



Ansøgningskema for

Pulje til uddannelsesambassadører

Finanslovskonto 17.46.41.75

Projektets navn:	Projekt fra ufaglært til faglært
------------------	----------------------------------

Ansøger

Kommune:	Aalborg Kommune
Projekt- og tilskudsansvarlig: (navn, adresse, telefon, e-mail)	Job- og Ydelseschef Jesper Dahlgaard Sønderbro 12, 9000 Aalborg Tlf.: 99312530, e-mail: jesd-jobcenter@aalborg.dk

Projektresumé

Beskriv kort projektets formål, aktiviteter, målsætninger mv.
<p>Projektets formål er at øge antallet af etablerede forløb under puljen til uddannelsesløft samt at flere ufaglærte opkvalificeres via voksenlærlingeordningen.</p> <p>Jobcentret i Aalborg Kommune har hidtil etableret ganske få forløb under puljen til uddannelsesløft. Siden 2015 og frem til og med september 2018 er der kun 12 ufaglærte ledige, som har været i gang med et forløb under uddannelsesløftordningen.</p> <p>Det er den overordnede målsætning for projektet, at antallet af ledige fra Aalborg Kommune, som er i gang med et uddannelsesløft, som minimum kommer på niveau med landstal.</p> <p>Det er den konkrete målsætning for projektet, at få igangsat minimum 40 uddannelsesplaner inden for uddannelsesløft i 2019 og minimum 50 uddannelsesplaner i 2020.</p> <p>Samtidig skal flere ufaglærte i gang med et voksenlærlingeforløb. Det er målsætningen, at dette projektet bidrager til at yderligere 25 ufaglærte kommer i gang med et voksenlærlingeforløb.</p> <p>Projektets formål er endvidere at optimere samarbejdet mellem a-kasser, uddannelsesinstitutioner og jobcenter.</p> <p>Resultaterne skal realiseres dels gennem at sprede viden om ordningen for uddannelsesløft og andre relevante uddannelsesordninger såsom voksenlærlingeordningen i jobcentret og via et tættere samarbejde og dialog med a-kasser og uddannelsesinstitutioner herunder med AMU, som afvikler EU socialfondsprojektet "Vejen til varige job gennem kompetenceløft.</p>

Projektets målgruppe

Målgruppen for projektet er:

- Ledige dagpengemodtagere, som er i målgruppen for uddannelsesløftet
- Jobcentre, som ønsker at bruge uddannelsesløftsordningen til at få flere ufaglærte opkvalificeret til faglærte.

Udfyld skemaet med det forventede antal:

Målgruppe	Antal
Angiv det antal ledige, som forventes at være i målgruppen for uddannelsesløftet i jeres kommune i projektperioden	Ca. 1.800*
Angiv det antal medarbejdere, der arbejder med forsikrede ledige, og som forventes at kende til puljen for uddannelsesløft	86

* STAR har tidligere tilbage i december 2016 udarbejdet en oversigt over antallet i målgruppen til uddannelsesløft baseret på antallet af ufaglærte dagpengemodtagere i alderen 30-64 år i perioden 4. kvartal 2015 - 3. kvartal 2016. Her var antallet for Aalborg Kommune opgjort til 1.770 personer. Hertil vil komme faglærte med forældet uddannelse, hvis antal ikke er muligt at udsøge.

Projektets formål og succeskriterier Beskriv kort projektets formål. Hvilken forandring skal projektet medføre for målgruppen?

Projektets formål er at øge antallet af etablerede forløb under puljen til uddannelsesløft samt at flere ufaglærte opkvalificeres via voksenlærlingeordningen.

Jobcentret i Aalborg Kommune har hidtil etableret ganske få forløb under puljen til uddannelsesløft. Siden 2015 og frem til og med september 2018 er der kun 12 ufaglærte ledige, som har været i gang med et forløb under uddannelsesløftordningen, hvilket svarer til 0,9% af alle forløb i Danmark. I de første 9 måneder af 2018 er der 5 ufaglærte ledige i gang med et uddannelsesforløb, hvilket svarer til 1,2% af alle forløb.

