



Beslutningsdokument

Beskæftigelsesudvalget

Mødet den 16.02.2016

Åben

Punkt 6.

Godkendelse af Aktiveringsprincipper for Jobcenter Aalborg

2015-031143

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget godkender, at aktiveringsprincipperne i Jobcenter Aalborg tilrettes ud fra de indkomne forslag fra høringsrunden

Beslutning:

Godkendt.

Per Clausen var fraværende.

Sagsbeskrivelse

Beskæftigelsesudvalget godkendte på mødet den 22. september 2015 forvaltningens forslag til aktiveringsprincipper. Aktiveringsprincipperne har sidenhen været i høring i LBR, AMU-Jobcenter Aalborg og i jobcenterafsniternes LMU.

Generelt har høringsprocessen vist, at der er opbakning til de foreslåede aktiveringsprincipper, idet der ikke er stillet forslag om yderligere principper eller sletning af nogle af forslagene. Derimod er der kommet forslag om nogle tekstmæssige tilføjelser og præciseringer af 5 af de 9 principper.

Forvaltningen foreslår, at aktiveringsprincipperne tilrettes ud fra de indkomne forslag fra høringsrunden. Nedenstående er de korrigerede aktiveringsprincipper beskrevet. Af vedlagte bilag er det muligt, at se de tekstmæssige tilføjelser, idet ny tekst er markeret med gult.

Aktiveringsprincipperne

I Jobcenter Aalborg forpligter vi os på følgende værdier:

- At møde borgerne som ligeværdige og med respekt for at mennesker har forskellige vilkår, forudsætninger og udviklingsmuligheder
- At indsatsen overfor den enkelte borger skal ses som en investering hvis afkast ikke altid vil kunne ses på den korte bane
- At indsatsen skal understøtte borgernes bestræbelser på at komme videre i job og/eller uddannelse
- At stille individuelt afstemte krav til borgerne om at indgå aktivt i samarbejdet med os om at komme videre
- At afstemme borgernes forventninger til hvad der er muligt indenfor lovgivningens rammer, kommunens økonomi og de overordnede aktiveringsprincipper
- At foretage en løbende vurdering af om de lagte planer virker og at være indstillet på at foretage justeringer hvis det viser sig at målene ikke nås

Værdierne skal kunne aflæses direkte i jobcentrets arbejde med borgerne – gennem indsatser, kultur og den enkelte medarbejder og leders adfærd, samt gennem borgerens oplevede tilfredshed og progression.

Værdierne vil i det følgende blive omsat i en række bærende principper som beskæftigelses- og aktiveringsindsatsen skal funderes på.

Aktiveringsprincipper

1. *Borgere skal tage ansvar og opleve at blive inddraget*
Det er alfa omega at borger tager aktivt ejerskab over eget liv og at jobcentret samarbejder med den enkelte om at finde tilbud der giver mening i forhold til at nå de mål, der i fællesskab er defineret.
2. *Tilbud skal give mening for den enkelte og afstemmes i forhold til arbejdsmarkedets krav og behov – men enighed mellem jobcentermedarbejder og borger er ikke et mål i sig selv*
For at borger kan se sig selv i de indsatser, der iværksættes i samarbejde med jobcentret, er det vigtigt, at der opstilles klare og realistiske mål og delmål på vejen dertil med udgangspunkt i de ressourcer den enkelte borger er i besiddelse af. Således skal der være en rød tråd fra de mål der opstilles og til de indsatser, der iværksættes. I nogle tilfælde vil jobcentret iværksætte indsatser, som den enkelte ikke nødvendigvis er enig i. Dette kan der være forskellige grunde til, og målet er ikke enighed, men det er en forudsætning for succes, at den enkelte forstår årsagen til at indsatsen iværksættes og hvad målet er.
3. *Motiverede borgere skal understøttes i deres bestræbelser på at blive selvforsørgende gennem en aktiv indsats.*
Borger skal opleve, at der er sammenhæng i indsatserne og at der internt i jobcentret og med andre forvaltninger og myndigheder sker et koordineret tværfagligt samarbejde, der sikrer, at den enkelte ikke falder mellem to stole. Det betyder, at ingen motiverede borgere må opleve "slip" mellem to tilbud, medarbejdere eller enheder.
4. *Umotiverede borgere skal forsøges motiveret*

Borgere der af den ene eller anden grund ikke er motiveret for beskæftigelse eller uddannelse på den lange bane – eller jobcentres indsats på den korte bane -, skal ikke opleve, at jobcentret giver op. Gennem samtaler – og også krav til den enkelte – skal der arbejdes med at fastholde og motivere den enkelte i retning af selvforsørgelse. Borgere skal som udgangspunkt altid have tilbud om lovens minimumskrav i forhold til samtale og aktivering.

