

# **BILAGSRAPPORT**

---

## **Udvikling og omstilling af handicapområdet Handicapområdet Handleplan 2014 - 2017**

---

## Indhold

BILAG 1: Principper for indsatsen, Serviceniveau i voksen og handicap .....	3
Bilag 2 – Projektbeskrivelse "Udvikling og omstilling af handicapområdet" .....	5
Baggrund og formål .....	5
Tilrettelæggelse af udviklingsarbejdet.....	6
Projektorganisering .....	7
Styregruppen.....	7
Følgegruppe.....	8
Arbejdsgrupperne.....	8
Overordnet tidsplan for arbejdsgrupperne .....	10
Projektledelse.....	10
BILAG 3: Oversigt over projektorganisationen, Projekt Udvikling og Omstilling på Handicapområdet .....	11

## **BILAG 1: Principper for indsatsen, Serviceniveau i voksen og handicap**

*Godkendt af Ældre- og Handicapudvalget 5. september 2012*

### **Støtte til mestring af eget liv**

I Aalborg Kommunes Ældre- og Handicapforvaltning tager vi udgangspunkt i den enkelte borgers sam-lede livssituation. Vi yder en tidlig og målrettet indsats, der kan fremme den enkeltes mulighed for at tage ansvar i eget liv.

Vi sætter fokus på forebyggelse. Indsatsen tager udgangspunkt i en rehabiliterende praksis, som er en målrettet og helhedsorienteret samarbejdsproces mellem borger, medarbejder og omgivelserne.

*Der er fokus på:*

- Forebyggelse og mindst indgribende indsats i relation til borgerens udfordringer
- Indsatser så tæt på borgeren som muligt
- Borgerens ressourcer, motivation, netværk og nære miljø
- Udvikling og/eller vedligeholdelse af borgerens færdigheder.
- Kompenserende indsatser med et udviklende/vedligeholdende sigte

### **En sammenhængende indsats**

For at sikre en helhedsorienteret indsats, samarbejder vi på tværs af områder og forvaltninger om at skabe en nem, kendt og enkel indgang for borgeren.

Vi har fokus på væsentlige overgange og forandringer i borgerens liv.

Vi sikrer, at borgeren får det rigtige tilbud i forhold til faglighed og specialisering på tværs af forvaltninger.

### **Rigtige og fleksible tilbud**

Vores tilbudsvifte er fleksibel og spænder bredt: Fra midlertidig støtte i eget hjem til længerevarende botilbud. Fra aktivitetstilbud til beskyttet beskæftigelse. Fra individuel til gruppebaseret støtte.

Vi spænder over midlertidige, rehabiliterende tilbud, til tilbud hvor indsatsen i højere grad er stabiliserende og af vedligeholdende karakter.

Fælles for alle tilbud er, at indsatsen sigter på, at den enkelte kan forbedre eller bevare sine psykiske, fysiske eller sociale færdigheder.

### **Individuel vurdering og visitation**

Handicapområdet spænder over mange forskellige målgrupper. Vores mål er, at sikre borgerens retssikkerhed gennem et ensartet grundlag for sagsbehandling.

Vi har fokus på en sammenhængende og helhedsorienteret indsats med borgeren i centrum. Gennem dialog med borgeren sikrer vi en systematiseret viden om borgerens ressourcer,

udfordringer, ønsker og motivation, som styrker beslutningsgrundlaget og skaber tydelighed i visitationen.

Visitationen foretages i overensstemmelse med de politiske værdier og mål og tager afsæt i de udarbejdede serviceniveauer.

### **Faglig økonomisk ansvarlighed**

Det er en overordnet målsætning at finde de bedste løsninger, der afbalancerer faglige, juridiske, og økonomiske hensyn.

Der er fokus på, at den iværksatte indsats har den ønskede effekt i forhold til borgerens behov og de fastsatte mål.

Et synligt serviceniveau og effektmåling medvirker til gennemsigtighed i forhold til kommunens politiske og økonomiske prioriteringer.

Det samlede serviceniveau for botilbud og bostøtte findes på [link til aalborg kommunes hjemmeside](#)

## Bilag 2 – Projektbeskrivelse ”Udvikling og omstilling af handicapområdet”

(Godkendt i Ældre- og Handicapudvalget den 6. november 2013)

### Baggrund og formål

Som konsekvens af budgetforliget for 2014-2017 har byrådet besluttet, at det igangsatte udviklingsarbejde på handicapområdet skal styrkes. Dette skal sikre, at der i løbet af budgetperioden sker en nedbringelse af udgifterne på handicapområdet. Målet er, at udgiftsniveauet senest i 2017 svarer til de aktuelle budgettrammer for 2013.