Til sammenligning udgør antallet af forsikrede ledige i Aalborg 5,2% af landsplan og ser man på ledige fra 3F er 5,0% ledige fra Aalborg Kommune.

Der er således med en mere målrettet uddannelsesvejledningsindsats et godt grundlag for at hjælpe flere ufaglærte ledige i gang med en uddannelse.

Det er den overordnede målsætning for projektet, at antallet af ledige fra Aalborg Kommune, som er i gang med et uddannelsesløft, som minimum kommer på niveau med landstal.

Det er den konkrete målsætning for projektet, at få igangsat minimum 40 uddannelsesplaner inden for uddannelsesløft i 2019 og minimum 50 uddannelsesplaner i 2020.

Samtidig skal flere ufaglærte i gang med et voksenlærlingeforløb. I Aalborg Kommune er der 2018 påbegyndt omkring 275 voksenlærlingeforløb. Det er målsætningen, at dette projektet bidrager til at yderligere 25 ufaglærte kommer i gang med et voksenlærlingeforløb, således at der i hvert af årene 2019 og 2020 er 300 ufaglærte, som påbegynder et voksenlærlingeforløb.

Projektets formål er endvidere at optimere samarbejdet mellem a-kasser, uddannelsesinstitutioner og jobcenter. Dernæst at få afdækket kompetencer og potentialer via realkompetencevurdering og afprøvning af metoder til at motivere de ufaglærte ledige og ledige med forældede uddannelser til (igen) at gå uddannelsesvejen.

Resultaterne skal realiseres via et tættere samarbejde og dialog med a-kasser og uddannelsesinstitutioner herunder med AMU, som afvikler EU socialfondsprojektet "Vejen til varige job gennem kompetenceløft", hvis overordnede mål er at sikre tilstedeværelsen af en kvalificeret arbejdsstyrke i form af flere faglærte i Nordjylland.

Angiv projektets succeskriterier, dvs. de forventede kort- og langsigtede resultater, som kerneelementerne/projektaktiviteterne vil føre til.

Der er ingen tvivl om, at forklaringen på, at der hidtil har været så få ufaglærte i gang med et uddannelsesforløb under uddannelsesløftordningen i Aalborg, er at der blandt ledere og medarbejdere har været manglende kendskab og fokus på ordningen.

Beskæftigelsesreformen har medført mange ændringer i indsatsen overfor forsikrede ledige, hvilket har stillet store krav til såvel ledere som medarbejdere. Samtidig har puljen til uddannelsesløft været én blandt flere initiativer for målgruppen. Det er desværre ikke lykket, at etablere et skarpt eller højt prioriteret fokus på anvendelse af puljen.

Med kun 12 oprettede forløb i Aalborg er det vurderingen, at ordningen vil blive anvendt i højere grad, hvis der dedikeres en medarbejder (uddannelsesambassadør) til opgaven, således at puljen netop sikres det nødvendige fokus.

Det bliver et vigtigt element for Uddannelsesambassadøren, at udbrede kendskabet til såvel puljen for uddannelsesløft som voksenlærlingeordningen. Det gælder særligt for de medarbejdere i jobcentret, som arbejder med målgruppen, men også overfor samarbejdspartnere såsom A-kassen og uddannelsesinstitutioner.

Det indgår derfor, som et væsentligt succeskriterie, at alle relevante medarbejdere i jobcentret får et indgående kendskab til uddannelsesløftpuljen og voksenlærlingeordningen, så de er i stand til såvel at kunne motivere som at vejlede ledige i målgruppen om mulighederne for opkvalificering til at blive faglært.

Uddannelsesambassadøren vil desuden afholde samtaler med ledige, hvor opgaven består i at rådgive, vejlede og motivere ledige, som er i målgruppen for uddannelsesløft og voksenlærlingeordningen, om uddannelsesmuligheder.