5. *Indsatserne skal sikre at der sker progression*
De indsatser, der iværksættes i samarbejde med borger, skal understøtte det/de klare mål, der er for borgeren. Derfor skal de tilbud der gives give mening for den enkelte og indholdsmæssigt bibringe borger relevant viden, udvikling eller kompetence. Tilbud skal ligeledes gives med øje for, at den enkelte hurtigst muligt og mest effektivt bliver selvforsørgende eller afklaret. Gælder alle tilbud – også de virksomhedsrettede tilbud.
6. *Indsatsen skal have et virksomheds og/eller uddannelsesrettet fokus*
For alle målgrupper gælder, at der er positive effekter ved at blive tilknyttet en virksomhed i et eller andet omfang. Enten som led i en afklaring eller afprøvning eller som led i at blive opkvalificeret og danne netværk. Derfor skal den virksomhedsrettede indsats tænkes ind i alle lokale jobcentre og overfor alle målgrupper. Ligeledes kan uddannelse og opkvalificering via fx FVU, korte opkvalificerende forløb eller længerevarende uddannelser være relevant og skal tænkes ind i indsatserne.
7. *Det bedste tilbud skal vælges ud fra en samlet vurdering af pris og kvalitet*
I Jobcenter Aalborg er der en række udføreenheder der kan supplere den virksomhedsrettede indsats. Når der skal udarbejdes jobplan/uddannelsesplan skal disse tilbud indgå i rådgivers overvejelser når det mest hensigtsmæssige tilbud skal vælges ud fra en samlet vurdering af kvalitet og pris.
8. *Alle tilbud skal løbende evalueres så det kan dokumenteres hvorvidt indsatsen virker.*
Rådgivere og borgere skal have tilgængelig viden om indsatsernes resultater. Gælder for alle typer tilbud – også de virksomhedsrettede.
9. *Indsatser og økonomi skal ses i tæt sammenhæng*
Muligheden for at kunne tilbyde borgere en bred vifte af relevante tilbud, der understøtter deres mål og behov hænger tæt sammen med en bæredygtig lokal økonomi. Det er derfor vigtigt at der lokalt prioriteres mellem og budgetteres med rækken af tilbud, og herefter løbende følges op på forbruget. Ligeledes kan det være relevant at arbejde med lokale investeringsmodeller.

Fordeling af aktiveringsrammen i 2016

Med udgangspunkt i aktiveringsprincipperne er aktiveringsrammen fordelt på målgrupper og til de enkelte jobcenterafsnit.

Den samlede ramme er nedjusteret som følge af de tilpasninger, som har været nødvendige at foretage grundet vedtagelsen af finansloven og nedjusteringen af de kommunale driftslofter for hjemtagelse af statslig refusion. Der henvises til foregående punkt på dagsordenen.

Den samlede aktiveringsramme kan herefter opgøres til:

Bevilling – nettoramme	209,607 mill. kr.
Forventet statslig refusion under driftslofter	69,494 mill. kr.
Forventet refusion hjælpemidler, befordring m.m.	1,000 mill. kr.
Forventet refusion ressourceforløb	7,000 mill. kr.
<u>Lægeerklæringer – afholdes på konto 6</u>	<u>5,000 mill. kr.</u>
Samlet ramme – brutto	292,101 mill. kr.

Den samlede aktiveringsramme er på brutto 292 mill. kr. i 2016. Til sammenligning var rammen i 2015 på brutto ca. 312 mill. kr.

Rammen fordeles på følgende måde:

Overblik over fordelingen af aktiveringsrammen 2016

Jobhuset – forsikrede ledige og jobparate kontanthjælpsmodtagere	57.830.000 kr.
Job- og Aktivhuset – akt.parate kontanthjælpsmodtagere, revalidering og res.forløb	24.705.000 kr.
Sygedagpengehuset - sygedagpengemodtagere og revalidering	24.640.000 kr.
Uddannelseshuset - uddannelseshjælpsmodtagere, revalidender og ressourceforløb	112.675.000 kr.
Virksomhedscenter - fleksjobledige	4.920.000 kr.
JC Integration – akt.parate kontanthjælpsmodtagere, revalidering og ressourceforløb	6.580.000 kr.
Projektafsnittet	34.375.000 kr.
Revalideringscenter Aalborg - ressourceforløb	1.600.000 kr.
Fælles udgifter – FVU, aktiveringsgodtgørelse, arbejdsskade mv.	9.550.000 kr.
Udgifter til lægeerklæringer og lægekonsulenter	19.000.000 kr.
Samlet	295.875.000 kr.
Budget	292.100.000 kr.
Overdisponering	3.775.000 kr.

Note: Budgettet er eksklusiv udgifter til jobafklaring (2,0 mill. kr.), som afholdes udenfor rammen og aktiveringsudgifter forbundet med nye flygtninge, som afholdes på en særlig funktion.

Som det fremgår af tabellen er der en overdisponering på ca. 3,8 mill. kr. I begyndelsen af maj måned 2016 foretages en justering og yderligere tilpasning af budgetfordelingen, således at fordelingen svarer til budgettet.

Udgangspunktet for fordelingen af aktiveringsrammen på jobcentermålgrupper har været det forventede forbrug for 2015 korrigeret for de tilpasninger/besparelser, som er gennemført, jf. foregående punkt på dagsordenen.

Det er således fortsat unge-området (unge under 30 år), som er det højest prioriterede område. Det skal nævnes, at rammen til unge-området er blevet reduceret, men det er stadig klart det område, som der er afsat flest budgetmidler til.

Derudover er rammen til forsikrede ledige uændret i fht. 2015, idet dette område er genstand for en særlig indsats i 2016 som følge af den investeringsmodel, som byrådet har iværksat på området.

Budgetrammen for øvrige målgrupper er blevet tilpasset.

Bilag:
- Aktiveringsprincipper i Jobcenter Aalborg