

Referat

AALBORG BYRÅD

Aalborg Byråd

Ældre- og Handicapudvalget

Mødet den 12.09.2018 kl. 09.00 - 11.30

Vagtcentralen, Gæstekantinen, Hjulmagervej 22, Aalborg



**Aalborg
Kommune**



Indholdsfortegnelse

Åben

1	Godkendelse af dagsorden	1
2	Intro til Den Præhospitale virksomhed, samt intro og rundvisning ved Vagtcentralen	2
3	Godkendelse af serviceniveau for ledsagelse under ferie	3
4	Godkendelse af høringsgrundlag: Frit valg på genoptræningsområdet efter ny lovgivning	7
5	Godkendelse af etablering af Forebyggelses- og Rehabiliteringscenter Ulsted	9
6	Godkendelse af iværksættelse af udbud af nødkald	14
7	Eventuelt	17
8	Orientering fra rådmand og direktør	19
9	Godkendelse af referat	20



Ældre- og Handicapudvalget

Tid	Onsdag 12. september 2018, kl. 09.00
Sted	Vagtcentralen, Gæstekantinen, Hjulmagervej 22, Aalborg
Afbud	Kristoffer Hjort Storm
Til stede	Carsten Kristensen, Lasse Frimand Jensen, Lene Krabbe Dahl, Jørgen Hein, Per Clausen, Maja Torp
Øvrige deltagere	Direktør Jan Nielsen, Vicedirektør Bo Blicher Pedersen, Ældre- og Sundhedschef Annette Secher, Myndighedschef Ove G. Jensen, Handicapchef Alice Aagaard Hageman, Sekretariatschef Kirstine Kejser (Referent), Præhospitalsdirektør Peter Larsen deltog ved behandling af punkt 2, Leder Vibeke Poulsen deltog ved behandling af pkt. 2, Leder Kathrine Gellert deltog ved behandling af pkt. 2, Leder Helen Kæstel deltog i behandling af pkt. 2
Øvrige oplysninger	



Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Beslutning:

Godkendt med udsættelse af punkt 4.

Kristoffer Hjort Storm var fraværende.



Punkt 2.

Intro til Den Præhospitale virksomhed, samt intro og rundvisning ved Vagtcentralen

Peter Larsen, Præhospital direktør er indbudt til mødet, og vil indlede mødet med en kort intro til Den Præhospitale virksomhed.

Intro og rundvisning til Vagtcentralen v/leder Vibeke Poulsen, herunder orientering vedr. akutindsatser v/leder Kathrine Gellert.

Beslutning:

Til orientering

Kristoffer Hjort Storm var fraværende.

Peter Larsen, Vibeke Poulsen, Helen Kæstel og Kathrine Gellert deltog i behandling af punktet.



Punkt 3.

Godkendelse af serviceniveau for ledsagelse under ferie

2018-004385

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller til Ældre- og Handicapudvalget

at udkast til nyt serviceniveau for socialpædagogisk ledsagelse under ferie godkendes

at forvaltningens "overordnet vejledning for botilbuddene om socialpædagogisk ledsagelse under ferie" tages til orientering.

Beslutning:

Godkendt.

Kristoffer Hjort Storm var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Ankestyrelsen har i flere principafgørelser fastslået, at ledsagelse under ferie for borgere i botilbud kan ske efter servicelovens § 85 om socialpædagogisk støtte. Kommunen kan fastsætte generelle vejledende serviceniveauer i forhold til socialpædagogisk støtte uden for hjemmet. Kommunen skal dog uanset serviceniveauer altid vurdere den enkelte borgers behov individuelt.

Den 1. januar 2018 trådte lov om tilkøb af socialpædagogisk ledsagelse under ferie i kraft. Loven indebærer, at botilbud kan vælge at tilbyde deres beboere mulighed for at tilkøbe socialpædagogisk ledsagelse fra tilbuddet under ferie. Det vil kunne give beboere mulighed for at medtage personale, som de kender og er trykke ved som ledsagere.

