

Aalborg Byråd

Beskæftigelsesudvalget

Mødet den 24.06.2014, kl. 09:30 - 17:30

Ordinært møde samt budgettemamøde med FSU





Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden.....	1
2. Økonomirapport pr. 31. maj 2014.....	2
3. Udkast til beskæftigelsesplan 2015.....	4
4. Evaluering af Rute 42's første år.	6
5. Ansøgning om etablering af startboliger i Aalborg Kommune til Beskæftigelsesudvalgets orientering.	9
6. Sprogcenter Aalborgs årsrapport 2013.....	11
7. Evaluering af det første halve år i udvalgene i 2014.....	14
8. Orientering fra rådmand og direktør.	16
9. Eventuelt.....	19
10. Godkendelse af referat.....	20

Lukket

12. Prissammenligning 2013
13. Orientering fra rådmand og direktør
14. Eventuelt
15. Budgetforslag 2015 - 2018



Referat

AALBORG BYRÅD Beskæftigelsesudvalget

Tid	Mødet den 24.06.2014, kl. 09:30 - 17:30
Sted	Ordinært møde samt budgettemamøde med FSU
Fraværende	Daniel Nyboe Andersen (B) ved punkt 1 Daniel Nyboe Andersen (B) ved punkt 2
Til stede	Udover udvalgets medlemmer deltog Arne Lund Kristensen, Jørgen Christensen, Finn Karstenskov, Hanne H. Manata, Hans Chr. Mariegaard og Birgitte Welling (ref.)

Åben

Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden.

Beskæftigelsesudvalgets temadag holdes tirsdag den 24. juni 2014 fra kl. 9:30 til 17:30 i Aalborg Kongres og Kulturcenter, Bondestuen.

Program for temadagen

- 09:30 – 12:00 Ordinært Beskæftigelsesudvalgsmøde
- 12:00 – 13:00 Fællesfrokost med Familie- og Socialudvalget og Forvaltningsledelsen
- 13:00 – 17:30 Fælles temamøde mellem FSU og BSU om Budget 2015 – 18
- 18:00 Middag

Evaluering

Beslutning:

Godkendt.



Punkt 2.

Økonomirapport pr. 31. maj 2014.

2014-13136.

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget godkender Økonomirapporten pr. 31. maj 2014

Sagsbeskrivelse

Økonomirapporteringen pr. 31. maj afgives med udgangspunkt i det korrigerede budget for 2014.

Niveauet i rapporten vil være det bevillingsniveau som kendes fra budgettet, opdelt i serviceudgifter og budgetgaranterede udgifter iht. Aalborg Kommunes definition. Forvaltningsrapporten tager udgangspunkt i de dele fra den fælles kommunale økonomirapport som vedrører Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, men den suppleres med flere uddybende forklaringer omkring økonomi og aktivitet. Økonomirapporten vil blive suppleret med diverse bilag efter behov.

Økonomirapporteringen i 2014 aflægges efter nedenstående tidsplan:

Rapport pr.	FL	FSU	BSU	Ukommenteret Beh. Mag.	Behandling i Magistrat/Byråd
30.04.14	14.05.14	23.05.14	27.05.14	12.05.14	02.06.14/16.06.14
31.05.14	11.06.14	Sendes til orientering efter FL behandling		16.06.14	
30.06.14	Forventet regnskab vil blive indarbejdet i halvårsregnskab 2014 – særskilt tidsplan for dette udarbejdes senere. Byrådet skal senest godkende den 01.09.14				
31.07.14					
31.08.14	Aktuel Status 2014 – særskilt tidsplan udarbejdes senere.				
30.09.14	08.10.14	24.10.14	28.10.14	06.10.14	03.11.14/10.11.14
31.10.14	12.11.14	28.11.14	25.11.14	10.11.14	08.12.14/15.12.14
30.11.14	10.12.14	1. møde i januar 2015		08.12.14	19.01.15/26.01.15
31.12.14 incl. supplementsperioden 2014	Januar 2015	Sendes til orientering efter FL behandling		Januar 2015	
Marts 15	Foreløbigt regnskab for 2014				

Det er godkendt i Magistraten/byrådet, at det er fagudvalgene, der i 2014 fremsender økonomirapporten til behandling/godkendelse i hhv. Magistrat og Byråd, hvorfor forvaltningens økonomirapport forinden fremsendelse skal være behandlet i hhv. Familie- og Socialudvalg og Beskæftigelsesudvalg.



