



Aalborg Kommune
Specialgruppen

Vejledende serviceniveau Midlertidig ophold i botilbud i henhold til Servicelovens § 107

I henhold til Lov om Social Service § 107 kan Kommunalbestyrelsen tilbyde midlertidigt ophold i boformer til personer, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov for det.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde midlertidigt ophold

- 1) til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller for pleje, eller som i en periode har behov for særlig behandlingsmæssig støtte, og*
- 2) til personer med nedsat psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer, der har behov for pleje eller behandling, og som på grund af disse vanskeligheder ikke kan klare sig uden støtte.*

Formål

Formålet med et midlertidigt botilbud er at skabe en fysisk boligmæssig ramme, hvor borgere med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse eller sociale problemer tilbydes en målrettet hjælp med henblik på udredning, udvikling eller stabilisering af deres funktionsniveau. Hertil kan det være hensigten at få en afklaring af fremtidig botilbud og støtteforanstaltninger samt evt. erhvervs- og/eller uddannelsesmuligheder.

Formålene med et midlertidigt botilbud er desuden:

- At give borgeren et sted at bo, hvor vedkommende kan udvikle eller genetablere sine psykiske, fysiske og sociale evner og færdigheder, herunder arbejde med at give borgeren mulighed for at flytte i en selvstændig bolig.
- At afklare borgerens funktionsniveau, ressourcer og behov i forhold til fremtidige støtte- og boligbehov.

I Specialgruppen sagsbehandles indsatser ud fra følgende kerneopgave:

”Vi skal medvirke til, at de børn, unge og voksne vi kommer i kontakt med oplever en forandring og øger muligheden for at mestre eget liv”

Målgruppe

Målgruppen er borgere over 18 år med et betydelig nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsniveau eller særlige sociale problemer og hvor det forventes at borgeren på sigt vil kunne klare sig i egen bolig, eller med en mindre indgribende indsats end botilbud.

Målgruppen kendetegnes ofte ved at være borgere, hvor behovet for en særlig indsats i et botilbud er midlertidigt, hvor funktionsnedsættelsen eller graden af funktionsnedsættelsen ikke er afklaret eller hvor borgerens mere varige behov for indsatser ikke kan fastslået.

For at opfylde kriterierne til et midlertidigt botilbud, må borgerens behov ikke kunne dækkes på anden vis herunder i almindelig/egen bolig med en socialpædagogisk indsats. Indsatsen må derfor aldrig være omfattende eller vidtrækkende end funktionsnedsættelsen tilsigter.

Tilbuddet omfatter typisk borgere:

- Borgerne vurderes at have et dagligt støttebehov og vurderes ofte at have svære begrænsninger i forhold til deres mestringsevne.
- Der i en periode har brug for omfattende pleje og omsorg og særlig behandlingsmæssig støtte, optræning mv.
- Der på grund af nedsat funktionsnedsættelse har behov for et individuelt udviklingsforløb og særlig behandlingsmæssig støtte med henblik på at kunne mestre eget liv.
- Der på grund af en betydelig nyerhvervet funktionsnedsættelse har behov for et udrednings og genoptræningsforløb.
- Hvor det ikke er afklaret, hvilket (bo)tilbud, der vil være det rette for dem, og udredning derfor er nødvendig.
- Der pga. af deres fysiske eller psykiske funktionsniveau har brug for at blive stabiliseret, så det herefter kan vurderes hvilket tilbud, der vil passe til borgerens behov.
- Der med et kortvarigt ophold på et botilbud, forventes at kunne rehabiliteres i et sådant omfang, at vedkommende ikke efterfølgende har behov for et botilbud.

Specialgruppen sagsbehandler henvendelser vedr. midlertidigt ophold i botilbud for borgere der ikke er tilkendt pension.

Voksen udredningsmetoden

Når en borger bevilges en indsats fra Specialgruppen, vil der forud for indsatsen være udarbejdet en udredning efter voksendredningsmetoden (VUM).

