

Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

Beskæftigelsesudvalget

Mødet den 23.06.2017 kl. 11.00 - 14.00

AKKC, Latinerstuen, Aalborg



**Aalborg
Kommune**



Indholdsfortegnelse

Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Godkendelse af ændret organisering af Jobcenter Aalborg og Socialafdelingen - 2. behandling	2
3	Godkendelse af ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov og netværkskoordinatorerne - 2. behandling	13
4	Godkendelse af økonomirapportering pr. 31. maj 2017 for Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen	22
5	Drøftelse af emner til budgetforslag 2018 - 2021	25
6	Orientering om tidsplan og form for Mål og strategier 2018	28
7	Orientering om Ankestyrelsens statistik på Social- og Beskæftigelsesområdet 2016	31
8	Orientering fra rådmand og direktør	35
9	Eventuelt	37
12	Godkendelse af referat	38

Lukket

10	Orientering fra rådmand og direktør - lukket	
11	Eventuelt - lukket	



Beskæftigelsesudvalget

Tid	Fredag 23. juni 2017, kl. 11.00
Sted	AKKC, Latinerstuen, Aalborg
Afbud	Mariann Nørgaard
Til stede	Anne Honoré Østergaard, John Gregers Nielsen, Per Clausen, Anna Kirsten Olesen, Lasse Frimand Jensen, Mai-Britt Iversen
Øvrige deltagere	Udover udvalgets medlemmer deltager Arne Lund Kristensen, Jørgen Christensen, Arne Bilgram, Jesper Dahlgaard, Hanne H. Manata, Hans Chr. Mariegaard og Birgitte Welling (ref.).
Øvrige oplysninger	Fælles temamøde med FSU om Budget 2018. Per Clausen var fraværende under punkt 10.11. og 12.



Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

Godkendt med bemærkninger.

Der er i mail til udvalget den 20.06.17 sendt korrekt bilag til Beskæftigelsesdagsordenen punkt 3 om høringsvar fra PMU-Socialsekretariatet vedr. ændret organisering mellem Socialafdelingen og Børne- og Familieafdelingen og netværkskoordinatorerne.

Mariann Nørgaard var fraværende.



Punkt 2.

Godkendelse af ændret organisering af Jobcenter Aalborg og Socialafdelingen - 2. behandling

2017-021856

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget og Familie- og Socialudvalget godkender,

at der som konsekvens af Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens krav ift. udmøntning af Moderniserings- og Effektiviseringskataloget til Budget 2018 igangsættes organisationsændringer som beskrevet i sagsbeskrivelsen

at Socialcenter Integration, Uddannelseshuset - Socialcenter og Ydelses- og Socialcentret opdeles og videreføres i nye enheder

at der etableres et samlet centralt Ydelsescenter men med fortsat decentral borgerbetjening i Jobcenter Integration og Uddannelseshuset

at ydelsescentret placeres i en nyoprettet Job- og Ydelsesafdeling bestående af det nuværende Jobcenter Aalborg og det nye centrale Ydelsescenter

at der etableres et samlet centralt servicelovsafsnit under Socialafdelingen

at Serviceteamet og Pensionstemaet forbliver i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen og tilknyttes det nye centrale Ydelsescenter

at tolkegruppen, boliggruppen og familiekonsulenterne tilknyttes Jobcenter Integration

at støttekorpsset flyttes til intern udførerenhed under Socialafdelingen

at projekter (CTI mv.) flyttes til udførerenhed under Socialafdelingen

at ovenstående vil være med virkning fra 1. januar 2018, men at den fysiske flytning af medarbejdere og ledere kan ske senere alt afhængige af afklaringen af de fysiske rammer

at der udarbejdes en beskrivelse af hvordan den decentrale borgerbetjening tænkes tilrettelagt samt hvilke opgaver, som vil blive varetaget i den administrative specialiserede funktion (back office-funktion) i Ydelsescentret.

at der i den videre implementering af organisationsændringen tages udgangspunkt i den udarbejdede tids- og procesplan

Beslutning:

Godkendt med bemærkning om, at der i forhold til de mest komplicerede sager mellem afdelinger sikres en koordinerende sagsbehandler, som kan være bindeleddet/kontakten mellem borgeren og kommunen.

Udgangspunktet er, at borgeren fortsat kan henvende sig decentralt, hvilket vil sige hhv. i Uddannelseshuset og Jobcenter Integration. Det skal således tilstræbes, at borgerne fortsat kan nøjes med at henvende sig et sted, hvorved borgerne fortsat oplever den samme direkte service som i dag.

Endvidere, at der i forbindelse med strategiarbejdet på voksenområdet, som igangsættes i efteråret, arbejdes med at få udvidet rådgivningstilbuddet og muligheder for tidlig indsats i Uddannelseshuset.

I tiden frem mod den 01.01.2018 arbejdes der videre med implementering af ændringerne.



Udvalget ønsker at få en afrapportering på omorganiseringens virkning efter 1 år.

Mariann Nørgaard var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Høringsproces

Beskæftigelsesudvalget og Familie- og Socialudvalget godkendte på møde den 25. april 2017, at Forvaltningens indstilling omkring ændret organisering af Jobcenter og Socialafdeling blev sendt i høring hos diverse MED-udvalg.

Høringsprocessen er nu tilendebragt og der er samlet indkommet 22 hørings svar, der er vedlagt dagsordenen som bilag sammen med en oversigt over de forskellige hørings svar. Der er også indkommet hørings svar fra ikke umiddelbart høringsberettigede, men alle modtagne hørings svar er medtaget og fremgår af bilagsmaterialet.

Der er overvejende enighed i, at omorganiseringen af ydelsesopgaven giver mening, idet udbetalings- og beskæftigelsesopgaverne hænger uløseligt sammen. Ved at samle ydelsesopgaverne i samme afsnit vil der kunne skabes større ensartethed i opgaveløsningen og omsætningen af den komplicerede lovgivning vil blive forbedret. Samtidig kommer ydelsesopgaven tættere på jobcenteropgaven ved at blive placeret i samme afdeling (job- og Ydelsesafdelingen).

Tilsvarende er der overvejende enighed i, at en samling af servicelovsområdet i et særligt servicelovsafsnit giver mening i forhold til kvaliteten af udredningen og ensartethed i sagsbehandlingen.

De senere års udvikling på ydelsesområdet har medført en tiltagende kompleks lovgivning på området. Samtidig har der været en stigende efterspørgsel på hjælp efter Servicelovens voksenparagraffer. Som bestemmelserne og regelsættene er nu inden for de to fagområder vurderes det ikke hensigtsmæssigt, at rådgivere skal håndtere så forskellige og komplekse områder.

Samtidig anerkendes det, at der vil være et besparelespotentialer ved at gennemføre organisationsændringen.

Blandt medarbejdere og ledere tilknyttet integrationsområdet og Uddannelseshuset er der derimod ikke opbakning til organisationsændringen, idet der er et ønske om at opretholde nuværende organisering eller alternativt samle opgaveløsningen lokalt i et afsnit tilknyttet f.eks Jobcenter Aalborg fremfor den nuværende opdeling på to lokale afsnit i henholdsvis Socialafdelingen og Jobcenter Aalborg.

I høringsprocessen er der fremkommet en række spørgsmål og opmærksomhedspunkter. Forvaltningen har i bilag til sagsfremstillingen forsøgt at lave en besvarelse og kommentering på en række af de opstillede problemstillinger.

I de følgende er der omtalt de væsentligste opmærksomhedspunkter og hvordan Forvaltningen stiller sig til punkterne:

Det tværfaglige samarbejde

Der er bekymring for, at det tværfaglige samarbejde vil blive vanskeliggjort af at den fysiske afstand blandt medarbejderne bliver større og at det vil påvirke serviceniveauet og indsatsen overfor borgerne.

Forvaltningens bemærkning hertil er, at det tværfaglige samarbejde omkring den enkelte borger naturligvis skal fortsætte uændret. Der vil dog være en større fysisk adskillelse mellem medarbejderne. Men på andre områder som f.eks i fht. familieområdet (familiegrupperne) er der allerede i dag et godt tværfagligt samarbejde mellem medarbejdere, som ikke arbejder på samme adresse, så det er vurderingen, at der også fremover vil være et godt og koordineret samarbejde trods det, at medarbejderne ikke fysisk sidder i samme bygning.

Derudover skal det nævnes, at Ydelsescentret vil udstationere en række medarbejdere, som vil være med til at bemande modtagelsen/indgangen i henholdsvis Uddannelseshuset (Kayerødsgade) og i Jobcenter Integration (Kastetvej).

I fht. servicelovsopgaven, som i dag løses af mange rådgivere fordelt på tre afsnit vil der ske en samling af opgaveløsningen, som vil indebære, at der bliver mulighed for et tættere og mere målrettet tværfagligt sam-



arbejde, idet opgaven er placeret ved væsentligt færre medarbejdere. Samtidig vil der kunne opnås en større sammenhæng og et tættere samspil mellem servicelovens børneområde og servicelovens voksenområde, hvilket især vil være til gavn for overgangssager ved det 18. år.

Den decentrale opgaveløsning i Uddannelseshuset og på integrationsområdet

Der er usikkerhed omkring hvilke opgaver, som fortsat skal løses decentralt på henholdsvis Kastetvej og Kayerødsgade.

Forvaltningens bemærkning hertil er, at det er udgangspunktet, at borgerne fortsat skal kunne services, der hvor borgeren henvender sig, hvilket vil sige i henholdsvis Uddannelseshuset (Kayerødsgade) og i Jobcenter Integration (Kastetvej). Ydelsescentret vil udstationere et antal medarbejdere i særlige unge- og integrations-teams, som skal være med til at bemande modtagelserne i henholdsvis Uddannelseshuset og Jobcenter Integration.

Socialcentre og jobcentre løser desuden i dag en generel råd og vejledningsopgave, som fortsat tænkes løst decentralt, dvs. der hvor borgeren som oftest henvender sig. Det skal således tilstræbes, at borgerne fortsat kan nøjes med at henvende sig et sted, således at borgerne fortsat oplever den samme direkte service som i dag.

Det skal dog nævnes, at såfremt ydelsessagsbehandlingen ikke kan færdiggøres ved borgerens henvendelse på henholdsvis Kastetvej eller Kayerødsgade kan der laves aftale med borgeren om at der afholdes et møde på Ydelsescentret.

Forvaltningen arbejder på en beskrivelse af hvordan den decentrale borgerbetjening tænkes tilrettelagt samt hvilke opgaver, som vil blive varetaget i den administrative specialiserede funktion (back office-funktion) i Ydelsescentret. Så snart beskrivelsen er færdiggjort formidles den til alle involverede medarbejdere og ledere. Der vil løbende ske involvering af medarbejdere og ledere i tilrettelæggelsen af opgaveløsningen.

