

Til beboere og pårørende tilknyttet Demenscenter Tornhøjhaven

Kære alle

Vi byder velkommen til Demenscenter Tornhøjhaven
Tornhøjvej 6, 9220 Aalborg Øst.

Det er vores opgave at hjælpe, pleje og støtte de 72 personer, der bor på Tornhøjhaven. Vores ønske er at bruge mest mulig tid sammen med beboerne.

Vi vil også gerne tale med pårørende og gæster og være fælles om at skabe gode hverdage og stunder med nærhed, stimuli og oplevelser.

Det kan være svært at lytte og være nærværende, når vi er på vej på gangen eller er sammen med beboere. Korte beskeder kan vi tage imod.

Det er mest hensigtsmæssigt at lave en aftale, så vi har god tid sammen og da det giver os bedre mulighed for at lytte og være sammen om planlægningen.

Tak for at vi er sammen om at lave en god hverdag.



Mål for Tornhøjhaven

Det er vigtigt for os at skabe den bedst mulige hverdag for den enkelte beboer med sundhedsfaglige, pædagogiske og terapeutiske tiltag, der guider og understøtter hverdagslivet.

- Vi vil sammen med jer tilbyde meningsfulde aktiviteter, stimuli og samvær. Nær kontakt, holde i hånd, sidde sammen, gåture, fællesaktiviteter, sociale tiltag og fysisk aktivitet er med til at styrke døgnrytmen og dermed den mentale sundhed, daglig glæde og gode stunder.
- Vi sætter fokus på at skabe tryghed gennem omgivelser der giver en følelse af hjemlighed. Rammerne skal gerne vise en enkelt struktur med overskuelighed og genkendelighed, og har til hensigt at understøtte beboerens hverdagsliv.
- Hensigten er at indrette beboernes lejlighed og til dels fællesrummene, så det giver følelsen af et hjemligt miljø med beboernes møbler og billeder som har betydning og er genkendelige.
- Da Demenscenter Tornhøjhaven også er en arbejdsplads, vil vi arbejde for optimale arbejdsforhold, så arbejdsmiljølove overholdes til gavn for personalets helbred og sikkerhed.

Samarbejde med pårørende

For beboerne og – også den svært demente beboer - er familie og nære venner en vigtig ressource. For personalet er det nære netværk ligeledes en værdifuld kilde til at kende og forstå beboerens personlighed, livshistorie, interesser. Vi opfordrer til at så tidligt som muligt efter indflytning, at I udfylder materialet om livshistorie, som udleveres af personalet.

Det er hensigtsmæssigt med en fremtidsfuldmagt, et livstestamente og gode aftaler med egen læge.

Besøg

Familie og venner er vigtige i beboerens hverdag og besøg er altid velkomment. Familie og venner er med til at understøtte hverdagen med tiltag og stimuli og samvær. Hyppige små besøg kan være bedre end et længerevarende besøg. Samvær kan foregå i egen lejlighed og i fællesarealerne inde og ude. Bemærk dog, at der kan være beboere som ikke kan rumme, at der er flere mennesker i den fælles spise- og opholdsstue end de personer, der bor i Boenheden. Selv om det ikke umiddelbart virker til at give uro – og vi oplever af og til, at det kan være svært for vores pårørende at se og forstå, så beder vi om



forståelse for, at det er personalets faglige vurdering, der er gældende, og derfor kan det hænde, at personalet beder om, at jeres ophold ikke foregår i fællesrummet. Vi har en Salon, hvor det kan være dejligt at opholde sig sammen, og komme lidt ud fra lejligheden, ligesom Café området ved salen kan bruges. Vi er på vej til at gøre det mere let tilgængeligt og tydeligt, hvordan der er mulighed for samvær udenfor beboernes lejligheder og fællesrum i boenheden – så hele området kan anvendes.

Kæledyr

Kæledyr må gerne komme med på besøg, men de skal holdes i snor eller i bur på fællesarealerne.



