

# Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

**Miljø- og Energiudvalget**

Mødet den 03.09.2015 kl. 08.30

Stigsborg Brygge 5,



**Aalborg  
Kommune**



## Indholdsfortegnelse

### Åben

1	Temadrøftelse om Netværk for Bæredygtig Erhvervsudvikling	1
2	Godkendelse af dagsorden	2
3	Orientering fra rådmand og direktør	3
4	Orientering: Status på budgetforslag 2016-2019	4
5	Orientering: Regnskabsrapportering pr. 31. juli 2015 - skattefinansierede område	5
6	Godkendelse: Samarbejde med humanitære organisationer om genbrugsvarer	9
7	Orientering: Humanitære organisationers adgang på genbrugspladser	11
8	Orientering: Affaldsgebyr, status, ny proces og opkrævninger	13
9	Orientering: Status for åbning af Østerå	15
10	Orientering fra diverse selskaber	18
11	Eventuelt	19
12	Godkendelse af referat	20

### Lukket

13	Orientering fra rådmand og direktør	
14	Orientering fra diverse selskaber mv.	
15	Eventuelt	



## Miljø- og Energiudvalget

<b>Tid</b>	Torsdag 3. september 2015, kl. 08.30
<b>Sted</b>	Stigsborg Brygge 5, mødelokale 161
<b>Afbud</b>	Anna Kirsten Olesen
<b>Til stede</b>	Lasse Puertas Navarro Olsen, Jan Nymark Thaysen, Tommy Eggers, Lasse Frimand Jensen, Lene Krabbe Dahl, Lars Peter Frisk
<b>Øvrige deltagere</b>	Arne Remmen, Aalborg Universitet og Kurt Nedergaard, Gabriel deltager under punkt 1, Søren Gais Kjeldsen og Jane Mølbjerg Risager, Michael Damm deltog under punkt 1, 8 og 9, Nils Ove deltog under punkt 2-5, Flemming Mostrup Kielgast deltog under punkt 6 og 7
<b>Øvrige oplysninger</b>	



**Punkt 1.**

**Temadrøftelse om Netværk for Bæredygtig Erhvervsudvikling**

2015-044198

Orientering og temadrøftelse om Netværk for Bæredygtig Erhvervsudvikling.

*Beslutning:*

*Taget til orientering.*

*Anna Kirsten Olesen var fraværende.*



**Punkt 2.**

**Godkendelse af dagsorden**

*Beslutning:*

*Godkendt.*

*Anna Kirsten Olesen var fraværende.*



**Punkt 3.**

**Orientering fra rådmænd og direktør**

*Beslutning:*

*Lasse P.N. Olsen orienterede om, at der arbejdes med mødeplanlægning for 2016.*

*Lasse P.N. Olsen oplyste, at der planlægges temadrøftelse om Aalborg Forsyning, Varmes reservekapacitet. Byrådet inviteres hertil.*

*Lasse P.N. Olsen oplyste om Kultur- og værdimesse i forvaltningen den 20. august 2015.*

*Anna Kirsten Olesen var fraværende.*



**Punkt 4.**

**Orientering: Status på budgetforslag 2016-2019**

2015-008934

Evt. opsamling efter budgetdrøftelserne 2016-2019.

*Beslutning:*

*Taget til orientering.*

*Anna Kirsten Olesen var fraværende.*



**Punkt 5.**

**Orientering: Regnskabsrapportering pr. 31. juli 2015 - skattefinansierede område**

2015-024527

**Miljø- og Energiforvaltningen fremsender** til Miljø- og Energiudvalgets orientering regnskabsrapportering for de skattefinansierede områder pr. 31. juli 2015 for regnskabsåret 2015

*Beslutning:*

*Taget til orientering.*

*Anna Kirsten Olesen var fraværende.*





## Sagsbeskrivelse

Som følge af overgang til nyt økonomisystem pr. 1. januar 2015 er der fortsat enkelte områder i Miljø- og Energiforvaltningen, hvor det endnu ikke er foretaget korrekte bogføringer, herunder fakturering af interne forbrugte timer fra de brugerfinansierede områder og posteringer på anlæg. Dette forventes udført inden udgangen af september 2015.