[Økonomirapport pr. 31.05.14 - bilag](#)

Beslutning:

Godkendt.



Punkt 3.

Udkast til beskæftigelsesplan 2015.

2014-17940.

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget godkender udkast til beskæftigelsesplan for Jobcenter Aalborg 2015

Sagsbeskrivelse

Jobcentret skal hvert år udarbejde en beskæftigelsesplan, som er den overordnede plan for indsatsen i jobcentret. I beskæftigelsesplanen opstilles mål for indsatsen – dels i forhold til de af beskæftigelsesministeren centralt udmeldte mål og dels i forhold til jobcentrets øvrige fokusområder.

Resultatrevisionen viste, at Jobcenter Aalborg overordnet set har gode resultater, men viste samtidigt, at der fortsat er udfordringer, der skal adresseres i de kommende år. Det drejer sig om:

- Der er fortsat for mange kontanthjælpsmodtagere, ikke mindst unge.
- Der er fortsat for mange, der mister dagpengere retten.
- Etablering og opfølgning på ressourceforløb.
- Øget samarbejde med virksomhederne – både ift. virksomheder med rekrutteringsproblemer og for at øge volumen af aktivering af ledige i virksomhederne.

Udkastet til beskæftigelsesplan sætter fokus på disse udfordringer, og bygger videre på de indsatser, der allerede er i gang. Udkastet er udarbejdet ud fra den lovgivning, der pt. er gældende. Det vil sige, hvis det fremlagte forslag til reform af beskæftigelsesindsatsen vedtages, vil der være behov for at foretage justeringer i udkastet.

Der er endnu ikke fastsat et konkret måltal for målet vedrørende langvarige modtagere af offentlig forsørgelse, da målingen endnu ikke er tilgængelig i jobindsats.dk. Når der opstilles et konkret mål herfor, vil det blive forelagt Beskæftigelsesudvalget til godkendelse.

Beskæftigelsesplanen er udarbejdet efter en skabelon fra Arbejdsmarkedsstyrelsen. Jobcenter Aalborg har holdt møde med Beskæftigelsesregion Nordjylland om udkastet til beskæftigelsesplan. Beskæftigelsesregionens bemærkninger er indarbejdet i vedlagte udkast.

Beskæftigelsesplanens mål vil efter vedtagelsen blive omsat i konkrete målstyringsaftaler for enhederne ved Jobcenter Aalborg.



Tidsplan

24. juni	Beskæftigelsesudvalget
21. august	Det Lokale Beskæftigelsesråd
27. august	AMU-Jobcenter
23. september	Beskæftigelsesudvalget Magistraten
27. oktober	Byrådet

[Udkast: Beskæftigelsesplan 2015 for Jobcenter Aalborg](#)

Beslutning:

Godkendt.

med indarbejdelse af følgende tilføjelser i beskæftigelsesplanen:

Øget fokus på ledighed blandt dimittender.

Ved placering af nyttejob, at øvrige redskaber, f.eks. jobkonsulentindsatsen benyttes først.

Ift. at matche de fremtidige behov på arbejdsmarkedet benyttes bl.a. analyseredskabet Frekom mv.

Ift. virksomhedssamarbejde skal der generelt være et tættere samarbejde med og i virksomhederne.

Videre, at der i virksomhedssamarbejdet arbejdes med øget tværfaglighed mellem produktion og viden.

Herefter sendes planen i høring inden 2. behandling i Beskæftigelsesudvalget og forud for efterfølgende behandling i byrådet.



Punkt 4.

Evaluering af Rute 42's første år.

2012-20116.

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget godkender,

At Evaluering af det tværfaglige tilbud, Rute 42's første år drøftes og tages til orientering.