Det er samtidig besluttet, at Byrådet skal præsenteres for en **konkret handlingsplan for det forestående udviklings- og omprioriteringsarbejde på handicapområdet** inden sommerferien 2014. I beslutningen hedder det således:

*”Byrådet vedkender sig at udfordringerne på handicapområdet på 35 mio. kr. ikke kan løses på kort sigt. Byrådet er derfor indstillet på, at forvaltningen får indtil senest 2017 til at gennemføre de nødvendige tilpasninger, herunder at give de nødvendige tillægsbevillinger i de enkelte budgetår. I forhold til den eventuelle fortsatte vækst i forvaltningens udgifter til borgere i tilbuddene med en førtidspension, afklares dette i en nedsat arbejdsgruppe mellem Borgmesterens Forvaltning, Ældre- og Handicapforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.*

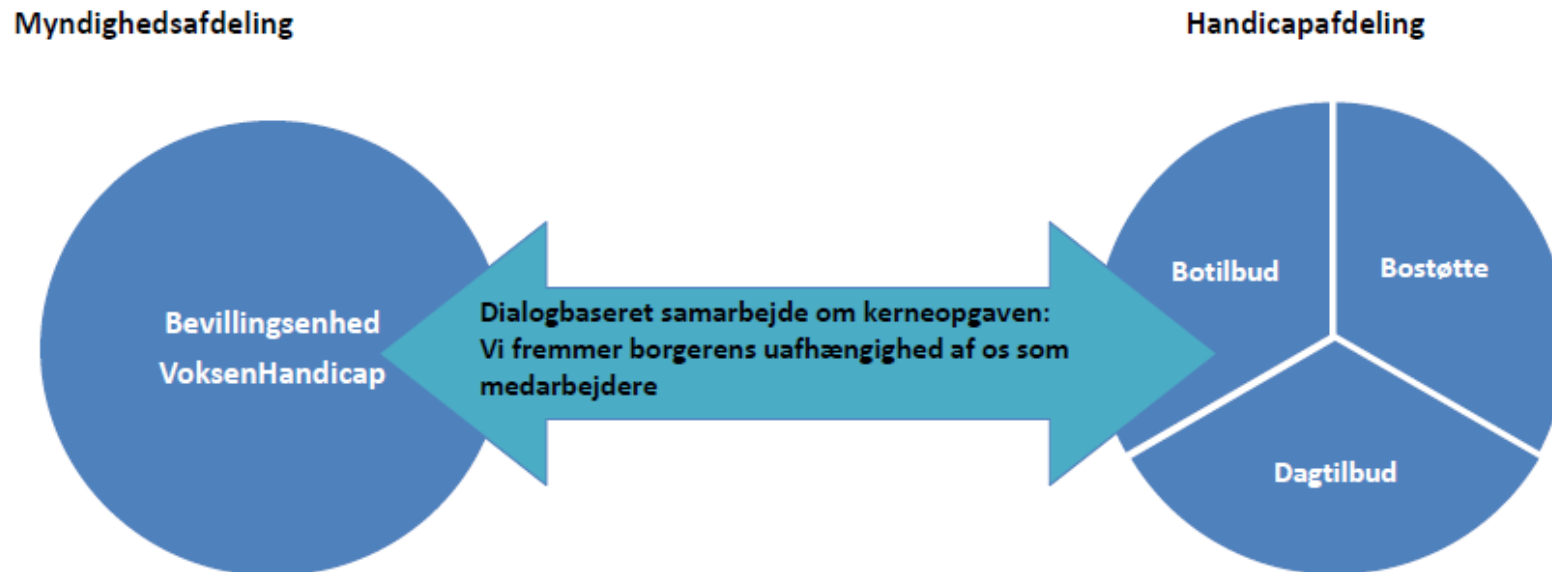
*De personalemæssige konsekvenser af budgetforslaget vedrører særligt handicapområdet. Konsekvenserne kan endnu ikke opgøres, men vil blive forelagt Byrådet i forbindelse med behandlingen af handleplanen. Handleplanen forelægges byrådet før sommerferien 2014”.*

Arbejdet med udviklings- og omprioriteringsstrategien på handicapområdet vil tage udgangspunkt i følgende:

- Regeringens Handicappolitiske handlingsplan 2013 ”Et samfund for alle”
- Aalborg Kommunes Handicappolitik
- Ældre- og Handicapforvaltningens arbejde med Velfærd 2.0
- Ældre- og Handicapforvaltningens arbejde med udvikling og styring af handicapområdet, herunder de overordnede principper for serviceniveauet på handicapområdet, den nye budgetmodel for området samt implementeringen af Voksenudredningsmetoden

## Tilrettelæggelse af udviklingsarbejdet

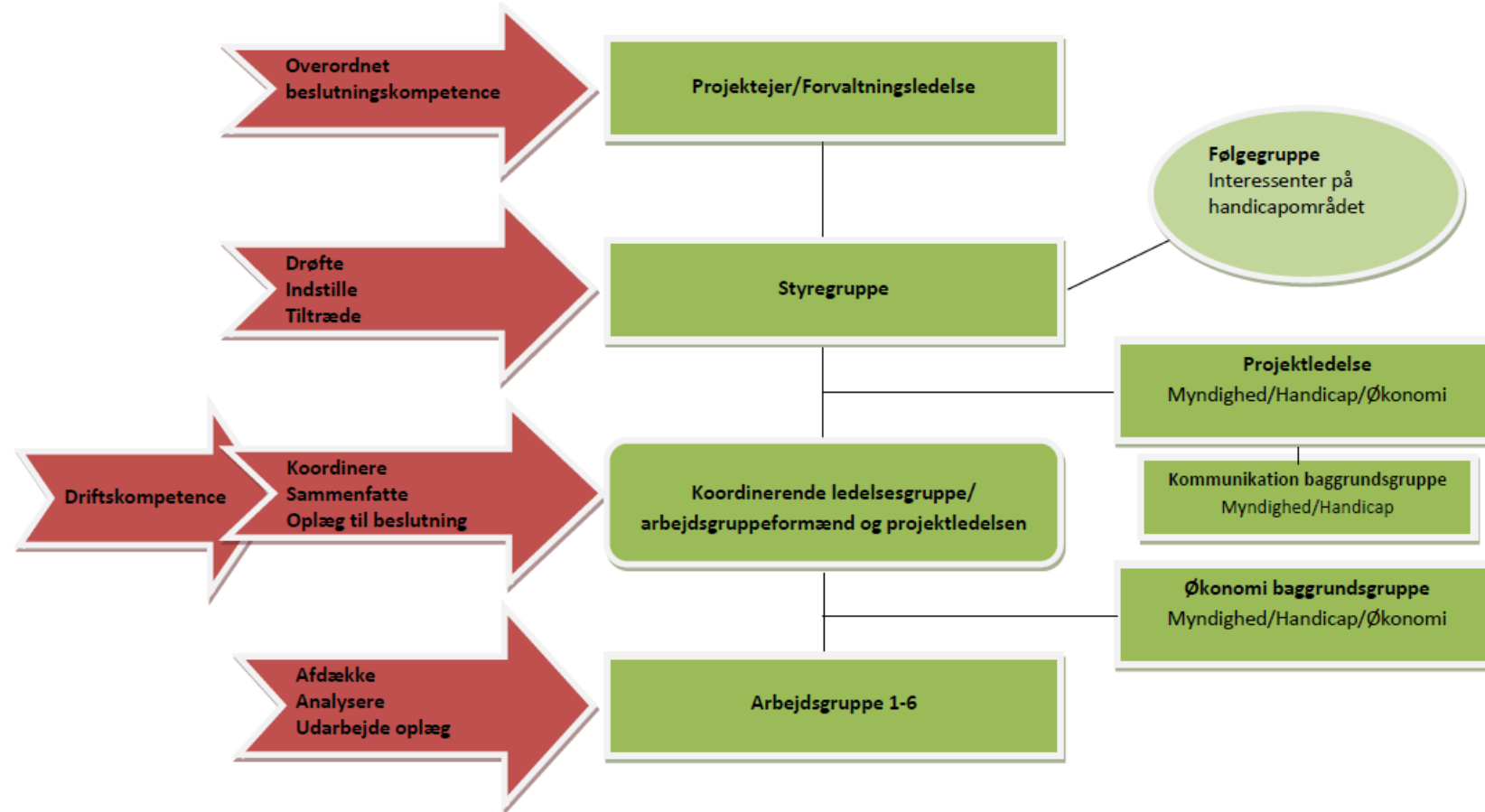
Arbejdet med udviklings- og omprioriteringsstrategien for handicapområdet vil analytisk tage afsæt i den nuværende organisering af arbejdet:



Udgangspunktet for analysearbejdet er at imødekomme de økonomiske udfordringer på handicapområdet og samtidig sikre en høj faglig kvalitet i tilbuddene. Det forudsætter, at der i hele handicapsektoren, dvs. både mellem myndighed og udfører og på tværs af de forskellige områder i handicapafdelingen, er et tæt samarbejde, der bygger på en fælles forståelse af kerneopgaven og en kultur, hvor alt sker med borgeren som det primære fokus for indsatsen.

