

# Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

**Beskæftigelsesudvalget**

Mødet den 24.11.2015 kl. 09.00

Virksomhedscentret



**Aalborg  
Kommune**



## Indholdsfortegnelse

### Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Orientering om program for præsentation af Virksomhedscentret	2
3	Godkendelse af Økonomirapportering pr. 31. oktober 2015	5
4	Godkendelse af Beskæftigelsesplan 2016 for Jobcenter Aalborg	8
5	Godkendelse af Mål og strategier 2016	12
6	Orientering om opfølgning på ungestatistikken for 3. kvartal 2015	15
7	Orientering om beskæftigelsesindsats på integrationsområdet	18
8	Orientering om status for pilotkampagnen ift. opsøgende virksomhedskontakt	22
9	Orientering om administrationsgrundlag i forbindelse med seniorjob	24
10	Orientering fra rådmand og direktør	26
11	Eventuelt	27
14	Godkendelse af referat	28

### Lukket

12	Orientering fra rådmand og direktør - lukket	
13	Eventuelt - lukket	



## Beskæftigelsesudvalget

<b>Tid</b>	Tirsdag 24. november 2015, kl. 09.00
<b>Sted</b>	Virksomhedscentret, Vejgaard Bymidte 12
<b>Afbud</b>	Lasse Frimand Jensen, Mariann Nørgaard
<b>Til stede</b>	Anne Honoré Østergaard, Bjarne Sørensen, Per Clausen, John Gregers Nielsen, Mai-Britt Iversen
<b>Øvrige deltagere</b>	Udover udvalgets medlemmer deltager Arne Lund Kristensen, Jørgen Christensen, Jesper Dahlgaard og Birgitte Welling (ref.). Desuden deltager leder af Virksomhedscenter Jeanett Grønberg Andersen under pkt. 2.
<b>Øvrige oplysninger</b>	



**Punkt 1.**

**Godkendelse af dagsorden**

*Beslutning:*

*Godkendt.*

*Lasse Frimand Jensen og Mariann Nørgaard var fraværende.*



**Punkt 2.**

**Orientering om program for præsentation af Virksomhedscentret**

2015-022065

**Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender** til orientering program for præsentation af Virksomhedscentret ved jobcenterleder Jeanett Grønberg Andersen.

*Beslutning:*

*Til orientering.*

*Udvalget takker for en god orientering og glæder sig over effekten af den målrettede kampagne med 200 opsøgende virksomhedsbesøg.*

*Der følges løbende op på effekten.*

*Folder om "Virksomhedsservice - målrettet jeres behov" fra Arbejdsmarked Rekruttering omdelt på mødet.*

*Der udsendes pressemeddelelse om kampagnen med virksomhedsbesøg.*

*Lasse Frimand Jensen og Mariann Nørgaard var fraværende.*



### Sagsbeskrivelse

Tema: Præsentation af Virksomhedscentret ved jobcenterleder Jeanett Grønberg Andersen.

Virksomhedscentret er en del af Jobcenter Aalborg og består af Virksomhedsservice, Fleksjobenheden, Fastholdelsesteamet, løntilskud til førtidspensionister og sekretariatet.

Virksomhedsservice arbejder med at styrke indsatsen i forhold til de ledige og virksomhederne, således at flere hurtigere kommer i arbejde, og virksomhederne får lettere ved at rekruttere den nødvendige arbejdskraft. Virksomhedsservice tager på virksomhedsbesøg for at drøfte virksomhedernes behov for samarbejde med Jobcenter Aalborg. Virksomhedsservice er virksomhedernes indgang til Jobcenter Aalborg (dog ikke, når en borger er placeret på virksomheden), og varetager stabsfunktionen i forhold til Jobcenter Aalborgs udviklingsforløb med at styrke den virksomhedsvendte indsats.

Fleksjobenheden varetager alle opgaver i forbindelse med at fremskaffe job til personer, der er berettiget til et fleksjob.

Fastholdelsesteamet yder bistand til virksomheder ift. fastholdelse af medarbejdere.

Sekretariatet varetager blandt andet opgaven med drift og udvikling af jobbankerne vedr. offentlige og private placeringer.

Jeanett Grønberg Andersen vil på mødet præsentere de overordnede resultater af jobcentrets kampagne overfor virksomhederne.

#### Program

kl. 9.00	Præsentation af Virksomhedscentret samt rundvisning
kl. 10.00	Ordinært møde i Beskæftigelsesudvalget
kl. 12.00	Frokost



Bilag:

Præsentation til beskæftigelsesudvalgsmøde 2015.11.24 - uden noter.pptx



**Punkt 3.**

**Godkendelse af Økonomirapportering pr. 31. oktober 2015**

2015-028215

**Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller**, at Beskæftigelsesudvalget godkender Økonomirapporteringen pr. 31. oktober 2015.

