

Aalborg Stadsarkiv

Strategi 2018-23

Strategien omfatter Aalborg Stadsarkiv og Det danske Udvandrerarkiv.

Stadsarkivet indsamler og bevarer historisk dokumentation i form af dokumenter, fotos, film og lyd, både på papir og i digital form. Men skal historien fortælles og bringes i spil, skal de mange arkivalier bruges. Stadsarkivet hjælper og støtter brugerne, så de får det bedste udbytte uanset, hvilket formål det har. Opgaven løfter stadsarkivets medarbejdere ved at stille deres viden til rådighed. De indgår i dialog med og faciliterer brugerne. Det kan være i arkivets lokaler, på internettet, i byrummet eller andre steder rundt omkring i Aalborg Kommune. Projekter og aktiviteter kan være sat i gang af stadsarkivet eller af brugerne.

Aalborg Stadsarkiv er en del af Aalborg Kommunes Sundheds- og Kulturforvaltning. Arkivets kerneopgave og mission er formuleret inden for rammerne af forvaltningens strategier, særligt Mission, leveregler og pejlemærker.

Aalborg Stadsarkiv tager i perioden 2018-23 afsæt i følgende formulering af kerneopgaven:

Sammen aktiverer vi historien

Stadsarkivet vil prioritere samarbejder højt og bidrage til, at historien bliver aktiveret på måder, som brugerne ønsker og tidens teknologi gør mulig.

Ambitionen for perioden 2018-23 er at opfylde følgende vision:

Alle ved, at Aalborg Stadsarkiv understøtter og igangsætter aktiviteter, som bringer historien i spil på en innovativ måde, der giver viden og oplevelser

Visionens udgangspunkt er, at historien kun er aktiveret og bragt i spil, hvis det er sket i samarbejde med alle, som har interesse i den. Kendskabet til stadsarkivet samt de muligheder og potentialer, som arkivet rummer, skal derfor udbredes.

For at opfylde visionen er der hvert år fokus på nogle udvalgte områder, som i 2018 er:

- **Brugerundersøgelser og målgrupper.** Hvilke nuværende og ikke mindst potentielle målgrupper er der? Hvad er deres behov og ønsker? Resultatet skal bruges til at optimere og målrette arkivets satsninger.
- **Kommunikationsstrategi.** Der skal informeres om alt, der er relevant for andre. Informationen skal nå ud til alle relevante interessenter. I tilknytning til strategien skal der laves værktøjer, der gør kommunikationen effektiv.
- **Frivillige.** Faciliteter, teknikker, kompetencer og arbejdsprocesser skal udvikles. Arkivet skal kunne huse og facilitere frivillige enkeltvis og i grupper. De kan arbejde med egne projekter eller projekter planlagt af arkivet. Der skal i 2018 etableres et antal frivilligprojekter inden for områderne scanning og indeksering, og igangværende projekter skal optimeres.
- **Effektiv tilgængeliggørelse og transparens.** Der skal udvikles metoder og arbejdsgange, så information om alle nye arkivalier når brugerne så hurtigt som muligt efter modtagelse. Informationen skal gives i en form og på steder, som rammer brugerne og deres behov. Formålet er at sikre, at alle arkivalier er til rådighed for brugerne og de aktiviteter, som de vil igangsætte.