For at sikre borgeren en helhedsorienteret og sammenhængende indsats skal botilbud, dagtilbud og bostøtte ses som indbyrdes relateret omkring den overordnede kerneopgave for handicapområdet. Udover den overordnede kerneopgave er der på handicapområdet en række støttefunktioner, som skal indgå i en selvstændig analyse. Der vil derfor blive nedsat en række arbejdsgrupper, der dels skal se på støttetilbuddene dels på de administrative arbejdsgange indenfor og imellem handicapafdelingen og bevillingsenheden.

# Projektorganisering



## Styregruppen

- Jan Nielsen (formand)
- Bo Blicher Pedersen
- Ove G. Jensen
- Alice Aa. Hagemann
- Henrik Korsbæk Flyvbjerg (SL)
- Vibeke Elise Jensen (FOA)

- Vibeke Brunsgaard Lydersen (HK)
- Projektledelsen

Styregruppen har ansvar for at drøfte, indstille og tiltræde de forslag, som kommer fra arbejdsgrupperne via den koordinerende ledelsesgruppe. Styregruppen har ansvar for at projektet gennemføres i henhold til projektbeskrivelse og kommissorier, at der sker fremdrift i projektet, og at der er de rette ressourcer til rådighed til at gennemføre projektet. Som medlem af styregruppen er man medansvarlig for projektet og står inde for de beslutninger, der træffes.

De endelige forslag indstilles til Udvalg og Byråd af projektejer/forvaltningsledelsen.

Møderne afholdes tirsdage kl. 11.00-12.00 (i umiddelbar forlængelse af FL-møder)

### **Følgegruppe**

- Jan Nielsen (formand)
- Repræsentanter fra handicaporganisationerne
- Henrik Korsbæk Flyvbjerg (SL)
- Vibeke Elise Jensen (FOA)
- Vibeke Brunsgaard Lydersen (HK)
- Ove G. Jensen, Myndighedsafdelingen
- Thomas Lohman, Bevillingsenhed Voksen Handicap
- Lone Smed Malle, Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen
- Solgerd Torp, projektledelsen

Formålet med følgegruppen er at sikre dialogen om projektet med de relevante interessenter. Følgegruppen drøfter projektets forslag og har mulighed for at stille spørgsmål og kommentere på de løsningsforslag, der kommer fra arbejdsgrupperne. Input fra følgegruppen bringes videre til Styregruppen.

### **Arbejdsgrupperne**

Arbejdsgrupperne vil blive sammensat på følgende måde:

- Formand
- Ledelsesrepræsentanter fra udfører og myndighed
- Medarbejderrepræsentanter fra udfører og myndighed
- Konsulent/planlægger



Der er udarbejdet kommissorier med uddybende tids- og procesplan for hver arbejdsgruppe (se vedhæftede)

Arbejdsgruppens medlemmer skal give en bred repræsentation fra de eksisterende områder og viden om arbejdsgruppens faglige ansvarsområde.

Som udpeget medlem af arbejdsgruppen har hvert medlem ansvar for at bringe sin viden og kompetence i spil. Det vil sige, at man har ansvar for at bibringe arbejdsgruppen indsigt. Mellem arbejdsgruppemøderne arbejdes der med uddelegerede konkrete opgaver. Opgaverne kan uddelegeres til mindre underarbejdsgrupper, enkeltpersoner i arbejdsgruppen samt projektledergruppen (planlæggere/konsulenter). Der kan desuden ad hoc inddrages relevante personer udenfor arbejdsgruppen til løsning af en opgave, hvis dette er oplagt.

Formanden for arbejdsgruppen har ansvaret for, at projektgruppen løser sin opgave og leverer de notater, oversigter mm. , som er fastlagt. Formanden skal forestå mødeledelsen af arbejdsgruppemøderne samt koordinere projektgruppens arbejde i forhold til de øvrige arbejdsgrupper.