Bilag vil blive eftersendt.

*Beslutning:*

*Godkendt.*

*Lasse Frimand Jensen og Mariann Nørgaard var fraværende.*





### Sagsbeskrivelse

Økonomirapporteringen pr. 31. oktober afgives med udgangspunkt i det korrigerede budget for 2015.

Niveauet i rapporten vil være det bevillingsniveau som kendes fra budgettet, opdelt i serviceudgifter og budgetgaranterede udgifter iht. Aalborg Kommunes definition. Forvaltningsrapporten tager udgangspunkt i de dele fra den fælles kommunale økonomirapport som vedrører Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, men den suppleres med flere uddybende forklaringer omkring økonomi og aktivitet. Økonomirapporten vil blive suppleret med diverse bilag efter behov.

Økonomirapporteringen pr. 31. oktober er stadig præget af konverteringen til Prisme. Dvs. der er stadig lønposter, der endnu ikke er faldet rigtigt på plads i Prisme, hvilket betyder forskydninger mellem konto 5 og konto 6, samt lønposter på fejlkonto.



Bilag:

FIE ØK RAPPORT 2015 UDVALG oktober.pdf



**Punkt 4.**

**Godkendelse af Beskæftigelsesplan 2016 for Jobcenter Aalborg**

2015-029726

**Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller**, at Beskæftigelsesudvalget anbefaler, at Beskæftigelsesplan 2016 for Jobcenter Aalborg sendes til godkendelse i byrådet.

*Beslutning:*

*Anbefalet mhp. oversendelse til byrådets behandling.*

*Lasse Frimand Jensen og Mariann Nørgaard var fraværende.*



## Sagsbeskrivelse

Beskæftigelsesudvalget godkendte på mødet d. 22. september 2015, at udkastet til beskæftigelsesplan 2016 for Jobcenter Aalborg blev sendt i høring. Beskæftigelsesplanen har nu været i høring hos Erhvervsrådet, Handicaprådet, Det Lokale Beskæftigelsesråd og Integrationsrådet. De modtagne hørings svar er vedlagt som bilag.

I forhold til de modtagne hørings svar bemærker Jobcenter Aalborg følgende (i parentes er angivet, hvor i beskæftigelsesplanen det har givet anledning til justeringer):

Det Lokale Beskæftigelsesråd:

- Det er tilføjet i planen, at der er indgået aftale med VEU-Center Aalborg/Himmerland vedr. tilbud til borgere, der ønsker inspiration til nyt job og kompetenceløft (side 33).
- Afsnittet om indsatsen for handicappede er blevet justeret (side 26f).

Aalborg Håndværkerforening (Erhvervsrådet):

- Når en ung ikke er kommet i gang og henvender sig i Uddannelseshuset, mødes de af en UU-vejleder som forsøger at vejlede den unge til rette hylde og - hvis ikke denne vejledning er nok - så vejleder jobcentret unge. Jobcentret har et brobygningsforløb, hvis mål er, at de unge via forløbet kommer videre til en ungdomsuddannelse, og det er ofte til en erhvervsuddannelse. Det indgår i vejledningen af de unge, at der inden for en række håndværk er mangel på arbejdskraft og dermed gode jobmuligheder.

Dansk Byggeri (Erhvervsrådet):

- Jobcenter Aalborg er enig i, at det også indledningsvis i beskæftigelsesplanen bør pointeres, at en af jobcentrets vigtigste opgaver er at afhjælpe og forebygge mangel på arbejdskraft og at sikre, at bidrage til at sikre, at virksomhederne kan få den arbejdskraft de har behov for, hvilket er indarbejdet i vedlagte udkast (side 4).
- Jobcenter Aalborg er enig i, at det bør formuleres, at opgaven er at sikre, at virksomheder i Aalborg Kommune kan rekruttere arbejdskraft med de kompetencer, der efterspørges, uanset hvor de bor, og at ledige opnår relevante kompetencer, så de har mulighed for at komme i betragtning til ledige job på arbejdsmarkedet (side 15). Fokus i beskæftigelsesplanen er netop herpå.
- Jobcenter Aalborg har stort fokus på at imødegå, at virksomhederne ikke kan rekruttere den arbejdskraft. For nylig er der oprettet en særlig enhed i jobcentret – Virksomhedsservice – som er virksomhedernes indgang til jobcentret, og enheden er senest ved budget 2016 blevet opnormeret. Dette kombineret med Jobcenter Aalborgs større fokus på den virksomhedsopsøgende indsats vurderes, at give jobcentret et løbende overblik over virksomhedernes eventuelle udfordringer med at rekruttere arbejdskraft. Ift. byggebranchen har jobcentret etableret et særlig indsats – Byg i Nord - netop for at servicere de store anlægsprojekter ift. rekruttering af arbejdskraft mv.
- Jobcenter Aalborg er ved at implementere handleplanen for nedbringelse af antallet af forsikrede ledige, hvilket forventes at reducere varigheden for forsikrede ledige på dagpenge. Når Aalborg i DA's undersøgelse er den dårligste ift. andel på offentlig forsørgelse efter 3 måneder skal det ses i nær sammenhæng med det store andel dimittender, der uddannes i Aalborg Kommune, og som erhvervslivet ikke umiddelbart ansætter. Denne udfordring har de øvrige 11 kommuner i regionen ikke i samme omfang. Indsatser for at imødegå udfordringen er beskrevet i beskæftigelsesplanen.

