

Kommissorium – Arbejdsgruppe for strategi om forebyggelse af æres relaterede konflikter og negativ social kontrol

1. Baggrund og mål

Æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol er en støt stigende udfordring i hele landet og med satspuljeaftalen for 2017 blev der derfor afsat 73,4 mio. kr. til indsatser til forebyggelse af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol. Midlerne er udmøntet i Regeringens 'National Handlingsplan'. Afledt heraf laver Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) et gratis råd og vejledningstilbud til kommuner, som ønsker at sætte særligt fokus på området.

Tendensen på landsplan er, at der ses en stigning i antallet af henvisninger til rådgivningstilbuddet Etnisk Ung, botilbuddet RED-Safehouse og æresrelaterede konflikter fylder mere på landets kvindekrisecentre. Tendensen i Aalborg Kommune er den samme og således gælder det bl.a.

- Mere end 700 unge 18-29 årige indvandre eller efterkommere med ikke vestlig oprindelse oplever at få begrænset deres frihed og selvbestemmelse i Aalborg Kommune (Kilde: Integrationsbarometret, Udlændinge- og Integrationsministeriet – bemærk at tallet er anslået og ikke er opgjort på kommuneniveau)
- 80-90 % af alle unge nydanskere føler sig udsat for social kontrol ift. parforhold, seksualitet og køn, hvilket svarer til at 1054-1186 15-20 årige i Aalborg Kommune (Kilde: ALS research 2011 – bemærk at tallet er anslået og ikke opgjort på kommuneniveau).
- Nordjyllands politi modtager ca. 10 henvendelser pr. år relateret til æres relaterede konflikter og negativ social kontrol.
- Udfordringerne med negativ social kontrol og æres relaterede konflikter er kendte på tværs af skoler, fritidscentre, familiegrupper, ungdomsuddannelser m. fl.
- Udfordringerne spænder bredt fra søskende der holder øje med hinanden til sager om æreskrænkelser, vold og unge der går under jorden m.m.

Den nuværende indsats på området i Aalborg Kommune er præget af flere uafhængige indsatser og der er derfor et ønske om større overblik og sammenhæng i indsatserne. Motivationen for at igangsætte et arbejdet er derfor at lave et fælles ståsted for arbejdet med og håndteringen af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol i Aalborg Kommune.

Målet med projektet er derfor udarbejdelse af en fælles strategi og handlevejledninger for medarbejdere.

I forbindelse med projektet er der indgået en samarbejdsaftale med Styrelsen for International Rekruttering og Integration(SIRI). Samarbejdsaftalen er godkendt i SSP-sekretariatet og er gratis for Aalborg Kommune. Aftalen indeholder følgende:

Der søges om en pakke, der består af et rådgivningsmøde og hjælp til kortlægning af omfang, udfordringer og forslag til handlemuligheder, opkvalificering af frontmedarbejdere, facilitering og rådgivning ift. udarbejdelse af en kommunal handlingsplan samt sparring SIRIs rådgivning ift. implementering af handlingsplanen i kommunen.

2. Styring af projektet

2.a. Styregruppe –

SSP sekretariatet fungerer som styregruppe i projektet. SSP sekretariatet er et forum, hvor de relevante ledelsesrepræsentanter fra Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningen allerede er repræsenteret.

Under styregruppen nedsættes en bredt repræsenteret arbejdsgruppe, som er ansvarlig for udarbejdelse af den endelige strategi, handlevejledning, actioncards m.m. Arbejdsgruppen referer til SSP-sekretariatet. Der er jf. ovenstående indgået en samarbejdsaftale om råd og vejledning fra Styrelsen for International Rekruttering og Integration(SIRI). SIRI fungerer som sparringspartner i projektet og deltager ad-hoc i den nedsatte arbejdsgruppe.