Det er formandens ansvar at sikre, at de nødvendige kompetencer er til stede. Konkret betyder det, at formanden kan indkalde andre deltagere til enkelte møder/opgaver, hvor det er nødvendigt.

Planlæggeren/konsulenten har ansvaret for at planlægge møderne i samarbejde med formanden og er ansvarlig for udsendelse af dagsorden, referat samt evt. materiale, som skal tilgå arbejdsgruppen forud for møderne.

Arbejdsgruppemøderne vil blive afholdt på en fast ugedag. Efter hvert arbejdsgruppemøde er der et koordinerende møde mellem arbejdsgruppeformændene og projektledelsen. Arbejdsgruppen har pligt til at løfte problemstillinger op til den koordinerende gruppe, der netop kræver koordinering på tværs af arbejdsgrupperne (ex. spørgsmål, der kræver beslutning om placering af opgaver og ansvar på tværs af den nuværende organisering af området). Koordineringsmøderne har til formål at håndtere problematikker, der går på tværs og sikrer, at det samlede forløb udvikler sig i samme retning.

## Overordnet tidsplan for arbejdsgrupperne

Arbejdet med at udarbejde en handlingsplan for udviklings- og omprioriteringsstrategien vil løbe frem til medio juni 2014.

Arbejdsgruppernes arbejde er imidlertid kun en del af den samlede proces. Arbejdsgruppernes arbejde vil løbe fra den 25. november 2013 – 7. februar 2014 (samlet set 15 uger).



## Projektledelse

- Ann Kühnel Liljenberg
- Sidse K. Kristensen
- Sólgerð Torp
- Charlotte Egeblad

## **BILAG 3: Oversigt over projektorganisationen, Projekt Udvikling og Omstilling på Handicapområdet**

### **Arbejdsgruppe 1: Fra botilbud til bostøtte**

Kirsten Larsen, *Formand*, Fagcenter for Særlige Tilbud

Jytte Olsen, Fagcenter for Socialpsykiatri

Anne Oppelstrup, Fagcenter for Erhvervet Hjerneskade og Fysiske Handicap

Birgitte Engelund Rasmussen, Bevillingsenhed Voksen Handicap

Heine Søndergaard Andersen, Fagcenter for Mennesker med Udviklingshæmning og Døve

Djevida Hercegovic, Fagcenter for Autisme og ADHD

Mette Grevlund, Bevillingsenhed Voksen Handicap

Solgerd Torp og Charlotte Egeblad, Sekretariatsbetjening

### **Arbejdsgruppe 2: Nytænkning af dagtilbud**

Jonna Kastbjerg, *Formand*, Fagcenter for Autisme og ADHD

Lisbet Trap-Jensen, Fagcenter for Mennesker med Udviklingshæmning og Døve

Dorte Ejlersen, Fagcenter for Erhvervet Hjerneskade og Fysisk Handicap

Thomas Lohmann, Bevillingsenhed Voksen Handicap

Else-Marie Klitgaard, Fagcenter for Socialpsykiatri

Lars Morell Back, Fagcenter for Særlige Tilbud

Anja Schädler, Bevillingsenhed Voksen Handicap

Charlotte Egeblad og Ann Liljenberg, Sekretariatsbetjening

### **Arbejdsgruppe 3: Rehabiliterende bostøtte**

Carsten Lindgaard Johansen, *Formand*, Fagcenter for Socialpsykiatri

Jens Martin S. Hansen, *Formand*, Fagcenter for Erhvervet Hjerneskade og Fysiske Handicap

Rikke Morsing, Fagcenter for Erhvervet Hjerneskade og Fysiske Handicap

Carsten Henriksen, Fagcenter for Autisme og ADHD

Gitte M. Andersen, Bevillingsenhed Voksen Handicap

Thor Pedersen, Fagcenter for Mennesker med Udviklingshæmning og Døve

Søren Alfred Robenhagen, Fagcenter for Mennesker med Udviklingshæmning og Døve

René Nielsen, Fagcenter for Socialpsykiatri

Mathias Ottesen, Fagcenter for Socialpsykiatri

Søren Damholt Jensen, Fagcenter for Særlige Tilbud

Camilla Lindgaard, Bevillingsenhed Voksen Handicap

Rasmus Berg, Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen  
Charlotte Egeblad og Sólgerð Torp, Sekretariatsbetjening

