

Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

Skoleudvalget

Mødet den 06.01.2015 kl. 08.30

Godthåbsgade 8,



**Aalborg
Kommune**



Indholdsfortegnelse

Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Virksomhedsrapportering/budgetopfølgning pr. 30. november 2014	2
3	Skoleudvalgets budgetprocedure for Budget 2016	5
4	1. behandling af Ungestrategien 2015-17	9
5	1. behandling - Udmøntning af besparelser vedr. harmonisering af PPR og specialtilbud	12
6	Løvvangskolen – orientering om renovering og om profilbeskrivelse	15
7	Operationalisering af forebyggelsespakker under Sundhedspolitik 2015-2018	18
8	Visionsproces i Skoleforvaltningen	21
9	Orientering fra rådmand og direktør	25
10	Eventuelt	26
11	Godkendelse af referat	27



Skoleudvalget

Tid	Tirsdag 6. januar 2015, kl. 08.30
Sted	Godthåbsgade 8, Mødelokale 2
Afbud	Per Clausen
Til stede	Helle Frederiksen, Hans Thorup, Tina French Nielsen, Jan Nymark Thaysen, Lisbeth Lauritsen, Jørgen Hein
Øvrige deltagere	Martin Østergaard Christensen, Hardy Pedersen, Kristina Østergaard Kristoffersen, Jakob Ryttersgaard og Jakob Kruise.
Øvrige deltagere	



Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

Godkendt.

Per Clausen fraværende.



Punkt 2.

Virksomhedsrapportering/budgetopfølgning pr. 30. november 2014

2014-16530

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender virksomhedsrapportering pr. 30. november 2014.

Beslutning:

Godkendt.

Per Clausen fraværende.



Sagsbeskrivelse

Virksomhedsrapporteringen pr. 30. november 2014 indeholder en grafisk fremstilling af forbrugsudviklingen på driften af henholdsvis sektor Skoler og sektor Administration samt en række centrale funktioner under førstnævnte sektor. Forventninger og forklaringer til de enkelte sektorer og funktioner fremgår af rapporten, der er vedlagt som bilag.

Skoleudvalget forventer, at

- det samlede driftsregnskab 2014 for Sektor Skoler og Sektor Administration vil vise et mindre forbrug på 38-45 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.
- der forventes en overførsel vedrørende anlæg på kr. 7-10 mio.

Drift:

Sektor: Skoler

Der forventes et mindre forbrug på ca. 38-45 mio. kr. i 2014. Mindre forbruget skyldes primært de decentrale overførsler i forbindelse med lockouten i 2013. Endvidere er der en række udsving, der kan aflæses i selve afrapporteringen.

Sektor: Administration

Sektoren forventes overholdt.

Anlæg:

Hovedparten af anlægsbevillingen "styres" nu af AK Bygninger. Vurderingen herfra er, at på ESKO projektet på V. Hassing skole og Ferslev skole vil der være ca. 4 mio. kr., der ikke bliver brugt i 2014.

På "Tilgængelighed" vil der være et beløb til elevatorer, der ikke nås at blive afholdt. Vurderingen er, at der er ca. 3 mio. kr.

Derudover kan der være almindelige forskydninger mellem årene, således vurderes det, at 7-10 mio. kr. skal overføres til 2015.



Bilag:

Mappe2.pdf



Punkt 3.

Skoleudvalgets budgetprocedure for Budget 2016

2013-24462

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender budgetprocedure for budget 2016.

Beslutning:

Godkendt.

Per Clausen fraværende.



Sagsbeskrivelse

Skoleforvaltningen fremlægger forslag til budgetproces for 2016. Forvaltningen foreslår, at processen bliver et længere forløb, hvor Skoleudvalget allerede kort inde i 2015 tager fat på en række temadrøftelser, der kan lede frem til stillingtagen til prioritering af udvalgets budgetforslag for 2016.

Der indgår følgende hovedelementer i budgetprocessen:

Tidlig involvering af Forvaltnings MED og Udvidet FL.

Det foreslås, at Forvaltnings MED og Udvidet FL bliver involveret i budgetprocessen tidligt, så de to fora får mulighed for at fremsætte forslag til emner, der kan drøftes i Skoleudvalget. Endvidere foreslås de to fora involveret midt i processen, så der kan gives udtalelser, inden Skoleudvalget fremsætter forslag til budget 2016.

"Hvidt papir" indgår som en del af processen.