Antallet af tilknyttede rådgivere

Der er borgere, som vil opleve at få flere rådgivere og der er bekymring for om der vil ske en forringelse af det helhedsorienterede arbejde.

Forvaltningens bemærkning hertil er, at specialiseringen vil medføre, at de borgere, som modtager indsatser via serviceloven, vil få en ekstra rådgiver, men det gælder dog kun et afgrænset antal af borgerne, idet langt de fleste borgere kun har en ydelsessag. Der er en række gode eksempler på, at det ikke er antallet af rådgivere, som er afgørende for indsatsen, men derimod hvordan det tværfaglige samarbejde tilrettelægges. Det har bl.a. vist sig i Task-force-projektet på unge-området.

Specialiseringen i fht. servicelovsområdet vil medføre, at der er færre medarbejdere, som arbejder med disse opgaver og herved bliver der mulighed for et bedre og tættere kendskab mellem servicelovsrådgiverne og jobcenterrådgiverne. Samtidig vil der kunne opnås en større sammenhæng og et tættere samspil mellem servicelovens børneområde og servicelovens voksenområde.

Integrationsområdet

Der peges på at integrationsopgaven i dag er samlet på Kastetvej og der er en bekymring for, at den foreslåede strukturændring vil medføre en opsplittning af integrationsopgaven på flere adresser og afsnit. Samtidig peges på, at det er en stor fordel at familiekonsulenterne, som varetager indsatser overfor nye flygtningefamilier, er placeret fysisk tæt på boligmedarbejderne, introforløbet, tolkekorps og jobcenter.

Forvaltningens bemærkning hertil er, at det kommende Ydelsescenter skal betragtes som et slags udbetalingskontor, som sørger for at borgeren får "rette penge til rette tid". Selve integrationsindsatsen vil fortsat ske fra Kastetvej, men nu samlet i et afsnit fremfor i dag, hvor opgaven er fordelt på to afsnit. De medarbejdere fra Socialcenter Integration, som særligt medvirker i fht. integrationsindsatsen forbliver på Kastetvej – her tænkes f.eks på boligmedarbejdere, intromedarbejdere og tolke – men fremover organiseres de i Jobcenter Integration.



Det er desuden udgangspunktet, at den generelle råd og vejledning, som i dag gives til integrationsborgere, fortsat skal gives på Kastetvej, hvor borgeren som oftest henvender sig.

Det er således udgangspunktet, at der fortsat skal være medarbejdere, som særligt skal arbejde med borgere med integrationsmæssige problemstillinger. Det gælder også for de medarbejdere, som tilknyttes Ydelsescentret, idet der alt andet lige vil blive oprettet et team, som særligt arbejder med denne målgruppe.

Forvaltningen anerkender argumentet omkring familiekonsulenterne og foreslår derfor, at Familiekonsulenterne forbliver fysisk på Kastetvej og i stedet organisatorisk tilknyttes Jobcenter Integration.

Grønlænderindsatsen

Der er tilsvarende en bekymring for, at grønslænderindsatsen vil blive påvirket herunder at den opbyggede specialistviden i grønslændernes særlige kulturelle baggrund og arbejdsidentitet vil gå tabt ved en strukturændring. Bekymringen vedrører også grønslændernes mulighed for at få indsatser via servicelovsområdet.

Forvaltningens bemærkning hertil er, at den specialiserede grønslænderindsats fortsættes akkurat som integrationsindsatsen på Kastetvej. Men udflytningen af opgaven med servicelovsbestemmelserne vil kræve et tæt tværfagligt samarbejde med det nye servicelovsafsnit, hvilket også er intentionen. Det kan overvejes, at der i Servicelovsafsnittet ved behov sker opbygning af særlige kompetencer, tilsvarende de "fyrtårne" der er på grønslænderindsatsen i familiegrupperne.

Normeringstal for de forskellige afsnit

Der er i flere hørings svar en undren over normeringstallet for de forskellige afsnit og enheder, som fremgår af høringsgrundlaget. Og særligt i fht. kommende servicelovsafsnit er der bekymring for om normeringstallet er fastsat for lavt.

Forvaltningens bemærkning hertil er, at der i indstillingen er peget på fordelingen af medarbejdere mellem de nye afsnit. Der er tale om en første og umiddelbar fordeling, som skal vurderes nærmere ud fra hvor de forskellige opgaver skal løses.

Forvaltningen er enige i, at normeringsantallet for servicelovsafsnittet er fastsat for lavt. Servicelovsafsnittet får derfor tilført flere ressourcer, end der fremgår af høringsgrundlaget, idet afsnittet tildeles 17 rådgivere, 1 administrativ medarbejder og 1 teamleder.

Flytning af opgaver til andre forvaltninger

Det er i hørings svarene påpeget, at det ikke er hensigtsmæssigt, at flytte Serviceteamet og Pensionsteamet til Borgerservice i Borgmesterens Forvaltning. Derudover er det påpeget, at det ikke er korrekt, at Pensionsteamet ikke løser opgaver, som er i tilknytning til borgere på offentlig forsørgelse.

Forvaltningens bemærkning hertil er, at Forvaltningen er enige i, at det ikke er korrekt, at Pensionsteamet ikke løser opgaver, som er i tilknytning til borgere på offentlig forsørgelse, idet teamet varetager opgaver iht. Lov om aktiv socialpolitik. Det drejer sig om førtidspensionister, som er bevilget en pension efter 1. januar 2003.

Forvaltningen har været i kontakt med Borgmesterens Forvaltning om en eventuel flytning af opgaver mellem de to forvaltninger. En flytning til Borgerservice vil ifølge Borgmesterens Forvaltning ikke medføre et økonomisk besparelspotentiale eller en forbedret borgerservice og som følge heraf foreslår Borgmesterens Forvaltning, at opgaverne forbliver i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen. Borgmesterens Forvaltning har givet Forvaltningen en skriftlig tilbagemelding, der er vedlagt som bilag til dagsordenen.

Forvaltningen indstiller derfor opgaverne til at forblive i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen. Konkret tænkes opgaverne tilknyttet det nye Ydelsescenter.

Usikkerhed blandt berørte medarbejdere og ledere

Der peges på, at omstillingsprocesser kan medføre usikkerhed hos berørte medarbejdere og påvirke det psykiske arbejdsmiljø. Det drejer sig blandt andet om medarbejderen og lederens kommende indplacering i den nye struktur og de fysiske rammer.



Forvaltningens bemærkning hertil er, at Forvaltningen anerkender behovet for en tydelig og åben proces henimod den nye organisering af såvel Socialafdelingen som kommende Job- og Ydelsesafdeling.

Der er derfor udarbejdet en detaljeret tids- og procesplan for det videre arbejde med at implementere den nye struktur, som gerne skulle være med til at afbøde usikkerheden. Udgangspunktet er at der holdes et højt informationsniveau og at medarbejdere og MED-udvalg inddrages i den videre proces.

Af tids og procesplanen, som er vedlagt dagsordenen som bilag, fremgår det, hvornår væsentlige emner såsom udpeging af ledere, fordeling af medarbejdere på afsnit, de fysiske rammer og MED-struktur forventelig at være på plads. I fht. implementeringen af den nye struktur vil der ske inddragelse af medarbejdere og ledere og der vil desuden blive nedsat midlertidige såkaldte lokale sammenlægningsudvalg med repræsentanter for såvel ledelse som medarbejdere.

Det er hensigten, at de fysiske rammer skal afklares så hurtigt som overhovedet muligt. Denne del indgår i den tids- og procesplan, som der er udarbejdet. Det er vurderingen, at organisationsændringen kan rummes indenfor de nuværende fysiske rammer. Der nedsættes en arbejdsgruppe til, at afklare de fysiske rammer og det forventes at den fysiske kabale er på plads i løbet af oktober måned, dvs. når den endelige fordeling af medarbejdere på afsnit er kommet på plads senest ultimo september måned.

Tilretning af sagsfremstilling

Høringsprocessen har givet anledning til, at Forvaltningen har tilrettet sagsfremstillingen i forhold til 1. behandlingen i udvalgene. Det drejer sig blandt andet om placeringen af familiekonsulenterne og opgaverne i Pensionsteamet og Serviceteamet samt diverse mere redaktionelle ændringer. Den tilrettede indstilling fremgår nedenstående:

Baggrund

Med afsæt i Moderniserings- og effektiviseringsprogrammet, hvor der skal findes besparelser på godt 25 mio. kr. i Familie- og beskæftigelsesforvaltningen, indgår overvejelser om mere hensigtsmæssig organisering naturligt også. Nærværende forslag til omorganiseringer bør ses i sammenhæng med forslag om, at ændre organiseringen af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov.

Siden 2007, hvor jobcentrene blev etableret, har beskæftigelsesopgaven og opgaven med at udbetale ydelser til borgerne været organisatorisk adskilt på to afdelinger i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.

Det giver god mening, at såvel beskæftigelsesopgaven som udbetalingsopgaven ligger i samme afdeling, da der dels er tale om de samme borgere og dels at der er stor sammenhæng mellem beskæftigelsesaktiviteterne (LAB) og udbetalingen af ydelser (LAS).

Det foreslås, at ydelsesopgaven (udbetaling af kontanthjælp, uddannelseshjælp, integrationsydelse, revalideringsydelse, fleksydelse mv.) flyttes fra Socialafdelingen til en nyoprettet Job- og Ydelsesafdeling bestående af det nuværende Jobcenter Aalborg og det nye centrale Ydelsescenter, således at udbetalings- og beskæftigelsesopgaven er placeret under samme afdelingschef i en afdeling.

Hermed vil der være sammenhæng mellem indsatsen og udgifterne forbundet med borgerne, hvilket vurderes at være hensigtsmæssigt for såvel borgerne, som selve administrationen af hele beskæftigelses- og ydelsesområdet. Der vil desuden være en mere entydig ansvarsfordeling, idet såvel beskæftigelsesindsatsen og ydelsesøkonomien forbundet med indsatsen er placeret i samme afdeling.

Det vurderes endvidere relevant, at samle opgaveløsningen vedrørende ydelsesområdet i en central enhed fremfor den nuværende opgaveløsning, som er fordelt på tre afsnit i Socialafdelingen.

Ved at samle ydelsesudbetalingen, som en særlig specialisering, vil der kunne opnås stordriftsfordele, idet opgaveløsningen kan blive mere strømlinet og antallet af snitflader vil kunne reduceres. F.eks har de andre 6-byer (Aarhus, Odense, Esbjerg og Randers) valgt, at samle udbetalingsopgaven i ét afsnit.