Dansk Industri (Erhvervsrådet):

- Jobcenter Aalborg er – jf. ovenfor – enig i, at fokus for indsatsen skal være på virksomhedernes aktuelle behov for arbejdskraft og at jobcentret har en opgave med at afhjælpe og forebygge mangel på arbejdskraft blandt andet via en målrettet virksomhedskontakt. Dette er hele omdrejningspunktet for jobcentrets forstærkede virksomhedsvendte indsats og den udviklingsproces, som jobcentret er i gang med (side 4).
- Jobcenter Aalborg er enig i, at opgaven er at sikre, at virksomhederne i Aalborg Kommune kan rekruttere arbejdskraft med de kompetencer, der efterspørges, uanset hvor de bor (side 15).

LO Aalborg (Erhvervsrådet):



- I forhold til bemærkningen om mulighed for efter- og videreuddannelse af ufaglærte og kortuddannede medlemmer af FOA er Jobcenter Aalborg enig i, at efter- og videreuddannelse kan være en relevant indsats for borgerne.
- I forhold til indsatsen for unge, der mangler en praktikplads er Jobcenter Aalborg meget opmærksom på problemstillingen, som blandt andet løbende drøftes i Det Lokale Beskæftigelsesråd. Endvidere er Jobcenter Aalborg i dialog med Business Aalborg og uddannelsesinstitutionerne, hvor praktikpladssituationen også er på dagsordenen.

### Handicaprådet:

- Afsnittet om indsatsen for handicappede er blevet justeret.
- Ift. opstilling af mål for indsatsen for handicappede har jobcentret som nævnt i planen ikke oplysninger om hvor mange borgere, der er i målgruppen, hvorfor det ikke er muligt at opstille og følge op på konkrete mål for indsatsen for handicappede.
- Der er tilføjet et afsnit om samarbejdet med Ældre- og Handicapforvaltningen.

### Integrationsrådet:

- I forhold til de punkter, som Integrationsrådet ønsker en orientering om, tager lederen af Jobcenter Integration kontakt til Integrationsrådet med henblik på at give den ønskede orientering.
- Det bemærkes, at der også bør opstilles mål for indsatsen for indvandrere og efterkommere, og ikke kun for flygtninge. Jobcentret er enig i, at indsatsen for indvandrere og efterkommere også er vigtig, men har med beskæftigelsesplanen ønsket at opstille et begrænset antal mål for indsatsen, hvilket ikke er ensbetydende med, at øvrige indsatser ikke også er vigtige. Der er således en række områder, der ikke er omfattet af mål i beskæftigelsesplanen.
- I forhold til bemærkningen til, at der for flygtninge over 30 år alene arbejdes virksomhedsrettet, skal det præciseres, at der – hvis der er et konkret behov og det vurderes at være en genvej til beskæftigelse – også kunne blive givet fx uddannelse eller opkvalificering.

### AMU Jobcenter Aalborg:

- Som nævnt i høringssvaret fra AMU er målene på integrationsområdet nedjusteret ift. det oprindelige udkast i lyset af den stigende opgavemængde på området, jf. andet dagsordenspunkt på dagsordenen.



Bilag:

Udkast - beskæftigelsesplan 2016.DOCX

Høringssvar samlet.pdf



**Punkt 5.**

**Godkendelse af Mål og strategier 2016**

2015-031411

**Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller**, at Beskæftigelsesudvalget godkender Mål og Strategier 2016

*Beslutning:*

*Godkendt med indarbejdelse af bemærkninger om, at ledelse tilføjes som et af de 4 hovedelementer på side 8 samt samarbejdet med arbejdsmarkedets parter samt erhvervslivet skal optones.*

*Familie- og Socialudvalget behandler tilsvarende indstilling på møde den 27.11.15.*

*Udvalgene er inviteret til at deltage i Mål og Strategimødet den 21.01.16 sammen med forvaltningens ledere og MED-organisationen.*

*Lasse Frimand Jensen og Mariann Nørgaard var fraværende.*



## Sagsbeskrivelse

Mål og Strategier udarbejdes hvert år og danner rammen for ledere og medarbejdere i formuleringen af de konkrete mål i de lokale målstyringsaftaler for de enkelte enheder.

