

Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

Skoleudvalget

Mødet den 15.08.2017 kl. 08.30 - 13.00

Godthåbsgade 8, Mødelokale 3



**Aalborg
Kommune**



Indholdsfortegnelse

Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Drøftelse af samarbejdet med Aalborg Ungebyråd	2
3	Godkendelse af 2. behandling af ændring af ledelsesstrukturen i Aalborg Ungdomsskole	6
4	Godkendelse af 1. behandling af Fælles mål for DUS	10
5	Godkendelse af halvårsregnskab 2017	14
6	Drøftelse af Budget 2018: Budgetrapport 2018, 2. udgave	17
7	Godkendelse af nye vedtægter for Aalborg Kulturskole med virkning pr. 1. januar 2018	19
8	Godkendelse af indholdsfortegnelse i rapporten 'Servicetjek af integrationen på skoleområdet i Aalborg Kommune'	21
9	Orientering om deltagelse i AULA	25
10	Godkendelse af skoledistriktsgrænser ved Østre Havn, 2. behandling	28
11	Orientering fra rådmand og direktør	31
12	Eventuelt	33
13	Godkendelse af referat	35



Tid	Tirsdag 15. august 2017, kl. 08.30
Sted	Godthåbsgade 8, Mødelokale 3
Afbud	Lisbeth Lauritsen
Til stede	Tina French Nielsen, Hans Thorup, Helle Frederiksen, Jørgen Hein, Jan Nymark Thaysen, Per Clausen
Øvrige deltagere	Martin Østergaard Christensen, Jakob Ryttersgaard, Kristina Østergaard Kristoffersen, Hardy Pedersen og Pernille Fruergård Simonsen., Rasmus Jensen var til stede under punkt 2 og 3. Marc Søgård var til stede under punkt 2., Henrik Hiis og Kasper Borup var til stede under punkt 4., Jan Jakobsen var tilstede under punkt 7.
Øvrige oplysninger	Jan Nymark Thaysen forlod mødet kl. 11.00 under behandling af punkt 6. Per Clausen forlod mødet kl. 11.25 efter behandling af punkt 6.



Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

Godkendt.

Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Punkt 2.

Drøftelse af samarbejdet med Aalborg Ungebyråd

2017-033376

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalget drøftelse, samarbejdet mellem Ungebyrådet, Skoleudvalget og Byrådet.

Beslutning:

Til orientering.

Skoleudvalget ser det som centralt, at de unge bliver hørt og inddraget, så udvalget bakker derfor op om Ungdomsskolebestyrelsens beslutning om udvidelse af antallet af medlemmer i Ungebyrådet til 31.

Byrådet kan invitere ungebyrådsrepræsentanter til at deltage i udvalgsmøder eller dele af udvalgsmøder som repræsentanter for Ungebyrådet.

Skoleudvalget ønsker, at der etableres faste mødetidspunkter med Ungebyrådet.

Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Sagen fremsendes til Skoleudvalget med henblik på at orientere om Aalborg Ungebyråd og ændringer i vedtægterne for ungebyrådet. Vedtægtsændringerne sker som et led i at gentænke og reorganisere ungebyrådet. Orienteringen danner baggrund for en drøftelse af samarbejdet mellem Ungebyrådet, Skoleudvalget og Byrådet.

Om Aalborg Ungebyråd

Aalborg Ungebyråd er et samarbejde mellem UngAalborg og Aalborg Byråd, hvor demokratisk valgte unge kan få indflydelse på relevante emner samt interagere og samarbejde med byrådet. Aalborg Ungebyråd blev etableret i 2011, og ungebyrådet er jf. vedtægten en partipolitisk uafhængig organisation med formål at:

- Koordinere/opfange Aalborg Kommunes unges arbejds-, kultur-, skole-, fritids- og socialpolitiske interesser og varetage disse over for kommunens beslutningstagere
- Inddrage lokale unge, ungdomsorganisationer og foreninger i dette og rådets andet arbejde
- Vedligeholde og udbygge et samarbejde med Byrådet og andre relevante organer
- Være aktivitetsfremmende, idéskabende og sammen med andre organer arbejde for nye tiltag til gavn for kommunens unge
- Inddrage unge i det kommunale demokratiske virke og at inspirere samt opfordre unge til at tage del i demokratiet.

Aalborg Ungebyråd har indtil nu bestået af op til 19 unge i alderen fra 13-19 år. Der har dog siden Ungebyrådets første valg i 2013 været faldende tilslutning til kandidatlisten, og derfor består Aalborg Ungebyråd i valgperioden 2016-2017 kun af 8 unge.

Vedtægtsændring og øget fokus på fødekæden til Ungebyrådet

Aalborg Ungebyråd og demokratiindsatsen er et højt prioriteret område i UngAalborg. Med henblik på at gentænke ungebyrådet og valgforløbet har Ungdomsskolebestyrelsen den 28. juni 2017 efter indstilling fra ungebyrådet godkendt en vedtægtsændring med ikrafttrædelse 1. september 2017.

