

Styrelsen for International Rekruttering og Integration

Ansøgningsskema for § 14.62.10.30, Støtte til at få flere kvinder med indvandrerbaggrund i beskæftigelse.

Ansøgningsskemaet findes på ministeriets hjemmeside <http://uim.dk/puljer/>. Skemaet skal sammen med budgetskemaet udfyldes elektronisk og indsendes via vores ansøgningsportal, som findes på: <http://uim.dk/puljer/sadan-ansoger-du-om-midler>.

Generelle oplysninger

Projektets titel

Skriv titel på projektet.

Målrettet beskæftigelsesindsats til indvandrerkvinder

Ansøgers navn (organisation)

Angiv Kommunens navn

Aalborg Kommune
Familie- og Beskæftigelsesforvaltningen
Sønderbro 12
9000 Aalborg

Cvr-nr. 29189420

Navn på tilskudsansvarlig

Skriv navn for den tilskudsansvarlige i projektet.

Leder af Job- og Integrationshuset, Betina Trytek

E-mailadresse på tilskudsansvarlig

Skriv e-mail adresse for den tilskudsansvarlige i projektet.

btr-jobcenter@aalborg.dk

Underskrift

Underskrift fra forvaltningens leder eller forvaltningsdirektør

Job- og Ydelseschef: Jesper Dahlgaard
Dato:

Underskrift:

Projektoplysninger

Projektets formål

Beskriv kort projektets formål.

En vellykket integration sker i høj grad gennem beskæftigelse. Det er ude på arbejdspladserne, at man som udlænding opnår daglig kontakt med danskere, hvor man lærer det danske sprog og den danske kultur. Det er også samfundsøkonomisk og for den enkelte og dennes familie vigtigt at komme i beskæftigelse. Derfor er formålet med dette projekt at bringe flere aktivitetsparate kvinder af anden etnisk herkomst i job eller uddannelse via nye tilgange og målrettede indsats til målgruppen

Danmark befinder sig i en periode med gunstige konjunkturer, og det betyder, at der er gode vilkår for, at mange af vores borgere kan få foden inden for hos en dansk virksomhed. Det skal dette projekt hjælpe med at understøtte.

Projektet indeholder en række sideløbende formål, som der arbejdes med undervejs:

- At flere kvinder deltager i og gennemfører en virksomhedsvendt indsats
- At opkvalificere kvinderne via kombinationsindsatser
- At styrke kvindernes arbejdsidentitet, så de kommer i eller tættere på job eller uddannelse
- At øge kvindernes ressourcer via en helhedsorienteret og tværfaglig indsats
- At tage hånd om de udfordringer, der er ud over ledighed, i form af sundhedstiltag, sociale indsats m.m.
- At alle borgere har en fastlagt ABC-jobstrategi, som opfylder de faglige kvalitetsparametre
- At alle borgere har et søgbart CV på Jobnet, som opfylder de faglige kvalitetsparametre
- At afklare hurtigt til ressourceforløb, pension og fleksjob, hvis borgeren viser sig at være i målgruppen for dette

Af de kvinder, som Aalborg Kommune vurderer, der er i målgruppen, har ca. 51 pct. været i kursustilbud, 23 pct. har været i virksomhedstilbud og 7 pct. har haft lønnede timer inden for de sidste 3 år. Dertil kommer, at 75 pct. ikke har et aktivt CV på Jobnet. Aalborg Kommune ønsker at ændre balancen mellem virksomhedstilbud og kursustilbud, så langt flere kvinder i projektperioden deltager i og gennemfører et virksomhedsrettet tilbud. Dertil er der en målsætning om, at alle kvinderne har et aktivt CV på Jobnet, når projektperioden er slut.

Af konkrete resultatmål forventer Aalborg Kommune,

- at 50 pct. af kvinderne opnår lønnede timer i form af få timer/småjobs eller ordinær beskæftigelse og selvforsørgelse
- at resten er kommet tættere på beskæftigelse i form af et kompetenceløft eller erfaringer fra virksomhedsvendt indsats, herunder virksomhedspraktik

Aalborg Kommune forventer senere at udarbejde en række delmål i tråd med evaluators resultatvurdering i forhold til:

- hvor mange, der har været i virksomhedspraktik,
- borgerens progression, når de er i virksomhedstilbud,
- hvor mange, der bliver opkvalificeret via kursusforløb
- hvor mange kvinder, der fastholdes i aktivitet/gennemfører et sammenhængende forløb på en virksomhed

- hvor mange der har gennemført en koordineret, tværfaglig indsats og fået udarbejdet en helhedsorienteret familiehandleplan,
- hvor mange med helbredsproblemer, der har fået lavet en plan for håndtering af disse
- hvor mange kvinder, der er blevet mere arbejdsmarkedsparate via viden om ligestilling, kønsroller m.v.