Det vurderes ligeledes hensigtsmæssigt, at samle opgaveløsningen forbundet med serviceloven for voksne i ét afsnit. Dette område er bl.a. på grund af førtidspensionsreformen under voldsomt økonomisk pres hvorfor en samling af dette område i nær tilknytning til det øvrige servicelovsområde kan være fordelagtigt.

Konkret forslag

En ændret organisering af opgaverne omkring udbetaling af forsørgerydelser og servicelovsområdet for voksne vil kunne være som følger:

- Udbetalingsopgaven samles i ét afsnit, som organiseres i en nyoprettet Job- og Ydelsesafdeling bestående af det nuværende Jobcenter Aalborg og det nye centrale Ydelsescenter, idet det giver god mening, at udbetalingsopgaven og beskæftigelsesopgaven placeres i samme afdeling i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen. Jobcenter Aalborg løser i forvejen den beskæftigelsesmæssige opgave forbundet med de borgere, som modtager offentlig forsørgelse. Der vil være stordriftsfordele ved, at samle ydelsesadministrationen både fagligt og økonomisk. Derudover vil opgaveløsningen i højere grad blive mere ensartet end i dag, hvor ydelsesopgaven er spredt på tre enheder.
- Serviceområdet for voksne samles ligeledes i ét afsnit, men forbliver som en del af Socialafdelingen. Det vurderes, at en organisatorisk samling af opgaveløsningen vil føre til et mere specialiseret fokus, som vil øge fagligheden herunder den økonomiske styring af området.

Konsekvenser af forslag

Såfremt forslaget gennemføres vil det have en række konsekvenser.

Socialcenter Integration opdeles og videreføres i nye enheder ved, at der flyttes medarbejdere til de nye centrale afsnit, som varetager henholdsvis udbetalingsopgaven og servicelovsområdet. Bolig- og intramedarbejdere, som blandt andet arbejder med boligplacering i gennemgangs- og permanente boliger og tolkegruppen flyttes til Jobcenter Integration. Der er samlet tale om ca. 24 medarbejdere. Tilsvarende flyttes familiekonsulenterne (ca. 12 medarbejdere) til Jobcenter Integration. Grønlanderenheden bevares under Jobcenter Integration.

Uddannelseshuset-Socialcenter opdeles og videreføres i nye enheder ved, at der flyttes medarbejdere til de nye centrale afsnit, som varetager henholdsvis udbetalingsopgaven og servicelovsområdet. Bostøttekorps (ca. 22 medarbejdere) bevares og tilknyttes et nyt afsnit i Socialafdelingen, som varetager interne udføreropgaver. De særlige projekter, som afvikles i øjeblikket i regi af Uddannelseshuset-Socialcenter (CTI mv.) tilknyttes ligeledes det nye afsnit, som varetager interne udføreropgaver. Der er ca. 2 medarbejdere tilknyttet disse projekter.

Ydelses- og Socialcentret opdeles og videreføres i nye enheder ved, at der flyttes medarbejdere til de nye centrale afsnit, som varetager henholdsvis udbetalingsopgaven og servicelovsområdet.

Det var Forvaltningens vurdering, at en række opgaver, som løses i Serviceteamet og Pensionsteamet, med fordel kunne flyttes til Borgerservice i Borgmesterens Forvaltning. Det kan f.eks være opgavevaretagelsen i fht. helbredstillæg iht. pensionsloven. Opgaven løses i samarbejde med Udbetaling Danmark, som altid henviser til, at borgeren skal kontakte deres borgerservicecenter.

Forvaltningen har været i kontakt med Borgmesterens Forvaltning herom. En flytning til Borgerservice vil ifølge Borgmesterens Forvaltningen ikke medføre et økonomisk besparelspotentiale eller en forbedret borgerservice og som følge heraf foreslår Borgmesterens Forvaltning, at opgaverne forbliver i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.

Forvaltningen indstiller derfor opgaverne til at forblive i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen. Konkret tænkes opgaverne tilknyttet det nye Ydelsescenter.

Der etableres ét samlet Ydelsescenter, som varetager den samlede udbetalingsopgave i en nyoprettet Job- og Ydelsesafdeling. Enheden samles på sigt på én fysisk adresse, men der skal etableres et tæt samarbejde med de øvrige jobcenterafsnit primært i forbindelse med indgangen til jobcentret. Borgerne skal som udgangspunkt fortsat kunne serviceres i henholdsvis Uddannelseshuset (Kayerødsgade) og i Jobcenter Integration (Kastetvej). Og det skal tilstræbes, at borgerne fortsat kan nøjes med at henvende sig et sted. Kon-



kret tænkes det at kunne ske ved, at et antal medarbejdere fra ydelsescentret placeres i modtagelsen i uddannelseshuset og i modtagelsen i Jobcenter integration. Selve administrationen af ydelsesudbetalingen vil skulle foregå som en administrativ specialiseret funktion (back office-funktion) i Ydelsescentret. Borgerne skulle således gerne fortsat opleve den samme direkte service som i dag.

Ydelsescentret vil komme til at bestå af ca. 167 medarbejdere inklusive medarbejdere fra Pensions- og Serviceteamet. Lederen af ydelsescentret skal være en niveau 3-leder, som indgår i ledergruppen for den nyoprettede Job- og Ydelsesafdeling. Der er bagerst i indstillingen indsat et organisationsdiagram for Job- og Ydelsesafdelingen, hvor det nye udbetalingsafsnit fremgår.

Serviceoppgaven fordeles på to afsnit i Socialafdelingen. Bostøttekorpsset tilknyttes, som nævnt ovenfor, det nye interne udførerafsnit, mens myndighedsoppgaven i fht. serviceloven tilknyttes Specialgruppen for Børn og Unge (som kan skifte navn til Specialgruppen for Børn og Voksne). Der er bagerst i indstillingen indsat et organisationsdiagram for Socialafdelingen, hvor det nye servicelovsafsnit indgår under Specialgruppen.

De borgere, der har både en ydelsessag og servicelovssag vil opleve at få en ekstra sagsbehandler, men det gælder dog kun et mindretal af borgerne. Langt de fleste borgere har kun en ydelsessag. Derudover har indsatsen på ungeområdet (task force-projektet) vist, at det er vigtigere at få koordineret indsatserne på serviceloven med jobcenterindsatserne end spørgsmålet om antallet af sagsbehandlere tilknyttet borgeren og for borgeren er det vigtigt, at sagsbehandlingen er hurtig, præcis og korrekt iht. lovgivningen, hvilket specialiseringen giver mulighed for. Jobcenter Aalborg afvikler desuden i øjeblikket en række forskellige kompetenceudviklingstiltag med fokus på samtaledelen og mødet med borgeren.

I forbindelse med at der flyttes opgaver fra Socialafdelingen til en nyoprettet Job- og Ydelsesafdeling vil der ligeledes skulle flyttes medarbejdere fra Socialsekretariatet til sekretariatet i Job- og Ydelsesafdelingen.

Overblik over de fremtidige organisatoriske tilhørsforhold

I nedenstående tabel fremgår det fremtidige organisatoriske tilhørsforhold for de forskellige afsnit i Socialafdelingen, som berøres af den organisatoriske ændring. Opgørelsen over normeringer er behæftet med usikkerhed og skal alt andet lige justeres og tilpasset i forbindelse med det videre arbejde med omorganiseringen.

Område	Normering	Fremtidige organisatoriske tilhørsforhold
Serviceteam	Ca. 17	Ydelsescentret
Pensionsteam	Ca. 15	Ydelsescentret
Boliggruppe	Ca. 9	Jobcenter integration
Tolke	Ca. 15	Jobcenter Integration
Familiekonsulenter	Ca. 12	Jobcenter Integration
Støttekorps, serviceloven § 85	Ca. 22	Socialafdelingen, intern udførerenhed (konto 5)
Projekter (CTI mv.)	Ca. 2	Socialafdelingen, intern udførerenhed
Servicelov incl § 100	Ca. 19	Socialafdelingen, Servicelovsafsnit under Specialgruppen for børn og unge
Ydelsessagsbehandling og CU	Ca. 135 (hertil kommer medarbejdere fra Pensions- og Serviceteam)	Ydelsescentret

Besparelsespotentialer

Dette forslag vil ved samling af opgaver medføre, at der vil kunne reduceres i antallet af medarbejdere (ledere, administrative medarbejdere og sagsbehandlere). Det vurderes umiddelbart, at der kan opnås en besparelse på 2,0 mill. kr. gældende fra budget 2018.



Derudover er det forventningen, at der på sigt vil være stordriftsfordele forbundet med sammenlægningen af opgaver i form af mere effektive arbejdsgange, færre snitflader og mindre sårbarhed i opgaveløsningen.

Medarbejderkonsekvenser og høring

Indstillingen har været sendt i høring i FMU i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, AMU-SA, AMU-JC, AMU-BFA, LMU i Specialgruppen og PMU i Socialsekretariatet, PMU i Jobcentersekretariatet, LMU i Uddannelseshuset social- og jobcenter, LMU i Jobcenter- og Socialcenter integration, LMU i Ydelses- og Socialcentret og LMU Center for Tværfaglig Forebyggelse forud for 2. behandling i Familie- og Socialudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Ved ændringerne vil processen iagttage MED-aftalen, de ansættelsesretlige regler – herunder overenskomst og arbejdstidsaftale samt gældende regler i Aalborg Kommune vedr. overtalighed. Ledelsen vil ved overtalighed foretage en konkret og individuel vurdering af de samlede faglige og sociale kompetencer blandt alle berørte medarbejder. I vurderingen vil der blive lagt vægt på, hvem der bedst matcher kravene til de tilbageværende stillinger set i forhold til at varetage arbejdsstedets samlede tarv og fremtidige ansvarsområder.