Sagsbeskrivelse

Beskæftigelsesudvalget besluttede i april 2012, at der var behov for at iværksætte et særligt tilbud til unge kontanthjælpsmodtagere, der var psykisk sårbare og fritaget fra aktivering med henblik på at styrke opfyldelsen af målsætningerne i Unge-strategien. Der refereres til følgende referat fra møde i udvalget d. 24/4 2014.

"Forvaltningen vender tilbage med et forslag om et helhedsorienteret tværfagligt aktivt tilbud til sygemeldte/fritagne unge, herunder særligt unge, som har psykiske problemer, [på] op til kr. 4,0 mio. og indtænker ansøgning til eksterne puljer til finansiering heraf."

Der var en stigende bekymring for unge kontanthjælpsmodtagere med psykiske problemstillinger, og der fandtes at være et behov for en målrettet indsats for denne gruppe.

Som følge heraf blev der efterfølgende på en arbejdsgruppes anbefaling iværksat et tilbud, Rute 42, med reference til Revalideringscenter Aalborg. Tilbuddet startede i 1. kvartal 2013.

Der var fastsat 3 overordnede succeskriterier. Projektet skulle opnå, at mindst 75 % af de henviste unge inden for et år skulle påbegynde én af de tre nedenstående aktiviteter:

- ordinær uddannelse
- ordinær beskæftigelse
- viderevisitering til et af Aalborg Kommunens øvrige tilbud under tilbudsviften

Evaluering af projektet

Der foreligger nu efter 1 år en evaluering af projektet. Det fremgår af denne, at projektet har skabt positive resultater, og at de unge, der har fulgt projektet reelt påbegynder uddannelse eller kommer nærmere uddannelse - eller arbejdsmarked i løbet af det første år.

Selvom gruppen af unge, der har deltaget i projektet har vist sig at være dårligere psykisk end forudsat, 83 % viser sig at have en psykiatrisk diagnose, er resultaterne er på niveau med, hvad der var forudsat ved projektets start. Målet var, at 75 % af gruppen skulle påbegynde en af ovenstående 3 aktiviteter. Dette ses tilnærmelsesvis at være opfyldt, idet ca. 27 % den samlede gruppe, der har været tilknyttet projektet er blevet afsluttet enten til uddannelse, ordinært arbejde, fleksjob eller



ressourceforløb. Ud af den resterende gruppe, der stadig er i projektet er 50 % i aktive tilbud. De ikke aktive unge har fået tildelt mentor, som hovedsageligt er rådgiveren fra Rute 42.

Derudover har 8 unge afsluttet projektet før tid pga. flytning, afsoning eller andet.

Hvad har haft betydning for resultaterne

Af projektbeskrivelsen fremgår det, at tilbuddet skal tilbyde en helhedsorienteret indsats med en relationsopbyggende og anerkendende tilgang, hvor der foregår en tæt og intensiv opfølgning overfor de henviste unge. Tilbuddets skal via aktiviteter og samtaler have fokus på de unges ressourcer.

Tilbuddet skal kunne rumme de unges forskellighed og deres svære problematikker, og derfor skal den unge eksempelvis ikke kunne afmeldes tilbuddet på grund af adfærd, som har sammenhæng med henvisningsgrundlaget.

Medarbejderne skal være opsøgende i deres arbejde og skal fx kontakte den unge i eget hjem, hvis vedkommende har svært ved at møde til de givne aftaler. De unge får ved opstart i tilbuddet tilknyttet én primær kontaktperson, som er gennemgående under hele indsatsen. Kontaktpersonen har bl.a. ansvar for afholdelse af individuelle samtaler, som kan foregå i tilbuddet eller andet sted fx hjemme hos den ung.

Projektet har arbejdet med metodeudvikling og har haft fokus på at ansvarsbevidstgøre den unge, samtidig med at projektets rådgivere har arbejdet med at opbygge en god relation til de unge. Den helhedsorienterede indsats har gjort, at rådgiverne har flere roller i forhold til den unge i det omfang det har givet mening og har været den koordinerende rådgiver i forhold til den unges samlede situation. Det er blevet oplevet som en styrke, fordi det har sikret, at der kunne handles hurtigt og direkte af rådgiveren. Samtidig har indsatsen været dimensioneret således, at den enkelt koordinerende rådgiver kun har haft ca. 15 unge tilknyttet.