De konkrete målsætninger for delmålene udarbejdes, når der er foretaget en egentlig sagsgennemgang og opdeling af målgruppen. De visiterede borgere vil ved visitering til projektet blive inddelt efter afklaringskriterierne fra *Flere Skal Med*, og målene for den enkelte borger bliver således tilpasset den enkeltes formåen og udgangspunkt. Aalborg Kommunes generelle tilgang er dog, at vi tror på, at langt de fleste af kvinderne er ressourcerige, og at der kan arbejdes målrettet med jobmål, CV osv., så kvinderne kan nærme sig arbejdsmarkedet.

Det kan bemærkes, at der ikke er opsat et mål for uddannelse, da kun 2 kvinder i målgruppen er under 30 år. Derfor arbejdes der kun med et resultatmål om beskæftigelse, da det vil være målet for langt den største del af målgruppen.

Målgruppe og deres udfordringer

Beskriv målgruppen og udfordringerne for målgruppen.

Målgruppen i projektet er kvinder af ikke-vestlig herkomst (indvandrere og efterkommere) i alderen 18-64 år. Kvinderne i projektet vil være ydelsesmodtagere, der er enten aktivitetsparate over 30 år eller unge aktivitetsparate med uddannelsespålæg.

Fælles for gruppen er, at der er tale om kvinder, der tit har flere og/eller komplekse udfordringer ud over ledighed og dertil integrationsspecifikke udfordringer. I målgruppen ses således ofte udfordringer med sygdomme og sundhedstilstand, psykiske lidelser og traumer samt sociale og familiære udfordringer. Dertil kommer udfordringer af mere kulturel karakter, negativ social kontrol, manglende arbejdsidentitet, manglende erhvervs erfaring fra hjemlandet m.m. Det er oplevelsen i Aalborg Kommune, at der især skal arbejdes intensivt med at opbygge kvindernes arbejdsidentitet, fordi mange af kvinderne har haft ringe tilknytning til arbejdsmarkedet i deres oprindelseslande. Derfor er det vigtigt, at kvinderne opnår mere erhvervs erfaring via en målrettet og virksomhedsvendt indsats.

Den gennemsnitlige sagstid for kvinderne er 4,5 år, og 57 af kvinderne har haft en sag i mere end 3 år stigende op til næsten 10 års passiv forsørgelse. Gennemsnitsalderen for gruppen er 45 år, og kvinderne kommer primært fra landene Afghanistan, Irak, Iran, Libanon, Kosovo og Somalia. Derudover har en større andel af gruppen (28 kvinder) erhvervet sig dansk statsborgerskab.

Erfaringen i Aalborg Kommune i forhold til denne målgruppe er, at kvinderne ofte har været i Danmark i mange år, uden at det for alvor er lykkedes med en målrettet, virksomhedsrettet indsats. Det skyldes i høj grad, at denne gruppe af kvinder ofte er svære at aktivere og i perioder er undtaget fra aktivering, fordi de er sygemeldte, på barsel el.lign. Der er for de fleste kvinder også tale om kulturelle barrierer i forhold til at træde ind på arbejdsmarkedet, hvor det fx kan være ægtemanden, der holder kvinden hjemme, og familiemønstre, der ikke tillader kvinden at arbejde, fordi hun skal tage sig af børn, husholdning, madlavning m.m. Endelig har en væsentlig del af målgruppen en sygdomsforståelse, der gør, at de hurtigt vurderer sig selv ude af stand til at være på en arbejdsplads. Der er derfor en stor udfordring i at fastholde kvinderne i de virksomhedsrettede tilbud, så de nærmer sig arbejdsmarkedet.

Erfaringer med målgruppen. *Beskriv tidligere indsatser for målgruppen og resultaterne, og hvorfor de evt. ikke har virket. Hvorfor vil dette projekt have effekt?*

I Aalborg Kommune konstaterer vi, at der for denne målgruppe ikke i ligeså høj grad som for de nye flygtninge er blevet arbejdet med virksomhedsvendte indsatser fra første dag. Kvinderne har derfor i lavere grad end de nye flygtninge deltaget i virksomhedsrettede tilbud eller haft virksomhedskonsulenter tilknyttet, fordi der er tale om aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere. Der har derfor tidligere været større fokus på brugen af opkvalificerende indsatser samt sociale- og familieorienterede indsatser i familierne frem for virksomhedsvendte indsatser.

Aalborg Kommune ser ud til at have større succes med at få flygtningekvinder i beskæftigelse og vil derfor gerne overføre metoder og indsatser fra arbejdet med de nye flygtninge til gruppen af såkaldt gamle flygtninge, som er målgruppen her. For at lykkes med at hjælpe flere af vores borgere i beskæftigelse, skal den hjælp og vejledning, vi giver, være jobrettet og hænge fornuftigt sammen med de øvrige forløb, vores borgere er en del af.