2.b Tovholder – Denise Bakholt, Center for Tværfaglig Forebyggelse (FB)

2.c Arbejdsgruppen

Arbejdsgruppen består af:

- Nuuradiin S. Hussein, SSP Konsulent i Center for Tværfaglig Forebyggelse (FB)
- Trude Christensen, Sekretariatsleder, Center for Tværfaglig Forebyggelse (FB)
- Jeanette Glenstrup Rugaard, teamleder i Familiegruppe Nord (FB)
- Sidsel Klarborg Hillgaard, konsulent i Socialsekretariatet (FB)
- Brian Klitgaard, Sektorleder (SK)
- Betina Trytek, leder i Job- og Integrationshuset (FB)
- Birgit Larsen, Nordjyllands Politi
- Sandra Grønning, konsulent i Børne- og Familieseekretariatet (FB) - sekretariatsfunktion og samarbejde med SIRI.

Ad-hoc deltagelse:

- 2 repræsentanter fra SIRI, rådgivere for projektet.
- Juridisk kontor

3. Interessenter

Alle medlemmer af arbejdsgruppen leverer et direkte bidrag i udarbejdelse af strategi og handlevejledninger. Af yderligere interessenter kan bl.a. nævnes:

- Uddannelsesinstitutionerne i Aalborg Kommune
- UU- Aalborg
- Aalborg Sprogskole
- Integrationsrådet
- Hjemstavnsforeningerne
- Medarbejdere i Aalborg Kommune som har direkte borgerkontakt med unge.
- Civilsamfundet
- Krisecentret for kvinder

4. Konkrete opgaver i projektet

Opgaver:

- Kortlægning af udfordringer og indsatser i Aalborg Kommune.
- Udarbejdelse af fælles strategi for æres relaterede konflikter og negativ social kontrol.
 - Inspiration fra arbejdet med radikaliserings i Aalborg Kommune.
- Udarbejdelse af handlevejledninger/actioncards til medarbejdere.
- Udarbejdelse af implementerings- og kommunikationsplan herunder opkvalificering af medarbejdere, workshop m.m.

5. Aktivitets- og tidsplan

Forslag til tidsplan med angivelse af forventet start- og sluttidspunkt samt overordnede opgaver i projektet. Tidsplanen skal inddeles i hovedfaser, herunder skal det fremgå, hvornår der skal gives midtvejsstatus til styregruppen og evt. andre interessenter.

Af tidsplanen skal det fremgå, hvem der er ansvarlig for de forskellige opgaver.

Februar/Marts 2018	<ul style="list-style-type: none"> - Godkendelse af kommissorium i SSP-sekretariatet - Godkendelse af kommissorium i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og Skoleforvaltningen. 	DB/SG
April 2018	Arbejdsgruppen påbegyndes (Opgaver beskrevet ovenfor)	DB/SG
April- Juni 2018	Afholdelse af møder i arbejdsgruppen	DB/SG
Juni 2018	Arbejdsgruppen afsluttes	DB/SG
September 2018	Strategi og handlevejledninger forventes færdig	DB/SG
September 2018 og frem	<ul style="list-style-type: none"> - Implementering og udbredelse af strategi og handlevejledninger til medarbejdere. - Afholdelse af temadage/workshops m.m. - Kommunikation via. diverse mødefora og informationskanaler 	FB/SK m.fl.

6. Kommunikationsplan

Informationskanaler:

- SSP-sekretariatet – løbende opdatering
- Nytfra
- Ekstern kommunikation
- Opdatering af KLIK
- SSP – subsite (opdatering)
- Ungestrategigruppe, Netværk med ungdomsuddannelse
- boligsocialforum og ledergruppe.

7. Ressourcer fra arbejdsgruppedeltagerne

Projektperioden for arbejdsgruppen forventes at blive relativt kort med en møderække af ca. 3-4 møder i perioden fra april og juni 2018. Hver mødedeltager er ansvarlig som repræsentant for bidrag fra eget fagområde eller forvaltningsområde.

8. Evaluering

Projektet afsluttes med en projektevaluering i arbejdsgruppen, hvor der gøres status på forløbet. Arbejdsgruppens selvevaluering sendes tilbage til SSP-sekretariatet.