Begrebet "det hvide papir" skal forstås på den måde, at Forvaltnings MED, Udvidet FL og Skoleudvalget får mulighed for at fremkomme med forslag, der kan indgå i budgetprocessen, uden at der på forhånd ligger forskellige forvaltningsoplæg til, hvad der skal indgå. For Skoleudvalgets medlemmer vil det være muligheden for at fremlægge, hvad han/hun ønsker at prioritere i den kommende budgetdebat, gerne punkter der ikke har været berørt, men som udspringer af politisk prioritering/holdning.

Temadrøftelser.

I perioden februar-juni foreslås en række temadrøftelser i Skoleudvalget, hvor forskellige emner bliver fremlagt med analyser til orientering og drøftelse i udvalget, således udvalget kan være forberedt på, hvordan temaerne skal indgå i budgetlægningen. Der er p.t. foreslået 14 temaer, men dette antal kan ændres bl.a. som følge af drøftelserne i Forvaltnings MED og Udvidet FL.

Prioriteringsdebat tidligt i forløbet.

Skoleudvalget får mulighed for tidligt i forløbet at tage en prioriteringsdebat. Det må formodes, at eventuelle nye tiltag i budgettet helt eller delvist skal finansieres inden for udvalgets egen ramme. Derfor drøftes, hvilke finansieringsmuligheder udvalgets medlemmer ser før den endelige budgetdebat, hvor der ofte føles et tidspres på prioriteringen af finansieringsmuligheder.

Anlæg.

Der skal drøftes anlæg af flere omgange i budgetprocessen. Der skal drøftes indhold i renoveringen af Løvvangskolen, når forslag til profilrenovering forligger. Der skal drøftes mulighed for etablering af ny skole i kommunen, og der skal drøftes prioritering af anlæg de kommende år ud fra udviklingsplanen for anlæg, der vil foreligge sidst på foråret.



Den foreløbige tidsplan for budgetproces 2016 ser således ud (der kan ske ændringer i forløbet):

Dato:	Møde:	Emne:	Bemærkninger til indhold (ikke udtømmende):
6. januar	Skoleudvalg	Budgetproces	Skoleudvalgets godkendelse af budgetproces for budget 2016.
20. januar	Skoleudvalg		
22. januar	Udvidet FL	Budgettemaer	Præsentation og drøftelse af budgettemaer samt mulighed for forslag ud fra "hvidt papir".
3. februar	Skoleudvalg	14.-16. årige	Drøftelse af 10. klasse, overgang til ungdomsuddannelserne, overbygning til grundskolen.
3. februar	Skoleudvalg	Ungdomsskolen	Drøftelse af indhold og prioritering i Ungdomsskolen.
3. februar	Skoleudvalg	PLC	Hvad siger loven? – gennemgang af bekendtgørelse, inddragelse af forskning.
4. februar	Forvaltningens MED udvalg	Budgettemaer	Præsentation og drøftelse af budgettemaer samt mulighed for forslag ud fra "hvidt papir".
10. februar	Skoleudvalg	Nøgletal og fakta	Gennemgang af skoleåret 2014/15. Hvordan planlagde skolerne og var det sådan, at Skoleudvalget ønskede det. Gennemgang af nøgletal for undervisning, undervisningstid, undervisningstillæg, inklusion, ledelse, administration m.v.
3. marts	Skoleudvalg	DUS, fritidsordninger	DUS 1, Tilbud for 10-13 årige.
3. marts	Skoleudvalg	Skoleudvikling	Elever udvikler skoler, skole/kultur festival, innovation, udviklingspulje, digital ledelse.
3. marts	Skoleudvalg	"Det hvide papir"	Blankt papir til Skoleudvalget hvor hvert medlem får mulighed for at fremlægge, hvad han/hun ønsker at prioritere i den kommende budgetdebat – gerne punkter der ikke har været berørt, men som udspringer af politisk prioritering/holdning.
17. marts	Skoleudvalg	Kompetenceudvikling	Udvikle dynamisk tænkende lærere og ledere, kompetenceudvikling, "den kinesiske model".
17. marts	Skoleudvalg	Digital forvaltning	It udvikling, videreudvikling af digital forvalt-



