

"Ansøgningskema"

Obligatorisk disposition for ansøgning om at blive godkendt til at etablere og drive privat dagtilbud i Aalborg Kommune

Sendes til:

Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen
Sønderbro 12
9000 Aalborg tlf.
nr. 9931 3131
fb.forvaltning@aalborg.dk

Mrk. "Anmodning om godkendelse – Privat dagtilbud"

Ansøger har mulighed for at udfylde denne disposition i elektronisk form eller i et særskilt dokument. Det kræver blot, at dispositionen i dette dokument følges. Gem først dokumentet på skrivebordet og udfyld det derefter elektronisk.

Sammen med dette ansøgningskema skal der være vedlagt vedtægter for institutionen. Vedtægterne skal bl.a. fastsætte optagelseskriterier, opsigelsesvarsel, bestyrelseskonstruktion, evt. specielt formål med institutionen, åbningstid, antal børn, anvendelse af institutionens overskud mv.

Desuden skal der vedlægges dokumentation for, at institutionen lever op til dagtilbudslovens formålsbestemmelser § 7, bestemmelserne om pædagogiske læreplaner § 8, samt bestemmelserne om sprogvurdering og sprogstimulering § 11.

1. Stamdata for virksomheden

Leverandørens navn: St. Restrup Skovbørnehus, Restrup Skovvej
Leverandørens adresse: Restrup Skovvej 30, 9240 Nibe
Leverandørens CVR nr. : 37349542
Leverandørens SE nr.:
Leverandørens tlf. nr. 20407175
Leverandørens fax nr.
Leverandørens E-mail-adresse: schaadline@gmail.com
Leverandørens bankforbindelse: Jutlander Bank
Leverandørens kontaktperson: Lene Frederiksen
Leverandørens etableringsår: 2019

2. Type af tilbud

Undertegnede anmoder om at blive godkendt til at etablere følgende dagtilbud med plads til et præcist angivet antal børn: (sæt kryds/besvar i det grå felt)

Vuggestue	X	25
Børnehave	X	15

Klubtilbud		
------------	--	--

Med plads til følgende antal børn		40
-----------------------------------	--	----

3. Åbningstid

Dagtilbuddet vil have følgende åbningstid:

Alle dage fra 6.30 – 17.00

4. Geografisk placering

Undertegnede ønsker at etablere ovennævnte dagtilbud på følgende adresse (er der tale om en midlertidig adresse skal dette anføres):

Restrup Skovvej 30, 9240 Nihe

Til denne ansøgning skal vedlægges en ibrugtagningstilladelse fra byggemyndighederne (Teknisk Forvaltning) på, at de ovenstående fysiske rammer er godkendt til formålet. Det vil sige børnepasning med det antal børn og voksne som dagtilbudet er tiltænkt.

5. Bankerklæring

Undertegnede pengeinstitut erklærer herved, at ovennævnte potentielle leverandør ikke er – eller begæret taget – under konkurs, likvidation, skifte, betalingsstandsning eller tvangsakkord uden for konkurs eller befinder sig i en lignende situation.

Den / - 2016

.....
Pengeinstitutets stempel og underskrift

Erklæringen kan eventuelt udfyldes på et særskilt ark med samme ordlyd.

6. Tro og love erklæring om gæld til det offentlige

Ifølge Lovbekendtgørelse nr. 336 af 13. maj 1997 skal offentlige ordregivere ved køb af varer og tjenesteydelser kræve, at enhver tilbudsgiver afgiver en erklæring på tro og love om, i hvilket omfang tilbudsgiveren har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige i form af skatter, afgifter og bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til lovgivningen i Danmark.

Undertegnede afgiver herved under strafansvar på tro og love nedenstående erklæring vedrørende den virksomhed, som er beskrevet under punkt 1. **Stamdata.**

Oplysning om gæld til det offentlige (sæt kryds i de grå felter) Punkt 4 eller 5 udfyldes kun, hvis der er sat kryds i punkti 3.