Det betyder, at der skal arbejdes mere målrettet og med langt mere individuelt orienterede udviklingsforløb for disse kvinder, som fokuserer på virksomhedsvendte indsatser frem mod job og uddannelse. Derudover er det vigtigt, at udgangspunktet hele tiden er, at vi tror på kvinderne, og at vi stiller krav til dem. Vi tager udgangspunkt i borgernes ressourcer, og i hvordan virksomhederne kan bruge disse ressourcer. Derudover skal disse kvinder støttes i at mestre en dagligdag med balance mellem familie- og arbejdsliv i en dansk kontekst.

Indsatsen for projektets målgruppe beskrives nærmere nedenfor i afsnittet om aktiviteter, men overordnede vil indsatsen for kvinderne bestå af:

- Hyppig kontakt i form af samtaler og opfølgning
- Hyppig og målrettet virksomhedsvendt aktivering
- Særlig opkvalificering til de, der har behov for yderligere opkvalificering inden virksomhedspraktik

Med midlerne fra puljen får Aalborg Kommune mulighed for nedbringe sagsstammerne for nogle udvalgte medarbejdere, som så kan følge sagerne langt tættere. Det betyder hyppigere kontakt med borgerne, hurtigere opfølgning på igangsatte indsatser, individuel tilrettelæggelse m.m. Samtidig giver puljen mulighed for en mere intensiv opkvalificering til de kvinder, der har brug for ekstra opkvalificering i forhold til at nærme sig arbejdsmarkedet.

Aalborg Kommune forventer, at det vil gøre en stor forskel for målgruppen, at der arbejdes mere håndholdt og målrettet med gruppen, fordi erfaringen i Aalborg Kommune er, at hyppigere kontakt, målrettede forløb, opfølgning, anerkendelse og høje forventninger flytter borgerne tættere på beskæftigelse.

Hvordan målene/resultaterne nås

Beskriv kort og præcist, hvordan organisationen forventer at nå de opstillede mål. Beskriv herunder, hvorvidt projektet evt. bygger videre på eksisterende tilbud i organisationen eller på eksisterende samarbejdsrelationer.

Aalborg Kommune vil som udgangspunkt bruge metoden fra STAR-projektet *Flere Skal Med* til at indplacere kvinderne i de såkaldte grupper 1-3 jf. afklaringskriterierne i *Flere Skal Med*. Målene for kvinderne vil afhænge af, hvilken gruppe, de indplaceres i. Dette vil blive tydeligt efter en egentlig sags gennemgang. Udgangspunktet er, at så mange som muligt skal være i gruppe 1. Vi tror på, at kvinderne kan og vil, og vi tror på, at vi ved at fokusere på kvindernes ressourcer kan arbejde virksomhedsvendte og jobrettet med dem.

Målsætningen for projektet er, at 50 pct. af kvinderne opnår tilknytning til arbejdsmarkedet, enten med få timer eller ordinær beskæftigelse. Resten af gruppen skal som helhed nærme sig jobparathed i form af opkvalificering eller erfaring fra virksomhedstilbud.

Derudover er det et underliggende mål, at langt flere af kvinderne deltager i virksomhedsvendte indsatser frem for kursusaktiviteter. Men for nogle kvinder kan der være behov for opkvalificering evt. kombineret med sprogundervisning.

Hvis det viser sig, at nogle af kvinderne er i målgruppe 2 eller 3, skal de hurtigst muligt afklares med henblik på, at kvinderne tilbydes den rette indsats i andre dele af kommunes jobcenter.

Aalborg Kommune vil kvalificere målene i samarbejde med SIRI, så de løbende kan monitoreres i forhold til at følge med i, om målene nås. Aalborg Kommune påtænker at arbejde med både delmål og endelige mål knyttet til projektets samlede periode. Endvidere ønsker Aalborg Kommune dels reelle resultatmål i form af afgang, men også mål for de forskellige del-formål, der er i projektet, herunder fx andel med CV, andel i virksomhedsvendte indsatser m.fl.

Det er afgørende, at der er ledelsesmæssig bevågenhed og opbakning til projektet. Derfor vil projektlederen sikre en tæt opfølgning med de involverede medarbejdere, og ligeledes sikre, at status på projektet månedligt bringes ind på ledermøderne i Job- og Integrationshuset.

Projektet bygger i høj grad videre på de metoder og redskaber, der bruges til integrationsydelsesmodtagerne i Job- og Integrationshuset. Job- og Integrationshuset arbejder bl.a. efter principperne i JobFirst, hvor mantraet er, at resultaterne i høj grad skabes på arbejdspladsen. Det gør de, ligesom vi også tror på, at integration sker via deltagelse i det fællesskab, som arbejdsmarkedet er – derfor er det godt at høre til på en arbejdsplads.