Projektets måltal

Udfyld skema med måltal:

	Kommunens mål for 2019	Kommunens mål for 2020
Antal ledige, som påbegynder uddannelsesløft	40	50
Antal ledige, som påbegynder voksenlærling	25	25

Ansøger forpligter sig ved indsendelse af ansøgning til at ville samarbejde med evaluator og deltage i de aktiviteter, der er forbundet med gennemførelse af projektets evaluering, herunder indsamling af data af bl.a. uddannelsesløft, voksenlærlinge, RKV i løbet af projektperioden m.v.

Projektets indsatsmodel og kernelementer

Beskriv kort projektets indsatsmodel, herunder hvordan projektets succeskriterier opnås.

Det bliver uddannelsesambassadørens ansvar, at videregive viden om puljen for uddannelsesløft, herunder om samarbejdet med VEU. Det vil ske via særlige informationsmøder for rådgivere og ledere samt løbende på afdelings- og teammøder.

Uddannelsesambassadøren vil benytte sig af allerede etablerede netværk i regi af VEU-samarbejdet herunder have kontakt til VEU-koordinatoren fra STAR samt i forbindelse med "Vejen til varige jobs gennem kompetenceløft", et nordjysk projekt, som er støttet af den Europæiske Socialfond og som er tilrettelagt og gennemføres i regi af blandt andet VEU-center Aalborg og med medvirken fra Arbejdsmarkedskontor Midt-Nord, de nordjyske kommuner samt erhvervsservicekontorerne.

Udover at sprede kendskab og viden om uddannelsesmuligheder og puljen til uddannelsesløft vil uddannelsesambassadøren også skulle afholde samtaler med ledige, som er henvist af deres

rådgiver til en nærmere afklaring af om det vil være relevant at komme i gang med et uddannelsesforløb under puljen for uddannelsesløft eller som voksenlærling herunder f.eks at få udarbejdet en realkompetenceafklaring ved VEU-center Aalborg.

Der er mange potentielle borgere, som er i målgruppen for et uddannelsesforløb i Aalborg Kommune, men det vil ikke være muligt for Uddannelsesambassadøren at afholde samtale med dem alle. Derfor bliver det et vigtigt element, at rådgivere og virksomhedskonsulenter "klædes på" til at foretage det første vurdering af borgeren, og at Uddannelsesambassadøren kobles på borgere der, hvor det giver mest mening.

Beskriv hvordan og hvornår projektets kerneelementer vil blive implementeret		
<i>Kerneelement</i>	<i>Hvordan vil kerneelementet blive implementeret?</i>	<i>Tidspunkt</i>
Sprede viden om uddannelsesløftet i jobcentret	Det vil ske dels gennem særlige initiativer såsom afholdelse af særlige info-møder, udsendelse af nyhedsbreve mv. og dels gennem den daglige sparring med leder, rådgivere og virksomhedskonsulenter samt løbende på team- og afsnitmøder.	Informationskampagne afholdes i 1. kvartal af 2019. Derudover løbende information og status på projektet gennem hele projektperioden.
Samarbejde med virksomhedskonsulenter/virksomhedsservice	Der skal være et tæt samarbejde med de virksomhedskonsulenter, som iværksætter virksomhedsplaceringer for de ufaglærte ledige, idet der ofte, som følge af en virksomhedsplacering, bliver en særlig opmærksomhed på behovet for et kompetenceløft. Det kan f.eks være relevant, at der afvikles trekantssamtaler med deltagelse af borger, virksomhedskonsulent og Uddannelsesambassadør. Der skal ligeledes være et tæt samarbejde med Virksomhedscentret i jobcentret, som dels varetager den mere generelle virksomhedsservice og som står for administration af voksenlærlingeordningen.	Vil ske løbende i den 2 årige projektperiode.
Rådgive, vejlede og motivere ledige til uddannelsesløft	Løbende afholde samtaler med borgere, som af rådgiver eller virksomhedskonsulent vurderes at kunne komme i gang med et uddannelsesforløb enten via uddannelsesløft eller via et voksenlærlingeforløb.	Vil ske løbende i den 2 årige projektperiode.
Være sparringspartner og rådgiver for jobcentrets ledelse	Der skal være en løbende og tæt sparring med ledelsen i Jobhuset. Uddannelsesambassadøren forventes at udarbejde kvartalsvise statusrapporter til ledelsen med udgangspunkt i STAR's oplysninger	Vil ske løbende i den 2 årige projektperiode.