Gøre noget sammen

Vi vil gerne tilbyde fælles aktiviteter og arrangementer og er taknemmelige for den hjælp, vi får hertil.

I hverdagen er vores ønske at beboerne skal deltage i tilpassede opgaver og gøremål, så ressourcer og interesser bliver brugt. Derfor vil I for eksempel se, at der hænger en græsslåmaskine fremme til brug for beboere, gæster og ansatte. I vil opleve, at beboere får opgaver, f.eks. hjælper med at løfte ting, da vi er opmærksomme på at sanserne skal stimuleres, kroppen og hjernen holdes i gang – og at det giver en god følelse at hjælpe til og at få en anerkendelse ved "tak for hjælpen".

I er velkommen til at plukke blomster til en buket, og plukke purløg til frokost og feje terrassen. I er velkommen til at medbringe en picnic kurv og lave jer en lille udflugt i havens rum. Mennesker som laver noget tiltrækker andre mennesker, og det kan have stor betydning at møde andre mennesker, når man færdes inde og ude i området. Det at sidde og være sammen skaber liv.

Vi vil gerne opfordre og invitere pårørende til at tage aktiv del i livet på Demenscentret, så I kan være med til at sætte præg på livet og rammerne i Demenscentrets lokaler og tiltag - inde som ude. Ca. 6 gange årligt udsendes der Nyhedsbreve til pårørende fra Pårørenderådet og ledelsen.

Lejligheder

Demenscenter Tornhøjhaven blev taget i brug den 1. juni 2018. Bygningerne ejes og administreres af boligselskabet Domea.

Demenscentret består af i alt 72 boliger, og er fordelt på 12 Boenheder med 6 beboere i hver. Der er i praksis åbent og samarbejde mellem nogle Boenheder, da de deler køkken og andre rum. Derfor kan I opleve at der er flere beboere i hverdagen, når nabobeboer er på besøg.

Boenhed A – F i alt 36 boliger er til beboere med sygdomme inden for Gerontopsykiatri og demens. Boenhed G – S i alt 30 boliger er til beboere med demenssygdom.

Boligerne er lejligheder på 42 m² samt færre m² i Boenhed N, som er til midlertidige ophold – her er 6 pladser. Lejlighederne indeholder stue, badeværelse, samt forgang/lille the-køkken med køleskab. Ved hver lejlighed er der et navneskilt, hvor der er mulighed for at indsætte et billede, som måske har en særlig betydning eller giver genkendelighed.



Udover egen bolig er der fællesarealer, fx fælles opholds-og spisestue, tv-stue, havestue.

I det lukkede gårdmiljø er der adgang til en Sal, et Cafékøkken, et Aktivitetsrum, Kiosk, Salon. Vi arbejder stadig med at skabe liv her, sådan at det virker naturligt for jer at søge dertil.

Bemærk, at Cafékøkkenet ikke er en etableret Café, men et sted hvor I kan medbringe egne genstande og mad, og anvendes til udlån ved jeres arrangementer, fx fødselsdage.

Udearealer er etableret med varierede temaer og med mulighed for stimuli og samvær og en gåtur i al slags vejr. Ved indgangspartiet er der en oversigt over Tornhøjhavens udearealer.



Et dagcenter ligger midt i Tornhøjhaven. Det er et tilbud til borgere, som ikke bor på Tornhøjhaven og som har demenssygdom. Dagcenteret drives af Videnscenter for Demens, Aalborg.

Teamsamarbejde

Personalet er organiseret i teams, hvor alle er med til at varetage beboernes behov og interesser, samt kontakten til og fra pårørende. Man kan derfor som pårørende få hjælp og støtte af alle ansatte i teamet. Samtidig med at beboer hører til i et bestemt team har beboeren 2 kontaktpersoner i teamet, som har et udvidet ansvar – bl.a. samarbejde med pårørende og at sætte fælles mål med/om beboeren.