For at styrke den beskæftigelsesrettede integrationsindsats har alle medarbejdere fra Job- og Integrationshuset i løbet af 2018 deltaget i et kompetenceudviklingsforløb med konsulenthuset Marselisborg. Forløbet har blandt andet sat fokus på styrket sagsstyring, arbejdet med progression for borgeren og effekt af indsatsen. Herudover er der implementeret en håndbog med nye metoder og redskaber ift. at styrke den jobrettede indsats og praksis i Job- og Integrationshuset. Håndbogen er rammen for en stærk, faglig praksis, og redskaber til den borgerrettede indsats som fx ABC-modellen, koordinationsmodellen og progressionstrappen. Disse redskaber vil blive udgangspunktet for arbejdet med de aktivitetsparate kvinder med indvandrerbaggrund og integrationsspecifikke udfordringer.

Projektets aktiviteter

Beskriv hvilke aktiviteter, projektet vil gennemføre for at nå de forventede mål.

Projektet er helt overordnet bygget op omkring en tværfaglig og håndholdt indsats, og projektet vil i høj grad handle om to indsatsområder:

- Øget fokus i form af lavere sagsstammer og hyppigere kontakt
- Målrettede virksomhedsvendte forløb, evt. inkl. kursusaktiviteter

Øget fokus

Aalborg Kommune vil sænke sagsstammerne fra 60 til 40 sager for en gruppe af medarbejdere i Job- og Integrationshuset. Medarbejderne vil forsat have "blandede" sager, dvs. kvinder der er med i projektet, men også andre borgere, der ikke er med i projektet. Vores erfaring på indsatsen for vores I-lovsborgere peger på, at medarbejderne med fordel kan bevare en differentieret sagsstamme, da erfaringer med andre borgere (både kvinder og mænd) med fordel løbende kan trækkes ind i den målrettede indsats for kvinderne. Således bevares medarbejdernes viden bredt.

De lavere sagsstammer vil sikre en hyppigere kontakt og flere samtaler med borgeren. Aalborg Kommune ønsker at fordoble antallet af samtaler fra 4 til 8 pr. år, så der som udgangspunkt maksimalt går 2 mdr. mellem at borger har en samtale med enten rådgiver eller virksomhedskonsulent. Flere samtaler gør det nemmere at skabe en god relation og tillid mellem borger og rådgiver, fordi de er i kontakt hyppigere. Nogle borgere vil formodentlig også opleve indsatsen som mere ambitiøs på deres vegne, fordi der bliver holdt fast i dem og hyppigt fulgt op på, hvordan det går med dem og deres forløb.

Lavere sagsstammer giver endvidere medarbejderne endnu bedre muligheder for at arbejde helhedsorienteret omkring borgerens plan, så der bedre kan tænkes tværfaglighed ind og sikres en koordineret indsats på tværs af forskellige sociale og sundhedsmæssige indsatser. Der vil være fokus på at trække på de ressourcer og den viden, der er i styregruppen for projektet (se mere under organisering), så medarbejderne nemmere kan sætte ind og tale om negativ social kontrol, kulturelle barrierer, udfordringer med nærmiljøet m.m. Dette er vigtigt at få med for især denne gruppe af kvinder.

Målrettede virksomhedsvendte forløb

Aalborg Kommune har på datatræk identificeret i hvert fald 86 kvinder, der er i målgruppen. Disse kvinder vil blive visiteret til projektet, og Job- og Integrationshuset vil derefter lave en sagsgennemgang med henblik på at få lavet en individuel plan, der tager højde for kvindernes situation, herunder sociale og sundhedsrelaterede udfordringer.

Alle kvinder skal som det første deltage i et *Kick-start-forløb* på 5 hverdage. Forløbet indeholder en introduktion til indsatsen, formålet med forløbet osv. Der vil være fokus på emner som arbejdsidentitet, det danske arbejdsmarked, brancher, arbejdsmarkedsdansk, normer og forventninger på det danske arbejdsmarked m.m. Forløbet skal forberede kvinderne på den videre indsats. Forløbet vil være værdifuldt, fordi det er med til at vise, at der her er tale om særlig indsats kun for de her kvinder. Vi vurderer, at det vil få kvinderne til at føle sig prioriterede, og at det kan være med til at give en særlig gejst og energi, at de sammen skal i gennem et særligt forløb, der kan hjælpe dem i job. Derudover vil kick-start-forløbet være en yderligere hjælp for medarbejderne i forhold til at verificere kvindernes udfordringer og behov i det videre forløb samt kvalificere målet for den enkelte deltager.

I Job- og Integrationshuset arbejdes der ud fra JobFirst-metoden og troen på, at borgerne bliver mest arbejdsmarkedsparete af at være på arbejdsmarkedet. Derfor vil så mange som muligt fortsætte i en virksomhedsvendt indsats. Det virksomhedsvendte forløb består af en virksomhedskonsulent, der arbejder på at gøre borgeren klar til en virksomhedspraktik i form af samtaler med virksomhedskonsulenten, virksomhedsbesøg m.m. Tilgangen vil være, at borger hurtigst muligt skal matches en virksomhed med henblik på praktik eller ordinære timer. I perioderne mellem

virksomhedspraktikerne, kan borgerne deltage i Jobklubben på Job- og Integrationshuset, hvor der arbejdes med motivation og at ruste den enkelte til selv at søge praktikpladser og jobåbninger.