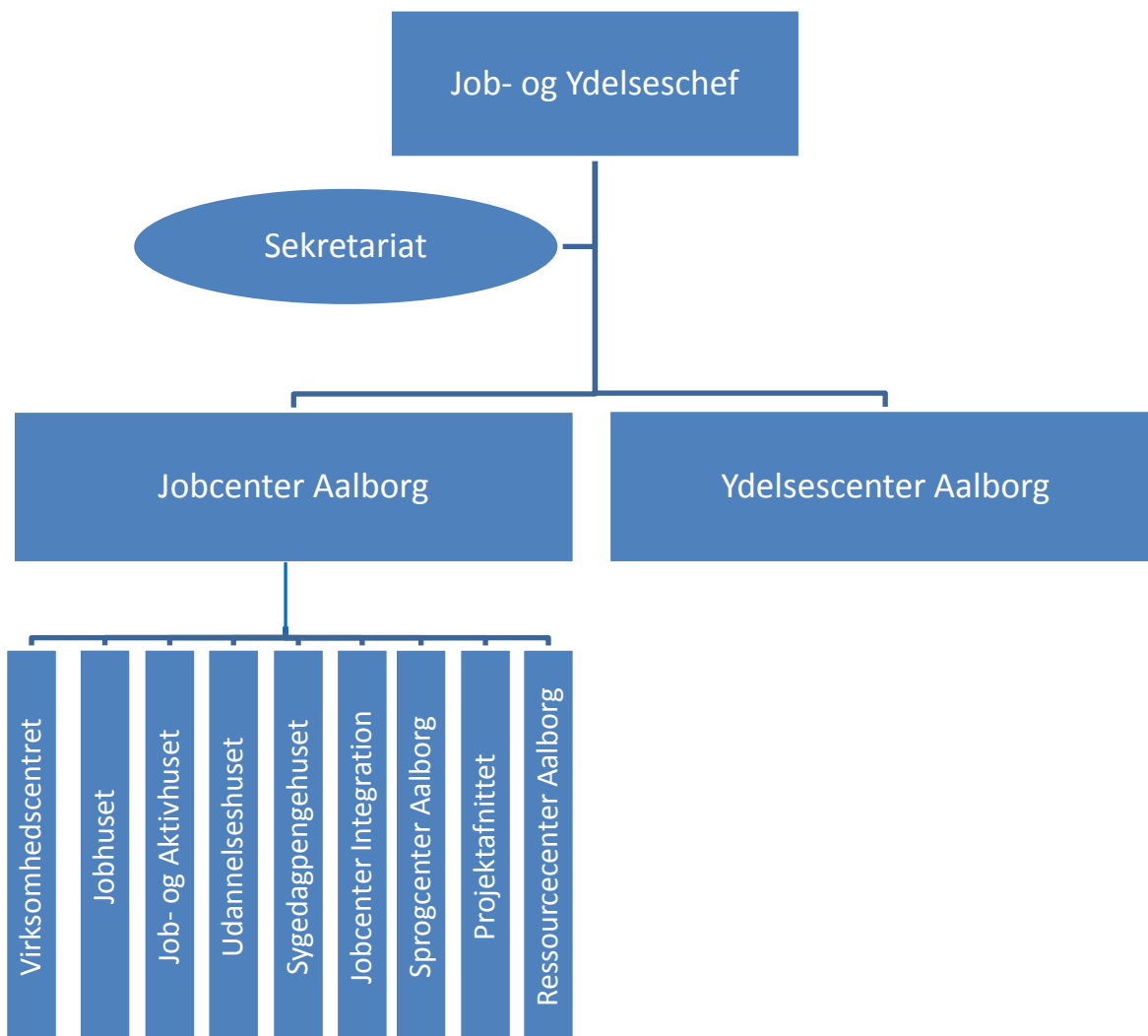
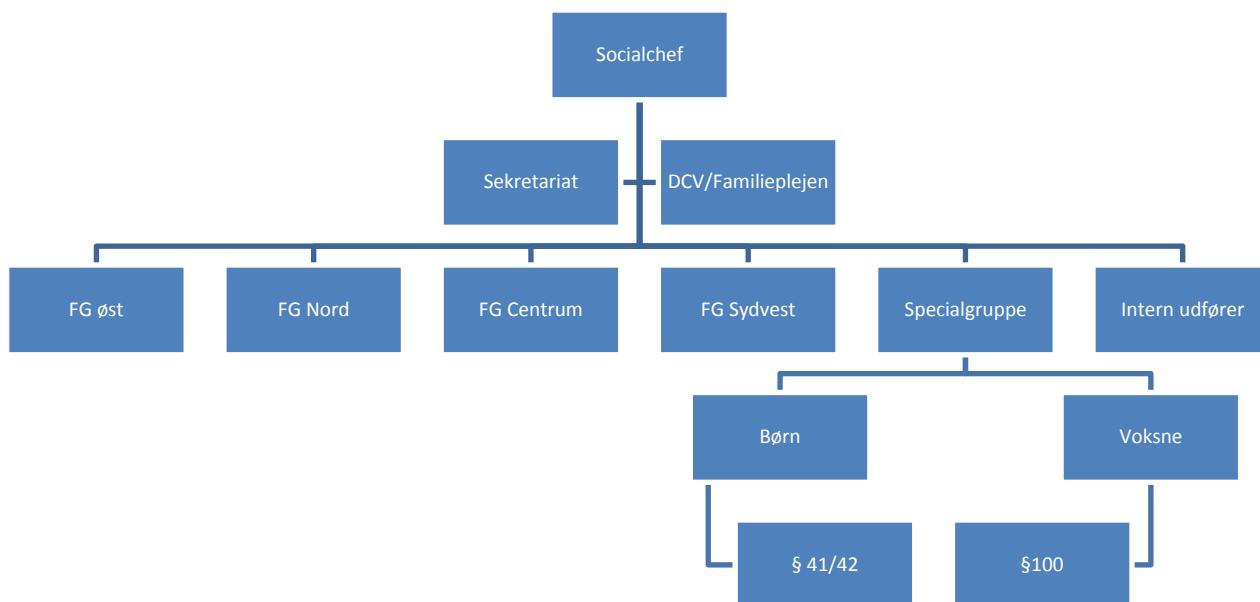
Der er udarbejdet en tids- og procesplan for håndtering af de afledte medarbejderkonsekvenser. Derudover skal der tages nærmere stilling til benævnelsen af de forskellige afdelinger og afsnit.

Tidsplan

Ændringerne træder i kraft pr. 1. januar 2018.



Organisationsdiagrammer





Bilag:

Kommentarer til hørings svar - ny struktur for Socialafdeling og Jobcenter

Bemærkninger fra Borgmesterens Forvaltning - Borgerservice vedr_DOCX.PDF

Tentativ tidsplan for arbejdsopgaver i forbindelse med organisationsændring 2017.docx

Hørings svar fra AMU-Job til indstilling vedr. ændret organisering i Jobcenter Aalborg og Socialafdeling.docx

Hørings svar fra LMU Jobcenter Integration til indstilling vedr. omorganisering i Jobcenter Aalborg og Socialafdelingen

Hørings svar fra LMU i Uddannelseshuset-JC til indstilling vedr. omorganisering i Jobcenter Aalborg og Socialafdelingen.docx

Hørings svar fra Jobcentersekretariatet til indstilling vedr. ændret organisering af Jobcenter Aalborg og Socialafdelingen

Hørings svar fra LMU Sygedagpengehuset til indstilling vedr. ændret organisering af Jobcenter Aalborg og Socialafdelingen

Hørings svar fra DS, Aalborg Klubben til indstilling vedr. ændret organisering af Jobcenter Aalborg og Socialafdelingen

Hørings svar fra AMU-SA til indstilling vedr. ændret organisering i Jobcenter Aalborg og Socialafdeling.docx

Hørings svar fra LMU Socialcenter Integration til indstilling vedr. ændret organisering af Jobcenter Aalborg og Socialafdelingen.docx

Hørings svar fra Specialgruppen til indstilling vedr. ændret organisering af Jobcenter Aalborg og Socialafdelingen.docx

Hørings svar fra PMU Socialsekretariat til indstilling vedr. ændret organisering af Jobcenter Aalborg og Socialafdelingen

Hørings svar fra LMU i Uddannelseshuset-SA til indstilling vedr. ændret organisation i Jobcenter Aalborg og Socialafdelingen.docx

Hørings svar fra medarbejdersiden i Uddannelseshuset-SA til indstilling vedr. ændret organisering af Jobcenter Aalborg og Socialafdelingen.DOCX

Hørings svar fra Bostøtteteam i Uddannelseshuset-SA til indstilling vedr. ændret organisering i Jobcenter Aalborg og Socialafdelingen.DOCX

Hørings svar fra LMU i YSC den 23.05.2017 til indstillingen vedr. ændret organisering i Jobcenter Aalborg og Socialafdeling.docx

Hørings svar fra teamlederne i Kontanthjælpteamet i YSC til indstillingen vedr. ændret organisering i Jobcenter Aalborg og Socialafdeling.docx

Hørings svar fra kontanthjælpteam i YSC til indstillingen vedr. ændret organisering i Jobcenter Aalborg og Socialafdeling.docx

Hørings svar fra Serviceteam i YSC til indstillingen vedr. ændret organisering i Jobcenter Aalborg og Socialafdeling.docx

Hørings svar fra Pensionsteam i YSC til indstillingen vedr. ændret organisering i Jobcenter Aalborg og Socialafdeling.docx

Hørings svar fra Integrationsrådet til indstilling vedr. ændret organisering af Jobcenter Aalborg og Socialafdeling.docx

Hørings svar fra AMU-BFA til indstillinger vedr. omorganisering i FB.docx

Hørings svar fra Center for Tværfaglig Forebyggelse til indstillinger vedr. omorganisering i FB.pdf

Hørings svar fra FB-FMU til indstilling vedr. ændret organisering i Jobcenter Aalborg og Socialafdeling.pdf



Punkt 3.

Godkendelse af ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov og netværkskoordinatorerne - 2. behandling

2017-021924

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget og Familie- og Socialudvalget godkender

at der som konsekvens af Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens krav ift. udmøntning af Moderniserings- og Effektiviseringskataloget til Budget 2018 igangsættes organisationsændringer som beskrevet i sagsbeskrivelsen

at alle tilbuddene i Opvækst- og Udredningsspecialet, Dagbehandling Unge og Ungespecialet samt tilbuddene Familiehuset Bisgård, Ungerådgivningen og Rådgivnings- og Behandlerhuset flyttes fra Børne- og Familieafdelingen til Socialafdelingen, således myndighed på området og tilbud der altovervejende benyttes af borgere fra Aalborg Kommune samles under samme ledelse

at der indledes drøftelse med Skoleforvaltningen om mulighederne for at flytte skole- og dagbehandlingstilbuddene til Skoleforvaltningen. Tilbuddene drives i dag i samarbejde mellem Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen

at Børnehus Nord, der er et regionsdækkende tilbud, flyttes fra Børne- og Familieafdelingen til Socialafdelingen, i det indsatsen foregår i et meget tæt samarbejde med myndighed

at rammeaftaletilbuddene BørneBøgen, Stjernehusene og Danahus flyttes fra Center for Børn, Unge og Familier til Center for Voksne, således alle rammeaftaletilbuddene samles i et center i Børne- og Familieafdelingen

at driftsbudgettet til Baglandet flyttes fra Børne- og Familieafdelingen til Socialafdelingen

at Sundhedsområdet for Børn og Unge forbliver i Børne- og Familieafdelingen og organiseres i Center for Tværfaglig Forebyggelse

at den fremtidige organiseringen af Barnets Hus vurderes nærmere og efterfølgende fremsendes til behandling i MED-systemet og Familie- og Socialudvalget

at Center for Børn, Unge og Familier som konsekvens af ovenstående opdeles

at der igangsættes en proces ift. hvordan tilbuddene der flyttes til Socialafdelingen skal organiseres

at der i forbindelse med den ændrede organisering foretages en medarbejdertilpasning svarende til 3 mio. kr. (helårsvirkning i 2019) på ledelse og understøttende funktioner i det nuværende Sekretariat i Center for Børn, Unge og Familier. Det resterende personale tilstræbes omplaceret til henholdsvis Børne- og Familieafdelingen og Socialafdelingen

at samlingen af Servicelovens §11, stk. 3 tilbuddene i Socialafdelingen (rådgivnings- og vejledningsfunktionerne) giver mulighed for at foretage en driftsoptimering på området svarende til 0,5 mio. kr.

at netværkskoordinatorerne organisatorisk flyttes fra Socialsekretariatet til Center for Tværfaglig Forebyggelse i Børne- og Familieafdelingen og at der i den forbindelse foretages en reduktion på 0,5 mio. kr. ift. det forebyggende og boligsociale arbejde

at Træningshøjskolen organisatorisk flyttes fra Center for Voksne i Børne- og Familieafdelingen til Jobcentret

at ovenstående vil være med virkning fra 1. januar 2018 og skal ses i sammenhæng med forslaget om ændret



organisering af opgaver i mellem Jobcentret og Socialafdelingen

at der i den videre implementering af organisationsændringen tages udgangspunkt i den udarbejdede tids- og procesplan

Beslutning:

Godkendt.