			ning, digital dannelse.
7. april	Skoleudvalg	Prioriteringsdebat	Overvejelser om prioriteringer. Hvad vil skoleudvalget reducere, hvis der skal ske besparelser, eller hvis der skal findes ressourcer til nye opgaver?
7. april	Skoleudvalg	Skoletjeneste	Skoletjenestens tilbud og omfang, sommer-skole.
7. april	Skoleudvalg	Elevtransport	Transport af elever såvel til/fra skole som til aktiviteter i skoletiden.
21. april	Skoleudvalg	Ny skole	Debat om indhold i en Ny skole, Debat om profil indhold i forbindelse med renovering af Løvvangskolen, andre anlæg, energi, investeringer central/decentral.
19. maj	Skoleudvalg	Åben skole	Vilkår for åben skole.
19. maj	Skoleudvalg	To-sprogede	To-sprogsundervisning, modersmålsundervisning, flygtninge.
21. maj	Udvidet FL	Budgetdrøftelse	Præsentation og drøftelse af foreløbige prioriteringer.
13. maj	Forvaltningens MED udvalg	Budgetdrøftelse	Præsentation og drøftelse af foreløbige prioriteringer.
2. juni	Skoleudvalg	Anlæg	Prioriteringsdebat ud fra udviklingsplanen for anlæg, hvor alle bygninger er blevet gennemgået.
2. juni	Skoleudvalg	Trivsel	Medarbejderpleje, Trivsel for medarbejdere og for elever.
16. juni	Skoleudvalg	Budgetseminar	Drøftelse af udvalgets budgetforslag for 2016.
11. august	Skoleudvalg	Budgetseminar	Tilretning af udvalgets budgetforslag for 2016 på baggrund af eventuelle ændringer i løbet af sommerferien samt på baggrund af udmeldinger fra Magistraten.
August	Udvidet FL	Budgetforslag	Orientering om budgetforslag.
August	Forvaltningens MED udvalg	Budgetforslag	Orientering om budgetforslag.
18. august	Skoleudvalg		



Punkt 4.

1. behandling af Ungestrategien 2015-17

2014-40384

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender, at Ungestrategien 2015-2017 sendes i offentlig høring.

Beslutning:

Godkendt.

Per Clausen fraværende.



Sagsbeskrivelse

Enslydende indstilling behandles i Familie- og Socialudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Denne udgave af Aalborg Kommunes ungestrategi er den tredje strategi og erstatter ungestrategi 2013-14. Forslaget til ungestrategien er udarbejdet i et tæt samarbejde med aktørerne på ungeområdet i ungestrategiens ledergruppe.

Den overordnede vision for ungestrategien er:

At alle unge i Aalborg Kommune får mulighed for at skaffe sig et solidt fundament for et godt og inkluderende unge- og voksenliv.

Med ungestrategien sættes der fokus på de fire følgende temaer:

- Tema 1: De unge skal forberedes til at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse
- Tema 2: De unge skal have et godt afsæt for at kunne træffe deres uddannelsesvalg
- Tema 3: De unge skal gennemføre en ungdomsuddannelse
- Tema 4: De unge skal støttes i deres livsduelighed – hvor uddannelse ikke kan være det aktuelle mål

Til hvert af de fire temaer er der opstillet konkrete delmål og forslag til initiativer, som skal understøtte udmøntningen af temaerne.

Tidsplan

November 2014	Drøftelse af første udkast til ungestrategien i ungestrategiens ledergruppe
December 2014	Dialog med Ungebyrådet om den kommende ungestrategi
Januar 2015	1. behandling af ungestrategien i de 3 fagudvalg (SKU, FSU og BSU)
Februar 2015	Offentlig høring
Marts 2015	2. behandling af ungestrategien i de 3 fagudvalg (SKU, FSU og BSU)
April 2015	Godkendelse af ungestrategien i byrådet

Den samlede procesplan for vedtagelsen af ungestrategien er vedhæftet som bilag

Bilag

Bilag 1 – Ungestrategi 2015 – 2017

Bilag 2 – Procesplan for vedtagelse af ungestrategien



Bilag:

Ungestrategi 2015-17.pdf

Procesplan for vedtagelsen af ungestrategien



Punkt 5.

1. behandling - Udmøntning af besparelser vedr. harmonisering af PPR og specialtilbud

2014-38219

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender,

at der af den samlede besparelse på 3,5 mio. kr. på specialtilbud og PPR findes
1,0 mio. kr. på strukturelle ændringer af specialtilbuddene og
1,2 mio. kr. på PPR.

at besparelsen omhandlende 1 mio. kr./år på strukturelle ændringer af specialtilbud udmøntes
over de kommende 2 år fra 2015-2017.