	<p>og jobcentrets egne tal og erfaringer. Statusrapporten skal indeholde overblik over fremdrift i projektet, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Overblik over aktiviteter (statusmøder, samarbejds møder med VEU m.fl. - Overblik over anvendelse af puljen - Synliggørelse af eventuelle udfordringer og ledelsesmæssige anbefalinger <p>Statusrapporterne skal således medvirke til at skabe et kvalificeret beslutningsgrundlag for at kunne agere på eventuelle udfordringer, som står i vejen for en realisering af målene.</p>	
<p>Samarbejde med uddannelsesinstitutioner, a-kasser og STAR's VEU-koordinatorer</p>	<p>Der er i det nordjyske og i Aalborg Kommune i forvejen etableret en række samarbejdsfora, som danner en god base for vedligeholdelse af samarbejdet med VEU-centrene herunder i fht. STAR's VEU-koordinatorer. Tilsvarende er der et godt og tæt samarbejde med A-kasserne.</p> <p>Som led i projektet, vil Jobcenter Aalborg derfor arbejde målrettet på at udnytte de samarbejdsfora og netværk, der i forvejen er etableret til at sætte fokus og finde løsninger på udfordringer omkring brugen af puljen til uddannelsesløft og til at få flere i gang med et voksenlærlingeforløb.</p> <p>Herunder vil uddannelsesambassadøren have en væsentlig rolle i relation til de enkelte uddannelsesinstitutioner i forhold til vidensdeling omkring udbud og efterspørgsel.</p>	<p>Vil ske løbende i den 2 årige projektperiode.</p>

Ledelsesmæssige opbakning og forankring gennem hele projektet

Beskriv kort, hvordan den ledelsesmæssige opbakning og forankring sikres

I opstartsfasen:

Opstartsfasen består i, at Uddannelsesambassadøren skaber sig et godt overblik og kendskab over dels uddannelsesmuligheder og de tilknyttede uddannelsesordninger samt får udarbejdet en procesplan for hvordan projektet skal udrulles. Ledelsesmæssigt sikres tid og grundlag i forhold til at Uddannelsesambassadøren kan foretage en indledende analyse af potentialet for at få flere ufaglærte i gang med en uddannelse.

Under udrulning:

Ledelsen vil have fokus på, at skabe gode rammer for Uddannelsesambassadøren i forhold til det samarbejde, der indgås med a-kasser og uddannelsesinstitutioner. Herunder vil der blive lagt op til en drøftelse af puljen på møde i LBR både i forbindelse med opstart, midtvejs og ved afslutning af projektet.

Formålet er at sikre en gensidig orientering om fremdriften og få kortlagt de eventuelle udfordringer, som opstår undervejs.

Teamleder vil have ansvaret for den daglige fremdrift på projektet og vil følge det tæt.

Både leder af Jobhuset og temaleder indgår i styregruppen for projektet og følger det således tæt også via de kvartalsvise statusrapporter, som udarbejdes af Uddannelsesambassadøren.

Efter projektafslutning:

Temaleder sikrer, at der inden projektet er tilendebragt foretages en evaluering og vurdering af projektførelsen med udgangspunkt i de opstillede målsætninger med henblik på at vurdere om og hvordan indsatsen skal forankres i Jobhuset. I evalueringen ses nærmere på antal igangsatte/færdiggjorte uddannelsesløb og antallet af realkompetencevurderinger samt samarbejdsfladen med uddannelsesinstitutioner/aktører (VEU + VEU-koordinator) og a-kasserne.

Styregruppe med samarbejdspartnere

Beskriv kort styregruppens sammensætning og uddyb, hvad de forskellige deltagere skal bidrage med?