Besparelsen på kr. 0,5 mio. findes indenfor det samlede budget på 4,105 mio. kr. til området for forebyggelse og det boligsociale arbejde.

Per Clausen kan ikke godkende, at rammeaftaletilbuddene Stjernehusene, Bøgen og Danahus samles i Center for Voksne, samt at der skal ske reduktion på 0,5 mio. kr. indenfor det forebyggende og boligsociale arbejde.

I tiden frem mod den 01.01.2018 arbejdes der videre med implementering af ændringerne.

Udvalget ønsker af få en afrapportering på omorganiseringens virkning efter 1 år.

Mariann Nørgaard var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Høringsproces

Familie- og Socialudvalget godkendte på møde den 25. april 2017, at forvaltningens indstilling om ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov og af netværkskoordinatorerne blev sendt i høring hos diverse MED-udvalg.

Høringsprocessen er nu tilendebragt, og der er samlet indkommet 30 høringssvar, der er vedlagt dagsordenen som bilag sammen med en oversigt over de forskellige høringssvar. Der er også indkommet høringssvar fra ikke umiddelbart høringsberettigede, men alle modtagne høringssvar er medtaget og fremgår af bilagsmaterialet.

Tilretning af sagsfremstilling

Overvejende er der positive tilbagemeldinger i forhold til retningen på forslagene. Der er dog også en række bemærkninger, der udtrykker bekymringer til flere af forslagene eller elementer af disse. Forvaltningen har i bilaget til sagsfremstillingen lavet en besvarelse og kommentering i forhold til de væsentligste bekymringspunkter. I bilaget er det således også muligt at se en nærmere uddybning af forvaltningens begrundelser og overvejelser for at fastholde indstillingen i sin oprindelige form med undtagelse af Specialrådgivningen og Barnets Hus. I forhold til Træningshøjskolen er der tilføjet en uddybning vedrørende organiseringen.

Høringsprocessen har givet anledning til, at forvaltningen har tilrettet sagsfremstillingen i forhold til 1. behandlingen i Familie- og Socialudvalget.

I høringssvarene udtrykkes bekymring for, at en samling af § 11, stk. 3 tilbuddene ikke også indeholder Specialrådgivningen. Der forventes en forringelse i kvalitet og sammenhæng som følge af dette. Specialrådgivningen har behov for fortsat organisering i et behandlingsmæssigt fagligt miljø og herudover tilbyder Specialrådgivningen rådgivning til både Specialgruppen for Børn og Unge samt familiegrupperne.

Forvaltningen anerkender de faglige bemærkninger i forhold til Specialrådgivningen og nødvendigheden af at være tilknyttet et behandlingsmæssigt fagligt miljø, og at Specialrådgivningen tilbyder rådgivning til både Specialgruppen for Børn og Unge samt familiegrupperne. Det er derfor forvaltningens vurdering, at Specialrådgivningen ikke overgår til en organisering under Specialgruppen for Børn og Unge men forbliver i sammenhæng med øvrige SEL § 11, stk. 3 tilbud.

I forhold til Barnets Hus udtrykker høringssvarene bekymring for en reorganisering vil ske på bekostning af et tæt samarbejde og tilknytning til Familiehuset Bisgaard og/eller myndighed. Et samarbejde der har sikret hurtige og sammenhængende indsatser. Det bemærkes, at det er afgørende, at der sikres en plan for dette kan fortsætte.

Forvaltningen er enig i, at der er behov for en nærmere vurdering af organiseringen af Barnets Hus. Der vil derfor blive taget initiativ til en proces, hvor den fremtidige organisering i Børne- og Familieafdelingen drøftes og afklares nærmere. Barnets Hus vil blive inddraget i denne proces med henblik på udarbejdelse af ny indstilling til efterfølgende behandling i MED-systemet og Familie- og Socialudvalget. Det aktuelle forslag om organisering i Dagtilbud MidtVestbyen indstilles derfor ikke til godkendelse.

Herudover er der tilføjet en uddybning og præcisering i forhold til Træningshøjskolen. Det er således forvaltningens hensigt, at Træningshøjskolen organiseres sammen med VIA og RCA, da tilbuddene i forhold til målgrupperne kan supplere hinanden.

I det følgende anføres den oprindelige ordlyd af indstillingen, der dannede baggrund for 1. behandlingen. Afsnittet vedrørende medarbejderkonsekvenser og høring er dog konsekvensrettet som følge af høringen af diverse MED-udvalg.

Baggrund

Nærværende indstilling omhandler del en ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov, dels en ændret organisering af henholdsvis netværkskoordinatorerne og Træningshøjskolen. Begge



dele udspringer af Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens krav ift. udmøntning af Moderniserings- og Effektiviseringskataloget til Budget 2018.

Ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov

Som en konsekvens af udviklingsstrategien for børn, unge og familier og mhp. at optimere driften og styrke indsatsen yderligere på området anbefaler Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen en række omorganiseringer på området. Følgende tre elementer har været afsættet for forslaget:

- Samling af Servicelovens §11, stk. 3 tilbuddene i Socialafdelingen mhp. at optimere og øge brugen af tilbuddene for at undgå og forebygge mere indgribende foranstaltninger
- Tilbud til børn, unge og familier, der altovervejende benyttes af borgere fra Aalborg Kommune, samles under samme ledelse i Socialafdelingen, således at udfører og myndighed på området organiseres under samme ledelse
- Rameaftaletilbuddene i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen samles i et center i Børne- og Familieafdelingen mhp. at driften og udviklingen af disse tilbud er organiseret under samme ledelse

Som konsekvens heraf opdeles Center for Børn, Unge og Familier.

Center for Børn, Unge og Familier er i dag organiseret som en udførerenhed i Børne- og Familieafdelingen. I centret er der en række tilbud til børn og unge i aldersgruppen 0-18/23 år. Målgruppen er børn, unge og familier med særlige behov herunder børn og unge med handicap. Tilbuddene spænder vidt fra familiebehandling til døgntilbud, dagtilbud og udredning. Hovedparten af tilbuddene er takstfinansieret, men der er også forlodsfinansierede tilbud. Tre af tilbuddene er såkaldte rammeaftaletilbud (BørneBøgen, Stjernehusene og Danahus), således øvrige nordjyske kommuner har mulighed for at anvende tilbuddene.

Tilbuddene skal tilbyde de foranstaltninger til børn, unge og familier med særlige behov, som Socialafdelingen som myndighed (bestiller) på området efterspørger. Tilbuddene tilpasses og udvikles derfor løbende og tilbuddene er fleksible ift. målgruppe og behov. Ift. rammeaftaletilbuddene er der dialog med de øvrige nordjyske kommuner. Som led i omsætningen af Udviklingsstrategien for børn, unge og familier har Familie- og Socialudvalget besluttet en ny sammensætning af tilbudsviften.

Udover ovenstående tilbud er Sundhedsområdet for børn og unge organiseret i Centret. Tilbuddet omfatter sundhedsplejetilbud til småbørn og skolebørn.

Der er i alt ca. 390 ansatte i Center for Børn, Unge og Familier excl. Sundhedsområdet. Samlet budget på 195 mio. kr. hvoraf Sundhedsområdet udgør 31 mio. kr.

Flytning af tilbud fra Børne- og Familieafdelingen til Socialafdelingen

Det foreslås at Center for Børn, Unge og Familier opdeles således rammeaftaletilbuddene, Sundhedsområdet og Barnet Hus forbliver i Børne- og Familieafdelingen. Sundhedsområdet forbliver idet området bør være organiseret tæt på almenområdet i Børne- og Familieafdelingen og Barnets Hus da Børne- og Familieafdelingen visiterer til tilbuddet.

De øvrige tilbud overgår til Socialafdelingen. De tilbud der flyttes har altovervejende brugere fra Aalborg Kommune. Dermed samles myndighed på området og tilbuddene under samme ledelse. Dvs. at alle tilbuddene i Opvækst- og Udredningsspecialet, Dagbehandling Unge og Ungespecialet samt tilbuddene Familiehuset Bisgård og Rådgivnings- og Behandlerhuset flyttes fra Børne- og Familieafdelingen til Socialafdelingen. Ligeledes flyttes Ungerådgivningen, som er organiseret i Center for Voksne i Børne- og Familieafdelingen, til Socialafdelingen.

Rådgivnings- og Behandlerhuset, herunder Specialrådgivningen samt Ungerådgivningen er råd- og vejledningstilbud efter Servicelovens § 11 stk. 3. Familiegruppernes brug af § 11 indsatser er steget i de seneste år, og med Udviklingsstrategien for Børn, Unge og Familier er der yderligere kommet fokus på at optimere og øge brugen af § 11 for at undgå og forebygge mere indgribende foranstaltninger. Det er forvaltningens vurdering at Rådgivnings- og Behandlerhuset samt Ungerådgivningen med fordel kan overflyttes til Socialafde-



lingen for derved at sikre en større sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel og dermed understøtte effektiv drift. I 2016 blev der gennemført en analyse af forvaltningens vifte af § 11 tilbud. I den forbindelse blev det ligeledes drøftet hvorvidt nogle af tilbuddene burde omorganiseres uden der blev truffet endelig beslutning herom.

Børnehus Nord, der er et regionsdækkende tilbud, flyttes ligeledes fra Børne- og Familieafdelingen til Socialafdelingen, i det indsatsen foregår i et meget tæt samarbejde med myndighed.