Beslutning:

Godkendt.

Per Clausen fraværende.



Sagsbeskrivelse

Den 4. november 2014 godkendte Skoleudvalget et kommissorium vedr. harmonisering af PPR og specialtilbud. Ifølge kommissoriet skal der udarbejdes en analyse som grundlag for Skoleudvalgets fordeling af den budgetmæssige besparelse på 3,5 mio. kr. på PPR og specialområdet. Udover besparelsen på 3,5 mio. kr. er der i budgettet vedtaget en rammebesparelse på 1,5 mio. kr. på PPR.

Strukturelle ændringer af specialtilbuddene

Den foreløbige analyse af specialområdet har vist, at der er flere forskellige muligheder for sammenlægning af specialtilbud, der arbejder med samme målgruppe af børn. Sammenlægningerne kan potentielt give besparelser både på den bygningsmæssige og den øvrige drift af tilbuddene.

Samtidig kan det i flere tilfælde give mening fagligt at sammenlægge tilbud, bl.a. pga. det forøgede faglige fokus i folkeskolereformen, der betyder øgede krav til:

- lærernes undervisningskompetence
- dækning af hele fagrækken
- opnåelse af det vejledende timetal
- et robust fagfagligt og tværfagligt miljø med mulighed for sparring blandt lærere, pædagoger, socialrådgivere, psykologer og andre faggrupper.

En sammenlægning af tilbud, og den deraf følgende bredere personalegruppe, øger muligheden for opbygning af de nødvendige faglige miljøer.

Det har imidlertid vist sig, at de ønskede strukturelle ændringer af specialtilbuddene er begrænset af mulighederne for at finde egnede fysiske rammer i eksisterende kommunale bygninger. De scenarier, der hidtil er blevet undersøgt, har vist sig at kræve betragtelige anlægsmæssige investeringer eller medføre merudgifter til befordring. Samtidig har de fleste af folkeskolerne inddraget et antal lokaler til personalearbejdspladser, hvorfor der på nuværende tidspunkt ikke er et fuldstændigt overblik over, hvor mange ledige lokaler, der er til rådighed på kommunens skoler.

For at få mulighed for at finde alternative lokaleløsninger, som f.eks. bygninger der frigøres over tid, foreslår Skoleforvaltningen, at processen omkring analyse af strukturelle/organisatoriske ændringer af specialtilbud bredes ud over en længere periode på op til 2 år.

Det betyder, at der vil ske en opdeling af den tidligere vedtagne proces, således at besparelser for 1 mio. kr. øremærkes besparelser i forbindelse med strukturændringer på specialområdet. Den konkrete udmøntning af besparelsen på 1 mio. kr. vil først ske, når der er fundet egnede fysiske rammer til at sammenlægge tilbuddene i. Sådanne ændringer vil kræve længere forberedelse, hvorfor det foreslås, at besparelsen skubbes indtil ændringerne foreligger. Der skal så spares det akkumulerede beløb på udmøntningstidspunktet.

Besparelser på Fællestilbud

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen har nedsat en tværgående arbejdsgruppe, der arbejder på udmøntningen af en besparelse på 2 mio. kr./år på Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens andel af de fællestilbud, de to forvaltninger har oprettet sammen. Arbejdsgruppen har udarbejdet en række forslag til besparelser på området, som også betyder besparelser i Skoleforvaltningen. Der fremlægges særskilt sagsbeskrivelse for fællestilbuddene på Skoleudvalgets møde den 3. februar.

Besparelser i PPR

PPRs nuværende organisation blev besluttet i foråret 2014. Ved samme lejlighed blev det besluttet, at hele PPRs organisation skulle samles i Godthåbsgade 8. I forbindelse med beslutningen om ny organisation skete der ingen ændringer af den samlede ledelsesnormering. Som konsekvens af sammenlægningen kan den samlede ledelsesnormering i PPR revurderes.

Den fysiske samling af PPRs funktioner i Godthåbsgade vurderes at give mulighed for besparelser. Det vurderes, at de samlede opgaver i PPR kan løses med færre ressourcer ved at effektivisere og omlægge ar-



bejdsgange og processer. Ledelsen i PPR anviser på den baggrund de endelige besparelser inden for PPRs organisation.