Boenhederne er delt i 5 personaleteams:

1. Boenhed A og B er team 1.
2. Boenhed C og D er team 2.
3. Boenhed E og F er team 3.
4. Boenhed G, H og P er team 4.
5. Boenhed M, N (midlertidige pladser), S er team 5. Disse Boenheder ligger på 1. sal.

Faggrupper

På Demenscenter Tornhøjhaven er der ansat forskellige faggrupper for at varetage beboernes sygdomssituation, behov og interesser.

Social- og sundhedsassistenter samt social- og sundhedshjælpere er den største gruppe, og deltager i langt de fleste opgaver omkring beboerne, f.eks. daglig pleje, medicin og lægekontakt.

Pædagoger deltager i plejen, og i aktiviteter, relationsarbejde og pædagogiske handleplaner.

Sygeplejersker har det overordnede ansvar for den sygeplejefaglige indsats i tæt samarbejde med social- og sundhedsassistenter. De håndterer komplekse sundhedsfaglige opgaver.

Den psykomotoriske afspændingsterapeut kan ved særlige teknikker tilbyde beboerne afspænding med fokus på velvære. Gåture i omgivelserne giver energi og god døgnrytme.

Musikterapeut (pt vakant) tilbyder fælles musik og sangarrangementer og støtter op om arrangementer og tilbyder individuelle behandlingsforløb for beboere. Derudover kommer der musikere ad hoc til tiltag, da musik kan samle beboere i en god stund.

Aktivitetsmedarbejdere deltager i planlægning og udførelse af faste aktiviteter.

Husassistenter støtter op omkring den daglige husførelse og hjælper med måltider og vasketøj.

Herudover er Aalborg kommunes basisteam tilknyttet. Det er fysioterapeut og ergoterapeut, som arbejder med "Bedre ældre liv på Plejehjem" og er ansat i Træningsenheden. Der ydes faste timer på Tornhøjhaven og derudover individuelt efter bevillinger på træning.

Derudover gør Tornhøjhaven brug af Aalborg Kommunes eksterne teams til konkrete opgaver. F.eks Træningsenhedens Implementeringsteam, som er med til at indrette fællesarealerne ude som inde. Og Praksisteam ved Videnscenter for Demens, som tilbyder faglige tilgange i pleje- og omsorgsdelen og sparring i hverdagen.

Rengøring varetages af Rengøringsenheden i Aalborg kommune. Som supplement er pårørende meget velkommen til at låne rengøringsmaterialer, hvis der skal gøres mere i hjemmet. Vinduespudsning kan købes hos eksternt leverandør.

Ledelsen har det overordnede ansvar for Demenscenter Tornhøjhaven, og her er i altid velkomne til at tage kontakt. Se i øvrigt telefonlisten bagerst i pjecen. Leder Tina Lundquist Christensen vil til enhver tid gerne kontaktes for dialog. Dialogen er det vigtigste redskab til at opnå gensidig indsigt og viden – til gavn for jeres kære. Vi ved, at når vi får et godt samarbejde med pårørende op at køre, så bidrager det til, at der bliver udført et godt arbejde omkring beboerne og livskvaliteten styrkes.

Eksterne samarbejdspartnere

Der er frit valg af læge, speciallæge, tandlæge, fodlæge, frisør m.v. Demenscentret har tilknyttet en frisør og en fodterapeut, som kan benyttes mod egenbetaling. Der kommer opslag i informationstavlen om frisører, som kan kontaktes. Beboerne kan klippes i Salonen eller i egen lejlighed.



Vedrørende tandlæge kan det være en fordel af ansøge om henvisning til Aalborg Kommunes omsorgstandpleje. Ansøgningsskema kan udleveres af personalet i teamet.

Vi samarbejder med nærmiljøet, blandt andet skole, børnehave, dagpleje og kirke.