De her beskrevne tilbud, som overflyttes til Socialafdelingen, organiseres i udgangspunktet som en intern udførelsenhed. Specialrådgivningen kan dog med fordel organiseres under Specialgruppen for Børn og Unge. Den interne udførelsenhed ledes af en udførerleder på niveau 3, som således får direkte reference til socialchefen.

Aktuelt pågår en proces i regi af Direktørgruppen om mulighederne for at flytte opgaver imellem forvaltningerne. I den forbindelse bør det vurderes om det er relevant at flytte skole- og dagbehandlingstilbuddene til Skoleforvaltningen. Tilbuddene drives i dag i samarbejde mellem Skoleforvaltningen og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen.

Rammeaftaletilbuddene samles under et center i Børne- og Familieafdelingen

De tre rammeaftaletilbud (BørneBøgen, Stjernehusene og Danahus) som har forsyningsforpligtelse og brugere ift. de øvrige nordjyske kommuner forbliver i Børne- og Familieafdelingen. Tilbuddene flyttes fra Center for Børn, Unge og Familier til Center for Voksne, således alle rammeaftaletilbuddene samles i et center i Børne- og Familieafdelingen. I den videre proces skal den fremtidige organisering af det nye center fastlægges herunder skal der findes en anden benævnelse, idet centret får en bredere målgruppe end udsatte voksne som tilfældet er p.t. Dette vil blive afklaret inden 1. januar 2018.

Sundhedsområdet for Børn og Unge samt Barnets Hus

Forvaltningen anbefaler at Sundhedsområdet for Børn og Unge samt Barnets Hus forbliver i Børne- og Familieafdelingen. Sundhedsområdet bør være organiseret tæt på almenområdet i Børne- og Familieafdelingen og vil blive organiseret i Center for Tværfaglig Forebyggelse, hvor lederen af Sundhedsområdet for Børn og Unge får reference til centerlederen. Barnets Hus forbliver i Børne- og Familieafdelingen da afdelingen visiterer til tilbuddet. Barnets Hus vil blive organiseret i Dagtilbud Midt-Vestbyen og lederen af Barnets Hus får reference til dagtilbudslederen.

Netværkskoordinatorerne flyttes fra Socialsekretariatet til Center for Tværfaglig Forebyggelse

Både Center for Tværfaglig Forebyggelse i Børne- og Familieafdelingen samt Netværkskoordinatorerne i Socialafdelingen er meget involveret i det boligsociale arbejde i kommunen, både i forhold til udvikling, styring og drift af den boligsociale indsats. Der er derfor også sammenfald og overlap i de opgaver der løses af Center for Tværfaglig Forebyggelse og Netværkskoordinatorerne. Både Center for Tværfaglig Forebyggelse og Netværkskoordinatorerne deltager aktivt i projektudvikling og styring af de boligsociale helhedsplaner, men også i forhold til forebyggende tiltag i udsatte boligområder, som ikke er organiseret omkring en helhedsplan. En sammenlægning vil således sikre en entydig ledelsesmæssig forankring af Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens boligsociale og forebyggende indsatser. En sammenlægningen giver dermed mulighed for en mere enkel, entydig og effektiv udnyttelse af de kommunale ressourcer der lægges i udvikling og styring af det boligsociale arbejde samt en mere effektiv tilrettelæggelse af det forebyggende arbejde

Det foreslås derfor, at Netværkskoordinatorerne organisatorisk tilknyttes Center for Tværfaglig Forebyggelse og får ledelsesmæssig reference til centrets sekretariatsleder, hvor de forebyggende konsulenter også har ledelsesmæssig reference. Der foretages en reduktion på 0,5 mio. kr. inden for området og dermed vil der være et samlet budget på 4,105 mio. kr. til området.



Træningshøjskolen

Forvaltningen anbefaler at Træningshøjskolen som i dag er organiseret i Center for Voksne i Børne- og Familieafdelingen organisatorisk flyttes til Jobcentret, idet Jobcentret er den væsentligste myndighedsaktør ift. Træningshøjskolens tilbud og dermed samles myndighed og tilbuddet under samme ledelse.

Træningshøjskolen tilbyder individuelle støtte- og udviklingsforløb i et uddannelsesorienteret miljø målrettet udsatte og sårbare unge uden kompetencegivende uddannelse. Derudover er Poul Pagh's Gade Kollegiet (socialpædagogisk støtte/mentorstøtte i eget hjem) og Skovpark Kollegiet (bolig- og netværkstilbud for unge enlige og sårbare mødre) en del af Træningshøjskolen. I den videre proces skal den fremtidige organisering af Træningshøjskolen i Jobcentret fastlægges. Dette vil blive afklaret inden 1. januar 2018

Økonomi

I forbindelse med den ændrede organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov, foretages en personaletilpasning svarende til 3 mio. kr. på ledelse og understøttende funktioner i det nuværende Sekretariat i Center for Børn, Unge og Familier. Det resterende personale tilstræbes omplaceret til henholdsvis Børne- og Familieafdelingen og Socialafdelingen. På grund af omstilling mv. ift. tilpasningen forventes en besparelse i 2018 på 2 mio. kr. og 3 mio. kr. i helårsvirkning fra 2019.

Samlingen af Servicelovens §11, stk. 3 tilbuddene i Socialafdelingen (rådgivnings- og vejledningsfunktionerne) giver desuden mulighed for at foretage en driftsoptimering på området svarende til 0,5 mio. kr.

Som nævnt ovenfor foretages der en reduktion på 0,5 mio. kr. ift. det forebyggende og boligsociale arbejde.

Ovenstående besparelser vil indgå i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningens forslag til udmøntning af moderniserings- og effektiviseringsbidraget som led i Budget 2018.

De bygningsmæssige konsekvenser

Sekretariatet i Center for Børn, Unge og Familier er pt. placeret i Kayerødsgade. Sundhedsplejens ledelse og administrative funktioner skal om muligt placeres sammen med Center for Tværfaglig Forebyggelse på Hjulmagervej. Det resterende personale skal fordeles til den nye udførerenhed i Socialafdelingen og til Center for Voksne. Der skal findes placering til førstnævnte.

Netværkskoordinatorerne forbliver på Hjulmagervej og har allerede adressefællesskab med Center for Tværfaglig Forebyggelse.

De enkelte tilbud forbliver på deres nuværende adresser.

Medarbejderkonsekvenser og høring

Indstillingen har været sendt i høring i FMU i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, AMU-SA, AMU-BFA, AMU-Jobcentret, OMU i Center for Børn, Unge og Familier, OMU i Center for Voksne, OMU i Center for Tværfaglig Forebyggelse, OMU i Børne- og Familieområde Centrum/Sydvest, LMU i Specialgruppen og PMU i Socialsekretariatet forud for 2. behandling i Familie- og Socialudvalget.

Ændringerne vil medføre ændrede referenceforhold for en række ledere og til dels medarbejdere. Den ovenfor nævnte besparelse vil som udgangspunkt blive udmøntet ift. Sekretariatet i Center for Børn, Unge og Familier og ift. § 11 tilbuddene der samles i Socialafdelingen samt i Center for Tværfaglig Forebyggelse i forbindelse med sammenlægningen med netværkskoordinatorerne.

Særligt i forhold til de enheder, hvor ændringen vil få personalemæssige konsekvenser, vil medarbejderne hurtigst muligt blive inddraget i forhold til den videre proces.

Ved ændringerne vil processen iagttage MED-aftalen, de ansættelsesretlige regler – herunder overenskomst og arbejdstidsaftale samt gældende regler i Aalborg Kommune vedr. overtalighed. Ledelsen vil ved overtalighed foretage en konkret og individuel vurdering af de samlede faglige og sociale kompetencer blandt alle berørte medarbejder. I vurderingen vil der blive lagt vægt på, hvem der bedst matcher kravene til de tilbageværende stillinger set i forhold til at varetage arbejdsstedets samlede tarv og fremtidige ansvarsområder.



Der er udarbejdet en tids- og procesplan for håndtering af de afledte medarbejderkonsekvenser.

Tidsplan

Ændringerne træder i kraft pr. 1. januar 2018.

Kommentarer til høringssvar - ny struktur

AMU-BFA - Høringssvar vedr. ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov og af netværkskoordinatorerne

Bilag til AMU BFA - Høringssvar fra Sundhedsplejen fra 2015 ifm. forslag om omorganisering

Center for Voksne - Høringssvar vedr. ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov og af netværkskoordinatorerne

Træningshøjskolen - Høringssvar vedr. ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov og af netværkskoordinatorerne

OMU CentrumSydvest - Høringssvar vedr. ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov og af netværkskoordinatorerne

Center for Tværfaglig Forebyggelse - Høringssvar vedr. ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov og af netværkskoordinatorerne

CBUF - OMU - høringssvar

Skole- og Dagtilbud - Input til høringssvar til OMU CBUF

Samarbejdsforum – Administrative medarbejdere i CBUF - Input til høringssvar til OMU CBUF

Bøgen - Input til høringssvar til OMU CBUF

Udrednings- og opvækstspeciale - Input til høringssvar til OMU CBUF

Konsulentteamet - Input til høringssvar til OMU CBUF

Ledelsesperspektiv - Input til høringssvar til OMU CBUF

Ungespecialet - Input til høringssvar til OMU CBUF

Danahus - Input til høringssvar til OMU CBUF

Stjernehusene - Input til høringssvar til OMU CBUF

PMU – Sekretariatet CBUF - Input til høringssvar til OMU CBUF

Rådgivnings- og Behandlingshuset - Input til høringssvar til OMU CBUF

Barnets Hus - Input til høringssvar til OMU CBUF

Specialrådgivningen - Input til høringssvar til OMU CBUF

Tinne Mariegaard - Input til høringssvar til OMU CBUF

Børnepsykologisk Team - Input til høringssvar til OMU CBUF

Sundhedsområdet for børn og unge - Input til høringssvar til OMU CBUF

AMU-SA - Høringssvar vedr. ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov og af netværkskoordinatorerne

Høringssvar Socialekretariatets PMU vedr. Ændret organisering mellem SA og BFA og netværkskoordinatorerne.docx

Familiegruppen Centrum - Høringssvar vedr. ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov og af netværkskoordinatorerne

Specialgruppen. Høringssvar vedrørende indstilling om ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov og af netværkskoordinatorerne

Visitationen og Familieplejen - Høringssvar vedr. ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov og af netværkskoordinatorerne

Høringssvar fra AMU-Job til indstilling vedr. om ændret organisering af tilbud

Beskæftigelsesudvalget - Høringssvar vedr. ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov og af netværkskoordinatorerne

Mødedag 23.06.2017
kl. 11.00



Bilag: DS, Aalborg Klubben - Høringssvar vedr. ændret organisering af tilbud til børn, unge og familier med særlige behov og af netværkskoordinatorerne



Punkt 4.