Der er anvendt progressionsmålinger i forløbet, som har dannet udgangspunkt for dialogen mellem den unge og dennes rådgiver. Der pågår generelt arbejde med at udbrede en model til alle tilbud i jobcenteret.

For at styrke fagligheden i forhold til psykisk sårbare unge, har projektet haft tilknyttet en psykolog, der har været ansat i projektet. Hun har bidraget som sparringspartner og har også haft afklarende samtaler med de unge.

Endelig har projektet fået opbygget et tæt og godt samarbejde med relevante samarbejdspartnere som f.eks. psykiatrien og socialafdelingen.

Det vurderes som en styrke, at projektet har fungeret som en selvstændig enhed, der har haft særligt fokus på metodeudvikling.



Der henvises i øvrigt til vedlagte bilag:

- Evaluering af Rute 42's første år.
- Beskrivelse af tilbud - Indsats for psykisk sårbare unge kontanthjælpsmodtagere

[Bilag 1. til progressionsmåling -med korrektur](#)

[bilag 2 progressionsmåling med korrektur](#)

[Evaluering Rute 42 - med korrektur](#)

Beslutning:

Godkendt.



Punkt 5.

Ansøgning om etablering af startboliger i Aalborg Kommune til Beskæftigelsesudvalgets orientering.

2014-23299.

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender til Beskæftigelsesudvalgets orientering

At der er sendt ansøgning om midler til etablering af startboliger til unge i Aalborg til Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter.

At der efterfølgende skal udarbejdes samarbejdsaftale med Himmerland Boligforening om administration af boligerne.

Sagsbeskrivelse

Himmerland Boligforening har den 15. maj 2014 indsendt ansøgningsskema til etablering af startboliger til unge i Aalborg.

FL drøftede sagen på møde den 23.04.14.

Familie- og Socialudvalget er orienteret på mødet den 09.05.14.

Familie- og Socialudvalget behandler sagen på mødet den 13.06.14.

Der er i ansøgningen til Ministeriet givet en foreløbig kommunal godkendelse, men projektet skal være endelig politisk godkendt senest den 15. juli 2014.

Fakta om puljen

Der er i perioden 2012-2015 afsat 131,2 mio. kr. til etablering af startboliger. Op til 39 mio. kr. fordeles til udvalgte projekter inden udgangen af 2014. Støtten går til aflønning af støttepersonale (sociale viceværter), og kan tildeles for en periode af op til 15 år. Startboliger kan derudover få et mindre ombygningstilskud.

Samarbejdsaftale

Efter politisk godkendelse, og hvis ansøgningen imødekommes i Ministeriet, skal der udarbejdes en samarbejdsaftale mellem Himmerland Boligforening og Aalborg Kommune.

Aftalen skal indeholde en præcis beskrivelse af drift, udlejning, visitering til boligerne, økonomi, tilsyn og samarbejde generelt.

Der skal specielt være klare retningslinjer om betaling af tomgangsleje og om der skal gives kommunal kaution for eventuelle istandsættelsesudgifter.

Økonomi

Det er ikke et lovkrav, at kommunen skal afholde udgifter til tomgangsleje og istandsættelsesudgifter, jfr. "Vejledning om startboliger", men Himmerland Boligforening har ytret ønske om, at netop disse udgifter kan blive et problem for boligforeningen at afholde.



Det skal ses i sammenhæng med, at Startboligerne i Heimdalsgade udgør 1 boligafdeling alene, og derfor er meget sårbar overfor store uforudsete udgifter.

For Aalborg Kommune vil udgifterne ikke være en ekstra økonomisk belastning, idet vi – såfremt startboliger ikke var en mulighed - skulle afholde/kautionere for udgifter til istandsættelse ved at benytte anvisningsretten til almene boliger og ungdomsboliger jfr. Almen boliglov § 59, stk. 1 og 2. Der er således tale om unge som vi ellers ville boligplacere med disse eventuelle udgifter til følge.