Tidsplan

Tid	Aktivitet
06.01.2015	1. behandling i Skoleudvalget
26.01.2015- 24.02.2015	Høringsperiode
05.03.2015	2. behandling i FL
17. 03.2015	2. behandling i Skoleudvalget



Punkt 6.

Løvvangskolen – orientering om renovering og om profilbeskrivelse

2013-24462

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets og Magistratens orientering, status og tidsplan vedr. renovering i forhold til PCB og i forhold til profilbeskrivelse af Løvvangskolen.

Beslutning:

Til orientering.

Udvalget tilslutter sig tidsplanen og forslag til involvering og ønsker løbende orientering i f.t. milepæle i projektet.

Per Clausen fraværende.



Sagsbeskrivelse

Der er i budget 2015 besluttet, at der afsættes et markant beløb til renovering af Løvvangskolen. Renoveringsarbejdet handler om fjernelse af PCB-holdige materialer, modernisering af undervisningsfaciliteter samt profilrenovering af de fysiske rammer.

PCB

Skoleudvalget og Magistraten er tidligere orienteret om, at der i forår/sommer 2014 er blevet foretaget målinger på Løvvangskolen, der viser at luften på skolen indeholder højere koncentrationer af PCB end Sundhedsstyrelsen anbefaler. I løbet af efteråret har konsulentfirmaer gennemgået bygningerne og fremkommet med anbefalinger om, hvordan renovering i forhold til at fjerne PCB fra skolen kan foregå.

Selvom koncentrationerne af PCB er større end Sundhedsstyrelsens anbefalinger, er de ikke højere, end der kan arbejdes med en renovering af skolen over en periode, og koncentrationens størrelse gør også, at det vil være muligt at vælge forskellige løsninger. Det vil således være en mulighed at lave en mindre indgribende proces, hvor de primære kilder fjernes, der sker en forsegling af områder med PCB, og der etableres mekanisk ventilation.

En sådan renovering vil formodentlig bringe PCB koncentrationen ned under grænseværdien. Imidlertid vil det betyde, at ved enhver fremtidig ændring af lokalerne på Løvvangskolen, vil der skulle arbejdes med bortskaffelse af PCB materiale. Anbefalingen er derfor nu, at der foretages en fuldstændig PCB renovering, hvor alt PCB fjernes fra skolen. Dette indebærer en renovering af skolen over en længere periode.

En forudsætning for en tidsplan der har en "tålelig" længde er, at der kan flyttes elever ud af skolen i en periode, således det vil være muligt at afskærme dele af skolen, som så kan renoveres. Der arbejdes med, at det vil være 10. klasse, der skal genhuses under renoveringen, mens resten af klasserne må flyttes rundt på skolen i forhold til renoveringen.

Profilrenovering

Der har været afholdt møde mellem forvaltningen og skolen, hvor processen med profilrenovering har været drøftet. Processen igangsættes hurtigst med involvering af medarbejdere, forældre, elever, skolens andre interessenter og interessenter i lokalområdet i øvrigt. Der vil blive arbejdet med at skabe den gode fortælling og inddrage flest mulige i beskrivelsen.

Tidsplan

Nedenfor er skitseret en mulig tidsplan for arbejdet med de elementer som hidtil er drøftet. Der er indarbejdet, at 10. klasse flyttes fra et skoleårs begyndelse. Hvis det vurderes, at 10. klasse kan flyttes midt i et skoleår, kan processen måske fremskyndes nogle måneder.

Tid	Handling
December/januar	Orientering af Skoleudvalget og Magistraten
Primo januar 2015	Orientering af medarbejdere, forældre, elever, m.v.
Januar/februar/marts 2015	Proces på Løvvangskolen med drøftelse af profil for en fremtidig ny Løvvangskole
Februar 2015	Drøftelse af 10. klasse i Skoleudvalget. Placering af 10. klasse under Løvvangskolens renovering. Der skal formentlig ske genplacering af 10. klasse i skoleårene 2016/17 og 2017/18
Marts/april 2015	Debat og godkendelse af skoleprofil. Skolebestyrelse, MED og Skoleudvalg
April/maj 2015	Inspiration til fysisk indretning af ny Løvvangskole. Der kan være tale om materiale, besøgstur m.v.
Maj/august 2015	Beskrivelse af en ny Løvvangskole til brug for udbud af opgaven af såvel



	PCB renovering som profilrenovering = Byggeprogram
August/september 2015	Godkendelse af beskrivelse/byggeprogram af ny Løvvangskole i Skolebestyrelse, MED og Skoleudvalg. Prækvalifikation af totalrådgiver
Oktober/november 2015	EU-udbud af totalrådgiverydelsen samt evaluering og aftaleindgåelse
December 2015/februar 2016	Dispositionsforslag og godkendelse i Skoleudvalget
Marts/September 2016	Projektforslag, for- og hovedprojekt samt EU-udbud af håndværkerarbejderne (undgå udbud i sommerferie)
Oktober 2016	Bygningsarbejderne påbegyndes
August 2018	10. klasse flytter tilbage til ny Løvvangskole
August 2018	Indvielse af ny Løvvangskole



Punkt 7.