Leder af Jobhuset Jesper Cetnie Rasmussen

Bidrager med beslutningskompetencen ift. strategi og økonomi samt overblikket over sammenhænge på tværs af kommuner og i forhold til andre målgrupper. Har det styringsmæssige ansvar for implementering af projektet.

Teamleder Rikke H. Hedegaard

Bidrager ved at have fokus på Jobcentrets lovgivningsmæssige ramme, ressourcer, tilgang til opgaven samt med viden om virksomhedernes efterspørgsel på arbejdskraft. Har det faglige ansvar for implementering af projektet.

Repræsentant for AMU/VEU Aalborg

Bidrager ved at have fokus på Erhvervsskolesystemets rammer, skaber sammenhængen med det nuværende socialfondsprojekt "Projekt Veje til varige job". Bidrager også med viden, der kan kvalificere arbejdsgange, kortlægge samarbejdsflader og imødegå udfordringer i disse.

Repræsentant fra 3F's a-kasseleder Aalborg afdeling

3F har langt den største målgruppe blandt de ufaglærte ledige i Aalborg Kommune, og blandt andet også den gruppe af ledige, som er svagest bogligt og desuden en gruppe af ledige, som er nedslidte. 3F kan bidrage med viden om målgruppens motivation og viden om virksomhedernes efterspørgsel på arbejdskraft. Fokus på at styrke samarbejdsgraden mellem a-kasse og jobcenter ift. at få flere i målgruppen i gang med uddannelsesløft.

Uddannelsesambassadøren

Uddannelsesambassadøren er tovholder for styregruppen og tilvejebringer statusrapporter for projektet. Det er væsentligt, at uddannelsesambassadøren påpeger eventuelle udfordringer for styregruppen.

Herudover inviteres AMK's VEU Koordinator til at deltage i styregruppen.

Projektets organisation og ledelse

Beskriv kort projektets organisationsstruktur og opgavefordeling (F.eks. antal ansatte, overordnet lederansvar, evt. samarbejdspartnere og deres bidrag).

Uddannelsesambassadøren vil blive organisatorisk forankret i Jobhuset, som er det afsnit i Job- og Ydelsesafdelingen i Aalborg Kommune, der varetager den beskæftigelsesrettede indsats for de forsikrede ledige. Jobhusets er organiseret i teams, hvor der er et team, som der varetager indsatsen og har kontakten til ufaglærte og faglærte forsikrede ledige. Uddannelsesambassadøren vil blive tilknyttet dette team og vil referere direkte til lederen for teamet.

Forankring og udbredelse

Beskriv kort, hvordan projektet tænkes forankret finansielt og organisatorisk efter projektperiodens udløb.

Skabes de forventede resultater for antallet af uddannelsesløft og voksenlærlingeforløb vil Jobhuset alt andet lige videreføre modellen med at have en videns- og ressourceperson (uddannelsesambassadøren) koblet tæt på opgaven med at tilvejebringe uddannelsesforløb for ufaglærte ledige. I så fald vil uddannelsesambassadørstillingen være en opprioriteret indsats, som der afsættes ressourcer til og dermed blive en fast del af driften i Jobhuset.

Beskriv desuden hvordan den opnåede viden i projektet vil blive videreformidlet til relevante aktører.

De relevante aktører vil løbende være inddraget i projektet blandt andet gennem deltagelse i den styregruppe, som nedsættes. Via kvartalsmæssige rapporter, som udarbejdes af Uddannelsesambassadøren, vil der løbende generes viden om de erfaringer, som opnås i projektet.

Økonomi

Der skal sammen med ansøgningskemaet indsendes et detaljeret budget, hvoraf projektets samtlige udgifter og eventuelle indtægter skal fremgå (se vedlagte budgetskeema). Vær opmærksom på, at der til budgetposterne skal angives fyldestgørende noter.

Angiv det ansøgte beløb	991.223 kr.
-------------------------	-------------

Tilskud udbetales bagud halvårligt på baggrund af delregnskaber og det endelige regnskab. Ved ændringer i budgettet skal der indsendes en anmodning sammen med et revideret budget.

Ansøgninger skal indsendes via Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings tilskudsportal.