



Magistraten

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 24.03.2014

Punkt 2.

Forretningsgang for udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste.

2013-49399.

Borgmesterens Forvaltning indstiller, at Magistratens godkender,
at den nuværende forretningsgang for udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste, jf. styrelseslovens § 16, stk. 5, med fortsat udbetaling til byrådsmedlemmet fastholdes for at undgå uoverensstemmelser, og
at dokumentationen for tabt arbejdsfortjeneste præciseres, jf. sagsbeskrivelsen.

Sagsbeskrivelse

Grundet flere henvendelser om proceduren for udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste har Borgmesterens Forvaltning undersøgt mulighederne for udbetaling.

Lovgrundlag

Jf. Styrelseslovens § 16, stk. 5 kan et medlem af kommunalbestyrelsen vælge erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste. Det faste vederlag reduceres i så fald med 20.000 kr., jf. § 2, stk. 3 i Bekendtgørelsen om vederlag, diæter, pension mv. for varetagelsen af kommunale hverv. Tabt arbejdsfortjeneste skal ydes i forbindelse med pligtmæssige møder, kurser og seminarer, jf. lovens § 16, stk 1, litra a-e.

For kurser gælder, at tabt arbejdsfortjeneste kun kan udbetales, hvis kommunalbestyrelsen anser kursusdeltagelsen for at have betydning for varetagelsen af vedkommendes kommunalbestyrelses- eller udvalgshverv.

Valget af tabt arbejdsfortjeneste skal foretages forud for og med virkning for ét regnskabsår ad gangen. Dog skal valget for det første år i byrådsperioden være foretaget inden 1. februar i samme år.

Der kan ikke udbetales tabt arbejdsfortjeneste til varetagelsen af hverv, hvor der i henhold til særlovgivningen eller på andet særligt grundlag ydes særskilt vederlæggelse (Styrelseslovens § 16, stk. 6) (f.eks. medlem af Børn – og Ungeudvalget, Havnens bestyrelse eller bestyrelserne i forsyningselskaberne).

Erstatning for tabt arbejdsfortjeneste forudsætter, at der er lidt et tab i forbindelse med varetagelse af et kommunalt hverv.



Magistraten

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 24.03.2014

Erstatningsbeløbet omfatter alle mistede økonomiske ydelser i forbindelse med fraværet, herunder feriegodtgørelse, manglende pensionsindbetalinger mv. Erstatningen ydes for selve mødetiden, inkl. transport tid til og fra møderne efter nærmere regler.

Erstatningen for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste kan pr. dag højst udgøre det femdobbelte af diætsatsen (pt. 2.000 kr.) jf. § 5, stk 2 i vederlagsbekendtgørelsen.

For lønmodtagere står der i vejledningen til bekendtgørelsen om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv, at en skriftlig erklæring fra byrådsmedlemmets arbejdsgiver normalt vil være tilstrækkelig dokumentation. Erklæringen skal indeholde oplysning om normal arbejdstid og timeløn, inkl. pension og feriepenge.

For selvstændige erhvervsdrivende, der driver virksomhed i selskabsform, vil det lidte tab ofte ikke umiddelbart give sig udtryk i reduceret indtjening, men tabet vil i stedet manifestere sig i et formue-tab i selskabet. En erklæring fra den pågældendes selvstændige erhvervsdrivendes revisor kan anses som tilstrækkelig dokumentation.

Udbetaling skal som udgangspunkt ske direkte til byrådsmedlemmet.

Forretningsgang

Den nuværende forretningsgang er således, at arbejdsgiveren (for lønmodtageres vedkommende) udarbejder en erklæring om, at byrådsmedlemmet trækkes i løn ved fravær pga. byrådsarbejdet og indsender den til kommunen. For selvstændige erhvervsdrivende modtages en erklæring fra vedkommendes revisor.

Byrådsmedlemmet sender månedligt en indberetningsliste til kommunen med angivelse af mødeaktiviteter som byrådsmedlem. Mødets art, start- og sluttid på mødet angives. Kopi af lønseddel, hvoraf løntrækket fremgår sendes med - eller eftersendes.