VUM er et metoderedskab, der med baggrund i oplysninger fra borger og andre ex. læge el. pårørende, samt rådgivers vurdering, giver mulighed for at vurdere borgers funktionsniveau. Ved hjælp af en struktureret gennemgang af udvalgte temaer, belyses borgers ressourcer og begrænsninger, med henblik på at kunne vurdere behovet for en evt. ydelse, således at det bliver muligt at sætte ind med en sammenhængende og helhedsorienteret indsats.

I vurderingen af borgerens funktionsniveau tages der udgangspunkt i borgere uden en betydelig funktionsnedsættelse, der er i samme livssituation og/ eller borgere med samme livsvilkår.

Sagsbehandling

Der udarbejdes i sammenhæng med VUM udredningen en samlet faglig vurdering, som skal give et helhedsbillede af borgers situation, samt indeholde en vurdering af borgers behov for træning, råd og vejledning, herunder om der er behov for vedligeholdende eller kompenserende støtte-, fastholde og/eller undgå tab af færdigheder og sociale kompetencer på få, enkelte, flere eller de fleste funktionsområder.

Desuden skal den faglige vurdering indeholde en konkret beskrivelse af hvilke ydelser, der forventes at kunne afhjælpe borgerens situation samt hvilke udviklingsmuligheder der forventes og over hvilket tidsperspektiv. Gennem samtale med borgeren drøftes det, hvilket formål og hvilke mål der skal arbejdes med, hvis der bevilges et midlertidigt ophold i botilbud. Når en borger findes i målgruppen til et midlertidigt ophold i botilbud, indstiller rådgiver sagen til Specialgruppens Visitationsudvalg der har bevillingskompetencen i henhold til servicelovens § 107.

Sagsbehandlingstiden er op til 12 uger.

Borgeren modtager en skriftlig afgørelse sammen med en klagevejledning.

Visitationsudvalg

Visitationsudvalget er et udvalg, sammensat af fagpersoner fra flere forskellige områder med henblik på at sikre bl.a. kvalitet og ensartethed omkring bevilling af botilbud. Udvalget består af repræsentanter fra myndighedsområdet, udfører området og den centrale stabsfunktion. Rådgiver indstiller og præsenterer borgersager til udvalget fx. med henblik på matchning af botilbud, eller bevilling.

Egenbetaling

I forbindelse med bevilling efter servicelovens § 107 træffes der afgørelse om egenbetaling i henhold til Bekendtgørelse nr. 1387 af 12. december 2006. Betaling for midlertidige ophold i boformer efter § 107 i lov om social service.

I afgørelsen om egenbetalingen oplyses de konkrete udgifter som borger skal betale i forbindelse med opholdet. Egenbetalingen er beregnet ud fra borgers indkomstgrundlag. Beregningsgrundlaget vil fremgå af afgørelsen.

Borgeren betaler selv følgende:

- Egenbetaling (svarende til husleje, herunder forbrugsafgifter som el, vand og varme, kost og vask)
- Udgifter til rengøring og vinduespudsning
- Evt. individuelle udgifter til telefon, it, medicin, ferierejse.

Valg af tilbud

Kommunens beslutning om hvilken leverandør, der skal udføre et tilbud om støtte eller hjælp efter serviceloven, er som udgangspunkt faktisk forvaltningsvirksomhed. Kommunen er forpligtet til at sikre, at støtten er tilrettelagt på en sådan måde, at borgeren får opfyldt sit behov for hjælp, og at borgeren reelt kan modtage støtten, da formålet med støtten ellers ikke kan opfyldes. Kommunen har dermed ansvaret for og beslutter, hvordan den skal planlægge og udføre sine opgaver på det sociale område.

Det er også kommunen, der skal tage stilling til, om beslutningen om valg af leverandør er faktisk forvaltningsvirksomhed eller en afgørelse. Denne vurdering er en afgørelse i forvaltningslovens forstand, som kan påklages til Ankestyrelsen.

I forbindelse med bevilling til et midlertidigt botilbud efter servicelovens § 107 har borger dermed ikke frit valg.

