen. I dag består den samlede afdeling af fire konsulenter og en vakant lederstilling (niveau II-lederstilling).

HR & Arbejdsmiljøafdelingen er en meget lille afdeling, der i sin nuværende størrelse ikke anses for at være bæredygtig.

Løn- og Personalekontoret varetager for tiden projektledelse i forhold til lederudviklingsprogrammet Talent Nord og sekretariatsopgaver for afdelingen. Kontorchef Torben Risager har overtaget formandsposten i Personale- og Ledelsesgruppen (PL Gruppen).

Endvidere har Løn- og Personalekontoret overtaget den tværgående koordinering af kontorelevområdet i 2015 fra HR & Arbejdsmiljø, og arbejdsskadeområdet er i 2016 flyttet fra HR & Arbejdsmiljø til Juridisk Kontor i Borgmesterens Forvaltning.

For at sikre sammenhæng mellem HR-strategi og opgaveløsning, og for at øge den tværorganisatoriske anvendelse af specialistkompetencerne på HR-området foreslås, at HR & Arbejdsmiljø overføres til den større enhed, Løn- og Personalekontoret.

Før ændringen består Borgmesterens Forvaltning af følgende organisatoriske enheder:

Borgmesterkontor (Sekretariat, Kommunikation, Event), IT Center og følgende fire afdelinger:

- HR & Arbejdsmiljø
- Business Aalborg
- AaK Bygninger
- Økonomisk Afdeling (Økonomikontor, Juridisk Kontor, IT & Digitalisering, Finanskontor, Borgerservice, Løn- og Personalekontor, Kantine, Rengøring og Portnere)

Efter ændringen består Borgmesterens Forvaltning af følgende organisatoriske enheder:

Borgmesterkontor (Sekretariat, Kommunikation, Event), IT Center og følgende fire afdelinger:

- Business Aalborg
- AaK Bygninger
- Økonomisk Afdeling (Økonomikontor, Juridisk Kontor, IT & Digitalisering, Finanskontor, Borgerservice, Løn- og Personalekontor incl. HR- og arbejdsmiljøopgaver, Kantine, Rengøring og Portnere)

Som en konsekvens af ændringen ændres MED-strukturen i Borgmesterens Forvaltning. HR & Miljøafdelingens hidtidige "personalemøde med MED-status" nedlægges, og medarbejderne vil fremover være under Økonomisk Afdelings LMU. HMU har i mødet den 3. marts 2017 godkendt denne ændring. Niveau II-lederstillingen holdes vakant.



Bilag:

Fremtidig organisering af HR og Arbejdsmiljø