Bruger-pårørenderådet er aktive i etableringen af kontakten imellem pårørende og arrangementer og som bindeled til ledelsen.

Støtteforeningen for Tornhøjhaven varetager frivilligt driften af Kiosken og samler ind til arrangementer.

Med tiden arbejdes der på at etablere samarbejde med flere frivillige eller faggrupper, så der kan blive faste åbningstider og tiltag i Salonen, Salen og Cafékøkkenet.

Indflytning

Indflytningssyn og tidspunkt aftales med Demenscentrets ledelse.

Vi anbefaler, at indflytningen foregår på en hverdag og at lejligheden er møbleret og indrettet inden indflytningen. Trailer kan komme til boligen via den store port, ifølge aftale med ejendomsmester eller team. Af sikkerhedshensyn må der ikke være løse tæpper på gulvet.

Ved indflytning skal indflytningssyn aftales med Domea.

Ejendomsmesteren har kontor på Tornhøjhaven. Telefonnummer 40 31 14 29.

Efter indflytningen vil ledelse, personale (kontaktperson(er) fra teamet og pårørende samles til et møde, hvor gensidige forventninger afstemmes. Vi er opmærksomme på, at dette sted oftest er beboerens sidste hjem.

Ca. 3 måneder efter indflytningssamtalen tilbydes der opfølgingsmøde. Gensidigt er det muligt at ønske en samtale ved behov.

Hvad skal du medbringe:

- Beklædning: tøj og sko til årstiderne. Tøj til 14 dags forbrug og som tåler tørretumling (hvis du er tilmeldt fælles vaskeordning).
- Hygiejne: Toiletartikler, tandbørste, neglesaks, termometer og hvad du plejer at anvende.
- Rengøring: Gulvskrubbe med gulvklud og svaber og toiletbørste
- Interiør: Gardiner, og de mest genkendelige og betydningsfulde møbler og ting til lejligheden.
- Omkring sengen: 2 vaskbare hovedpuder og 2 vaskbare dyner og en sengelampe.

Lamper: Hyggebelysning og evt. arbejdslys fx ved læsning eller håndarbejde (der er lys i loftet og på badeværelset)

- Personlige hjælpemidler
- Medicin
- Pengekasse m/nøgler

Linnedpakke

Det er muligt at bestille en linnedpakke (linned, håndklæder og vaskeklude) inklusiv vask. Det koster 280 kr. pr. md.

Ellers medbringes og vaskes sengelinned selv.

Toiletpapir og engangsklude er egenbetaling.

Vasketøj

Det er muligt at bestille Berendsens vaskeservice og koster 353 kr. pr. md.

Tøjet tørres i tørretumbler så vær opmærksom på at tøjet kan tåle det.

Der kan tilkøbes at tøj ikke skal tørretumbles via en udleveret uld-sæk. Det koster 22 kr. pr. del.

Vasketøjssækken afhentes 1 x om ugen, så derfor skal der være tøj nok til 14 dage.

Tv og radio

Der er tv og radio i den fælles opholdsstue. Har du dit eget, så er der kabel-tv, licens og IP-telefoni via internetforbindelse - for egen regning. Aftal venligst PBS betalingsaftaler for faste regninger. Hvis man har en ægtefælle, der betaler medielicens, dækker denne også lejligheden på Tornhøjhaven.

Nøgler

Lejligheden er din private bolig. Ved overtagelse udleveres en nøgle til døren og skabe i lejligheden.

Vi er i gang med ombygning af indgangspartiet. Vi skal nok hjælpe med at få kendskab til adgangsforholdene i ombygningsperioden og efterfølgende.

Økonomi- opbevaring af værdier og personlige papirer

Der er et værdiskab i lejligheden til opbevaring af kontanter og værdigenstande. Vi beder om, at der anskaffes en lille pengekasse til kontanterne. Nøglen opbevares af ledelsen i aflåst nøgleskab i den bygning, hvor ledelsen holder til. Personalet i teamet fører regnskab med brugen af kontanter.