Beslutning:

Til orientering.



Punkt 6.

Sprogcenter Aalborgs årsrapport 2013.

2014-19191.

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender til Beskæftigelsesudvalgets orientering Sprogcenter Aalborgs Årsrapport 2013.

Sagsbeskrivelse

Den 1. januar 2012 indgik Jobcenter Aalborg og Sprogcenter Aalborg en ny samarbejdsaftale. I kontrakten er det indskrevet, at der årligt udarbejdes en vurdering af Sprogcenter Aalborgs kvalitet.

Denne orienterende indstilling indeholder en kort gennemgang og vurdering af centrale elementer i Sprogcenter Aalborgs Årsrapport 2013. Årsrapporten er vedlagt som bilag.

Sprogcenter Aalborgs Årsrapport 2013

Kursister

Det fremgår af årsrapporten at kursisttallet på Sprogcenter Aalborg de seneste fire år har været i konstant stigning. I 2010 modtog 1723 kursister undervisning på Sprogcenter Aalborg. Dette tal steg til 2046 i 2011, til 2594 i 2012 og i 2013 nåede kursisttallet op på 3062 kursister. En stigning på 18 % i forhold til 2012. 88% af kursisterne i 2013 er henvist fra Aalborg Kommune.

Kursisterne er i 2013, som i de foregående tre år, i stort omfang kommet til fra især Rumænien, Bulgarien, Polen, Litauen, Letland og Ungarn. I 2013 kan der endvidere ses en stigning i antallet af kursister fra Spanien, Slovakiet, Tyskland og Kina.

Ser man på hvilket forsørgelsesgrundlag kursisterne har, ses det at kursister på dagpenge er stigende. I 2012 var der 209 kursister på dagpenge. Dette antal steg i 2013 til 337 svarende til en stigning på 61 %.

Når antallet af dagpengemodtagere fortsat stiger skyldes det bl.a. det stigende optag af udenlandske studerende, der oplever efterfølgende at blive ledige. Disse har ikke erhvervet sig tilstrækkelig dansk og aktiveres derfor i deres ledighedsperiode på Sprogcentret med henblik på at lære dansk. Der er fokus på at indgå i dialog med uddannelsesinstitutionerne med henblik på at drøfte mulighederne for at de studerende tilegner sig dansk som led i deres uddannelse.

Derudover har der ligeledes været en konstant stigende tilgang af selvforsørgende gennem de sidste fem år med 1148 kursister i 2011 til 2152 kursister i 2013.



Afsluttede moduler og danskprøver

Hver af de tre danskuddannelser (Danskuddannelse 1, 2 og 3) består af 5-6 moduler og en afsluttende udslusende prøve. Sprogcenter Aalborg er et resultatcenter og Sprogcentret afregnes direkte efter om kursisterne afslutter/består de enkelte moduler.

I 2013 var måltallet for beståede danskmoduler på 2200, hvilket er en stigning fra 2012 hvor måltallet var 1875. Når måltallet løbende sættes op skal det ses i lyset af den fortsatte stigning i den samlede tilgang af kursister.

Sprogcentret endte dog med et resultat over måltallet på i alt 2466 beståede danskmoduler – og det til trods for at lærerne i foråret 2013 var lock-outet som følge af den landsdækkende lærerkonflikt.

Endemålet i Sprogcenter Aalborgs forskellige Danskuddannelsestilbud - Dansk 1, Dansk 2, Dansk 3 samt Studieprøve - er den afsluttende Prøve til hver af uddannelserne.

Prøve i Dansk 2 og siden 2013 også Prøve i Dansk 1 kan i sammenhæng med andre opnåede kvalifikationer give mulighed for en permanent opholdstilladelse i Danmark. Prøve i Dansk 3 med minimumkarakteren 4 kan i sammenhæng med andre opnåede kvalifikationer, udover muligheden for at søge permanent opholdstilladelse, give mulighed for at ansøge om dansk indfødsret, mens til lægsmodul 6 Studieprøven på videregående uddannelser er et af adgangskriterierne.