For nogle kvinder i målgruppen kan der være behov for en opkvalificerende indsats enten først eller sideløbende med den virksomhedsvendte indsats. Den opkvalificerende indsats består for disse kvinder af kursusaktiviteterne *JobFOKUS* ved leverandøren FOKUS eller et *Individuelt Udviklingsforløb* ved kommunens aktiveringscenter RessourceCenter Aalborg afhængigt af borgerens behov.

JobFokus styrker deltagernes forudsætninger for en virksomhedsvendt indsats via jobafklaring, vurdering af realkompetencer, jobforberedelse, sproglig træning, undervisning i arbejdsmarkedsdansk, ABC jobstrategier, m.m. Forløbet kombineres med virksomhedsbesøg, virksomhedspraktik eller ordinære timer i vikarordning.

Individuelt Udviklingsforløb fokuserer især på borgerens funktionsevne frem mod en hel eller delvis tilbagevenden til arbejdsmarkedet. Borgeren vil på RessourceCenteret blive tilknyttet et af de interne værksteder, hvor målet er, at den enkelte opnår en bevidsthed om egen formåen og eventuelle skånehensyn, således at den enkelte er i stand til at deltage i videre forløb. Forløbet kan også indeholde praktik i private eller offentlige virksomheder. Der er mulighed for at inddrage fysioterapeuter, psykolog eller læge efter behov, så der kan arbejdes særskilt med eventuelle helbredsudfordringer og redskaber til at håndtere disse.

Derudover vil der blive iværksat et tæt samarbejde med familiekonsulenterne i Job- og Integrationshuset, så familiekonsulenternes viden kan bruges ind i projektet. Blandt andet kunne projektet indebære et "mødreforløb" for de kvinder, hvor det er relevant med henblik på at styrke forældrekompetencen. Mødreforløbet vil bestå af især oplysninger og undervisning om emner som at opdrage sine børn i en anden kultur end man selv er vokset op i, normer og værdier, tydelige voksne og tydelige børn, jeg og vi-kulturer, ligestilling mellem kønnene, identitet, straf og belønning, bekymringer, børnepasning og dagtilbud, mulighed for ekstra hjælp, hjælp til at håndtere børnenes udfordringer i skolen, frivillige tilbud, sundhedspleje m.m.

Antal deltagere

Beskriv, hvor mange deltagere i alt, der forventes at have fået gavn af indsatsen, når projektet er afsluttet, samt hvorledes deltagere udvælges eller visiteres til projektet.

I Aalborg Kommune er der aktuelt 284 aktivitetsparate kvinder af anden etnisk herkomst på forsørgelse i alderen 18-64 år. Af dem har 148 kvinder integrationsspecifikke udfordringer, hvilket vurderes at have betydning for deres ledighed, hvorfor de udgør bruttogruppen for projektet. Ud af de 148 kan 62 borgere frasorteres, da de er en del af *Flere Skal Med*-projektet, hvor de enten er i virksomhedsvendt indsats eller ved at blive udredt med henblik på ressourceforløb, fleksjob eller førtidspension osv. Dermed er der aktuelt 86 indvandrerkvinder af anden etnisk herkomst på forsørgelse tilbage, som er i målgruppen for indsatsen her. Tallet kan stige under projektperioden i takt med, at nogle kvinder afslutter deres integrationsprogram, hvormed de kan udgøre potentielle deltagere i projektet.

Alle kvinderne er registreret som ydelsesmodtagere i Job- og Integrationshuset, hvor alle borgere med integrationsspecifikke udfordringer henhører. Det betyder, at kvinderne forholdsvis enkelt kan udsøges og samles ved få rådgivere. Kvinderne får en markering i fagsystemet, Momentum, så det fremgår, at de er med i projektet.

De 86 kvinder vil blive igangsat løbende i løbet af de 3 år. Det betyder, at der i efteråret 2019 vil ske en gennemgang af de 86 sager efter afklaringsprincipperne fra *Flere Skal Med*, hvor kvinderne screenes til målgruppe 1-3. Derefter igangsættes først de kvinder, som er mest motiverede og i øvrigt klar til en virksomhedsvendt indsats. Det er forventningen, at der starter ml. 25-30 borgere pr. år.

Organisering

Beskriv, hvordan projektet organiseres, herunder hvordan projektledelsen tænkes organiseret i kommunen. For eksempel om der nedsættes en styregruppe, og om der er tydelig ledelsesopbakning.

Projektet kommer til at henhøre Job- og Integrationshuset, som er en afdeling under Job- og Ydelsesafdelingen i Aalborg Kommune. I Job- og Integrationshuset håndteres alle de borgere, som har integrationsspecifikke udfordringer samt borgere på integrationsydelse og i integrationsprogram.