I sin form og opbygning følger mål og strategier for 2016 udgaven fra 2015. Den tager derfor udgangspunkt i de seks overordnede pejlemærker, der blev fastsat i sidste år.

- Inddragelse
- Sundhed og trivsel (borgere og ansatte)
- Tværfaglig, forebyggende og helhedsorienteret indsats
- Kvalitet og faglighed
- Professionel ledelse
- Digitalisering

"Mål og Strategier 2016" danner rammen for ledere og medarbejdere i formuleringen af de konkrete mål i de lokale målstyringsaftaler for de enkelte enheder.

Et centralt tema i "Mål og Strategier for 2016" er fortsat øget inddragelse af borgeren og et større fokus på tværfaglige og sammenhængende løsninger for borgerne.

Mål og strategier 2016 har været til drøftelse i FMU d. 29. oktober 2015. De ændringer, som FMU havde, er indarbejdet i vedlagte.

Efter behandlingen i Familie- og Socialudvalget samt Beskæftigelsesudvalget, vil "Mål og strategier" blive trykt i 6.000 eksemplarer. Den udsendes herefter til alle medarbejdere og samarbejdspartnere. En digital udgave vil endvidere blive lagt på KLIK og aalborgkommune.dk.

På Mål og Strategimødet, der holdes for alle forvaltningens ledere samt repræsentanter i FMU og AMU, orienteres der om det kommende års indsatser med udgangspunkt i indholdet af "Mål og Strategier 2016".

### Tidsplan:

24.11.15	Behandling i BSU
27.11.15	Behandling i FSU
18.12.15	Mål og Strategier udsendes
21.01.16	Mål og Strategier 2016 præsenteres på Mål og Strategimødet





Bilag:

Bilag Forslag til Mål og strategier 2016.docx



**Punkt 6.**

**Orientering om opfølgning på ungestatistikken for 3. kvartal 2015**

2011-28877

**Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen** fremsender til Beskæftigelsesudvalgets orientering om opfølgning på ungestatistikken for 3. kvartal 2015.

*Beslutning:*

*Til orientering.*

*Referat fra Magistratens møde med UCN Nordjylland sendes til Beskæftigelsesudvalget til orientering.*

*Lasse Frimand Jensen og Mariann Nørgaard var fraværende.*



### Sagsbeskrivelse

Som led i Aalborg Kommunes ungestrategi skal der løbende ske en statistisk opfølgning på uddannelses- og job situationen blandt de unge i Aalborg. Statistikken udarbejdes i fællesskab af Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) og Jobcenter Sekretariatet.

Ungestatistikken redegør for den uddannelsesrettede indsats for aldersgruppen 15-24 år (UU's målgruppe). Herudover bliver der fulgt op på antallet af unge (16-29-årige), der er på offentlig forsørgelse.

#### Status for de unge mellem 15 og 24 år

Fra 3. kvartal 2014 til 3. kvartal 2015 har der været en samlet stigning i antallet af unge i alderen 15-24 år på 1,1%, svarende til 394 personer. Der er flere, som har afsluttet en ungdomsuddannelse og som er i gang med en ungdomsuddannelse. Modsat er der færre, som ikke er i gang med en ungdomsuddannelse og er i grundskolen.

Det er positivt, at der er flere som er i gang med en ungdomsuddannelse, men samtidigt viser statistikken at der blandt de unge, som ikke er i gang med en ungdomsuddannelse, er flere som vælger et uddannelsesforberedende forløb på et uddannelsessted, som f. eks. VUC, frem for et arbejde.

#### Generelt om ledigheden

Fra 2. kvartal 2014 til 2. kvartal 2015 er der en stigning på 3,4% i antallet af unge på offentlig forsørgelse i Aalborg og i 2. kvartal 2015 modtog 4.850 unge offentlig forsørgelse i Aalborg. Til sammenligning er der i hele landet en stigning på 1,1%. Udviklingen i Aalborg skyldes primært, at der er kommet markant flere ressourceforløb, som er steget med 286% fra 36 personer i 2. kvartal 2014 til 139 personer i 2. kvartal 2015. Ressourceforløb er ny målgruppe og den baggrund er det helt forventeligt, at denne gruppe vil stige så meget.

Derudover er der mindre stigninger i antallet af a-dagpengemodtagere, hvilket primært skyldes en øget tilgang af dimittender samt i antallet af kontanthjælpsmodtagere, uddannelseshjælpsmodtagere, revalidender og forrevalidender.



Bilag:

Ungestatistik - 3. Kvartal 2015.pdf



**Punkt 7.**

**Orientering om beskæftigelsesindsats på integrationsområdet**

2014-187836

**Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender** til Beskæftigelsesudvalgets orientering beskrivelse af beskæftigelsesindsatsen på integrationsområdet.