Når der bevilges et midlertidigt botilbud, bliver borger samtidig bedt om at blive skrevet op til egen bolig i relevante boligselskaber.

Ydelser

Ydelserne i et botilbud er særlig tilrettelagt ud fra borgerens individuelle ressourcer, behov og med henblik på at støtte borgeren til en så selvstændig tilværelse som muligt. Borgeren trænes, motiveres og støttes i at kunne planlægge, strukturere og igangsætte, opgaverne, med henblik på, så selvstændigt som muligt, at kunne udføre de daglige gøremål.

Ydelserne har til hensigt at understøtte borgerens aktuelle fysiske og/eller psykiske tilstand med henblik på at udvikle den enkeltes muligheder og kompetencer.

Ydelserne der kan indgå i et midlertidigt botilbud ydes med udgangspunkt i optræning, råd og vejledning og kan leveres ud fra følgende områder:

Fysisk- og psykisk funktionsnedsættelse samt sociale problemer:	Træning i forhold til håndtering af den nedsatte/forandrede fysiske/ psykiske funktionsevne som følge af sindslidelse, udviklingshæmning eller andre diagnoser/problematikker, herunder sociale problemer.
Praktiske opgaver	Træning i varetagelse af praktiske opgaver i hjemmet, fx håndtering af vasketøj, indkøb og rengøring.
Egenomsorg	Træning i varetagelse af spisevaner, personlig hygiejne, påklædning og personlig fremtræden.
Mobilitet	Træning med henblik på at øget eller vedligeholde mobilitetsniveau fx ved at blive trænet i at anvende offentlige transportmidler.
Kommunikation	Træning omkring håndtering af post, fx læse og forstå forskellige skrivelser. Træning for at kunne videreudvikling eller vedligeholde kommunikations evner, herunder fx at opsøge hjælp ved behov for konfliktløsning.

Samfundsliv	Vejledning i forhold til at kontakte offentlige myndigheder, læge osv. Vejledning omkring administration evt. omkring budgetlægning af økonomi, eventuelt i samarbejde med værge.
Socialt liv	Træning med henblik på videreudvikling eller vedligeholdelse af evnen til at indgå i relationer, herunder vejledning i at indgå i oplevelser/ aktiviteter, der styrker borgerens selvstændighed og mulighed for at indgå i sociale relationer.
Sundhed	Der kan gives træning og vejledning med henblik på gennemførelse af besøg ved læge, psykiater, tandlæge, og lignende behandling samt gives råd- og vejledning om seksualitet og prævention, kost, motion og sund livsstil.
Omgivelserne	Råd og vejledning til håndtering af/forståelse for holdningerne i omgivelserne/boligområder samt fx håndtering af sociale og/eller kulturelle normer.
Pædagogisk ledsagelse	Ledsagelse til behandling. Ledsagelse til aktiviteter uden for botilbuddets rammer. Ledsagelse ved ferie og ture op til 14 døgn om året.

I tilfælde hvor der vurderes at være behov for en indsats omkring stof/ alkohol, nedtrapning el. behandling, vil henvendelsen vedr. midlertidig ophold i botilbud altid blive vurderet i henhold til servicelovens § 101 forud for servicelovens § 107.

I særlige tilfælde kan dele af ydelserne i det midlertidige botilbud have en vedligeholdende karakter.

Med udgangspunkt i ydelsens indhold er det altid borgerens individuelle behov og ønsker og kommunens serviceniveau, der bestemmer omfanget af støtten.

Eksempler på ydelser der ikke indgår i et midlertidig ophold i botilbud:

- Tilbud, der kan bevilges efter anden lovgivning, f.eks. beskæftigelses- og sundhedslovgivningen
- Aflastning efter servicelovens § 84
- Som udgangspunkt bevilges der ikke støtte ud over de i kontrakten fastsatte.