Godkendelse af økonomirapportering pr. 31. maj 2017 for Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen

2017-015357

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget godkender Økonomirapporteringen pr. 31. maj 2017.

Beslutning:

Godkendt.

Forslag til budgetomplaceringer indenfor det budgetgaranterede område godkendt.

Mariann Nørgaard var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Økonomirapporteringen pr. 31. maj afgives med udgangspunkt i det korrigerede for 2017.

Niveauet i rapporten vil være det bevillingsniveau som kendes fra budgettet, opdelt i serviceudgifter og budgetgaranterede udgifter iht. Aalborg Kommunes definition. Forvaltningsrapporten tager udgangspunkt i de dele fra den fælles kommunale økonomirapport som vedrører Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, men den suppleres med flere uddybende forklaringer omkring økonomi og aktivitet. Økonomirapporten vil blive suppleret med diverse bilag efter behov.



Bilag:

Økonomi- og Aktivitetsrapport for Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen pr. 31. maj 2017

Notat - Budgetgaranti, justering af budgetter



Punkt 5.

Drøftelse af emner til budgetforslag 2018 - 2021

2017-000860

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender til Beskæftigelsesudvalgets drøftelse emner til budgetforslag 2018 – 2021.

Beslutning:

Drøftet.

Udvalgsmedlemmerne tager forbehold i forhold til den videre politiske budgetproces.

Notat om 6-by nøgletal 2017 på beskæftigelsesområdet eftersendes samt vedhæftes referatet.

Udvalgene behandler Budget 2018-2021 på fællesmøde den 17.08.17 forud for fremsendelse til Magistratens Budgetforslag for 2018-2021.

Mariann Nørgaard var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Punkter til udvalgenes drøftelse:

1. Aftale om kommunernes økonomi for 2018
2. Moderniserings- og Effektiviseringskatalog 2018 for Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen - endeligt
3. Budgetbrik, Servicelovens voksenområde
4. Kommissorium Sammenlægning af Fællestilbuddene under Skoleforvaltningen
5. 6-by nøgletalsrapport 2017
6. Brik Skabelon ønsker drift 2018 AULA
7. Brik Skabelon ønsker drift 2018 – ansøgninger fra private
8. Ønske anlæg 2018 – Det offentlige byrum
9. Ønske anlæg 2018 – Tandklinik
10. Budgetønske til indsats for sårbare gravide
11. Skabelon ønsker anlæg 2018 – Ny vuggestue Sofiendal/Stolpedal
12. Skabelon ønsker anlæg 2018 – Børnehave Gl. Hasseris
13. Notat – Fleksjobpuljer i Aalborg Kommune



Bilag:

Aftale om kommunernes økonomi for 2018

Moderniserings- og Effektiviseringskatalog 2018 for Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen - endeligt

Budgetbrik, Servicelovens voksenområde

Kommissorium Sammenlægning af Fællestilbuddene under Skoleforvaltningen

6-by nøgletalsrapport 2017

Brik Skabelon ønsker drift 2018 AULA

Brik Skabelon ønsker drift 2018 - ansøgninger fra private

Ønske anlæg 2018 - Det offentlige byrum

Ønske anlæg 2018 - Tandklinik

Budgetønske til indsats for sårbare gravide

Skabelon ønsker anlæg 2018 - Ny vuggestue Sofiendal/Stolpedal

Skabelon ønsker anlæg 2018 - Børnehave Gl. Hasseris

Notat - Fleksjobpuljer i Aalborg Kommune

Notat om 6-by nøgletal 2017 på beskæftigelsesområdet - notater til fællesmødet 23.6.17.msg

Notat om 6-by nøgletal 2017 på beskæftigelsesområdet.docx

Tabeller vedrørende beskæftigelsesområdet - 6-by Nøgletalsrapport 2017.pdf



Punkt 6.

Orientering om tidsplan og form for Mål og strategier 2018

2017-026770

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender til Beskæftigelsesudvalgets og Familie- og Socialudvalgets orientering tidsplan og form for Mål og Strategier 2018.

Beslutning:

Til orientering.

Mariann Nørgaard var fraværende.



Sagsbeskrivelse

I forbindelse med godkendelsen af Mål og Strategier 2017 kom Beskæftigelsesudvalget med følgende bemærkning:

"BSU foreslår, at udvalgene kommer tidligere med ind over i processen og drøfter indhold til Mål og Strategier for kommende år forud for den endelige behandling."

Derfor orienteres hermed om de tanker, som forvaltningen gør omkring udarbejdelse af mål- og strategier for 2018.

Mål- og strategier er tæt knyttet til budgettet

Mål og Strategier udarbejdes hvert år. Formålet med Mål og strategier er at give et samlet overblik over forvaltningens væsentligste udfordringer, mål og prioriteringer for det pågældende budgetår.

Mål og strategier skal

- Være en overskuelig, præcis og rummelig ramme for omsætningen af de politiske prioriteringer ude på forvaltningens arbejdssteder som led i en målstyringsproces
- Give et samlet overblik over forvaltningens væsentligste udfordringer, mål og prioriteringer for det pågældende budgetår
- Bryde de af udvalgene og byrådet vedtagne overordnede flerårige politikker, strategier og handlingsplaner ned til konkrete 1-årige mål f.eks. dagtilbud for fremtiden, udviklingsstrategien for børn unge og familier med særlige behov, Sundhedspolitikken etc.
- Ikke mindst indeholde de særlige politiske og økonomiske prioriteringer, der fremgår af budgetforliget for 2018.

Derfor ligger skrivprocessen omkring mål- og strategier således, at den ligger forskudt i forhold til budgetprocessen, da væsentlige dele af indholdet er afhængig af budget 2018.

Det giver derfor ikke mening at køre en særskilt politisk proces omkring indholdet i Mål og Strategier før indholdet af budget 2018 ligger fast. På baggrund af budgetforliget færdiggør forvaltningen et oplæg til indhold til behandling i de to udvalg. Herefter kommer forslaget til behandling i de to udvalg. Her har udvalgenes medlemmer en helt afgørende rolle i at sikre sig, at prioriteringer og mål er præcist formulerede. De konkrete ændringsforslag og tilføjelser, som udvalgene har til indholdet bliver herefter indarbejdet.

Opbygningen af mål- og strategier

Det foreslås, at mål- og strategier i lighed med sidste år bygges op omkring forvaltningens mission om,

"At skabe rammerne for et godt hverdagsliv for borgerne og herunder særlige indsatser for dem med svære livsbetingelser".

Målene for 2017 er derfor samlet i syv centrale spor:

- Alle børn skal have gode muligheder for leg og læring
- Vi har ambitioner på alle børns vegne
- Flere unge skal i uddannelse
- Flere skal have en plads på arbejdsmarkedet
- Vi arbejder for større lighed i sundhed
- Aalborg skal være en kommune, hvor alle hører til
- Forvaltningen skal være en attraktiv og udviklende arbejdsplads

De 7 spor har vist sig at fungere i 2017-udgaven. Det er en opdeling, der gør det nemmere for medarbejderne at identificere sig med målene på de forskellige områder uden at det tværfaglige perspektiv går tabt. Samtidig knytter hovedsporene sig til de overordnede strategier, som forvaltningen arbejder efter f.eks. dagtilbud for fremtiden, udviklingsstrategien for børn, unge og familier med særlige behov, unge-strategien, beskæftigelsesplanen, sundhedspolitikken og etc.



Derfor foreslås det, at denne opdeling fastholdes.

Udover ovennævnte indgår forvaltningens værdigrundlag igen i år som del af "Mål- og strategier".

Mål- og strategier publiceres kun digitalt. For at lette evt. print foreslås et nyt layout i A4 format. Omfanget bliver som tidligere år.

Tidsplan:

28.09.17 Forligsforhandlinger

12.10.17 Budgettet 2. behandles

22.11.17 Behandling af forslag til Mål og strategier 2018 i FMU

24.11.17 Behandling af forslag til Mål og strategier 2018 i FSU

28.11.17 Behandling af forslag til Mål og strategier 2018 i BSU

30.11.17 Mål og strategier 2018 publiceres digitalt på aalborg.dk og KLIK

05.12.17 Målene for 2018 præsenteres på mål og strategimødet



Punkt 7.

Orientering om Ankestyrelsens statistik på Social- og Beskæftigelsesområdet 2016

2016-048486

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender til Beskæftigelsesudvalgets og Familie- og Socialudvalgets orientering, at nedenstående er den samlede ankestatistik for 2016 fra Ankestyrelsen over Aalborg Kommunes afgørelser på Social- og Beskæftigelsesområdet.

Beslutning:

Til orientering.

Mariann Nørgaard var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsendte d. 13. december 2016 til Beskæftigelses og Familie- og Socialudvalgets orientering, ankestatistik fra Ankestyrelsen 1. halvår 2016.

Nedenstående er den samlede statistik fra Ankestyrelsen for 2016. Fremadrettet vil Ankestatistikken blive fremsendt til orientering i udvalgene en gang årligt.

Ankestyrelsen har i 2016 modtaget 831 klagesager over Aalborg Kommunes afgørelser på Social- og Beskæftigelsesområdet.

I samme periode har Ankestyrelsen afgjort 763 sager, svarende til 2,9 % af det samlede antal af ankestyrelsesafgørelser på landsplan. Da befolkningstallet i Aalborg Kommune svarer til 3,69 % af den samlede befolkning, træffes der således relativt få afgørelser vedrørende Aalborg Kommune i Ankestyrelsen.

Nedenstående tabel viser hvordan Ankestyrelsens afgørelser har fordelt sig i forhold til sagsområder og afgørelsesmåder for Aalborg Kommune og landet som helhed.

Tabel 1: Afgørelser fordelt efter afgørelsestype og sagstype 2016

		LAB	LAS	PL	RSL	SDP	SL	ØVR	I alt
Aalborg	Stadfæstelse	30	87	21	2	173	158	16	487
	Ændring/ophævelse	7	34	1	1	21	19	11	94
	Hjemvisning	1	34	2	1	6	62	7	113
	Afvisning	4	17	1	21	23	3	0	69
	I alt	42	172	25	4	221	262	37	763
	Omgørelsesprocent	21	44	13	50	14	34	53	30
Landstotal	Stadfæstelse	1.004	4.196	649	139	4.432	5.167	781	16.368
	Ændring/ophævelse	174	1.196	35	90	587	987	99	3.078
	Hjemvisning	93	1.141	84	18	138	2.077	176	3.727
	Afvisning	117	899	99	36	673	810	161	2.795
	I alt	1.388	7.432	867	283	5.830	8.951	1.217	25.968
	Omgørelsesprocent	21	36	15	44	14	37	26	29

LAB: Lov om aktiv beskæftigelsesindsats, LAS: Lov om aktiv social politik, PL: Lov om social pension, RSL: Retssikkerhedslovens, SDP: Sygedagpengeloven, SL: Serviceloven.