Under hensyntagen til ovenstående udgør det bogførte forbrug på Miljø- og Energiforvaltningens skattefinansierede områder 52.315.000 kr. mod et budget på 112.664.000 kr.

Ved et jævnt forbrug over året ville der ved udgangen af maj måned have været et forbrug på 58,3 % af budgettet. Det bogførte forbrug på driften udgør 51,5 % af budgettet, mens det bogførte forbrug for både drift og anlæg udgør 46,4 % af det samlede budget. Det bogførte forbrug ligger derfor inden for budgetrammen ved udgangen af juli måned, og det er en klar forventning, at det faktiske forbrug ligeledes vil ligge inden for budgetrammen.

Forbruget pr. 31. juli 2015 fordeler sig som følger:

	Bogført forbrug pr. 31.07.2015	Korrigeret budget 2015 <sup>1)</sup>	Forbrugsprocent
Forbrug i 1.000 kr.			
<b>Renovation:</b>			
Indsamling, batterier	348	637	54,6 %
<b>Renovation i alt</b>	<b>348</b>	<b>637</b>	<b>54,6 %</b>
<b>Beredskab: <sup>2)</sup></b>			
Beredskab	24.805	40.405	61,4 %
<b>Beredskab i alt</b>	<b>24.805</b>	<b>40.405</b>	<b>61,4 %</b>
<b>Parkeringskontrol:</b>			
Parkeringskontrol Nord	-8.763	-5.909	-
<b>Parkeringskontrol i alt</b>	<b>-8.763</b>	<b>-5.909</b>	<b>-</b>
<b>Miljø: <sup>2)</sup></b>			
Miljø. samlet	27.862	41.425	67,3 %
<b>Miljø i alt</b>	<b>27.862</b>	<b>41.425</b>	<b>67,3 %</b>
<b>Miljø- og Energiplanlægning:</b>			
Center for Grøn Omstilling, herunder Bæredygtighed <sup>2)</sup>	1.726	754	228,9 %
Varmeplanlægning <sup>3)</sup>	1.338	2.617	51,1 %
Vandplanlægning <sup>3)</sup>	274	3.791	7,2 %
Indsatsplanlægning <sup>3)</sup>	630	4.748	13,3 %
Spildevandsplanlægning <sup>3)</sup>	178	4.367	4,1 %
<b>Miljø- og Energiplanlægning i alt</b>	<b>4.146</b>	<b>16.277</b>	<b>25,5 %</b>
<b>Administration og Service</b>			
AK Indkøb	519	-111	-
Fælles Funktioner	791	3.425	23,1 %
<b>Administration og Service i alt</b>	<b>1.310</b>	<b>3.314</b>	<b>39,5 %</b>



<b>Nettodrift – Serviceudgifter i alt</b>	<b>49.708</b>	<b>96.149</b>	<b>51,7 %</b>
Fælles Funktioner	2.585	5.408	47,8 %
<b>Ikke rammebelagt nettodrift Administration og Service i alt</b>	<b>2.585</b>	<b>5.408</b>	<b>47,8 %</b>
<b>Nettodrift i alt</b>	<b>52.293</b>	<b>101.557</b>	<b>51,5 %</b>
<b>Beredskab - Anlæg: <sup>2)</sup></b>			
Forebyggelse af øget risiko for kræft grundet arbejde	22	2.400	0,9 %
Radiokommunikation SINE	0	1.900	0,0 %
<b>Beredskab - Anlæg i alt</b>	<b>22</b>	<b>4.300</b>	<b>0,5 %</b>
<b>Miljø - Anlæg: <sup>2)</sup></b>			
Jordfordeling i forbindelse med skovrejsning mv.	0	300	0,0 %
Vandplanlægning, Jordfordeling i OSD	0	300	0,0 %
Vand- og naturplaner	0	1.017	0,0 %
NBE Natur	0	689	0,0 %
<b>Miljø – Anlæg i alt</b>	<b>0</b>	<b>2.306</b>	<b>0,0 %</b>
<b>Miljø- og Energiplanlægning – Anlæg: <sup>2)</sup></b>			
Grønne agenter	0	1.000	0,0 %
Implementering af klimastrategi	0	2.000	0,0 %
Smart City – NBE Byg	0	500	0,0 %
Center for Grøn Omstilling	0	1.001	0,0 %
<b>Miljø- og Energiplanlægning – Anlæg i alt</b>	<b>0</b>	<b>4.501</b>	<b>0,0 %</b>
<b>Anlæg i alt</b>	<b>22</b>	<b>11.107</b>	<b>0,2 %</b>
<b>I alt, Netto</b>	<b>52.315</b>	<b>112.664</b>	<b>46,4 %</b>

1) Korrigeret budget 2015 inkluderer overførsler fra 2014.