I Job- og Integrationshuset er der tilknyttet rådgivere, virksomhedskonsulenter og mentorer, der har stor erfaring med den konkrete målgruppe. Derudover hører kommunens tolkekontor og afdelingen for familiekonsulenter også til i Job- og Integrationshuset. Især familiekonsulenternes tilknytning til huset er vigtig, da de bidrager med stor viden om udfordringer og behov i forhold til håndtering af familie og børn. Samlet set er der altså en stærk, tværfaglig sammensætning i Job- og Integrationshuset, som giver gode forudsætninger for at lykkes med sammenhængende og målrettede forløb for disse kvinder og deres familier.

Projektledelsen i Aalborg Kommune består af en projektejer, en projektleder, en styregruppe og en projektgruppe.

Projektejer: Leder af Job- og Integrationshuset, Betina Trytek. Projektejers ansvar bliver bl.a. at godkende projektets målsætninger og leverancer. Det er projektejer, der træffer de overordnede beslutninger for projektet, herunder om eventuelle ændringer i projektet. Projektejers rolle er vigtig i forhold til at sikre overensstemmelse med resten af driften i Job- og Integrationshuset og i forhold til den øverste ledelses strategier for området, så projektet hele tiden er i sync med, hvad der i øvrigt besluttet politisk.

Projektleder: Teamleder i Job- og Integrationshuset, Pia Jakobsen. Projektlederen vil være i tæt dialog med projektejer og vil sparre om projektet, når det er nødvendigt. Det primære ansvar bliver at følge med i projektet og lede det, så der hele tiden arbejdes målrettet mod målsætningerne. Projektlederen er ligeledes den daglige leder af projektet og vil derfor være den primære kontaktperson for de medarbejdere, der i øvrigt er involveret i projektet. Projektlederen vil endelig være en slags ambassadør for projektet i forhold til resten af Job- og Integrationshuset.

Styregruppe: Vi ønsker en mindre formaliseret styregruppe, der består af et tæt samarbejde mellem projektejeren, projektlederen og en administrativ konsulent fra Job- og Ydelsessekretariatet, der kan hjælpe med at varetage fx politiske indstillinger, afklaring af principielle spørgsmål, kontakt til SIRI og håndtering af puljen, dialog med øvrige forvaltninger m.m.

Projektgruppe: Aalborg Kommune vil nedsætte en arbejdsgruppe til projektet, hvor der bliver inviteret repræsentanter fra:

- Job- og Integrationshuset
- Aalborg Kommunes interne sprogskole (Sprogcenter Aalborg)
- Job- og Ydelsesafdelingens interne aktiveringscenter (RessourceCenter Aalborg)
- En lægefaglig konsulent

- Bydelsmødrene
- Center for Tværfaglige Forebyggelse

Projektgruppen forventes at mødes 2-3 gange om året, men formodentlig lidt hyppigere i opstartsfasen. Formålet med styregruppen er at skabe koordinerede indsatser for disse kvinder – indsatser, der skal være med til at sikre, at vi får det rette tværfaglige og koordinerede forløb, der får kvinderne tættere på arbejdsmarkedet. Det er afgørende med denne målgruppe, at vi ikke slipper dem eller mister dem, fordi de ikke får nok støtte eller fastholdelse.

Projektgruppen skal især levere faglig viden til projektet, og medlemmerne er derfor valgt ud fra deres viden om forskellige områder, så vi kan bruge deres erfaring ind i projektet. Det er særligt vigtigt, at arbejdsgruppen kan hjælpe med at spotte udfordringer eller faldgruber ved fx snitflader, tværgående temaer, arbejdsgange og lignende, så projektgruppen kan tage problemer og forslag til løsninger med i den nærmere tilrettelæggelse af indsatsen.

Inddragelsen af medarbejdere fra Sprogskolen, RCA og kommunens lægefaglige konsulent skal bidrage til, at forskellige aspekter af fx kvindernes sproglige og sundhedsrelaterede udfordringer imødekommes i projektet. Det er fx vigtigt med koordinering af indsatsen, så borgerne stadig kan deltage i danskundervisning, ligesom det er vigtigt, at fx eventuelle udrednings- og behandlingsforløb tænkes ind i kvindernes forløb. Den lægefaglige konsulent vil også kunne bidrage med viden om, hvad der er de typiske helbredsudfordringer, hvordan de kan håndteres, om der er barrierer i fht. hjælp fra sundhedsmyndighederne m.m.

Inddragelsen af eksterne samarbejdspartnere som bydelsmødrene skal hjælpe med at legitimere projektet, så der skabes bred opbakning. Aalborg Kommune har tidligere med god erfaring samarbejdet med netop disse aktører, fordi de er vigtige i forhold til at bygge bro mellem kommunen og lokalsamfundet. De er således meget gavende i forhold til at skabe gensidig forståelse og respekt samt at oversætte og italesætte bekymringer, behov og barrierer. Endvidere er bydelsmødrene vigtige rollemodeller i forhold til at vise vejen for nogle af disse kvinder.