Kommunen kontrollerer, at betingelserne for udbetaling er til stede, jf. Styrelsesloven, at der er sket et løntræk (dokumentationen for tabet kan ses af lønseddel). Beløb til udbetaling til medlemmet er inkl. transporttid efter gældende regler, feriegodtgørelse og pension, og beløbet kommer til udbetaling sammen med øvrige vederlag, kørselsgodtgørelse mm.

Vedrørende selvstændige indhentes ved årets udgang erklæring fra revisor om tab i selskabet som følge af byrådsmedlemmets deltagelse i byrådsarbejdet.

Evt. udbetaling til arbejdsgiveren

Et ønske om en ændring i proceduren, således beløbet i stedet kan udbetales til medlemmets arbejdsgiver er især begrundet i, at arbejdsgiveren kan fortsætte med indbetaling til pensionskassen.



Magistraten

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 24.03.2014

I vejledningen til bekendtgørelsen om vederlag, diæter, pension mv. for varetagelsen af kommunale hverv fremgår det, at ministeriet har tilkendegivet, at det kan anerkende en ordning, hvor udbetaling af erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste på visse betingelser sker til arbejdsgiver, hvis denne undlader at reducere medlemmets løn.

Byrådsmedlemmet har ikke krav på denne ordning, og kan altså ikke uden kommunens godkendelse indgå en aftale med sin arbejdsgiver om dette.

Kommunalbestyrelsen beslutter, om man vil medvirke til en sådan ordning og i så tilfælde skal kommunen indgå en aftale med den pågældendes arbejdsgiver, som skal acceptere ordningen, herunder at udbetale fuld løn uanset fravær.

Kommunen skal modtage en erklæring fra arbejdsgiveren om medlemmets fravær i arbejdstiden – med angivelse af dato for fraværet, antallet af mistede arbejdstider de enkelte dage, timesats samt størrelsen af det indtægtstab, byrådsmedlemmet ville have lidt i den pågældende måned, hvis arbejdsgiveren ville have trukket vedkommende i løn.

Det er endvidere en forudsætning, at Borgmesterkontoret på den fremsendte kopi af lønseddel (fra arbejdsgiveren eller fra byrådsmedlemmet selv) kan se, hvor mange timer byrådsmedlemmet har været til stede på sit arbejde og hvor mange timer, der udbetales på trods af deltagelse i byrådsarbejdet.

Erklæringen fra arbejdsgiveren skal sammenholdes med en opgørelse (indberetningsliste) fra byrådsmedlemmet til kommunen over deltagelse i møder (mødets art, dato samt start- og sluttid på møderne).

Tabt arbejdsfortjeneste kan herefter udbetales til medlemmets arbejdsgivers NEM-konto via CVR.

Denne model kan give divergenser mellem det beløb arbejdsgiveren udbetaler til byrådsmedlemmet, som følge af byrådsmedlemmets deltagelse byrådsarbejdet og den udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste, som kommunen kan udbetale (til arbejdsgiveren) efter loven.

Et par eksempler på uoverensstemmelse:

Et medlem har deltaget i et heldags kursus. Fra arbejdsgiveren er det meddelt, at timelønnen er 400 kr.

Arbejdsgiveren udbetaler til byrådsmedlemmet for 7 timer (2.800 kr.) som følge af deltagelse i byrådsarbejdet. Kommunen kan maks. udbetales 5 x diætsatsen (pt. 2.000 kr.) pr. dag. Arbejdsgiveren ”mangler” således 800 kr., som ikke kan udbetales som tabt arbejdsfortjeneste.

Et medlem har deltaget i bestyrelsesmødet i Havnens bestyrelse i 6 timer, inkl. transport. (samme timeløn). Arbejdsgiveren udbetaler 2.400 kr. til byrådsmedlemmet, som følge af deltagelse i by-



Magistraten

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 24.03.2014

rådsarbejdet. Kommunen kan ikke udbetale tabt arbejdsfortjeneste, idet der er særskilt honorering for medlemmer i Havnens bestyrelse. Arbejdsgiveren ”mangler” således 2.400 kr. – som ikke kan udbetales som tabt arbejdsfortjeneste.

Beslutning:

Udsat.



Magistraten

Udskrift af beslutningsprotokollen

Mødet den 24.03.2014