Målet for 2013 på udslusende prøver var sat til 280 beståede danskprøver med et karaktergennemsnit på 6,0; resultatet blev nået med 340 beståede prøver med et gennemsnit på 6,93

Det skal bemærkes, at antallet af afsluttende danskprøver gennem årene er faldet forholdsmæssigt set i forhold til et stigende antal kursister. Tidligere var det sådan, at de fleste kursister afsluttede med en danskprøve, men det har ændret sig. Dagens kursister har travlt med arbejde, studie og mange andre gøremål, og det betyder formentligt, at de dropper ud af deres danskuddannelse, når de føler, de har tilstrækkelige dansksproglige kompetencer til at klare sig i en travl hverdag. Nogle vender så på et tidspunkt tilbage og indstiller sig til en afsluttende Danskprøve som selvbetaler. Selvbetalende prøvedeltagere indgår imidlertid ikke i sprogcentrets statistik

Fravær

Voksenundervisning er karakteriseret ved at deltagerne også deltager i andre aktiviteter i løbet af deres dag – arbejde/studie/aktivering, ligesom der ofte har familieliv, der skal prioriteres. Dette afspejler sig generelt i fraværprocenten på voksenuddannelser, og således også fravær på Sprogcenter Aalborg.

Fraværprocenten for 2013 ligger på niveau med 2012 på omkring 30 %. Når tallet er så forholdsvis højt skyldes det i høj grad, at antallet af selvforsørgende, der ofte er aftenkursister, har rigtig mange gøremål, der har betydning for deres fremmøde.

Kursister der ikke udviser det fornødne fremmøde og indsats meldes ud, der er dog forståelse for at der kan være sporadisk fravær pga. arbejde, familie, studie eller andet.



Brugermåling

Sprogcenter Aalborg laver med jævne mellemrum brugerundersøgelser for at kvalificere dialogen med kursisterne om udvikling af sprogcentrets ydelser.

Seneste brugerundersøgelse er fra november 2013. Til spørgsmålet ”Hvad synes du om dit dansk-undervisningstilbud”, svarer 91 % af de der har deltaget i undersøgelsen, at de er tilfredse eller meget tilfredse med deres dansktilbud. Gruppen af mindre tilfredse kursister er i 2013 faldet til 7 % - en halvering i forhold til året før. En forklaring kunne være, at ”mindre tilfredsstillende” i undersøgelsens engelske oversættelse i 2012 undersøgelsen var oversat til ”okay”, hvor mere tilfredse kursister måske har sat deres kryds der. I 2013 undersøgelsen er denne tvivlsomme oversættelse blevet rettet, hvilket som sagt kan være en forklaring på faldet i mindre tilfredse kursister.

Supplerende kan det siges, at 85 % af de kursister, der har deltaget i undersøgelsen, er tilfredse eller meget tilfredse med Sprogcenter Aalborgs service, og hvad angår sprogcentrets fysiske rammer er 95 % meget tilfredse/tilfredse.

Kompetenceudvikling

Sprogcenter Aalborg har løbende fokus på at kompetenceudvikle sine medarbejdere, og således har der i 2013 bl.a. været afholdt pædagogisk rådsmøder og pædagogiske dagsarrangementer, ligesom alle har deltaget i obligatorisk grunduddannelse til underviser i dansk som andetsprog.

Forvaltningens sammenfattende vurdering

På baggrund af Årsrapporten 2013 vurderer forvaltningen, at Sprogcenter Aalborg leverer en tilfredsstillende ydelse. Dertil kommer, at Jobcenter Integration og forvaltningen som helhed oplever at have et godt og fleksibelt samarbejde med Sprogcenter Aalborg.

[Årsrapport 2013](#)

Beslutning:

Til orientering.



Punkt 7.

Evaluering af det første halve år i udvalgene i 2014.

2014-157.

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget drøfter evaluering af det første halve år i udvalget og samarbejdet med forvaltningen

Sagsbeskrivelse

Familie- og Socialudvalget drøfter ligeledes evalueringen på udvalgmødet den 27.06.2014.

Udvalgene har nu virket i knapt et halvt år efter tiltrædelse pr. 01.01.2014 i en periode á fire år frem til udgangen af 2017.