Da det er en forudsætning for tilkøb af ledsagelse under ferier, at ledsagelsen ligger **ud over**, hvad beboerne i forvejen har ret til af ledsagelseshjælp til ferie, er der behov for et meget klart beskrevet serviceniveau for ferieledsagelse i de enkelte botilbud i Ældre- og Handicapforvaltningen.

Forvaltningens nuværende serviceniveau for ferieledsagelse er imidlertid forholdsvist uklart formuleret og har i praksis vist sig svært at håndtere. Serviceniveauet beskriver, at borgeren kan blive ledsaget til én årlig gruppeferie, men siger ikke noget om varigheden af grupperejsen, udover at den skal fastlægges i henhold til målene for de enkelte borgere i gruppen. Det nugældende serviceniveauet omtaler desuden slet ikke nogen muligheder for individuel ferieledsagelse, men fastslår blot (i modstrid med den nye lovgivning), at kommunen ikke må tilbyde mulighed for tilkøb af ferieledsagelse.

Der ses således et behov for en revision af det nuværende serviceniveau med henblik på konkretisering og præcisering af mulighederne for ferieledsagelse. Juristerne i Handicapafdelingen og Myndighedsafdelingen har på den baggrund udarbejdet et udkast til et nyt, mere konkret formuleret, serviceniveau for ledsagelse på ferie, som indstilles godkendt efter høring i Handicaprådet og MED-systemet. Udkastet er udarbejdet med udgangspunkt i regelgrundlaget for området samt botilbuddenes hidtidigt praktiserede niveau for ferieledsagelse.

Det er forhåbningen, at et mere konkret formuleret serviceniveau og udmøntningen heraf - i form af udarbejdelsen af lokale retningslinjer for de enkelte tilbud - vil give større klarhed og forudsigelighed for borgere og pårørende om, hvad de kan forvente sig af det pågældende botilbud, og dermed også mindske eventuelle konflikter herom. Samtidigt skabes der klarhed i forbindelse med salg af pladser til eksterne kommuner, da de på forhånd kan se, hvad der er indeholdt i tilbuddet af ferieledsagelse.

Nyt serviceniveau for ledsagelse på ferie

Udkastet til et nyt serviceniveau (jf. bilag 1) specificerer, at botilbuddene som udgangspunkt skal tilbyde beboere i botilbud deltagelse i én årlig fællesrejse **af op til 7 dages varighed**, såfremt beboerne på tilbuddet kan profitere af en årlig fællesrejse.

Hvis der er særlige grunde til, at en beboer ikke kan profitere af en fællesrejse, eller hvis det enkelte tilbud på grund af beboersammensætningen ikke arrangerer fællesrejser, kan der efter en konkret og individuel vurdering i stedet tilbydes en individuel tur for den enkelte beboer **på op til 3 dage**.

Det enkelte botilbud skal, på baggrund af målgruppen og beboersammensætningen, foretage en konkret vurdering af, hvorvidt tilbuddets beboere kan profitere af en fællesrejse, og hvor lang denne i givet fald kan være. Dette skal fremgå af de enkelte botilbuds **lokale retningslinje** for ledsagelse til ferie. Retningslinjerne skal være tilgængelige for beboerne og andre, der måtte ønske at se dem.

Serviceniveauet fastlægger desuden, at forvaltningen som udgangspunkt tilstræber at tilbyde tilkøb, men under forudsætning af, at det kan ske på en forsvarlig måde under hensyn til tilbuddets ressourcer, og at det derfor må bero på en konkret beslutning af den enkelte tilbudsleder. Det skal ligeledes fremgå af det enkelte tilbuds lokale retningslinje, hvorvidt beboerne kan tilbydes tilkøb af yderligere ledsagelse til ferier, og i hvilket omfang dette kan ske.