De mest centrale ændringer i vedtægterne er:

- Ungebyrådet udvides fra 19 til 31 medlemmer
- Valgperioden forkortes fra 2 til 1 år
- Der nedsættes et forretningsudvalg, der står for den daglige drift mellem de ordinære ungebyrådsmøder
- Der nedsættes faste politiske udvalg svarende til byrådets politisk-relevante udvalg.

Sammen med vedtægtsændringen lægges der op til et tættere samarbejde mellem ungebyrådet og elevrådene i Aalborg Kommunes skoler og ungdomsuddannelser, som forventes at stille med mindst én kandidat og et antal delegerede til den årlige Ungekongres. Dette skal styrke fødekæden til ungebyrådet, der søges sammensat med bred repræsentation og lokal forankring i Aalborg Kommune. Ved at styrke koblingen til elevrådene og skolerne er målet at styrke unges demokratifølelse og involvering i den demokratiske proces både på den enkelte skole/ungdomsuddannelse og i kommunen som helhed.

Aktiviteter i Aalborg Ungebyråd i efteråret 2017

I efteråret 2017 er der blandt andet følgende aktiviteter i relation til Aalborg Ungebyråd:

- 28. august 2017: Møde med Aalborg Byråd
- 12.-26. september 2017: Online valg til Aalborg Ungebyråd, hvor alle kommunens 13-19-årige kan stemme på en kandidat til Aalborg Ungebyråd
- 27. september 2017: Afholdelse af Ungekongres 2017 i Solsidehallen. På kongressen bliver der – i samarbejde med kommunens forvaltninger - afholdt workshops på baggrund af temaet "Stigsborg Brygge for unge!".

Administrativ understøttelse af Ungebyrådet



Driften af Ungebyrådet er finansieret af UngAalborg, og fremadrettet øges den administrative understøttelse med henblik på at give ungebyrådet den bedst mulige platform for at involvere sig i den demokratiske proces. UngAalborg har ansat en fast sekretær for ungebyrådet på 10 timer ugentligt, og ungebyrådsmøderne vil fremadrettet foregå i tæt samarbejde med ungdomsskolelederen. Derudover vil UngAalborg understøtte ungebyrådet ift. administration, kommunikation, retorik osv. De konkrete indsatser vil blive fastlagt i efteråret 2017.

Skoleudvalget som demokratisk medspiller til Ungebyrådet

Gennem et repræsentativt ungebyråd sikres det, at Aalborg Byråd, de politiske udvalg og de enkelte forvaltninger har et legitimt organ, der repræsenterer kommunens unge i spørgsmål, der optager dem. Skoleudvalget har således mulighed for at involvere medlemmer af ungebyrådet i de sager, som udvalget finder relevante.

Skoleudvalget bedes på baggrund af orienteringen drøfte samarbejdet mellem Ungebyrådet, Skoleudvalget og Byrådet. Herunder kan det drøftes, hvorledes Skoleudvalget kan drage nytte af et aktivt ungebyråd og derved også gøre arbejdet i ungebyrådet meningsfuldt for de unge.



Bilag:

Vedtægter for Aalborg Ungebyrå d 01.09.2017.pdf



Punkt 3.

Godkendelse af 2. behandling af ændring af ledelsesstrukturen i Aalborg Ungdomsskole

2017-028895

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender

at der etableres et samlet ledelsesteam bestående af ungdomsskoleinspektøren, afdelingsleder af UngAUC og afdelingsleder af klubber, fritids- og skoletilbud
at de hidtidige ungdomshusledere erstattes af en fælles husleder
at der etableres en ny teamlederstilling til sociale aktiviteter
at der etableres et udvidet ledelsesteam bestående af ledelsesteamet suppleret med en fælleshusleder af ungdomshusene, 3 teamledere fra UngAUC og teamleder af sociale aktiviteter
at den forventede besparelse på ledelse i stedet anvendes til aktiviteter for de unge

Beslutning:

Godkendt.

Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fremsendes fordi Skoleudvalget skal godkende 2. behandlingen af forslag til ændret ledelsesstruktur i Aalborg Ungdomsskole.

Baggrund

Aalborg Ungdomsskole har igennem længere tid arbejdet med at skabe mere sammenhæng og tættere forbindelse mellem de forskellige dele af Ungdomsskolen. Derudover har det været et ønske, at mindske udgifterne til ledelse og dermed allokere flere ressourcer til aktiviteter for de unge.