For begge udvalgs vedkommende ligesom for Aalborg Byråd er der kommet mange nye medlemmer i udvalgene. I Beskæftigelsesudvalget er det alene rådmanden der er genganger fra tidligere byrådsperiode og i Familie og Socialudvalget er der tre der også har siddet med i sidste udvalgsperiode, nemlig rådmanden og to udvalgsmedlemmer.

Som det allerførste blev udvalgene præsenteret for forvaltningsledelsen, værdisæt, mål og strategier, forvaltningens organisation samt kerneopgaver mv. samt udvalgsmedlemmerne fik mulighed for at præsentere sig for hinanden.

Udvalgene godkendte forretningsorden for udvalgets virke, hvoraf også fremgår hvilke ansvarsområder hvert udvalg dækker ift. Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens indsatser og kerneopgaver. Endvidere blev der aftalt en årsplan for mødernes afholdelse.

I det første halve år er der afholdt ordinære møder én gang månedligt i Beskæftigelsesudvalget og to gange om måneden i Familie- og Socialudvalget. Udvalgmøderne har dels været brugt til behandling af ordinære sager og dels temamøder for præsentation af områder og indsatser indenfor udvalgenes ansvarsområder samt til besøgsture til forvaltningens forskellige indsatser til borgerne. Der har også været enkelte fællesmøder med deltagelse af begge udvalg og andre udvalg i kommunen. Det har for forvaltningen været vigtigt at give en god introduktion til udvalgene, så udvalgsmedlemmerne hurtig får større indsigt i de kerneopgaver og det lovkompleks, som forvaltningen skal forvalte efter.

Midt i det hele er der også sket et direktørskifte, med det til følge, at jobcenterchefstillingen er vakant og forventes nybesat fra 01.08.14.



For at sikre det bedst mulige afsæt for udvalgenes virke i de næste 3½ år, ønsker rådmanden derfor at der sker en evaluering af det første halve år, for at klarlægge om vi er på rette vej, eller der er ønsker eller forslag til justeringer eller ændringer til mødernes indhold og form samt samarbejdet med forvaltningen.

Til at understøtte en fælles dialog herom i udvalgene har forvaltningen udarbejdet vedhæftede spørgeramme som udvalgsmedlemmerne bedes besvare mhp. efterfølgende drøftelse i udvalgene, samt rådmanden ønsker at holde en individuel samtale med hvert udvalgsmedlem for at følge op og sikre, at vi er på rette kurs så alles forventninger så vidt muligt indfris i udvalgsperioden.

Sluttelig vil forvaltningen anbefale, at der igen gennemføres en evaluering efter udvalgene har virket i ét år.

Udvalgsmedlemmernes besvarelse på spørgerammen eftersendes forud for udvalgsrådet.

[Spørgeramme](#)

Beslutning:

Drøftedes.

Bemærkningerne indarbejdes i spørgerammen og eftersendes til udvalget.

Der evalueres igen om et år.



Punkt 8.

Orientering fra rådmænd og direktør.

1.

Projekt: Lokalsamfundet bygger bro

Røde Kors og Dansk Flygtningehjælp søger deltagere til nyt tre-årigt projekt støttet af Ministeriet for Børn, Ligestilling, Integration og Sociale Forhold. Formålet med ”Projekt: Lokalsamfundet bygger bro” er at styrke modtagelsen af flygtninge i kommunerne – gennem øget involvering af det lokale foreningsliv og civilsamfund. Dette hænger rigtig godt sammen med strategien for modtagelse af nye flygtninge, som netop er ved at blive udarbejdet i Aalborg Kommune. Jobcenter Integration og Socialcenter Integration har derfor tilkendegivet overfor projektteamet, at Aalborg Kommune ønsker, at blive en af de fem kommuner, hvor projektet skal udfoldes. Projektet har ikke direkte økonomiske omkostninger, men kræver naturligvis politisk opbakning, opbakning fra lokale foreninger samt tid og ressourcer til deltagelse fra relevante ledere og medarbejdere.

2.