2) For anlægsudgifter er der endnu ikke foretaget korrekt fordeling af interne udgifter mellem drift og anlæg, hvorfor forbrug ikke er medtaget, men indgår i driften for de respektive afdelinger.

3) Som følge af overgang til nyt system er der endnu ikke sket fakturering af interne forbrugte timer fra Miljø- og Energiplanlægning til de skattefinansierede planlægningsområder pr. 30. juni 2015. Dette forventes udført inden udgangen af september 2015.

### Renovation

Udgifter til indsamling af bærbare batterier afholdes i første omgang via Renovations brugerfinansierede konti. Forventet forbrug er baseret på budgettet for regnskabsåret omkonteres som acontoforbrug for hvert kvartal til den bloktilskudsfinansierede konto for batterier.

### Parkeringskontrol

Afregning til staten sker kvartalsvis, hvorfor afregning for 2. kvartal samt juli måned endnu ikke er opgjort eller afregnet.

### Center for Grøn Omstilling



I forbindelse med de budgetmæssige tilretninger som følge af de organisatoriske justeringer pr. 1. januar 2015 blev lønudgifter overført til drift med henblik på viderefakturering af de forbrugte timer til de pågældende anlægsprojekter. Pr. 31. juli var det endnu ikke muligt at opføre og viderefakturere de forbrugte timer til de respektive anlægsprojekter, hvorfor der p.t. er et uforholdsmæssigt stort forbrug på Center for Grøn Omstilling.

### **Brugerfinansierede områder**

Det bemærkes afslutningsvist, at regnskabsrapporteringen for Miljø- og Energiforvaltningens brugerfinansierede områder primært sker via de ordinære budgetrevisioner forår og efterår.

### **Skattefinansieret område - samlet vurdering**

Med de kendte udgifter holder Miljø- og Energiforvaltningens skattefinansierede område sig samlet set inden for bevillingen. Det forventes, at der på enkelte områder vil være behov for overførsel af uforbrugte midler i 2015 til anvendelse i 2016. Der er på nuværende tidspunkt ikke foretaget beregninger på disse overførsler.



**Punkt 6.**

**Godkendelse: Samarbejde med humanitære organisationer om genbrugsvarer**

2012-10263

**Miljø- og Energiforvaltningen indstiller**, at Miljø- og Energiudvalget godkender, at der efter annoncering indgås samarbejdsaftaler med de humanitære organisationer om genbrugsvarer fra kommunens genbrugspladser.

*Beslutning:*

*Godkendt.*

*Anna Kirsten Olesen var fraværende.*



### Sagsbeskrivelse

GenbrugNord aftager genbrugsvarer, som borgerne indleverer på kommunens genbrugspladser. GenbrugNord har imidlertid ikke de samme ressourcer til at aftage genbrugsvarer som tidligere. Dette indebærer, at GenbrugNord ikke har kunnet tømme genbrugscontainere i den aftalte takt, og at Renovation derfor flere gange midlertidigt har måttet lukke genbrugscontainere på genbrugspladserne, når de var fyldte. Borgerne på genbrugspladserne har derfor ikke kunnet aflevere deres effekter til genbrug.

Renovation ønsker, at borgerne til stadighed kan aflevere effekter til direkte genbrug, hvorfor der altid på genbrugspladserne skal være åbne genbrugscontainere. GenbrugNord ønsker derfor så hurtigt som muligt, at antallet af containere, som skal tømmes af GenbrugNord, reduceres.

For genbrugspladserne i Gandrup og Hou har Renovation efter aftale med GenbrugNord, og efter annoncering i 2014, indgået aftale med Kirkens Korshær om samarbejde om de indleverede genbrugsvarer fra de to pladser. Samarbejdet med organisationen er meget velfungerende.