1	X	Virksomheden har ikke ubetalt, forfalden gæld til det offentlige
2		Virksomheden har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige, men denne gæld er under 50.000 kr.
3		Virksomheden har ubetalt, forfalden gæld til det offentlige, og denne gæld er på 50.000 kr. eller derover
4		Der er over for inddrivningsmyndigheden stillet sikkerhed for betaling af gælden
		Der vil over for inddrivningsmyndigheden blive stillet sikkerhed for betaling af gælden
		Inddrivningsmyndighedens navn:
		Inddrivningsmyndighedens adresse:
		Gade/Vej:
		Postnr.: By:
		Dato for sikkerhedsstillelse: År:
		Måned:
		Dag:
5		Der er med inddrivningsmyndigheden indgået en afdragsordning vedrørende ubetalt, forfalden gæld, og denne ordning er overholdt
		Inddrivningsmyndighedens navn:
		Inddrivningsmyndighedens adresse:
		Gade/Vej:
		Postnr.: By:
		Dato for ordningens etablering: År:
		Måned:
		Dag:

7. Tro og love erklæring om den nødvendige forsikringsdækning

Aalborg Kommune ønsker at medarbejderne og brugerne skal have forsikringsmæssig dækning i forbindelse med opgaveudførelsen.

Undertegnede afgiver herved under strafansvar på tro og love erklæring om at den virksomhed, som er beskrevet under punkt 1 **Stamdata** har den nødvendige forsikringsdækning i forbindelse med opgaveudførelsen.

2015 - 2019

... *Line Schrodt* ...

Underskrift

Daniel M. Knud

Erklæringen kan eventuelt udfyldes på særskilt ark med samme ordlyd.

8. Tro og love erklæring om straffeattest/børneattest

Aalborg Kommune ønsker at der på alle voksne, som er ansat/medhjælper i dagtilbudet, bliver indhentet såvel straffeattest som børneattest.

Undertegnede afgiver herved under strafansvar på tro og love erklæring om at den virksomhed, som er beskrevet under punkt 1 **Stamdata** har indhentet straffeattest og børneattest på alle ansatte og medhjælpere i dagtilbuddet.

... *Line Schrodt* ...

Underskrift

Daniel M. Knud

Erklæringen kan eventuelt udfyldes på særskilt ark med samme ordlyd.

9. Uddannelsesmæssige krav

Undertegnede erklærer at have følgende antal medarbejdere ansat fordelt efter type og uddannelseskategori (anfør antal ansatte på nuværende tidspunkt i de grå felter):

Fordeling på type medarbejdere pr. d.d.	Antal	Timer
Fastansatte medarbejdere	8	37
Freelanceansatte medarbejdere		
I alt medarbejdere omregnet til fuldtidsansatte p.t.		
Fordeling på uddannelseskategorier pr. d.d	Antal	Timer
Pædagoger	7	37
Ufaglært	1	37
Anden relevant uddannelse*		

* Anden relevant uddannelse (anfør hvilke):

[...(skriv her)]

Dorte Hyttel Alrø

Fra: Skovbørnehus St. Restrup <skovbornehus@hotmail.com>
Sendt: 3. juni 2019 09:06
Til: Dorte Hyttel Alrø
Emne: St Restrup Skovbørnehus

Hej Dorte

Tillæg til ansøgningskemaet:

Udover normeringen som fremgår på skemaet har vi også:

Ansæt:

En kok på 37 timer/ ugen

En støtte/resourcepædagog 10 timer/ugen

Derudover har vi nogle unge piger til at varetage den daglige rengøring.