Vi anbefaler, at der ligger så få kontanter som muligt (højst 500 kr.).

Kontantbeholdningen kan eksempelvis bruges til: indkøb i kiosk, arrangementer, aktiviteter, ture ud af huset, taxa.

Ved udgifter til husets frisør, fodterapeut eller indkøb i støtteforeningens kiosk sendes der en regning. Det er for at minimere behovet for kontantbeholdning.

Faste udgifter til husleje og apotek anbefales afregnet via betalingservice.

Forsikring

Ved indflytningen på Tornhøjhaven er man selvforsikret.

Det vil sige at hvis personlige ejendele skal forsikres, skal ny forsikring tegnes eller kan man evt. videreføre den tidligere familieforsikring.

Vi anbefaler forsikring, da der kan være høj risiko for beskadigelse af dine eller andres ejendele. Aalborg kommune står ikke til ansvar for beboernes indbo og har ikke en forsikring, der dækker bortkomne kontanter, smykker eller andre værdigenstande.

Personlige ejendele kan nemt blive væk eller forbyttet, da vi har erfaringer for at beboerne kan finde på at besøge hinandens lejligheder og komme til at tage ting med ud af lejligheden. Derfor vil det være en rigtig god ide at påføre lejlighedsnummer på dine ting.

Kost

Kommunes diætist kan give råd og vejledning. Ved behov for diætkost kan det bestilles. Ekstra mad kan bestilles i Aalborg Storkøkken mod betaling f.eks. lagkage ved fødselsdage, og hvis du har gæster. Ekstra mad skal bestilles i god tid. Afbestilling af egen mad, skal ske på hverdage senest kl. 10.00 dagen før. Døgnkost bliver leveret fra storkøkkenet og anrettes i Boenhedens køkken.

Køkkenet som indeholder ovn, kogeplader og opvaskemaskine er placeret, således at beboerne ikke kan anvende det. Det er af sikkerhedsmæssige årsager og for at minimere støj i fællesstuen. Et anretterbord i opholdsrummet kan anvendes til at lave mindre opgaver med beboeren, f.eks. skylle og hakke persille, skære steg, skrælle æbler til æblekage eller andre tiltag end madlavning.

Levende lys i lejlighederne

Det er i Pårørenderådet blevet besluttet, at der kun må anvendes batteridrevne lys i lejlighederne på grund af fare for brand med levende lys.

Rygepolitik

Rygevaner bliver naturligvis respekteret. Beboere og pårørende må ryge i egen lejlighed, dog henstiller vi til at rygning så vidt muligt foregår udendørs, af hensyn til indeklimaet. Det sker, at rygning alligevel virker generende for fællesområdet og for personalet, og i de tilfælde vil der blive arbejdet nærmere med problematikken – evt. installation af en "røgsluger" – det handler om arbejdsmiljø/sundhed for medarbejderne og medbeboerne.

Pårørenderådet

Pårørende er beboernes talerør og beskæftiger sig med spørgsmål af betydning for det daglige liv. Bestyrelsen sidder for to år af gangen. Halvdelen af rådet er på valg hvert år i november / december.

Eva Hultengren er formand for rådet og kan kontaktes på mail adresse: evahultengren@outlook.dk

Beboerkonto

Der opkræves 150 kr. til en fælles beboerkonto hver måned. Disse midler går til alt fra bordpynt til indkøb af grill m.m. Pengene opkræves via Aalborg kommunes brugerbetaling.



Støtteforeningen

Støtteforeningen er frivillige som driver Tornhøjhavens kiosk. Foreningens formål er at yde økonomisk støtte til sociale aktiviteter for beboere på Tornhøjhaven. Medlemskab som beboer koster 50 kr. årligt (kalenderår) og som medlem modtages en velkomstblomst ved indflytning, en fødselsdagsgave og julegave. Medlemskab som pårørende koster 75 kr. årligt per person, og giver medlemmer ret til gratis at deltage i arrangementer afholdt af Støtteforeningen. Indmelding og betaling sker i kiosken. Personale kan hjælpe hermed.