Nuværende ledelsesstruktur

Den nuværende ledelsesstruktur består af:

- Ungdomsskoleinspektør
- Leder af sektionen for fuldtidsuddannelser
- Leder af sektionen for lokale indsatser
- Leder af ungdomshuset Stationen
- Leder af ungdomshuset KUL
- Leder af knallertbanen
- Leder af skatehallen
- Leder af vandcentret

Samt ungdomsklubledere og juniorklubledere

Forslag til fremtidig ledelsesstruktur

Det foreslås, at ledelsesstrukturen i stedet ændres til:

- Ungdomsskoleinspektør
- Afdelingsleder af UngAUC
- Afdelingsleder af klubber, fritids- og klubtilbud
- Teamledere på UngAUC
- Husleder af ungdomshusene
- Teamleder af sociale aktiviteter

Samt ungdomsklubledere og juniorklubledere

Med forslaget samles lederne af ungdomshusene (KUL, Station10 og Street Station) til en fælles husleder. Samtidig oprettes en ny teamleder af sociale aktiviteter.

Teamlederen vil bl.a. få ansvar for crossbanen, klatrekælderen, vandcentret, servicecentret, skaterbanen og de sociale aktiviteter så som VoxVærk og lign. Det er vurderingen, at der fremadrettet vil være behov for flere af denne type tilbud, hvorfor det prioriteres højt ledelsesmæssigt.

Med henblik på at skabe større sammenhæng mellem de forskellige dele af organisationen etableres et samlet ledelsesteam bestående af Ungdomsskoleinspektøren, afdelingslederen af UngAUC og afdelingslederen af klubber, fritids- og klubtilbud.

Samtidig oprettes et udvidet ledelsesteam der ud over ledelsesteamet består af teamledere på UngAUC, huslederen af ungdomshusene og teamlederen af sociale aktiviteter.

Ungdomsklubledere og juniorklubledere forbliver som hidtil.

Ungdomsskolebestyrelsen har drøftet den nye ledelsesstruktur på mødet den 31. maj og indstiller, at planen udmøntes. OmrådeMED har tilsvarende drøftet ændringen på mødet den 30. maj og er indstillet på, at der arbejdes videre med planerne. Der er vedhæftet referater fra møderne.

Personalemæssige konsekvenser



Forslaget til ny ledelsesstruktur har følgende personalemæssige konsekvenser:

- Der nedlægges de nuværende stillinger som leder af ungdomshuset Station10, ungdomshuset KUL, knallertbanen, skatehallen og vandcentret
- Der oprettes to nye lederstillinger som henholdsvis fælles husleder og teamleder for sociale aktiviteter

De implicerede medarbejder vil blive forsøgt omplaceret i høringsperioden.

Økonomiske konsekvenser

Der forventes en besparelse på ca. 1,3 mio. kr. årligt. Ressourcen allokeres i stedet til aktiviteter for de unge.

Ungdomsskoleplanen er vedhæftet – heri fremgår forslag til ændringer på baggrund af evt. ny ledelsesstruktur. Ungdomsskoleplanen redigeres endeligt, når der taget endeligt stilling til ny ledelsesstruktur

Høring i relevante fora

Organisationsændringen har i perioden 20. juni til 1. august været i høring i LMU i husene i Ungdomsskolen og områdeMED i Ungdomsskolen. Der er ikke på baggrund af møderne indkommet høringssvar, hvorfor der heller ikke er foretaget ændringer i sagsfremstillingen i forhold til 1. behandlingen.



Bilag:

Referat - områdeMED UngAalborg 30. maj 2017.docx

Referat - ungdomsskolebestyrelse 31. maj.docx

Ungdomsskoleplan - version 2017.pdf



Punkt 4.

Godkendelse af 1. behandling af Fælles mål for DUS

2017-027206

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender 1. behandling af fælles mål for DUS.

Beslutning:

Godkendt.

Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Nærværende sag fremsendes, fordi Skoleudvalget skal godkende 1. behandlingen af Fælles mål for DUS med henblik på høringsudsendelse.

Baggrund

Skoleudvalget godkendte den 7. februar analyse af fritidstilbud. Her var en af anbefalingerne at igangsætte en reformulering af "Indholdsplan for DUS". Dette arbejde er nu tilendebragt, og *Fælles mål for DUS* er færdigarbejdet.

Det er lovpligtigt, jf. lovbekendtgørelsen nr. 665 af 20. juni 2014, at kommunerne har en mål- og indholdsbeskrivelse for folkeskolens skolefritidsordninger. Indholdsbeskrivelsen skal indeholde retningslinjer for, hvordan skolefritidsordningerne skal medvirke til udmøntningen af kommunens sammenhængende børnepolitik.