*Beslutning:*

*Til orientering.*

*Lasse Frimand Jensen og Mariann Nørgaard var fraværende.*



## Sagsbeskrivelse

Det forventes, at Aalborg Kommune skal modtage 587 flygtninge i 2015 og 642 i 2016. Hertil kommer familiesammenførte.

Aalborg Kommuner tager udgangspunkt i principperne i Strategi for modtagelse af flygtninge. Jævnfør strategien har kommunen en vigtig opgave i at se styrken og ressourcerne hos den enkelte flygtning, som kommer hertil, og vi forventer, at den enkelte tager ansvar for eget liv. Målet er, at den enkelte hurtigst mulig bliver selvforsørgende, og at det sker indenfor den treårige integrationsperiode. Fokus vil være på danskundervisning, arbejdsmarkedstilknytning, fritid og netværk, som, vi tænker, er de vigtigste ingredienser i en succesfuld integrationsindsats.

I Jobcenter Aalborg Integration arbejdes med den her beskrevne tilgang til beskæftigelsesindsatsen på integrationsområdet.

## Nuværende lovgivning

Alle nyankomne flygtninge over 18 år skal inden en måned henvises til danskuddannelse. Indenfor en måned skal rådgiver i Jobcenteret også udarbejde en integrationskontrakt sammen med den nyankomne flygtning. Kontrakten skal beskrive beskæftigelses- eller uddannelsesmål, samt fastlægge indholdet af de aktiviteter, der skal sikre, at de i kontrakten opstillede mål opfyldes. Der skal som udgangspunkt være tale om 37 timers aktivitet ugentligt – inklusiv tid til forberedelse. Der følges op på integrationskontrakten hver tredje måned, hvor indholdet kan tilpasses. Endvidere tilbydes den enkelte en integrationsplan. Planen skal skabe sammenhæng og overblik over de indsatser, den enkelte udlænding og dennes familie deltager i samt understøtte den enkelte udlændings og i videst muligt omfang den samlede families integration.

Kommunen hjemtager et grundtilskud for hver enkelt på 2.604 kr. om måneden. Derudover er der resultattilskud for bestået dansk på 36.331 kr. og resultattilskud for 6 måneder i ordinært beskæftigelse eller SU berettiget uddannelse på 48.440 kr.

## Sammensætning af flygtningegruppen

Opgjort oktober 2015 er der følgende kendetegn for gruppen af flygtninge, som er modtaget siden juli 2014 (alle tal er afrundede):

### Oprindelse:

- 50 pct. er fra Syrien
- 35 pct. er fra Eritrea
- 15 pct. er fra Somalia, Irak, Iran, Sudan m.fl.

### Aldersfordeling:

- 20 pct. er børn/unge under 18 år
- 50 pct. er 18 til 29 år
- 30 pct. er over 30 år

### Uddannelsesniveau:

- 10 pct. har ikke afsluttet grundskole, hvoraf halvdelen har erhvervserfaring
- 40 pct. har afsluttet grundskole, hvoraf halvdelen efterfølgende har erhvervserfaring
- 20 pct. har afsluttet gymnasial uddannelse, hvoraf halvdelen har påbegyndt anden uddannelse
- 30 pct. har erhvervsuddannelse eller videregående uddannelse

## Målsætninger for beskæftigelsesindsatsen

### Mål for de unge:

For alle unge under 30 år arbejdes der hen imod uddannelse eller opkvalificering af eksisterende uddannelse fra hjemlandet. Indsatsen planlægges ud fra den enkeltes forudsætning.

- Efter 1-1½ år forventes at 12,5 % er i gang med SU berettiget uddannelse
- Efter 2 år forventes at yderligere 32,5 % er i gang med SU berettiget uddannelse
- Inden 3 år forventes at yderligere 25 % er i gang med SU berettiget uddannelse.



## Mål for de over 30 årige:

For alle over 30 år arbejdes der virksomhedsrettet. Indsatsen planlægges ud fra den enkeltes forudsætning.

- Efter 1 år forventes at 5 % er i arbejde.
- Efter 2 år forventes at yderligere 15 % er i arbejde.
- Efter 3 år forventes at yderligere 30 % er i arbejde.

## **Opfølgning på indsatsen**

Der følges individuelt op på de forskellige tilbud hver 3. måned for at sikre, at den enkelte er i det rette tilbud og at der sker en positiv udvikling. Integrationskontrakten tilpasses i forbindelse med disse opfølgninger.

Overordnet vil der blive fulgt op på måltallene for beskæftigelsesindsatsen på integrationsområdet som en del af Jobcenterets kvartalsstatistik.

## **Introforløb**

Pr. 1. oktober 2015 startede alle flygtninge med et fælles 3 ugers introforløb få dage efter modtagelse i kommunen. Introforløbet er et samarbejde mellem Jobcenter Integration og Socialcenter Integration.