Sygedagpengeområdet

På sygedagpengeområdet tages der nu de første skridt i forhold til den nye reform, men indberetningerne må ske manuelt indtil et nyt IT-system er klart fra KMD.

Ændrede sygedagpengeregler

Fra 1. juli 2014

- Varighedsbegrænsningen ændres fra 52 uger til 22 uger
- Der sker enkelte ændringer i forlængelsesbestemmelserne, men ikke indholdsmæssigt, bortset fra, at man får vedvarende ret til sygedagpenge, hvis man har en alvorlig livstruende sygdom
- Der bliver ret til et jobafklaringsforløb, hvis man, efter at mulighederne i sygedagpengeloven er opbrugt, stadig er uarbejdsdygtig pga. sygdom
- den sygemeldte har ret til at undlade at deltage i lægebehandling i snæver forstand, dvs. f.eks. behandlinger foretaget af en læge, operationer og behandling med lægeordineret medicin
-

Fra 5. januar 2015

- Opfølgningsreglerne ændres, så alle løbende sager skal følges op hver 4. uge som hovedregel ved personlig samtale
- Der indføres nye kategoriseringsregler
- Der indføres ny lægeerklæring, og borgeren skal have været hos lægen inden første opfølgning 8. uge efter første fraværsdag
- Arbejdsgiver og arbejdstager får mulighed for at få en tidligere opfølgningsindsats end ved 8. uge (fast-track)
- Ledige skal have arbejdsløshedsdagpenge de første 2 uger af en sygemelding



3.
Redegørelse vedrørende konsekvenserne af kontanthjælpsreformen.
Forvaltningen orienterede herom under pkt. 14, hvor også Familie- og Socialudvalget er til stede.

4.
Modtagelse af nye flygtninge i 2014 – orientering fra Forligspartiernes drøftelse på møde den 16.6.14. og videre plan herfor.
Rådmanden orienterede om, at der nedsættes en arbejdsgruppe for tilrettelæggelse af modtagelse, samt emnet indgår som element ift. Budgetlægning for 2015-18.

5.
Forvaltningen orienterede om, at det af den godkendte indstilling til serviceniveauet på mentorområdet på Beskæftigelsesudvalgets møde den 25.2.14 fremgår, at jobkonsulenterne skal indstille til leder/teamleder, når det gælder bevilling af mentor på virksomheder (i tilbud).

Det fremgår at:

Serviceniveau som hidtil, dvs.:

Op til 5 timer pr. uge og med timepris på op til 300 kr. og i halvdelen af tilbuddets længde i maksimalt 13 uger

Godkendes af leder/teamleder.

I særlige tilfælde kan der dispenseres ved leder/teamleder ift. flere timer, højere timepris og/eller længere varighed.

At bevillingen skal godkendes ved leder/teamleder er en stramning ift. tidligere. Baggrunden herfor er, at området skal følges meget tæt ledelsesmæssigt til en start, da budgetansvaret decentralt på de enkelte huse er nyt.

Det giver dog den udfordring, at jobkonsulenterne får en mere usmidig arbejdsgang, idet de ikke som hidtil kan bevilge mentorindsatsen direkte, når de afholder etableringssamtaler på arbejdspladserne.

Det foreslås derfor, at lederne decentralt får kompetence til at vurdere, hvorvidt indstillingen til leder fastholdes, eller ansvaret uddelegeres til jobkonsulenterne med opfølgning på det via ledelsestilsyn eller på anden vis.

Udvalget bakker op om forslaget om, at den stedlige leder kan afgøre, hvor kompetencen skal ligge jfr. ovenfor.



6.

Rådmanden orienterede om, at Jesper Dahlgaard tiltræder som ny chef for Jobcenter Aalborg fra den 01.08.14. Jesper kommer fra en stilling som jobcenterchef i Rebild Kommune.
Der holdes tiltrædelsesreception fredag den 15.august 2014, kl. 13:30 - 15:00.

Beslutning:

Til orientering.



Punkt 9.

Eventuelt.

Beslutning:

Intet.



Punkt 10.

Godkendelse af referat.

Beslutning:

Godkendt.