Operationalisering af forebyggelsespakker under Sundhedspolitik 2015-2018

2007-48093

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender forslag til operationalisering af anbefalingerne på grundniveau i forebyggelsespakkerne under Sundhedspolitik 2015-2018.

Beslutning:

Godkendt.

Per Clausen fraværende.



Sagsbeskrivelse

I Sundhedspolitik 2015-2018, som Skoleudvalget drøftede høringsvar til den 18. november 2014, indgår et 4-årigt mål om, at anbefalingerne på grundniveau i forebyggelsespakkerne på Alkohol, Tobak, Fysisk aktivitet, Mad og Måltider og Mental sundhed opfyldes i politikperioden.

Sundhedsstyrelsen har i alt udarbejdet 11 forebyggelsespakker (Alkohol, Tobak, Fysisk aktivitet, Mad og Måltider, Mental sundhed, Seksuel sundhed, Hygiejne, Indeklima, Solbeskyttelse, Stoffer og Overvægt). Forebyggelsespakkerne er et sæt af faglige anbefalinger til kommunernes forebyggelsesarbejde. Formålet med forebyggelsespakkerne er at give kommunerne konkrete redskaber til at styrke folkesundheden gennem en række faglige anbefalinger på centrale forebyggelsesområder.

Forebyggelsespakkernes anbefalinger er inddelt i et grund- og et udviklingsniveau:

- Anbefalinger på grundniveau er veldokumenterede og kan derfor implementeres med vished om, at de har en effekt. Anbefalingerne knytter sig til indsatser, hvor kommunen har naturlig adgang til målgruppen og arenaerne og hvor implementeringen umiddelbart kan igangsættes
- Anbefalingerne på udviklingsniveau bygger på en svagere viden og der er færre erfaringer. Implementeringen af disse anbefalinger vil typisk kræve pilotprojekter, partnerskaber mv.

Alle forvaltninger har lavet forslag til, hvordan de vil operationalisere anbefalingerne på grundniveau i de fem pakker indenfor den enkelte forvaltnings område.

Skoleforvaltningen har i vedlagte bilag samlet alle anbefalinger på grundniveau, inden for de fem forebyggelsespakker under Sundhedspolitik 2015-2018, der er relevante for forvaltningens arbejdsområder. I samarbejde mellem de relevante afdelinger i Skoleforvaltningen er der udarbejdet oplæg til, hvordan hver anbefaling skal operationaliseres – det vil sige, forslag til, hvad der skal til, før anbefalingen er opfyldt tilfredsstillende i forhold forvaltningens serviceniveau.

Skoleforvaltningen vil inden sommeren 2015 udarbejde forvaltningens handleplan, der i mere detaljeret grad beskriver, hvordan Sundhedspolitik 2015-2018 udmøntes.

Fremadrettet vil status på Sundhedspolitik 2015-2018 i Aalborg Kommune indeholde en samlet opfølgning på, hvordan det går med implementeringen af forebyggelsespakkernes anbefalinger på baggrund af hver forvaltnings operationalisering. Første status på Sundhedspolitik 2015-2018 udarbejdes i efteråret 2015.



Bilag:

Operationalisering af de fem forebyggelsespakker under Sundhedspolitik 2015-2018



Punkt 8.

Visionsproces i Skoleforvaltningen

2014-26921

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets orientering, status på visionsprocessen i Skoleforvaltningen.

Beslutning:

Til orientering.

Per Clausen fraværende.



Sagsbeskrivelse

Til Skoleudvalgets orientering gives der, i nedenstående, en detaljeret beskrivelse af programmet for visionsdagen i Gigantium den 8. januar 2015, samt de resterende aktiviteter i visionsprocessen.