- Opgaver der ikke har et udviklingsmæssigt pædagogisk sigte
- Transport og ledsagelse udover hvad der er indeholdt i botilbuddets egne planlagte aktiviteter, og som dermed anses for at indgå som en del af bevillingen.
- Transport og ledsagelse, som ligger ud over en eventuel bevilget ledsagerordning.

Varighed

Varigheden vil altid afhænge af en konkret og individuel vurdering ud fra den enkelte borgers behov og vil tage udgangspunkt i de fastsatte indsatsformål og indsatsmål, der fremgår af en § 141-handleplan, der udarbejdes i samarbejde med borger.

Midlertidigt botilbud ydes som udgangspunkt i en kortvarig periode.

Tilbuddet kan afhængigt af borgerens behov også tildeles for en længere periode.

Opfølgning

Der bliver som udgangspunkt fulgt op på indsatsen flere gange årligt. Allerede ved indsatsens start aftales dato for første opfølgning.

Med afsæt i § 141-handleplanen og de fremsatte mål der er udarbejdet i forbindelse med bevillingen, udarbejder leverandøren en statusbeskrivelse som fremsendes til Specialgruppen minimum hver halve år.

Ved opfølgningen vurderes det, om de fremsatte indsatsmål er opnået, om der er behov for eventuelle ændringer og der tages stilling til, om der fortsat er behov for den konkrete indsats.

Snarest efter indflytningen og når borgeren har opnået et mere stabilt funktionsniveau, begyndes drøftelser om en mulig flytning tilbage i egen bolig og nedtrapning af konkrete indsats skrives sammen med konkrete mål for udflytning ind i handleplanen.

Ophør

Det afgørende for opholdets ophør er:

- Når borger vurderes ikke længere at være i målgruppen
- Når målet med opholdet vurderes at være nået og borger vurderes at kunne klare sig uden den støtte, der ydes i den midlertidige botilbud
- Når borgeren vurderes at være i stand til at klare sig i egen bolig evt. med støtte
- At det vurderes at borger har et varigt behov for et tilbud med tilknyttet støtte ex. længerevarende botilbud
- Hvis målet med opholdet vurderes ikke at give den forventede effekt
- Hvis borgeren selv vælger at fraflytte tilbuddet
- Hvis borgeren ikke samarbejder konstruktivt om de opstillede mål
- Hvis borgeren ikke efterlever husregler og retningslinjer på botilbuddet

Leverandør

Leverandøren skal arbejde tæt sammen med Specialgruppen og skal give en tilbagemelding ved evt. problemer el. udfordringer med at levere den konkrete indsats eller ved behov for ændringer i indsatsen.

Leverandøren har pligt til at kontakte sagsbehandler, hvis borgers funktionsniveau ændrer sig i løbet af bevillingsperioden.

Herudover skal leverandøren primært have medarbejdere med socialpædagogisk eller anden sundhedsfaglig uddannelse ansat således at det er fagligt, relevant, uddannet personale, som kan arbejde efter de fremsatte mål og ud fra en rehabiliterende tilgang med borgerne.

Leverandøren skal tilbyde indsatsen hurtigst muligt efter at leverandør har modtaget bestilling/ kontrakt fra myndighed- Specialgruppen.

Det er Specialgruppen der vurderer såfremt der er behov for specifikke faglige kompetencer i den enkelte sag.

Det er et krav, at leverandøren dokumenterer sine indsatser og anvendte metoder i elektroniske journalsystem således at dette er tilgængeligt/ eller kan fremsendes til Specialgruppen Aalborg Kommune.

Særlige forhold

En indsats visiteret efter serviceloven er subsidær, og ydes derfor først, hvis behovet ikke kan imødekommes efter anden lovgivning.

Hvis borger modtager flere former for indsatser, hjælp eller støtte, koordineres disse efter behov imellem de relevante kommunale afdelinger og med borgerens samtykke mellem andre relevante aktører.

Henvendelse

Ved ansøgning om midlertidig ophold i botilbud kontaktes Specialgruppen i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen Aalborg Kommune

Telefon: 99312755
Østerbro 42
9000 Aalborg