På et møde den 4. maj 2015 mellem GenbrugNord og Renovation blev det aftalt, at Renovation arbejder for, at flere pladser genbrugscontainere tømmes på anden vis, f.eks. ved at tømningen udbydes til de humanitære organisationer, tilsvarende genbrugspladserne i Gandrup og Hou.

Renovation ønsker således at udbyde følgende til de humanitære organisationer:

- Alle genbrugsvarer fra Genbrugspladsen Nibe, Storvorde, Gandrup og Hou
- Genbrugsvarer fra 2 ud af 4 containere fra Genbrugspladsen Over Kæret
- Genbrugsvarer fra Genbrugspladsen Sundsholmen i forbindelse med sommerferie, påske, jul/nytår, samt i særlige tilfælde

Samarbejdet annonceres lokalt, og alle humanitære organisationer, som indgår samarbejdsaftalen med Renovation, får på lige fod adgang til genbrugscontainerne på de pågældende genbrugspladser.



**Punkt 7.**

**Orientering: Humanitære organisationers adgang på genbrugspladser**

2012-10263

**Miljø- og Energiforvaltningen fremsender** til Miljø- og Energiudvalgets orientering status på sagen om humanitære organisationers adgang på genbrugspladser.

*Beslutning:*

*Taget til orientering.*

*Anna Kirsten Olesen var fraværende.*



### Sagsbeskrivelse

Miljø- og Energiudvalget behandlede på mødet den 12. februar 2015 (punkt 3) Miljø- og Energiforvaltningens indstilling om de humanitære organisationers ønske om gebyrfritagelse for benyttelse af kommunens genbrugspladser.

Miljø- og Energiforvaltningen kan oplyse, at følgende herefter er iværksat:

Miljø- og Energiforvaltningen har rettet henvendelse til KL i forhold til, at miljøministeren finder en lovgivningsmæssig løsning, der kan imødekomme de humanitære organisationers ønsker om gebyrfritagelse ved aflevering på genbrugspladserne.

Miljø- og Energiforvaltningen har, indtil der foreligger et svar fra ministeren, ændret praksis, så de humanitære organisationer kan benytte alle genbrugspladser, hvor organisationerne kan aflevere ikke-salgbare effekter fra borgerne og organisationernes butikker, uden at betale gebyr. Renovations medarbejdere er instrueret i den ændrede praksis.

Ved henvendelser fra organisationerne vil Renovation orientere om ovenstående praksis, og der vil derfor ikke blive meddelt afslag på benyttelse af genbrugspladserne.

Når der foreligger svar fra KL, vil sagen på ny blive fremlagt til Miljø- og Energiudvalget med henblik på stillingtagen til de humanitære organisationers adgang på genbrugspladser.



## Punkt 8.

### **Orientering: Affaldsgebyr, status, ny proces og opkrævninger**

2011-15057

**Miljø- og Energiforvaltningen fremsender** til Miljø- og Energiudvalgets orientering svar på de rejste spørgsmål til administrationspraksis for opkrævning af administrationsgebyr, idet administrationspraksis behandles igen af udvalget ultimo 2015 ud fra erfaringerne i 2015 med henblik på at optimere opkrævningen fra 2016.

*Beslutning:*

*Taget til orientering.*

*Anna Kirsten Olesen var fraværende.*





## Sagsbeskrivelse

Jfr. Miljø- og Energiudvalgets møde den 25. juni 2015 (punkt 9), hvor sagen blev udsat.

Administrationsgebyret opkræves hos ca. 8.500 virksomheder (P-numre) ud af de ca. 22.000 aktive virksomheder i Aalborg Kommune. Resten er på forhånd administrativt fritaget ud fra branchekode, virksomhedsform eller omsætning under 300.000 kr. Af de 8.500 virksomheder, hvor der opkræves gebyr, søger ca. 700 om fritagelse. Heraf får godt halvdelen fritagelse.

På udvalgsrådet den 25. juni 2015 (punkt 9) rejste Miljø- og Energiudvalget to spørgsmål:

1. Kan betalingsfristen fremadrettet forlænges, så den er i overensstemmelse med klagesagsfristen (så hvis en virksomhed søger om fritagelse, skal den først betale, hvis der meddeles afslag).
2. Er det muligt kun at sende regning på et administrationsgebyr til kontor- og klinikfællesskaber o.lign. på samme adresse.