Kioskens åbningstider

Åbningstiderne fremgår af aktivitetsplanen og på kioskdøren. Her kan købes toiletpapir, shampoo, gaver, chokolade, is o.m.a. Det kan være en god beskæftigelse og oplevelse at gå i kiosken sammen med en medarbejder.

Salonen

Salonen ligger ved siden af kiosken og kan benyttes af Tornhøjhavens beboere og pårørende. Vær opmærksom på, at Salonen er aflåst og derfor skal låses brik. Dette sker via ejendomsmester i Domea Dorthe. Salonen er et hyggerum i 1970'er stil, hvor man kan eller besøge med ansatte eller gæster.

Salonen er indrettet med: Lænestole og læsestof (motorblade, heste blade, dameblade) ungdomsbøger, skufferne, smykker, kurv med strikkesøj, syæske, globus rejsesnak.

Ting vil forgå og rekvisitterne som er i rummet, kan være ønskeeffekt, og til det er holdningen, at vi skaffer noget andet, når noget fjernes eller bliver defekt. Så der er forkerte tilgange til tingene for beboernes side.

Medbring gerne egen kaffe og hyg jer i rummet. Der er køleskab med alkoholfri øl og sodavand.

Til orientering, så er der uden for en trykknop mellem Kiosken og Salonen. Det er til at tænde lys i vinduerne og skiltet om aftenen og for at skabe miljø på "Hovedgaden".

Den Åbne Linje

Den Åbne Linje er Ældre- og Handicapforvaltningens servicetelefon, som er en integreret del af kontaktcentret.

Kontakt Den Åbne Linje på telefon 99 82 50 00

- Hvis du ønsker oplysninger om dine rettigheder
- Hvis du vil vide noget om vores serviceniveau
- Hvis du vil have "vejvisning i systemet"
- Hvis du vil klage over noget
- Hvis du har idéer, som kan forbedre vores service
- Hvis du vil rose os



alle
op ved
mødes
ting i
og
en
nyt eller
ingen

Den Åbne Linje kan være med til at fjerne eventuelle misforståelser og en mulighed for at samle erfaringer med tilfredshed eller utilfredshed omkring vores tilbud på ældre- og handicapområdet. Den kan også give et indblik i om der er forhold, som trænger til ændringer eller kvalitetsforbedringer.

Du kan også sende en e-mail til kontaktcentret@aalborg.dk, evt. med dit telefonnummer. Så ringer vi dig op hurtigst muligt eller besvarer din forespørgsel pr. e-mail.

Nyttige telefonnumre i hverdagen

Ledelsesteam:

Tornhøjhavens hovednummer		9982 5700
Tina Lundquist Christensen	Plekehjemsleder	9982 5703
Lone Nørgaard Rasch	Ass. plekehjemsleder	9982 5701
Vakant	Ass. plekehjemsleder	9982 5702

Domea:

Ejendomsmester	Dorthe Rytter Mosegaard	4031 1429
----------------	-------------------------	-----------

Boenheder:

A	Team 1	9982 5710 / 9982 5711
B	1	9982 5712 / 9982 5713
C	Team 2	9982 5720 / 9982 5721
D	2	9982 5722 / 9982 5723
E	Team 3	9982 5730 / 9982 5731
F	3	9982 5732 / 9982 5733
G	Team 4	9982 5740
H	4	9982 5741 / 9982 5742
P	4	9982 5743 / 9982 5744
M	Team 5	9982 5754 / 9982 5753
N	5	9982 5750 / 9982 5751
S	5	9982 5752 / 9982 5753

1. udgave 18/11-2019 LNEH/LR/TL