Inddragelsen af Center for Tværfaglig Forebyggelse skal bidrage med faglig sparring. I denne afdeling er blandt andet de boligsociale indsatser forankret. Dermed vil en repræsentant i projektgruppen kunne give input til, hvordan vi skal involvere de boligsociale områder og bruge deres lokale ressourcer. Endvidere er fritidsklubber, SSP-konsulenter, Tværfaglige Teams (børn) m.m. forankret i afdelingen, hvorfor viden herfra kan integreres i projektet i forhold til at imødekomme omkringliggende sociale udfordringer for kvinderne. Særligt SSP-teamet er nærliggende, fordi kommunens strategi mod æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol er placeret i afdelingen.

Ledelsesmæssig opbakning

I hele Job- og Ydelsesafdelingen i Aalborg Kommune er der et stort fokus på at styrke den virksomhedsrettede indsats, hvorfor der er stor ledelsesmæssig bevågenhed på emnet i ledergruppen. Ledergruppen har således lige vedtaget en ny handlingsplan for en forstærket indsats på beskæftigelsesområdet, der bl.a. stiller endnu skarpere på resultaterne i kommunens jobcentre. I den forbindelse sendes der fx ugentlig ledelsesinformation ud til jobcentercheferne, hvor der bl.a. følges op på afsluttede sager, formidlinger, andel borgere med CV m.m. i forhold til konkrete måltal. Resultaterne og arbejdet i projektet vil løbende blive præsenteret for ledergruppen i Job- og Ydelsesafdelingen.

Endvidere er der i Aalborg Kommunes beskæftigelsesudvalg stor interesse for integrationsområdet, og beskæftigelsesudvalget modtager løbende orienteringer om beskæftigelsesindsatsen på området. I den forbindelse vil der også løbende blive orienteret om resultaterne i dette projekt.

Dokumentation af aktiviteter og resultater

Beskriv hvordan partnerskabet vil dokumentere projektets aktiviteter og resultater.

Aalborg Kommune vil arbejde ud fra den milepælsplan, der bliver lavet for projektet. Milepælene bliver vigtige redskaber i forhold til at følge op på, om vi når projektets aktiviteter og dermed senere hen når de forventede resultater. Der er lavet en foreløbig milepælsplan for projektet, som forventes endeligt udarbejdet, når projektperioden starter op.

Aalborg Kommune ønsker at arbejde med et overordnet resultatmål om 50 pct. ordinære timer/beskæftigelse og en række delmål om antal borgere i virksomhedspraktik, kursustilbud, progression m.fl. Det er forventningen, at der kan benyttes egne data fra fagsystemet samt DREAM-data til at monitorere målet om beskæftigelse via tal på lønnede timer, afgang m.m.

Som udtryk for borgernes progression måles der også på deltagelse i virksomhedspraktik, antal samtaler, CV, tilknytning af virksomhedskonsulent m.m. Endelig er det ambitionen at følge med i borgerens progression via beskrivelser i kommunens fagsystem, Momentum. I forbindelse med samtalerne anvendes blandt andet en progressionstrappe for borgerens forløb, der understøtter og synliggør faglig stillingtagen til retning og forventet progression i de enkelte borgerforløb. Aalborg Kommune vil arbejde med, hvordan denne progressionstrappe kan bruges som dokumentation for borgerens resultater.

Forankring

Beskriv hvordan indsatsen forankres og lever videre efter endt projektperiode.

Projektet ligger metodisk og formålsmæssigt meget tæt op af den måde, vi ønsker at arbejde med borgerne i Aalborg Kommune. Derfor vil et projekt som dette være en vigtig mulighed for at arbejde endnu mere intensivt og virksomhedsrettet med en gruppe af kvinder, som det har vist sig svært at få tilknyttet eller tilbage på arbejdsmarkedet. Projektet vil endvidere være en løftestand i forhold til at få afprøvet, om metoderne i forhold til de nye flygtninge kan overføres til de gamle flygtninge. Det vil skabe god viden i integrationsindsatsen for de gamle flygtninge og særligt i fht. de mange kvinder med ikke-vestlig herkomst, der fortsat står uden for arbejdsmarkedet i Danmark.

Der er stor opbakning i såvel ledelsen som i det politiske udvalg til, at Job- og Ydelsesafdelingen arbejder målrettet og tilpasset med alle målgrupper, så alle borgere får fordel af opsvinget og kommer ud på eller tilbage til arbejdsmarkedet eller alternativt uddannelse. Hvis projektet viser de forventede resultater, vil vi forsøge at implementere metoden og tilgangen til kvinderne, så det fremover bliver den måde, hvorpå der arbejdes med denne målgruppe efter projektperiodens udløb.

Bemærk: Det er et krav, at der udarbejdes en afsluttende rapport om aktiviteter, antal deltagere, resultater opnået for deltagerne, samt erfaringer og læring gjort ifm. projektets gennemførelse.