Desuden skal indholdsbeskrivelsen bl.a. omfatte

- Samspillet mellem skole og skolefritidsordning i forbindelse med pædagogiske aktiviteter, undervisning og skole-hjem samarbejdet, samt angive de overordnede rammer for pædagogiske aktiviteter og forældresamarbejdet i skolefritidsordningen.
- Om skolefritidsordningen tilbyder lektiestøtte, herunder i samspil med lektiehjælp og faglig fordybelse i undervisningstiden.
- Om der er en målrettet indsats i forhold til støtte eller udfordringer til børn med særlige behov, forudsætninger m.v.
- Inddrage krop, bevægelse og sundhed i hverdagen, herunder i hvilket omfang det sker i samarbejde med idrætsforeninger eller lignende.

Proces

I forbindelse med udarbejdelsen af Fælles mål for DUS har der været nedsat en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra seks skoler med deltagelse af både pædagoger, lærere og skoleledelse samt repræsentant fra Skoleforvaltningen. Arbejdsgruppens formål har været at bidrage til indholdet i Fælles mål for DUS, samt samle op på og videreføre inputs fra de afholdte temamøder.

Derudover har der været nedsat en styregruppe med ledelsesrepræsentanter fra Skoleforvaltningen samt en repræsentant fra arbejdsgruppen. Styregruppens formål har været at sikre, at udviklingen af Fælles mål for DUS imødekom de fastsatte mål for processen og resultatet.

Udviklingen af Fælles mål for DUS har været en løbende proces, hvor alle Aalborg Kommunes skoler og DUS-ordninger har været inddraget. Der har bl.a. været afholdt tre temadage for ledelse og DUS-nøglepersoner ift. at bidrage til processen, samt sikre forankring på skolerne. Herudover har der været oplæg for Udvidet Forvaltningsledelse dels ift. information om processen, samt i forhold til at bidrage til processen.

Indhold i Fælles mål for DUS

Fælles mål for DUS er udarbejdet for at skabe en sammenhæng og helhed mellem skole og DUS samt give et styringsredskab til at styrke og sikre kvalitet og udvikling i forhold til det pædagogiske arbejde.

I Aalborg Kommune arbejdes der med udgangspunkt i pædagogiske læreplanstemaer, som danner baggrund for det pædagogiske arbejde gennem seks temaer:

1. Alsidig og personlig udvikling
2. Sproglig udvikling
3. Social kompetence
4. Kulturelle udtryksformer og værdier
5. Naturen og udeliv
6. Krop, bevægelse og sundhed



På tværs af de seks temaer findes fire pejlemærker, der sætter retning og sikrer, at alle børn og deres familier føler sig anerkendt og værdsat, samt indgår i et udviklende læringsfællesskab:

1. Den hele skole
2. Forældresamarbejde
3. Den åbne skole
4. Fokus på alle børn

Det videre arbejde

Fælles mål for DUS skal danne grundlag for arbejdet i alle Aalborg Kommunes DUS-ordninger, hvor der skal defineres fælles mål og delmål i den enkelte DUS.

På den enkelte skole udarbejdes der lokale delmål for alle 6 temaer. Herunder medtænkes de 4 tværgående pejlemærker. Beskrivelsen af DUS offentliggøres på skolens hjemmeside. Beskrivelserne af den lokale DUS ud fra *Fælles Mål for DUS* hænger tydeligt sammen med skolens målpil.

Der igangsættes kompetenceløft af medarbejderne i DUS. Udgangspunkt for kompetenceløftet vil være DUS'ens behov ud fra målene og pejlemærkerne i *Fælles Mål for DUS*. I august 2017 sendes spørgeskemaer ud til DUS'erne, hvor en egenvurdering gennemføres i forhold til hvilke områder den enkelte DUS mangler kompetenceløft i. Efter behov kan der rekvireres konsulent fra Skoleforvaltningen til kompetenceafdækning.

Udgifter til kompetenceløft søges dækkes af puljen til kompetenceudvikling.

Høringsberettigede

Fælles mål for DUS sendes i høring hos nedenstående interessenter. Høringsfristen er 8. september.

- BUPL
- MED-udvalgene
- Handicaprådet
- DL
- FOA
- Skolebestyrelserne

Økonomi og Personalemæssige konsekvenser

Forslaget har ingen økonomiske eller personalemæssige konsekvenser.

Tidsplan

15. august	1. behandling i Skoleudvalget
8. september	Høringsfrist
3. oktober	2. behandling i Skoleudvalget
Primo oktober	Ikrafttrædelse

Bilag:

Bilag 1 - Fælles mål for DUS



Bilag:

Oplæg DUS indholdsplan.pdf



Punkt 5.

Godkendelse af halvårsregnskab 2017

2017-037993

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender halvårsregnskab 2017.

Beslutning:

Godkendt.

Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Halvårsregnskab for perioden 1. januar – 30. juni 2017 fremsendes til Skoleudvalgets godkendelse. Nedenfor er opført det korrigerede budget for regnskabsåret 2017, forbruget indtil 30. juni 2017 og forventet afvigelse ved årets afslutning.