Statistikken er opgjort på stadfæstede, ændrede/ophævede og hjemviste sager, samt sager, der er afvist. Ændrede/ophævede sager betyder, at Ankestyrelsen ikke har været enig med kommunen i afgørelsen, og samtidig har haft tilstrækkelige oplysninger til at kunne træffe en anden afgørelse. Hjemviste sager dækker over, at Ankestyrelsen har fundet, at der er fejl i sagen, som bevirker, at kommunen skal foretage yderligere sagsbehandling og træffe en ny afgørelse. Afviste sager er de situationer, hvor klagen er indgivet efter klagefristens udløb, eller klagesagen ikke kan behandles af Ankestyrelsen.

Det er skal bemærkes, at selv om Ankestyrelsen hjemviser en afgørelse, er det ikke nødvendigvis ensbetydende med, at kommunen har truffet en forkert afgørelse. Når Ankestyrelsen hjemviser en afgørelse til fornyet behandling, er der typisk tale om, at Ankestyrelsen anviser nogle retningslinjer, som kommunen skal følge i deres sagsbehandling. Afgørelsen kan efter fornyet behandling i kommunen, godt ende med samme resultat som tidligere. En del af de hjemviste afgørelser stadfæstes efterfølgende i Ankestyrelsen.

Det samlede antal klagesager på det beskæftigelsesmæssige og sociale område i Aalborg Kommune udgjorde i 2016 i alt 831 klagesager. Til sammenligning var der i 2015 i alt 737 klagesager. Set i forhold til det samlede antal afgørelser, der træffes i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen, er det få afgørelser, der klages over til Ankestyrelsen.

I løbet af det første kvartal i 2016 kunne der spores en tendens til, at der var en stigning i omgjorte/hjemviste afgørelser fra Ankestyrelsen både inden for Lov om Aktiv Socialpolitik og inden for Servicelovens børneparagraffer. Dette afstedkom at forskellige tiltag blev igangsat, herunder undervisning i at træffe korrekte afgørelser med henblik på at rette op og sikre den fornødne sagsbehandling. Juridisk afdeling forestod undervis-



ning til teamlederne, der efterfølgende underviste lokalt. Herudover blev opmærksomheden indskærpet på, at det er teamledernes kompetence at godkende revurderingerne.

Lov om Aktiv Socialpolitik:

Det kan konstateres, at der i 2016 er behandlet i alt 172 afgørelser inden for Lov om Aktiv Socialpolitik, hvor 44% af afgørelserne er omgjorte (53% i 1. halvår og 31% i 2. halvår). Til sammenligning traf Ankestyrelsen for Aalborg Kommune i 2015 i alt 284 afgørelser inden for Lov om Aktiv Socialpolitik, hvoraf de 33% blev omgjort.

Isoleret set, er en samlet omgørelsesprocent for 2016 på 44% mod landsgennemsnittets 36% høj. Det er dog vigtigt i den sammenhæng at bemærke, at omgørelsesprocenten for 2. halvår af 2016 er faldet markant nemlig til 31%. Det tyder således på, at forvaltningens øgede fokus på kvalitet i sagsbehandlingen, har haft en positiv effekt. Der arbejdes på en fortsat forbedring af kvaliteten i sagsbehandlingen og området følges tæt.

Der har i 2016 været omkring 100 færre klagesager inden for Lov om Aktiv Socialpolitik, hvilket måske kan henføres til, at reglen om gensidig forsørgerpligt blev afskaffet pr. 1.1.2016.

Fejltyper:

Ved afgørelser efter Lov om Aktiv Socialpolitik ses særligt fejltyperne:

- Mangelfuldt oplysningsgrundlag – Sagerne er ikke tilstrækkeligt belyst til, at Ankestyrelsen kan vurdere om afgørelsen kan stadfæstes, hvorfor sagerne hjemvises til fornyet afgørelse.
- Mangelfulde begrundelser for Kommunens afslag
- Mangelfuld stillingtagen til borgers partsindlæg ved revurdering.

Alle afgørelser gennemgås af konsulenter på de specifikke fagområder, hvorved der er fokus på en kvalitativ gennemgang af Ankestyrelsens afgørelser på de enkelte områder. Afgørelserne medbringes på teamledermøder, hvor der drages stor nytte af den fælles sparring.

Serviceoven:

Afgørelserne på Serviceloven er opdelt i børn- og unge området og voksenområdet. Samlet set ligger Aalborg Kommune 3 procentpoint lavere end landsgennemsnittet. I Aalborg kommune er voksenområdet yderligere opdelt mellem forvaltningerne Ældre- og Handicap og Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen. På voksenområdet er langt hovedparten af sagerne i Ældre- og Handicapforvaltningen. I Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen har kun ganske få ankesager på servicelovens voksenområde.

Børneområdet:

Fra Ankestyrelsens hjemmeside er det muligt at "isolere" tallene på børneområdet i Aalborg Kommune. Her kan det konstateres, at i 2016 er der behandlet i alt 89 afgørelser på børn- og unge området. Der er tale om afgørelser både på handicapområdet samt afgørelser på foranstaltningsområdet. Af de 89 afgørelser er 37% af afgørelserne omgjorte (46 % i 1. halvår og 16% i 2. halvår).

På børneområdet ses samme tendens som ovenfor beskrevet på Lov om Aktiv Socialpolitik i forhold til et markant fald i omgjorte afgørelser. Hvorfor det vurderes at forvaltningens initiativer til højnelse af kvalitet i sagsbehandlingen har haft en positiv effekt.

Træk på Ankestyrelsens hjemmeside viser at omgørelsesprocenten for andet halvår 2016 svarer til omgørelsesprocenten for år 2015, hvor der blev omgjort 18 % af det samlede antal afgørelser (137).



Fejltyper:

På afgørelser vedrørende Servicelovens § 41 og 42 ses særligt fejltyperne:

- Manglende oplysningsgrundlag – Ankestyrelsen finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt belyst m.h.p vurdering af målgruppe eller konkret omfang af bevilling
- Skærpet hjemmelskrav – når en eksisterende bevilling ophører/nedsættes er der et skærpet hjemmelskrav. Det betyder, at der både skal argumenteres for den konkrete afgørelse man træffer samt, hvad der konkret har ændret sig i forhold til tidligere bevilling.

På afgørelser vedrørende Servicelovens § 52 ses særligt fejltyperne:

- Manglende oplysningsgrundlag – især manglende børnesamtaler
- Mangelfulde begrundelser for Kommunens afslag
- Bemærkninger + ugyldighed vedrørende samværsafgørelser

Der er fra Socialafdelingen en forventning om, at omgørelsesprocenten fortsat kan nedbringes i takt med at de igangsatte tiltag er udmøntet.

Områderne følges fortsat tæt – og der justeres løbende i forhold til understøttende tiltag.

Lov om sygedagpenge:

På sygedagpengeområdet blev der i 2016 behandlet 221 klagesager mod kun 128 klagesager i 2015. Omgørelsesprocenten i 2016 er på niveau med landsgennemsnittet på 14 %, hvorimod det i 2015 lå noget under landsgennemsnittet. Det er dog få klagesager taget det samlede antal af afgørelse på området, i betragtning.

Fejltyper:

- De fleste af klagesagerne omhandler manglende overholdelse af arbejdsgiverens anmeldelsesfrist eller borgernes indsendelse af oplysningsskema ved opstart af sygedagpenge, og hvor langt de fleste sager stadfæstes.
- Der ses en mindre stigning på antallet af klagesager i forhold til muligheden for at få forlænget sygedagpengene efter forlængelsesfristens udløb ved 22 ugers sygedagpenge, samt ved vurdering af fortsat uarbejdsdygtighed. Der har derfor været et fokus på denne del i efteråret 2016, hvor praksis er justeret i forhold til ankestyrelsens afgørelser.

Lov om aktiv beskæftigelsesindsats

På beskæftigelseslovens område blev der i 2016 behandlet 42 klagesager mod kun 32 i 2015. Omgørelsesprocenten i 2016 er på niveau med landsgennemsnittet på 21%, hvorimod det i 2015 lå en del under landsgennemsnittet. Det kan konstateres at der er tale om en generel stigning på landsplan i omgørelsesprocenten på beskæftigelseslovens område fra 2015 til 2016.

Fejltyper:

- 7 ændringer samt 1 hjemvisning af afgørelse om fleksjob, ressourceforløb og jobafklaringsforløb. Det er vanskeligt at pege på generelle tendenser der kræver ændring af praksis, dog er der et skærpet fokus på tilstrækkelig dokumentation ved afgørelse om ophør af en indsats, herunder også at der er krav om afklaring af ret til en anden indsats, inden en foranstaltning som eksempelvis et jobafklaringsforløb standses.

Lov om social pension

På pensionslovens område ligger afgørelsesprocenten 2 % under landsgennemsnittet. I 2015 var der 34 sager der blev behandlet i ankestyrelsen, mens 21 sager er behandlet i 2016. Der er tale om 1 afgørelse om afslag på seniorførtidspension som Ankestyrelsen har ændret, og 2 hjemvisninger ift om helbredstillæg til førtidspensionister.



Punkt 8.

Orientering fra rådmand og direktør

1.

På baggrund af spørgsmål fra Per Clausen vedr. Repatriering af flygtninge har forvaltningen udarbejdet vedhæftede notat til drøftelse på fælles udvalgsmøde.

2.

Velkommen til Arne Bilgram, der tiltræder som ny Økonomi- og It chef i Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen pr. 01.08.17.

3.

Direktøren orienterede om Fleksjobpuljer i Aalborg Kommune efter sagen også har været drøftet i Direktørgruppen.

Jobcenter Aalborgs notat herom af den 14.06.17 vedhæftes referatet.

Beslutning:

Til orientering.

Mariann Nørgaard var fraværende.



Bilag:

Notat vedr. repatriering i Aalborg Kommune

Notat - Fleksjobpuljer i Aalborg Kommune.docx



Punkt 9.

Eventuelt

1.

Udvalgsmødet efter sommerferien er den 17.08.17, hvor der kl. 8:30 først er fællesmøde mellem Familie- og Socialudvalget og Beskæftigelsesudvalget om Budget 2018-21, Revisionsberetning samt Regnskab 2016, hvorefter der fortsættes med ordinært Familie- og Socialudvalgsmøde.

Beslutning:

Til orientering.

Mariann Nørgaard var fraværende.



Punkt 12.

Godkendelse af referat

Beslutning:

Godkendt.

Mariann Nørgaard var fraværende.

Per Clausen var fraværende.