Budgetskema

Udfyld budgetskemaet. Angiv udgifternes fordeling på året så realistisk som muligt. Skabelon for budgetskeama findes på puljens side. Vejledning til udarbejdelse af budget findes i puljevejledningens pkt. 10.

Tids- og milepælsplan

I nedenstående tids- og milepælsplan er angivet de umiddelbare milepæle og tidspunkter, som vi kender her før projektets opstart. Tids- og milepælsplanen vil blive opdateret, når der har været opstartsmøde med SIRI i efteråret 2019. Derfor har den foreløbige plan nedenfor mere karakter af en tidsplan end en milepælsplan, da den ikke er inddelt i indsatsområder.

Foreløbig tids- og milepælsplan			
Fase 1: Opstart og forberedelse			
Milepæl	Indhold	Tidspunkt	Ansvarlig
1	Projektorganisationen er etableret	September 2019	Projektejer
2	Der er afholdt opstartsmøde med SIRI	Efterår 2019	Styregruppen
3	Projektets målsætninger og milepælsplan er færdiggjort	September 2019	Styregruppen
4	Der er afholdt indledende møde i projektgruppen med drøftelse af kick-start-forløb	September 2019	Styregruppen
5	Indholdet i kick-start-forløbet er endeligt fastlagt	Oktober 2019	Projektleder og projektejer
6	Der er udvalgt borgere til forløbet	Oktober 2019	Projektleder
7	Alle borgere er blevet screenet (sags gennemgang)	November 2019	Projektleder
8	Der er afholdt samtaler med alle borgere og alle er visiteret til indsatsen	November/December 2019	Projektleder
Fase 2: Idriftsættelse			
Milepæl	Indhold	Tidspunkt	Ansvarlig
9	1. hold af ca. 25-30 borgere er igangsat på kick-start-forløb	Januar 2020	Projektleder
10	Alle deltagere er visiteret og igangsat i videre indsatser, herunder hyppig kontakt og enten virksomhedsvendt eller opkvalificerende indsats i relation til den enkelte borgere	Januar 2020	Projektleder
11	Alle deltagere skal have et aktivt CV på Jobnet og en ABC-jobstrategi	Januar 2020	Projektleder
12	2. hold af 25-30 borgere er igangsat på kick-start-forløb	Januar 2021	Projektleder
13	Alle deltagere er visiteret og igangsat i videre indsatser, herunder hyppig kontakt og enten virksomhedsvendt eller opkvalificerende indsats i relation til den enkelte borgere	Januar 2021	Projektleder
14	Alle deltagere skal have et aktivt CV på Jobnet og en ABC-jobstrategi	Januar 2021	Projektleder
15	3. hold af 25-30 borgere er igangsat på kick-start-forløb	Januar 2022	Projektleder
16	Alle deltagere er visiteret og igangsat i videre indsatser, herunder hyppig kontakt og enten virksomhedsvendt eller opkvalificerende indsats i relation til den enkelte borgere	Januar 2022	Projektleder

17	Alle deltagere skal have et aktivt CV på Jobnet og en ABC-jobstrategi	Januar 2022	Projektleder
18	50 pct. af alle deltagere har lønnede timer eller er ordinært beskæftigede	December 2022	Projektleder
19	De resterende deltagere, der ikke har opnået ordinære timer, er kommet tættere på arbejdsmarkedet via opkvalificering eller virksomhedsvendt indsats – <i>målsætninger om borgernes progression defineres, så den er mere konkret og målbar, når borgerne er screenet</i>	December 2022	Projektleder
	Projektperioden udløber	December 2022	
Fase 3: Evaluering			
Milepæl	Indhold	Tidspunkt	Ansvarlig
20	Der er lavet en skriftlig opfølgning på projektet, der involverer data fra alle deltagere	Januar 2023	Styregruppen
21	Afsluttende rapport er sendt til SIRI	Afventer	Projektejer
22	Det politiske udvalg i Aalborg Kommune er blevet orienteret	Foråret 2023	Styregruppen
Fase 4: Forankring			
Milepæl	Indhold	Tidspunkt	Ansvarlig
23	Der er afholdt opsamlingsmøde med projektgruppen – hvad lærte vi af projektet, hvad kan vi forankre, hvad skal vi ikke gøre?	Foråret 2023	Styregruppen
24	Der sker eventuelt en politisk behandling af budgetansøgning eller lignende i forhold til fortsættelse af serviceniveauer m.v. afhængigt af den tilbageværende målgruppes størrelse	Foråret 2023	Styregruppen

I tidsplanen fremgår ikke forandringsteoriworkshop, tværkommunale netværksmøder, opkvalificeringsløb og løbende møder med SIRI – disse tilføjes, når der er nærmere om disse aktiviteter. Derudover er der ikke i tidsplanen lagt skriftlig opfølgning ind, som der skal være to gange om året, ligesom der også vil blive tilføjet flere interne møder, orienteringer til udvalg m.m. hen af vejen.