Regnskabsoversigt for Skoleforvaltningen					
Beløb i 1.000 kr.	Korr. Budget 2017		Forbrug 30/6-2017		Nettoafvigelse
	Udgift	Indtægt	Udgift	Indtægt	Pr. 31/12-2017
Drift					
Serviceudgifter					
Sektor Skoler	2.340.782	-217.154	1.042.789	-121.189	-11.000
Sektor Administration	40.905	-427	17.905	-230	0
Serviceudgifter i alt	2.381.687	-217.581	1.060.694	-121.419	-11.000
Serviceudgifter netto	2.164.106		939.275		-11.000
Budgetgaranterede udgifter:					
Sektor Skoler	4.930	-1.390	2.192	-982	0
Budgetgaranterede udgifter i alt	4.930	-1.390	2.192	-982	0
Budgetgaranterede udgifter netto	3.540		1.210		0
I alt	2.386.617	-218.971	1.062.886	-122.401	-11.000
I alt netto	2.167.646		940.485		-11.000
Anlæg					
Sektor Skoler	121.564	0	29.469	-300	0
I alt	121.564	0	29.469	-300	0
I alt netto	121.564		29.169		0

- = mindreudgift/merindtægt

+ = merudgift/mindreindtægt

Generelt

De seneste år har der været afregnet intern husleje, således har Skoleforvaltningen betalt husleje til AK Bygninger for samtlige bygninger. Skoleforvaltningens interne husleje udgør 172,7 mio. kr. på årsbasis. Der arbejdes i øjeblikket med en omlægning af administrationen af bygningsområdet, hvilket betyder, at der ikke er betalt intern husleje i første halvår af 2017. Det betyder, at der er budgetteret med udgiften, der på halvårsplan er 86,4 mio. kr., men udgiften er ikke afholdt. Dette giver et lidt skævt billede af forbruget.

Når der korrigeres for intern husleje forventer Skoleforvaltningen, at der vil være et mindre forbrug på 11 mio. kr. ved årets udgang. Byrådet har tidligere besluttet, at der skal overføres samme beløb fra 2017 til 2018, som der er overført fra 2015 og 2016 til 2017. For Skoleudvalgets vedkommende er det 10,7 mio. kr.



Drift

Sektor Skoler

Når der korrigeres for problemstillingen vedr. intern husleje vil der være en forbrugsprocent på 47,4%, hvilket svarer præcist til forventningen. Sidste år var der på samme tidspunkt en forbrugsprocent på 48,1%.

Der er mindre udsving på de enkelte funktioner under Sektor Skoler. Samlet set forventes, at der vil være et mindre forbrug ved årets udgang på 11 mio. kr.

Der er dog et enkelt forbehold. Udviklingen i visitation til specialtilbud betyder, at der i løbet af efteråret 2017 (og i kommende regnskabsår) vil komme et merforbrug på området. Der er iværksat foranstaltninger, der har til hensigt at sikre, at merforbruget i 2017 på dette område kan finansieres inden for Skoleudvalgets eget budget. Udviklingen på området er dog usikkert.

På de budgetgaranterede udgifter (EGU – erhvervsgrunduddannelsen) forventes der balance.

Sektor Administration

Når der korrigeres for problemstillingen vedr. intern husleje vil der være en forbrugsprocent på 47,1%. Der forventes balance i forhold til det korrigerede budget

Anlæg

Der forventes balance i forhold til det korrigerede budget.

Forbruget er traditionelt set lavest i foråret, men alle anlægsprojekter er enten igangsat, eller planlægningen er i gang.



Punkt 6.

Drøftelse af Budget 2018: Budgetrapport 2018, 2. udgave

2016-055595

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalgets drøftelse, anden udgave af Budgetrapport 2018.

Beslutning:

Drøftet.

Lisbeth Lauritsen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Sagen fremsendes til behandling i Skoleudvalget på grund af, at Skoleudvalget skal beslutte hvilket materiale og hvilke forslag der skal fremsendes til Byrådets budgetseminar og dermed til oplæg til Magistratens forslag til 1. behandling af Budget 2018.

Budgetrapport 2018, 2. udgave (dateret 30. juni 2017), indeholder summen af de drøftelser, der har været i Skoleudvalget på udvalgets møder i perioden februar-juni 2017. Det drejer sig om udvalgets drøftelser om bidrag til moderniserings- og effektiviseringskatalog, en række emner som har været temaer på udvalgets møder, forslag til anlægsbudget, skoleprognose og nøgletal samt enkelte andre emner.

Budgetrapporten skal give Skoleudvalget et overblik af nuværende prioriteringer og fremtidige handlemuligheder i budget 2018 og vise en tydelig sammenhæng mellem visionen for skolevæsenet og de økonomiske prioriteringer i budget 2018.