Formålet med introforløbet er, at den enkelte flygtning får basis viden om Danmark, får oprettet NemID, bankkonto, bliver henvist til danskuddannelse, får udarbejdet integrationskontrakt samt henvist til relevant forløb udover danskuddannelse, opstart af integrationsplan, anmode om helbredserklæring. Den enkelte kan få svar på alle sine spørgsmål.

Der tilknyttes frivillig café til introforløb. En gang om ugen inviteres frivillige til at komme og møde de nye flygtninge for derigennem at hjælpe med at knytte netværk for den enkelte. Der arbejdes ud fra antagelsen om, at tæt tilknytning til frivillige giver den enkelte bedre mulighed for at få kendskab til det danske samfund, den enkelte kan få hjælp, og blive del af et netværk, og her igennem måske også forbedre chancerne for at blive en del af arbejdsmarkedet. Det er samtidig kendt, at mange jobs besættes gennem netværk.

Efter endt intro forløb visiteres den enkelte videre til primær rådgiver, som står for opfølgning på de igangsatte forløb og sikrer, at den enkelte er kontinuerligt i gang med enten virksomhedsrettet eller uddannelsesrettet tilbud.

## **Tilbud til flygtninge**

### Danskuddannelse

Alle flygtninge henvises til danskuddannelse på enten Ung AUC, højskole eller sprogcenteret.

Det er vigtigt, at den enkelte flygtning sideløbende med uddannelses/virksomhedsrettet tilbud modtager og deltager i danskuddannelse, dels for at den enkelte forbedrer sine muligheder for at starte uddannelse eller ordinær beskæftigelse for således at blive selvforsørgende. Dels for at kommunen kan indhente resultattilskud for bestået dansk.

Der arbejdes på at oprette et fuldtids danskhold for unge flygtninge, der kan fungere som et forforløb til de her beskrevne tilbud. Formålet med dette vil være at sikre en bedre indlæring og deltagelse.

### Tilbud til flygtninge 18-29 år

#### *Højskoleophold*

På baggrund af andre kommuners positive erfaringer har Aalborg Kommune valgt at tilbyde nogle af de unge flygtninge at komme på højskoleophold i op til et halvt år forud for start på Ung AUC. I mange tilfælde erfares det, at det giver de unge en kickstart i forhold til sprog og kulturforståelse. Det er ikke muligt at finde pladser på højskole til alle de unge flygtninge, hvorfor det er et tilbud til den enkelte.

#### *Ung AUC, basis/introklasse for 18-25 årige*

Der er oprettet henholdsvis en basisklasse på skolen i Enggårdsgade for 17-23 årige på grundskoleniveau samt en introklasse for 18-25 årige med gymnasiel baggrund. Der er UU-vejleder tilknyttet begge steder. Sidstnævnte introklasse er placeret på VUC, og formålet er indslusning i ungeklassen (som giver adgang til



SU) på VUC med AVU-prøver, HF, forkursus på universitetet mv., for dermed at komme videre i det ordinære uddannelsessystem.

### *VUC kombineret med danskuddannelse fra sprogskolen for 25-29 årige*

Der arbejdes på at oprette en introklasse på VUC for de 25-29 årige fra starten af 2016. Formålet her er også indslusning i ungeklassen på VUC som beskrevet ovenfor.

Ungeklassen på VUC er SU berettiget, der kan således indhentes uddannelsestilskud efter 6 måneder, såfremt den enkelte er startet indenfor integrationsperioden. Det forventes, at alle unge i målgruppen starter i ungeklassen indenfor 1 -1½ år af integrationsperioden.

### Tilbud til flygtninge over 30 år sideløbende med danskuddannelse

Der er etableret forskellige vejledende og opkvalificerende forløb både internt i Jobcenteret og via eksterne samarbejdspartnere. Fælles for forløbene er, at der arbejdes med samfundsforståelse, kendskab til arbejdsmarkedet og afklaring af den enkeltes kompetencer.

Der arbejdes i de forskellige forløb på at finde praktikpladser til alle indenfor tre måneder. Formålet med praktik er at afprøve det danske sprog, få indblik i det danske arbejdsmarked, opkvalificere den enkelte indenfor en given branche, samt at skabe netværk og bedre adgang til jobåbninger.

Jobcenter Integration har etableret forløbet VISDA - En vejledning og introduktion til samfundet og det danske arbejdsmarked. Projektstafnet har etableret Integrationsprojektet, hvor der bl.a. anvendes pladser i Håndværkerprojektet, Kantineprojektet og Haveprojektet.

De eksterne samarbejdspartnere er Fokus Folkeoplysning, der har etableret Fokus Flexpraktik, samt AOF Dagshøjskole, der har etableret forløbet Diversity.