#### **Arbejdsgruppe 4: Besparelser i botilbud**

Johnny Hein Danielsen, *Formand*, Fagcenter for Mennesker med Udviklingshæmning og Døve  
Camilla Høngaard, Fagcenter for Autisme og ADHD  
Alice Gade Jensen, Fagcenter for Særlige Tilbud  
Birgitte Engelund Rasmussen, Bevillingsenhed Voksen Handicap  
Susanne Lynge Jensen, Fagcenter for Socialpsykiatri  
Lotte Lund Falkenby, Fagcenter for Mennesker med Udviklingshæmning og Døve  
Marie Kjær Madsen, Bevillingsenhed Voksen Handicap  
Kamilla Preetzmann, Fagcenter for Erhvervet Hjerneskade og Fysiske Handicap  
Per Bleiken Hansen, Fagcenter for Særlige Tilbud  
Annelene Jensen, Fagcenter for Udviklingshæmmede og Døve  
Mette Hansen Brønner, Fagcenter for Udviklingshæmmede og Døve  
Mads Østerbye, Handicapsekretariatet  
Ann Liljenberg og Sidse K. Kristensen, Sekretariatsbetjening

#### **Arbejdsgruppe 5: Administration og organisation**

Ove G. Jensen, *Formand*, Myndighedsafdelingen  
Alice Aagaard Hagemann, Handicapafdelingen  
Gitte Boel Hosbond, Fagcenter for Erhvervet Hjerneskade og Fysiske Handicap  
Vibeke Brunsgaard Lydersen, Servicecenter Autisme og ADHD  
Annelise Riisager Guldborg, Servicecenter Erhvervet Hjerneskade og Fysiske Handicap  
Jytte Bønding, Fagcenter for Særlige Tilbud  
Lise Nyby, Servicecenter for Udviklingshæmmede og Døve  
Morten Jensen, Servicecenter for Socialpsykiatri  
Sidse K. Kristensen og Sólgerð Torp, Sekretariatsbetjening

#### **Arbejdsgruppe 6: Eksterne køb**

Thomas Lohmann, *Formand*, Bevillingsenhed Voksen Handicap  
Anne Louise Dall, Fagcenter for Særlige Tilbud  
Annette Solskov Jensen, Fagcenter for Autisme og ADHD  
Pia Laursen Pollard, Bevillingsenhed Voksen Handicap  
Lene Krüger, Bevillingsenhed Voksen Handicap  
Henrik Korsbæk Flyvbjerg, Fagcenter for Socialpsykiatri  
Ann Liljenberg og Sidse K. Kristensen, Sekretariatsbetjening

## **Styregruppe**

Jan Nielsen, Formand, Direktør for Ældre- og Handicapforvaltningen

Bo Blicher Pedersen, Økonomi og Administration

Ove G. Jensen, Myndighedsafdelingen

Alice Aa. Hagemann, Handicapafdelingen

Henrik Korsbæk Flyvbjerg, SL

Vibeke Elise Jensen, FOA

Vibeke Brunsgaard Lydersen (HK)

Charlotte Egeblad, planlægger

Sólgerð Torp, konsulent

Sidse K. Kristensen, konsulent

Ann Liljenberg, planlægger

## **Koordineringsgruppe**

Alice Aa. Hagemann, Handicapafdelingen

Kirsten Larsen, Fagcenter for Særlige Tilbud

Jonna Kastbjerg, Fagcenter for Autisme og ADHD

Carsten Lindgaard Johansen, Fagcenter for Socialpsykiatri

Jens Martin S. Hansen, Fagcenter for Erhvervet Hjerneskade og Fysisk Handicap

Johnny Hein Danielsen, Fagcenter for Mennesker med Udviklingshæmning og Døve

Thomas Lohmann, Bevillingsenhed Voksen Handicap

Projektledelsen

## **Følgegruppe**

Jan Nielsen, Formand, Direktør for Ældre- og Handicapforvaltningen

Henrik Korsbæk Flyvbjerg, SL

Vibeke Elise Jensen, FOA

Vibeke Brunsgaard Lydersen, HK

Lone Smed Malle, Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen

Ulla Ringgren Formand for Handicaprådet

Birthe Hvolbæk, Handicaprådet

Anders Hind, Handicaprådet

Ove G. Jensen, ledelsesrepræsentant, Myndighedsafdelingen

Thomas Lohmann, ledelsesrepræsentant, Myndighedsafdelingen

Lene Kalstrup, ledelsesrepræsentant, Handicapafdelingen

Solgerd Torp, Sekretariatsbetjening