Skoleudvalget har på de tidligere møder drøftet indholdet i Budgetrapport 2018, så hovedvægten i drøftelsen på mødet, vil blive drøftelse af finansiering af de forslag som Skoleudvalget ønsker at fremme inden for eget budget samt udarbejde endeligt forslag til investeringsoversigt. Budgetrapportens øvrige områder gennemgås kun overordnet.



Punkt 7.

Godkendelse af nye vedtægter for Aalborg Kulturskole med virkning pr. 1. januar 2018

2017-028109

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget anbefaler, at Byrådet godkender nye vedtægter for Aalborg Kulturskole med virkning pr. 1. januar 2018.

Beslutning:

Indstilles til godkendelse i Byrådet.

Lisbeth Lauritsen, Jan Nymark Thaysen og Per Clausen var fraværende.



Bilag:

Sagsfremstilling - Ændring af vedtægter for Aalborg Kulturskole

Udkast til nye Vedtægter for Aalborg Kulturskole.docx

Tidslinje - nye vedtægter.docx

Procesplan evaluering af kulturskolens organisering.pdf

Notat vedr. Kulturskolens organisering.docx

Nuværende vedtægter Aalborg Kulturskole.pdf



Punkt 8.

Godkendelse af indholdsfortegnelse i rapporten 'Servicetjek af integrationen på skoleområdet i Aalborg Kommune'

2017-006385

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender forslag til indholdsfortegnelse for rapporten 'Servicetjek af integrationen på skoleområdet i Aalborg Kommune'.

Beslutning:

Godkendt.

Lisbeth Lauritsen, Jan Nymark Thaysen og Per Clausen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Hermed fremlægger Skoleforvaltningen forslag til indholdsfortegnelse for en samlet rapport med titlen 'Servicetjek af integrationen på skoleområdet i Aalborg Kommune' til godkendelse i Skoleudvalget.

Baggrund

Byrådet vedtog den 9. januar 2017 at gennemføre et servicetjek af integrationen på skole- og dagtilbudsområdet i Aalborg Kommune i form af to undersøgelser – en på dagtilbudsområdet og en på skoleområdet. Dansk Folkepartis anmodning og byrådets beslutning vedr. undersøgelsen på skoleområdet var følgende:

Dansk Folkeparti har anmodet om, at få følgende optaget på dagsordenen til byrådets møde den 9. januar 2017:

"Dansk Folkeparti foreslår, at der laves en undersøgelse af konsekvenserne for følgende: Vi ønsker at Aalborg Kommune fastsætter en grænse for hvor høj en procentdel af børnene i kommunens folkeskoler, der må være tosprogede og dermed kan forventes at have særlige sproglige og kulturelle udfordringer. For mange tosprogede børn i samme klasse kan medføre problematikker for de ansatte og for børnenes læring og udvikling. Derfor ønsker vi at sikre, at kommunens tosprogede elever bliver fordelt mere ligeligt mellem kommunens folkeskoler. Dette vil ikke kun være til gavn for den enkelte elev, men kan også hjælpe den generelle integration, og byudviklingen i mere belastede områder. Det er vigtigt for en vellykket integration, at udenlandske og danske børn omgås hinanden og lærer deres forskelligheder at kende. Udgangspunktet i undersøgelsen bør være, at der maksimalt er 20 % tosprogede elever i hver klasse."

Beslutning:

Socialdemokratiet stillede følgende alternative forslag:

"Der laves en lignende undersøgelse som på daginstitutionsområdet som giver en status på integrationen på vores skoler, og samtidig også kommer med løsninger og synliggør de konsekvenser, der kan være ved bl.a. at sætte kvote på antallet af tosprogede i skolerne."

Godkendt.

Dansk Folkeparti frafaldt herefter sit forslag.

Skoleudvalget godkendte et kommissorium for arbejdet med undersøgelsen på skoleområdet på mødet den 7. marts, jf. bilag 2. 21. marts blev Skoleudvalget orienteret om arbejdet og på mødet den 16. maj behandlede Skoleudvalget det fremlagte 'Servicetjek af integrationen på skoleområdet i Aalborg Kommune'. Udvalget videresendte undersøgelsen til Byrådet med indstilling om godkendelse.

På mødet den 19. juni 2017 behandlede Byrådet sagen vedr. servicetjek af integrationen på skoleområdet i Aalborg Kommune. Byrådet besluttede at tilbagesende sagen til fornyet behandling i Skoleudvalget med henblik på udvalgets stillingtagen til supplerende oplysninger i sagen, som var blevet fremsendt sent i forløbet. De supplerende oplysninger var dels et notat om modersmålet som ressource i undervisningen af tosprogede elever og dels et notat om mulige indsatser i skolevæsenet for at styrke integrationen af tosprogede elever og deres familier.