### **Virksomhedssamarbejde**

Der arbejdes løbende på at etablere samarbejde med nye virksomheder, for at få flere praktikpladser og jobåbninger indenfor en række forskellige brancher. Der samarbejdes med Virksomhedscenteret med henblik på at etablere nye virksomhedskontakter.

Virksomheder opfordres til at indgå i partnerskabet "Sammen om integration" under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. Dette har ikke betydning for det lokale samarbejde, men er en kampagne på landsplan for at skabe opmærksomhed omkring virksomhedernes ansvar ift. integration.

Aalborg Kommune indgår i projektet "Lokalsamfundet Bygger Bro", som omhandler samarbejde mellem civilsamfund og kommune. Projektet ledes af en styregruppe bestående af repræsentanter fra kommune og frivillige organisationer, samråd m.fl. Styregruppen er pt. ved at nedsætte en arbejdsgruppe med fokus på beskæftigelse med henblik på at forskellige netværk og interessefællesskaber kan støtte flygtninges adgang til arbejdsmarkedet i Danmark.

### **Tidsplan**

FL	11. nov.
BSU	24. nov.
FSU	27. nov.





**Punkt 8.**

**Orientering om status for pilotkampagnen ift. opsøgende virksomhedskontakt**

2015-041569

**Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender** til Beskæftigelsesudvalgets orientering en status for pilotkampagnen ift. opsøgende virksomhedskontakt.

*Beslutning:*

*Til orientering. Se også referat i punkt 2.*

*Lasse Frimand Jensen og Mariann Nørgaard var fraværende.*



### Sagsbeskrivelse

Jobcenter Aalborg har i september 2015 gennemført en kampagne, hvor alle enheder i jobcentret har været involveret i forhold til at besøge virksomheder, som Jobcenter Aalborg ikke har haft placeringer ved i det seneste år. 230 virksomheder var udvalgt til kampagnen.

Kampagnens formål var både et øget fokus på at besøge nye virksomheder og at få afprøvet nye redskaber og samarbejde på tværs af husene ift. til jobcentrets øgede fokus på den virksomhedsvendte og virksomhedsopsøgende indsats.

Der er gennemført i alt 189 besøg, hvilket har resulteret i 109 åbninger i alt. Heraf 55 ordinære job, hvoraf en stor del er af kortere varighed fx ifm. julen. Desuden er der 40 åbninger ift. etablering af virksomhedspraktikker, 1 løntilskud, 6 fleksjob og 2 jobrotation.

Et af indsatsområderne i det øgede fokus på den virksomhedsvendte indsats er at få etableret mere samarbejde på tværs mellem enhederne i jobcentret og fokus på at medarbejderne ved virksomhedsbesøg repræsenterer hele jobcentret. Denne indsats har båret frugt, da 43 af jobåbningerne vedrører placeringer, der skal laves af et andet hus, end det, der har haft den første kontakt til virksomheden.

Som en del af kampagnen har der været gennemført en elektronisk spørgeskemaundersøgelse blandt de virksomheder, der har modtaget besøg (82 ud af 126 virksomheder, der har ønsket at modtage skemaet, har svaret). De væsentligste resultater fra undersøgelsen er:

- 95,4 % svarer, at virksomhedskonsulenten fremstod velforberedt til mødet.
- 95,4 % svarer, at virksomhedskonsulenten fremstod som en troværdig samarbejdspartner.
- 92,3 % svarer, at de føler sig velinformeret om, hvordan kan kontakte Jobcenter Aalborg.
- 49,2 % svarer, at det kunne være relevant fremover at bruge jobcentret til rekruttering til almindelige ansættelse.
- 64,6 % svarer, at det kunne være relevant fremover at få hjælp fra jobcentret til ansættelse på særlige vilkår (virksomhedspraktik, løntilskud, fleksjob).
- 41,5 % svarer, at det kunne være relevant fremover at få hjælp fra jobcentret til sygdomstruede medarbejdere.

Desuden har kampagnen givet erfaringer i forhold til de redskaber, der er udviklet i foråret. Erfaringerne vil indgå i tilrettelæggelsen af fremtidige virksomhedsopsøgende kampagner. Jobcenter Aalborg er pt. i gang med en AC-kampagne og deltager også i den landsdækkende kampagne, der skal bidrage til at markedsføre Jobservice Danmark og styrke jobcentrenes samarbejde med virksomheder, der ikke aktuelt samarbejder/har kontakt med jobcentrene.



**Punkt 9.**

**Orientering om administrationsgrundlag i forbindelse med seniorjob**

2015-057037

**Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender** til Beskæftigelsesudvalgets orientering

at administrationsgrundlaget for opkrævning af gebyr i forbindelse med seniorjob tilrettelægges som beskrevet i sagsfremstillingen.

Indstillingen har været behandlet i Direktørgruppen den 10. november 2015 og blev godkendt med bemærkning om, at det forudsættes, at gebyret nedsættes, hvis provenuet overstiger 875.000 kr.