-og som vi talte om har vi jo som sagt St Restrup Skovbørnehus, Bjerglundvej 30 som er en institution for børn i alderen 0-6 år, denne institution har netop haft 3 års fødselsdag 😊

Venlig hilsen

Jonas, Daniel og Line
St. Restrup Skovbørnehus

<i>Pædagogisk uddannet leder</i>	Ja	Fuldtidsansat
Lederen af institutionen er pædagogisk uddannet	X	37 timer

10. Praktikpladser

(Sæt kryds i det grå felt)

<i>Praktikpladser</i>	Ja
Undertegnede forpligter sig til at stille et antal praktikpladser til rådighed svarende til institutionens størrelse.	X

11. Tilsyn

(Sæt kryds i det grå felt)

<i>Tilsyn</i>	Ja
Undertegnede er indforstået med at kommunen fører sit pædagogiske tilsyn i henhold til de retningslinjer der er offentliggjort i Aalborg Kommunes krav til private institutioner.	X

Såfremt der er bemærkninger til tilsynet, kan der redegøres herfor.

[...](skriv her)

12. Tavshedspligt

(Sæt kryds i det grå felt)

<i>Tavshedspligt</i>	Ja
Undertegnede er indforstået med, at udføre arbejdet i overensstemmelse med principperne i offentlig forvaltning dvs. tavshedspligt, klageadgang m.v.	X

13. Ansættelse af personer fra særlige grupper mv. (Det rummelige arbejdsmarked)

(Sæt kryds i det grå felt)

<i>Det rummelige arbejdsmarked</i>	Ja
Undertegnede vil samarbejde med Aalborg Kommune om udvikling af det rummelige arbejdsmarked indenfor rammerne af de muligheder som institutionens størrelse giver. Dette kan f.eks. være ved at stille optræningspladser til rådighed for personer, der som følge af Aalborg byråds vedtagne handlingsplan for det rummelige arbejdsmarked, har mulighed for at komme i optræning indenfor leverandørens erhvervsområde.	X

Såfremt institutionen ikke umiddelbart kan leve op til ovenstående hensigtserklæring, skal der redegøres særskilt herfor.

[...](skriv her)

14. Virksomhedens referenceliste

Aalborg Kommune ønsker i forbindelse med ansøgningen oplyst om virksomheden tidligere har udført opgaver indenfor erhvervsområdet.

(Sæt kryds i de grå felter og vedlæg evt. dokumentation).

Virksomheden har ikke tidligere udført opgaver indenfor dette erhvervsområde.	X
Virksomheden har indenfor de seneste 3 år udført opgaver indenfor erhvervsområdet og vedlægger referenceliste for de betydeligste opgaver som er udført indenfor de seneste 3 år	

Referenceliste:

[...(skriv her)]

15. Eventuelle bemærkninger og forbehold

Nedenfor kan anføres eventuelle bemærkninger til ansøgningsskemaet, processen eller andet.

Kære forvaltningsledelse

Da vi netop er blevet gjort opmærksomme på de ulemper der kan være i en opstart, er vi endnu ikke afklaret i forhold til om St. Restrup Skovbørnehus, Restrup Skovvej, skal oprettes med et separat CVR-nummer.

Vi havde møde med vores revisoren i går (d. 28/5-19), og vil gerne aftale et møde med Dorte Hyttel Alrø snarest. Derfor tilhører ovenstående CVR-nummer vores nuværende institution på Bjerglundvej.

Vi er taknemmelige for hvis vores ansøgning vil blive behandlet hurtigst mulig, sådan at institutionen kan starte op 1/9-2019. Da vi kommer til at bruge vores vip på Bjerglundvej inden opstarten af St. Restrup Skovbørnehus, Restrup Skovvej. Ligeledes har vi slået et jobopslag op og går snart i gang med at afholde ansættelsessamtaler.

Har I ændringer af nogen art, er vi villige til hurtigt, at lave disse ændringer, således at godkendelsen kan ske, sådan at institutionen kan starte 1/9-2019.

16. Underskrift

Med nedenstående underskrift bekræftes det, at leverandøren er indforstået med at levere det dagtilbud, der søges om godkendelse til i overensstemmelse med de krav og betingelser, som er beskrevet i det samlede godkendelsesmateriale.

29/5-2019.....

Dato

.....
Firmastempel

 
Leverandørens ledelsesunderskrift