På baggrund af ovenstående sagsforløb har Skoleforvaltningen besluttet at lave en ny gennemskrivning af undersøgelsen med henblik på at udforme en samlet rapport med indledning, resumé, beskrivelse af igangværende indsatser og forslag til nye indsatser som supplement til det tidligere afrapporterede indhold.



Indholdet i en revideret samlet rapport

Den tidligere fremlagte undersøgelse bestod af følgende tre dele:

1. Forskning og undersøgelser vedrørende tosprogsområdet
Formål: At sikre, at en styrkelse af tosprogsområdet foruden opmærksomhedspunkter fra praksis er funderet i viden om, hvad der er væsentligt, når målet er at styrke tosprogede elevers læring, trivsel og udvikling og deres integration i det danske samfund.
2. Statistik om tosprogede elever på folkeskolerne i Aalborg Kommune
Formål: At belyse, hvilken betydning andelen af tosprogede elever i de almene klasser 0.-9. årgang har for en række forskellige forhold, bl.a. elevernes resultater og uddannelsesparathed.
3. Erfaringer fra Aarhus og København
Formål: At belyse erfaringerne fra Aarhus og Københavns kommuner med modeller for fordeling af tosprogede elever på tværs af folkeskoler.

Som supplement til det tidligere afrapporterede indhold foreslås det, at den samlede rapport også omfatter følgende elementer:

- Indledning
- Resumé
- Redegørelse for resultaterne af en analyse af tosprogsområdet som blev udarbejdet i sommeren 2016
- Beskrivelse af nuværende praksis samt status for implementering af ny model på tosprogsområdet
- Beskrivelse af igangværende indsatser i skolevæsenet for at styrke integrationen af tosprogede elever og deres familier
- Beskrivelse af perspektiver og konsekvenser forbundet med at skabe en mere ligelig fordeling af tosprogede elever mellem skolerne i Aalborg Kommune inspireret af erfaringerne fra Aarhus og København.
- Konklusion og anbefalinger

Det samlede forslag til rapportens indhold fremgår af bilag 1.

Tidsplan

Det reviderede 'Servicetjek af integrationen på skoleområdet i Aalborg Kommune' fremlægges til politisk behandling efter følgende tidsplan:

Skoleudvalget:	5. september 2017
Magistraten:	14. september 2017
Byrådet:	25. september 2017

Bilag

1. Indholdsfortegnelse for rapporten 'Servicetjek af integrationen på skoleområdet i Aalborg Kommune'.
2. Kommissorium for undersøgelse af tosprogsområdet i Skolevæsenet 2017.



Bilag:

Bilag 1 - Indholdsfortegnelse Servicetjek af integrationen på skoleområdet i Aalborg Kommune.docx

Bilag 2 - Kommissorium for undersøgelse af tosprogsområdet i dagtilbud 2017

Servicetjek tosprogsområdet SKU 15.08.pdf



Punkt 9.

Orientering om deltagelse i AULA

2015-058796

Skoleforvaltningen fremsender til Skoleudvalget orientering, status på tilslutning til kommunikationsplatformen AULA.

Beslutning:

Til orientering.

Lisbeth Lauritsen, Jan Nymark Thaysen og Per Clausen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Sagen er på dagsordenen for at give Skoleudvalget en status på arbejdet med Aula, som Skoleudvalget tidligere har besluttet, at skoleområdet skal tilslutte sig. Samtlige landets kommuner har tilsluttet sig Aula på skoleområdet, mens der er fem kommuner, der ikke har tilsluttet sig dagtilbudsområdet herunder Aalborg Kommune.

Aula vil fra 2019 give elever, pædagogisk personale og forældre adgang til informationer fra skolen og dagtilbud. Aula erstatter folkeskolernes brug af SkoleIntra og bliver fremtidens kommunikationskanal i folkeskoler og SFO'er i alle landets kommuner og desuden i dagtilbud i 93 kommuner. Aula kommer i drift i skolerne efter sommerferien 2019.

Aula blev besluttet som en del af det fællesoffentlige Brugerportalsinitiativ, som skal etablere tidssvarende digitale platforme, der kan understøtte en ny folkeskole og målene i folkeskoleformen. Aula gik tidligere under navnet Samarbejdsplatformen.

Aula skal i samspil med Læringsplatformen give alle elever, forældre, lærere og skoleledere en samlet digital adgang til lokale it-systemer.

Der gives på mødet en orientering om indholdet i Aula, organiseringen af arbejdet, tidsplan og økonomi.



Bilag:

Præsentation af AULA, samarbejdsplatform 15.08.pdf



Punkt 10.

Godkendelse af skoledistriktsgrenser ved Østre Havn, 2. behandling

2017-025087

Skoleforvaltningen indstiller, at Skoleudvalget godkender,

at Skoledistrikterne i området ved Østre Havn fastlægges jf. sagsbeskrivelsen med virkning fra skoleåret 2017/18.