### Ad spørgsmål 1

Klagefristen over administrationsgebyret er 8 uger, og betalingsfristen er 14 dage fra fakturadato. I praksis administreres sådan, at en ansøgning om fritagelse for administrationsgebyret automatisk giver henstand med betalingen, indtil ansøgningen er behandlet. Dermed undgås det, at virksomheder skal betale gebyret for efterfølgende at få det tilbagebetalt, såfremt ansøgningen imødekommes.

Denne praksis oplyses der imidlertid ikke om ved udsendelse af regningen. I forbindelse med udsendelse af regningen bør der fremover oplyses, at ansøgning om fritagelse for administrationsgebyret inden for betalingsfristen giver henstand med betalingen, indtil ansøgningen er behandlet. Hermed vil alle virksomheder kunne undgå at skulle betale gebyret, så længe ansøgning om fritagelse behandles.

Betalingsfristen på alle regninger fra Aalborg Forsyning er fastsat til 14 dage fra fakturadato. Det vil være teknisk muligt at afvige fra denne regel, og således angive en betalingsfrist svarende til klagefristen på denne type regninger. Konsekvenserne vurderes nærmere, men det vurderes umiddelbart ikke hensigtsmæssigt at have forskellige forfaldsdatoer på forskellige typer opkrævninger.

### Ad spørgsmål 2

Mht. at kunne sende et administrationsgebyr til kontor- og klinikfællesskaber o.lign. på samme adresse, så fastlægger affaldsbekendtgørelsen, at gebyret skal opkræves hos den CVR-registrerede ejer af virksomheden og skal opkræves for hvert P-nummer. Det er således ikke umiddelbart muligt at opkræve kontorfællesskaber og lign. Næste udfordring er, at sådanne fællesskaber ikke er registreret i noget officielt register, som ville kunne anvendes som grundlag for opkrævningen.

### Evaluering af praksis

Ud over spørgsmålene fra Miljø- og Energiudvalget, som forvaltningen kan genkende, giver erfaringerne fra den igangværende opkrævning anledning til at kikke nærmere på en række andre forhold med henblik på at optimere opkrævningen – både for at opnå en bedre service og gennemskuellighed for virksomhederne, men også for at få en mere smidig og effektiv opkrævning i forvaltningen. Som eksempel kan nævnes følgende forhold:

- Automatisk fritagelse af nystartede virksomheder, hvor der endnu ikke forelægger oplysninger om omsætning. Disse nye virksomheder udgør en stor del af de ansøgninger om fritagelse, vi modtager.
- Sikre et mere opdateret datagrundlag for den automatiske fritagelse.
- Bedre information om hvilke ordninger gebyret er med til at finansiere.

Udvalget vil ultimo 2015 få forelagt den reviderede administrationspraksis for opkrævning af gebyret i 2016.



**Punkt 9.**

**Orientering: Status for åbning af Østerå**

2014-5159

**Miljø- og Energiforvaltningen fremsender** til Miljø- og Energiudvalgets orientering sag om åbning af Østerå - budgetforslag.

*Beslutning:*

*Taget til orientering.*

*Anna Kirsten Olesen var fraværende.*



## Sagsbeskrivelse

Åbning af Østerå er forankret i By- og Landskabsforvaltningen, som står for den koordinerende indsats. Der er nedsat en tværgående projektgruppe med kommissorium, hvor både Miljø- og Energiforvaltningen (Miljø), Aalborg Forsyning, Kloak A/S og By- og Landskabsforvaltningen (Park og Natur, Trafik og Veje samt Byplanlægning) er repræsenteret.

I forbindelse med budgetforhandlingerne for 2016 har By- og Landskabsforvaltningen fremsendt følgende forslag til anlægsprogram for åbning af Østerå til By- og Landskabsudvalgets møde den 13. august 2015 (punkt 4).

### Forslag til Anlægsprogram for Østerå

	2016		2017		2018		2019	
	Udgifter	Indtægter	Udgifter	Indtægter	Udgifter	Indtægter	Udgifter	Indtægter
Åbning af Østerå langs Musikkens Plads	12.000	6.000 <sup>1)</sup>						
Åbning af Østerå planlægning og kommende etaper.	500 <sup>2)</sup>		1.500		8.500 <sup>3)</sup>		20.000	

Alle udgifter er i 1.000 kr.