Det har været en afgørende præmis for tilrettelæggelsen af såvel visionsprocessen generelt, som visionsdagen i Gigantium specifikt, at drøftelsen af skolernes faglighed (repræsenteret ved prototypearbejdet) og drøftelsen af skolernes samfundsmæssige opgave med (ud)dannelse af gode borgere i et godt samfund (repræsenteret ved visionsarbejdet) går hånd i hånd.

Arbejdsseminar fra kl. 10.00-17.00

Den detaljerede planlægning af arbejdsseminaret, herunder deltagertilmelding, fordeling ved gruppebordene på dagen mv., er ved at falde på plads og inden jul udsendes der endeligt program til alle deltagerne i visionsdagen.

Arbejdsseminarets indhold kan overordnet set opdeles i to – arbejdet med skolernes prototyper og arbejdet med visionsformulering. Konkret afvikles arbejdsseminaret ved gruppeborde af 7 personer, der er sammensat ud fra deres faglige og arbejdsmæssige interesse. Det vil i praksis sige, at de deltagere, der har beskæftiget sig med beslægtede prototyper, eksempelvis inden for "Mål og evaluering", er placeret ved de samme borde. Derved skabes der et solidt grundlag for faglige drøftelser inden for et konkret interessefællesskab. Samtidig er der ved hvert bord repræsentanter fra skolens interessenter, således der skabes det bedst mulige grundlag for dynamik og konstruktiv debat ved bordene.

Ved hver bord sidder ligeledes en lederrepræsentant fra Skoleforvaltningen, der i egenskab af bordformand faciliterer drøftelserne, sørger for rammesætning og fremdrift i arbejdet, samt den gode dialog ved bordet.

Der deltager fra Aalborg Kommunes skoler i alt 730 ledere og medarbejdere, der for størstedelens vedkommende har arbejdet direkte eller indirekte med udvikling af prototyper siden september måned, hvor visionsprocessen blev igangsat.

Foruden overstående deltager skolebestyrelsesformænd fra Aalborgs skoler, politikere fra Aalborg Byråd, repræsentanter fra både erhvervs-, kultur- og fritidslivet, fra de øvrige forvaltninger i Aalborg Kommune, samt fra de faglige organisationer. Endelige deltager medlemmerne af ForvaltningsMED i Skoleforvaltningen, Ungebyrådet, samt de tilknyttede techno-antropologforskere fra Aalborg Universitet.

I forhold til arbejdet med skolernes prototyper, er der, frem med visionsdagen i Gigantium, udviklet i alt 316 prototyper. Disse spænder vidt i sin karakter og fokus fra overgangen mellem børnehave og skole, over specifikke undervisningsforløb i eksempelvis faget dansk, til arbejdet med læringsmål og målstyret undervisning generelt.

I seminarets første del skal deltagerne arbejde direkte med kvalificering og udvikling af prototyperne ved blandt andet at drøfte ambitionsniveau (kan prototypen gøres endnu bedre og mere fremtidsorienteret?), læringsfokus (er der beskrevet tydelige læringsmål og tegn på læring i prototypen?), samt formidling (er prototypen beskrevet, således andre kan anvende den i egen praksis?).

Efter visionsdagen, hvor ovennævnte arbejde med udvikling og kvalificering af prototyperne pågår, vil disse blive delt digitalt blandt alle Aalborg Kommunes skoler til gensidig vidensudveksling og inspiration.

I seminarets anden del fokuseres der på visionsformulering. Med udgangspunkt i prototypernes beskrivelse af fremtidig praksis, formuleres der ved gruppebordene konkrete ønsker for fremtidens skole. Drøftelserne vil blandt andet tage udgangspunkt i hvilke krav fremtidens samfund stiller til de unge, samt hvordan skolerne kan arbejde i forhold til positivt at imødekomme disse. I forlængelse af de konkrete dialoger om krav og forventninger til både de unge og skolerne, formuleres der ønsker for fremtiden i form af "visions statements" eller visionssætninger. Gruppebordenes formuleringer uploades direkte på facebook, således de tilknyttede forskere fra Aalborg Universitet kan medtage disse i deres digitale analyser.



Det er forventningen, at kombinationen af praksisnær udvikling og dialoger om ønskerne for fremtidens skole, der både kendetegner visionsprocessen generelt og visionsdagen i Gigantiumdagen specifikt, betyder, at Skoleforvaltningens fremtidige vision står stærkt på en platform af både håb, ønsker og konkret handling.

