



Overenskomst om specialundervisning for voksne indgået mellem Aalborg Kommune og Lille Skole for Voksne, Aalborg

Ansvarlig overenskomsttager (formand for bestyrelsen eller tilsvarende)

Navn: Tove Larsen

Adresse: Jørgen Horskærsvej 4, 9430 Vadum

Tlf. 98 27 17 80

Mail: tove-larsen@mail.dk

Leder af virksomheden:

Navn: Knud Birk Pedersen

Adresse: Bispensgade 5, 900 Aalborg

Tlf. 98 13 80 66 eller 51 24 37 25

Mail: birk@sindskole.dk

Overenskomsten er gældende for perioden 1. januar 2019 til 31. december 2019

§1

Overenskomsttageren varetager på Aalborg Kommune, Skoleforvaltningens vegne kompenserende specialundervisning for voksne i henhold til lovbekendtgørelse nr. 378 af 28. april 2006 om specialundervisning for voksne og i henhold til bestemmelserne i nærværende overenskomst.

§2

Overenskomsten omfatter undervisning af følgende:

Fag(ene): Undervisning

Handicapgruppe: Sindsblindende

§3

Undervisningen tilbydes i følgende kommuner/områder: Aalborg Kommune

§4

Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen har det overordnede ansvar for undervisningen, mens overenskomsttageren varetager den daglige drift. Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen er i denne forbindelse berettiget til at få oplyst samtlige forhold vedrørende undervisningen og dennes tilrettelæggelse. Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen er ligeledes berettiget til at føre et direkte tilsyn med undervisningen. Den af Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen udarbejdede "Målsætning/værdigrundlag for Aalborg Kommunes specialundervisning" danner grundlag for undervisningen. Deltagerne i undervisningen er i øvrigt med hensyn til rettigheder og pligter underkastet de almindelige regler, der gælder for deltagere, der undervises ved Aalborg Kommune, Skoleforvaltningens specialundervisning.

§5

Undervisningen tilrettelægges således, at den følger kalenderåret.

§6

Enkeltmandsundervisning kan kun finde sted efter forudgående godkendelse hos Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen

§7

Overenskomsttageren er ansvarlig for, at personer, som modtager undervisning er berettiget hertil. Der skal føres dagbog, som skal indsendes til Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen efter anmodning.

Hvis der optages deltagere fra andre kommuner, skal Aalborg Kommune inden undervisningen påbegyndes indhente en betalingsaccept fra den pågældende kommune. Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen sørger for opkrævningen.

§ 8

Der skal udarbejdes skema til visitation og undervisningsplan på hver enkelt deltager. Visitationskemaet skal altid indsendes til Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen, inden undervisningen igangsættes. Undervisningsplanen indsendes hurtigst muligt efter at den er udarbejdet.

§9

Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen fastsætter overenskomsttagerens ressourcefordeling for det enkelte kalenderår i form af en budgetramme til løsning af opgaverne i henhold til denne overenskomst samt tilhørende retningslinjer jf. §18.

Overenskomsttageren forpligter sig til i videst mulig udstrækning at anvende rammebeløbet til direkte undervisning i forhold til målgruppen.

§10

Overenskomsttagerens budgetramme dækker alle udgifter i forbindelse med undervisningen i henhold til denne overenskomst.

På grundlag af den udmeldte budgetramme skal overenskomsttageren udarbejde et budget for undervisningen med følgende specifikationer:

- Lønudgifter til lederen
- Administrations- og undervisningsmidler
- Lønudgifter til lærere, praktisk medhjælp og livredder
- Lokaleudgifter
- Udgifter til elevbefordring.

Budgettet indsendes til Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen til godkendelse. Det af Aalborg Kommune godkendte beløb udbetales kvartalsvis bagud med et beløb, der dækker driftsudgifterne evt. ekskl. løn, dog jvf. § 15.

Overenskomsttageren har derfor overført Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen ansvaret for at overholde budgettet. Senest 15. oktober skal Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen orienteres om evt. uforbrugte midler, som følge af ikke igangsatte aktiviteter med henblik på midlernes anvendelse inden for den kompenserende specialundervisning i øvrigt.

§ 11

Overenskomsttageren udarbejder et regnskab for virksomheden på Aalborg Kommunes regnskabsskema. Regnskabet fremsendes inden den 10. januar efter regnskabsårets afslutning til Aalborg Kommune, Skoleforvaltningens godkendelse.

§ 12

Der skal inden undervisningens start indsendes en aktivitetsplan indeholdende godkendt lærers navn, undervisningsfag, undervisningsstedets adresse ugedag, klokkeslæt, start og slutdato.

§13

Der skal inden den 1. marts indsendes en årsberetning til Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen over aktiviteterne i det foregående år.

Sigtet med årsberetningen er, at overenskomsttageren i forhold til de bevilgende myndigheder skal belyse aktivitets- og indholdssiden i den gennemførte aktivitet.

§14

Ledere og lærere er forpligtet til at deltage i informationsmøder/kurser m.v. om administrative og undervisningsmæssige forhold.

§ 15

Overenskomsttageren tilrettelægger og sørger for den fornødne befordring i henhold til undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 378 af 28. april 2006. Udgifterne afholdes inden for budgetrammen jvf. § 9

Befordring af elever uden for Aalborg Kommune er et mellemværende mellem elev og hjemkommune.

§16

Personalet ansættes og afskediges af overenskomsttageren i henhold til gældende overenskomst, idet godkendelse af ledere og lærere forinden forelægges Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen.

§ 17

Hvis en deltager ikke kan optages på et hold, skal lederen oplyse om, at i henhold til gældende lov kan afgangsprøven inden 4 uger fra afgangsprøven er meddelt deltageren, indbringes for Skoleforvaltningen. Sagen kan herefter videregives til Klagenævnet i Undervisningsministeriet.

§ 18

Aalborg Kommune, Skoleforvaltningen fastsætter administrative retningslinjer, der supplerer denne overenskomst.

§ 19

Overenskomsten træder i kraft den 1. januar 2019 og løber indtil 31. december 2019. Parterne kan hver for sig opsige overenskomsten med 6 måneders varsel.

Udviser en af parterne grov eller gentagen misligholdelse af overenskomsten kan modparten ophæve overenskomsten med øjeblikkelig virkning, ligesom der kan rejses krav om tilbagebetaling.
I tilfælde af væsentlige lovændringer på området kan overenskomsten opsiges med 3 måneders varsel.

Overenskomsten godkendt af:

Overenskomsttager – formand for bestyrelsen eller tilsvarende:

Aalborg den

Navn:

Leder af virksomheden:

Aalborg den

Navn:

Aalborg Kommune, Skoleafdelingen:

Aalborg den

Navn:

Bevilling:

For perioden 01.01.2019-31.12.2019 bevilges kr. 415.000