- 1) Enggård A/S afholder 50 % af anlægsudgifterne
- 2) Forslag til fremrykning af midler til videre undersøgelser.
- 3) Skal fremrykkes til 2016, hvis åbning af Østerå i Karolinelund skal fremskyndes til 2016

## Baggrund

Planlægning af projektet for åbning af Østerå gennem byen er i fuld gang. I budgettet for 2015 blev afsat 1 mio. kr. til analyser og skitseprojektering, som er ved at blive udført med det formål at få skabt et beslutningsgrundlag for åens endelige forløb.

Projektet koordineres med diverse byudvikling ved Gabriel, Håndværkerkvarteret, Godsbanearealet og Karolinelund samt letbaneprojektet. Der er behov for løbende midler til planlægningsarbejdet, ikke mindst for at sikre, at projektet kan matche tidsplanen for letbanen og den forestående (tidspunktet kendes endnu ikke) midlertidige lukning af krydset Jyllandsgade/Sønderbro.

Der er udarbejdet en helhedsplan for Karolinelund på tværs af forvaltningerne og i samarbejde med diverse brugere af parken. Det er besluttet at bygge Fremtidens Børnehave i parken med et bakkelandskab ud mod Jyllandsgade. Det skal ske i 2016, og en lokalplanproces er i gang.

Planlægning for at videreføre byomdannelsen af Godsbanearealet øst for Dag Hammarskjöldsgade i sammenhæng med gradvis omdannelse af Håndværkerkvarteret til et blandet bolig- og erhvervsområde er i gang via en fordebat som indebærer dialog med virksomhederne i området.

Projektet langs Musikkens Hus er projekteret og planlagt til udførelse i 2016. Dette er sket i samarbejde mellem Aalborg Kommune og Enggård A/S. Enggård A/S afholder 50 % af anlægsudgifterne.

## Aktivitets- og kvalitetsmæssige konsekvenser

De 500.000 kr. i 2016 skal bl.a. bruges til at forberede det arbejde, som skal gennemføres under jorden, mens krydset Jyllandsgade/Sønderbro er lukket. Vi skal sikre, at de arbejder, der vedrører åens sammenkobling mellem Godsbanearealet og den eksisterende kanal under Sønderbro/Kjellerupsgade, kan foretages samtidig med flytning af diverse ledninger og rør forud for anlæg af letbanen. Udgifterne til sammenkobling af Østerå i et rør fra Godsbanearealet til den eksisterende kanal kendes ikke endnu, men det vil indgå i næste års budgetlægning.

En fremrykning af gennemførelsen af åbning af åen gennem Karolinelund fra 2018 til 2016 kan anbefales, da jorden fra gravearbejdet i givet fald kan bruges til etablering af bakkelandskabet i tilknytning til Fremtidens



Børnehave. Der kan spares penge til etablering af børnehaven, hvis begge dele gennemføres samlet, ligesom det vil være en fordel, at parken kun graves op én gang.

### **Økonomiske konsekvenser**

Fremrykning af 500.000 kr. til planlægning i 2016. Der vil også være aktiviteter de efterfølgende år – den samlede åbning af Østerå er tidligere beregnet til 83 mio. kr., inkl. det nederste stykke.

Fremrykning af åbning gennem Karolinelund til 2016 vil betyde yderligere beløb i 2016 og tilsvarende mindre i 2018.



**Punkt 10.**

**Orientering fra diverse selskaber**

*Beslutning:*

*Tommy Eggert orienterede fra bestyrelsesmøde den 25. august 2015 i Dansk Fjernvarme.*

*Anna Kirsten Olesen var fraværende.*



**Punkt 11.**

**Eventuelt**

*Beslutning:*

*Udvalget ønsker besigtigelse "el-patron" i Brønderslev. Besigtigelsen lægges i forbindelse med et udvalgmøde.*

*Anna Kirsten Olesen var fraværende.*



**Punkt 12.**

**Godkendelse af referat**

*Beslutning:*

*Godkendt.*

*Anna Kirsten Olesen var fraværende.*