*Beslutning:*

*Til orientering.*

*Lasse Frimand Jensen og Mariann Nørgaard var fraværende.*



## Sagsbeskrivelse

Byrådet besluttede i forbindelse med budgetlægningen for 2016, at opkræve et gebyr på 25.000 kr. årligt hos de institutioner og arbejdspladser i Aalborg Kommune, der ansætter en person i seniorjob.

Det er Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, som forestår administrationen af seniorjobordningen og dermed også opkrævning af gebyr.

### Status på seniorjob og forventninger til 2016

Ved udgangen af 2015 er der ansat 150 personer i seniorjob. Der er følgende fordeling på forvaltninger:

Ældre- og Handicapforvaltningen	54	
Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen	46	(heraf 13 i Haveprojektet)
Skoleforvaltningen	24	
By- og Landskabsforvaltningen	9	
Sundheds- og Kulturforvaltningen	8	
Miljø- og Energiforvaltningen	7	
Borgmesterens Forvaltning	2	
I alt	150	

I 2015 er 30 personer blevet ansat i seniorjob.

Det er svært at vurdere, hvor stor tilgangen af seniorjob vil blive i 2016. Potentialet i 2016 er en lille smule større, da målgruppen omfatter en halv årgang mere end i 2015. Den aftale, som regeringen har indgået med Socialdemokratiet og Dansk Folkeparti om et tryggere dagpengesystem, kan på sigt påvirke målgruppen for seniorjob. Der bliver nemlig indført en forlængelsesmulighed, således at beskæftigelse i løbet af dagpengeperioden, kan forlænge retten til dagpenge, når den ordinære to-årige dagpengeperiode er opbrugt. Ordningen træder dog først ikraft fra 2017.

Det er Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens vurdering på nuværende tidspunkt, at der vil være en tilgang på 50 personer i 2016.

Det er Jobcenter Aalborgs Virksomhedscenter, som matcher seniorperson og job. Varigheden af ansættelsen i seniorjob er fra få dage eller uger og op til 5 år. Der er enkelte personer, hvis arbejdsevne og kompetencer er relativt begrænset, så det ikke er muligt at finde en passende kommunal arbejdsplads. Derudover er der personer, som kun skal ansættes i en begrænset tidsperiode. Her anvendes primært kommunens Haveprojekt.

### Grundlag for opkrævning af gebyr

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen foreslår en enkel administration af opkrævning af gebyr baseret på følgende principper:

- at gebyret udelukkende omfatter personer nyansat i seniorjob efter 1. januar 2016
- at den ansættende arbejdsplads betaler et gebyr på 2.100 kr. om måneden
- at personer, der har en ansættelsesperiode på mindre end 3 måneder fritages for gebyret
- at personer, hvor den eneste placeringsmulighed er Haveprojektet fritages for gebyret
- at Virksomhedscentret udsender faktura vedr. gebyret til arbejdspladsen 1 gang om året (ved regnskabsafslutning) eller ved ophør af ansættelsen
- at sagen sendes til orientering til Beskæftigelsesudvalget

Der er i budgettet for 2016 indregnet en indtægt på 875.000 kr. Det svarer til 35 gebyr af 25.000 kr. i 2016. Der er selvfølgelig en vis usikkerhed om hvorvidt der i 2016 bliver mulighed for at opkræve gebyr svarende til budgetbeløbet og baseret på ovenstående principper. Hvis det viser sig, at det ikke vil være muligt, at opnå den budgetterede indtægt i 2016 eller over to år vil Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen vende tilbage til Direktørgruppen med et justeret forslag til administrationsgrundlag.



**Punkt 10.**

**Orientering fra rådmand og direktør**

1.

Forvaltningens mail til udvalgene af den 23.11.15 vedr. gensidig forsørgelse drøftedes, samt at forvaltningen sætter en uvildig ekstern gennemgang af de sager i værk, hvori eventuelle fejl kan have haft betydning for udbetalingen.

Forvaltningen vil løbende holde udvalgene orienteret.

Udvalget udtrykker tilfredshed med, at sagsgennemgangen iværksættes.

2.

På baggrund af spørgsmål fra Per Clausen vedr. seniorførtidspension henviste forvaltningen til den mail, der tidligere i dag er sendt til udvalget om det lovgivningsmæssige grundlag samt beskrivelse af den konkrete sag, der har været omtalt i medierne.

*Beslutning:*

*Til orientering.*

*Lasse Frimand Jensen og Mariann Nørgaard var fraværende.*



**Punkt 11.**

**Eventuelt**

*Beslutning:*

*Intet.*

*Lasse Frimand Jensen og Mariann Nørgaard var fraværende.*



**Punkt 14.**

**Godkendelse af referat**

*Beslutning:*

*Godkendt.*

*Lasse Frimand Jensen og Mariann Nørgaard var fraværende.*