Visionsagenterne (elevrådsformænd og –næstformænd)

I visionsprocessen har skolernes elever haft en særlig rolle, hvilket ikke mindst har gjort sig gældende for skolernes elevrådsformænd og –næstformænd.

I tidsrummet fra 14.00-17.00 vil også visionsagenterne (elevrådsformænd og –næstformænd) være samlet i Gigantium i et greenroom. Visionsagenterne har til opgave at stille spørgsmål ind til arbejdet ved gruppeborde, således deltagerne i arbejdsseminaret "forstyrres" i processen og på en positiv måde holder fokus på, at arbejdet med visionsformulering, når alt kommer til alt, handler om elevernes læring og trivsel.

Derudover vil visionsagenterne selv arbejde med visionsformuleringer i forhold til, hvad de mener, er det vigtigste for fremtidens skole i Aalborg Kommune. Også resultaterne af elevernes drøftelser uploades direkte på facebook.

Det fælles visionsmøde fra kl. 17.00-19.00

Efter arbejdsseminarets afrunding kl. 17.00 er der en halv times pause, hvor de øvrige inviterede, ansatte i Skoleforvaltningen ankommer til Gigantium.

Det officielle program for visionsmødet begynder kl. 17.30, hvor rådmand Tina French Nielsen byder velkommen og Undervisningsminister Christine Antorini holder tale.

I den efterfølgende time gives der først en kort præsentation af det arbejde, der er foregået fra kl. 10-17 og hvilke foreløbige tendenser, der viser sig i forhold til ønskerne for den kommende vision. Præsentationen vil være baseret primært på analyser, som forskerne fra Aalborg Universitet har gennemført op til Gigantiumdagen, samt kontinuerligt under arbejdsseminaret på visionsdagen.

I forlængelse af præsentationen skabes der rammer for at deltagerne fra arbejdsseminaret kan drøfte de præsenterede, foreløbige resultater med de "nye deltagere", der er ankommet kl. 17.00 og derved bidrage til at kvalitetssikre dette arbejde.

På baggrund af ovenstående dialog mellem deltagerne, har alle mulighed for at byde ind med yderligere overordnede betragtninger på den kommende vision, samt ønsker til konkrete elementer, som den bør indeholde. Konkret kan deltagerne bidrage med deres synspunkter digitalt ved at skrive på Skoleforvaltningens facebook-side, sende en mail til forvaltningen, eller skrive synspunkter på fysiske postkort, der er tilgængelige i Gigantium og afleverer disse efterfølgende.

Formålet med det fælles visionsmøde er således at sikre, at alle ansatte i Skoleforvaltningen med lyst til at deltage i visionsprocessen har været inviteret med. Både til at høre, hvad resultatet af arbejdsseminaret bliver, men ligeledes til at bidrage med egne input i forhold til Skoleforvaltningens fremtidige vision.

Visions- og missionsseminar den 20. januar 2015

Der foretages yderligere analyser af de visionsformuleringer, der er skabt på visionsdagen, således det samlede materiale kondenseres og sammenfattes til et mere konkret grundlag for formulering af den endelige, fremtidige vision for Aalborg Skoler.

Den 20. januar 2015 samles Skoleudvalget, Skoleforvaltningens Udvidet Forvaltningsledelse, samt repræsentanter for medarbejdere og interessenter til arbejdet med formulering af den endelige, fremtidige vision. Skoleudvalget er allerede reserveret via outlook til at deltage i seminaret.

Målseminar den 23. januar 2015

På baggrund af den endeligt formulerede vision for Aalborg skoler, samles Skoleforvaltningens Udvidet Forvaltningsledelse til et målseminar den 23. januar 2015.



Formålet med seminaret er at arbejde systematisk og ambitiøst med formulering af de strategiske mål, der skal være gældende for Skoleforvaltningen de næste fire år, og dermed skabe det overordnede grundlag for indfrielsen af den formulerede vision.



Punkt 9.

Orientering fra rådmand og direktør

Beslutning:

Til orientering.

Forvaltningen orienterede om rotationsforløb, personalesituation, Lektie Online, inklusionsundersøgelsen del 2, om handlingspil og om ændring af udvalgets besøgsoversigt d. 10. februar 2015.

Per Clausen fraværende.



Punkt 10.

Eventuelt

Beslutning:

Intet.

Per Clausen fraværende.



Punkt 11.

Godkendelse af referat

Beslutning:

Godkendt.

Per Clausen fraværende.