Beslutning:

Godkendt.

Lisbeth Lauritsen, Jan Nymark Thaysen og Per Clausen var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Sagen er på dagsordenen fordi By- og Landsskabsforvaltningen har henvendt sig til Skoleforvaltningen vedrørende et område ved Østre Havn, hvor der er planlagt et nyt vejforløb. Vejforløbet følger af lokalplanen der indebærer nybyggeri i området. Da vejforløbet følger den nuværende distriktsgrænse og går på tværs af to skoledistrikter - Vejgaard Østre Skole og Sønderbroskolen -, har By- og Landsskabsforvaltningen spurgt hvilket skoledistrikt det nye vejforløb skal tilhøre.

Området har tidligere været udlagt til erhverv/industri. De nuværende distriktsgrænser har således ikke forholdt sig til byggeri med beboelse, og de er ikke logiske, når området udlægges til boliger. De nuværende distriktsgrænser fremgår af kortet i bilag 1. På kortet er det nye vejforløb markeret med gult. Af bilag 2 fremgår det, hvor der er planlagt boligbyggeri (kortudsnit fra lokalplanen).

Det foreslås, at distriktsgrænsen mellem Vejgaard Østre Skole og Sønderbroskolen flyttes, så den følger Beddingen (alle numre) og Gasværksvej syd for rundkørslen (nr. 2, 3, 4, 5, 7). Den nye distriktsgrænse fremgår af bilag 3. Distriktsgrænsen betyder, at det nye vejforløb placeres i Sønderbroskolens distrikt, og at det planlagte boligbyggeri i området vil tilhøre Sønderbroskolen.

Forslaget træder i kraft fra skoleåret 2017/18.

Konsekvenser

Siden 1. behandlingen af sagen er en ny skoleprognose godkendt i Skoleudvalget. Prognosen viser, at Sønderbroskolens elevtal vil stige med 61 elever frem mod 2028/29. Skolen udnytter kapaciteten og enkelte år er behovet større end kapaciteten. På Vejgaard Østre Skole viser prognosen at elevtallet vil falde med 31 elever frem mod 2028/19. Skolen har ledig kapacitet.

Distriktsgrænserne kan påvirke elevtallet og dermed prognoserne i de kommende år. De faktiske konsekvenser er ikke beregnet, da en ny prognose netop er udarbejdet. Dermed vil konsekvenserne først blive beregnet i forbindelse med den prognose der bliver udarbejdet i 2018.

Det skal desuden bemærkes, at konsekvenserne vil afhænge meget af de boligtyper der opføres i området, idet boligtyperne har stor betydning for hvem der bor i boligerne. Således har andelen af familieboliger i midtbyen betydning for, om børnefamilierne bosætter sig i byen eller flytter ud i forstæderne.

Forslaget har ingen konsekvenser for nuværende elever, idet der i de berørte områder ikke er nogen elever indskrevet i Aalborg Kommunes skoler.

Høring

Indstillingen har været i høring i skolebestyrelserne på Sønderbroskolen og Vejgaard Østre Skole.

Høringssvar fra skolebestyrelsen på Sønderbroskolen

Sønderbroskolen er positivt indstillet over for forslaget. Skolebestyrelsen mener, at forslaget vil bidrage til at skolen får en større andel af etniske danske børn. Skolebestyrelsen er dog også bekymret for om skolen har kapacitet til at rumme en stigning i elevtallet, og at det derfor kan blive nødvendigt at investere i de fysiske rammer.

Høringssvar fra skolebestyrelsen på Vejgaard Østre Skole

Skolebestyrelsen mener, at forslaget bør forkastes, da skolebestyrelsen ikke mener, at der foreligger nogen saglige begrundelser for forslaget.

Forvaltningen bemærkninger til høringssvarene

Høringssvarene giver ikke anledning til at ændre i indstillingen.



Bilag:

Høringssvar fra Vejgaard Østre Skole

Høringssvar fra Sønderbro skolen



Punkt 11.

Orientering fra rådmand og direktør

Beslutning:

Til orientering.

Der igangsættes en evaluering af indeværende byrådsperiode. Evalueringen skal sikre, at eventuelle forbedringer til det kommende Skoleudvalg for perioden 2018-2021 gennemføres.

Lisbeth Lauritsen, Jan Nymark Thaysen og Per Clausen var fraværende.



Bilag:

Skoleudvalgets aktiviteter 2017.pdf



Punkt 12.

Eventuelt

Beslutning:

Intet.

Lisbeth Lauritsen, Jan Nymark Thaysen og Per Clausen var fraværende.



Bilag:

Sagsoversigt 2017.pdf



Punkt 13.

Godkendelse af referat

Beslutning:

Godkendt.

Lisbeth Lauritsen, Jan Nymark Thaysen og Per Clausen var fraværende.