Overordnet vejledning for tilbuddenes udmøntning af serviceniveauet til lokale retningslinjer



Med henblik på at understøtte de enkelte tilbuds udarbejdelse af deres lokale retningslinje er der sammen med udkastet til et nyt serviceniveau desuden udarbejdet en ny vejledning for botilbuddene om socialpædagogisk ledsagelse under ferie (jf. bilag 2).

Vejledningen oplister de punkter, som tilbuddenes lokale retningslinjer skal indeholde om dels muligheden for ferieledsagelse (typisk grupperejse) efter serviceniveauet, dels muligheden for tilkøb af ekstra (typisk individuel) ledsagelse som ligger ud over serviceniveauet.

Vejledningen gengiver nogle af de krav, der er opstillet i lovgivningen vedr. tilkøb af ferieledsagelse - bl.a. at der skal være tale om mindst én overnatning, at tilbuddets ressourcer skal kunne muliggøre, at ferien kan gennemføres på en forsvarlig måde, og at borgeren selv skal efterspørge muligheden.

Beslutning om evt. tilkøb af ferie træffes af botilbuddet, og der er ingen klageadgang. Borgerens rådgiver i visitationsenheden kan naturligvis involveres, hvis beboeren eller en partsrepræsentant selv henvender sig, fordi der er tvivl om omfanget af den ferieledsagelse, som borgeren har ret til som en del af serviceniveauet, og hvor der derfor på dette område skal træffes en afgørelse med klageadgang til Ankestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser

Udkastet til et nyt serviceniveau indebærer som udgangspunkt hverken en udvidelse eller indskrænkning i forhold til det nuværende praktiserede serviceniveau for ledsagelse under ferier efter servicelovens § 85. Det vurderes derfor, at forslaget ikke vil medføre øgede udgifter. Tilkøb af yderligere ledsagelse skal – også i henhold til lovgivningen – være udgiftsneutralt for kommunen.

Høringssvar fra Handicaprådet

" Handicaprådet takker for muligheden for at afgive høringssvar på " Serviceniveau for ledsagelse under ferie".

Efter den nye lovgivning, der giver borgerne ret til at tilkøbe ledsagelse på ferie, ser Handicaprådet med stor tilfredshed, at man nu reviderer serviceniveauet, så det bliver mere konkret og forudsigeligt for borgerne, pårørende og bo tilbuddene.

Vi ser det som vigtigt, at der bliver givet mulighed for ophold på op til 7 dage, og at det er vigtigt, at det er kendt fagligt kvalificeret personale, der deltager."

Høringssvar fra AMU-H

"AMU-H tog 'Nyt udkast til Serviceniveau for ledsagelse under ferie' til efterretning og afventer de lokale retningslinjer og drøftelser i OMU-erne."

Forvaltningen bemærker i øvrigt, at bilaget: "Overordnet vejledning for botilbuddene om ledsagelse under ferie", stadig er under forberedelse, idet der i samarbejdet med botilbuddene omkring udarbejdelsen af lokale retningslinjer, løbende opstår behov for yderligere understøttelse.

Tidsplan:

FL	05.06.18	Godkendelse af høringsgrundlag
ÆHU	14.06.18	Godkendelse af høringsgrundlag
Handicaprådet	21.06.18	Høring
AMU-H	20.08.18	Høring
FL	04.09.18	Godkendelse
ÆHU	12.09.18	Godkendelse



Bilag:

Bilag 1 - Forslag til nyt serviceniveau for socialpædagogisk ledsagelse til ferie

Bilag 2 - Vejledning for botilbuddene om ledsagelse til ferie



Punkt 4.

Godkendelse af høringsgrundlag: Frit valg på genoptræningsområdet efter ny lovgivning

2018-056155

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller til Ældre- og Handicapudvalget, at det godkendes som høringsgrundlag, at forvaltningens gældende fritvalgsmodel for genoptræning på det ortopædkirurgiske område under Sundhedslovens § 140 som en konsekvens af ny lovgivning tilpasses som beskrevet nedenfor under løsning A.

Beslutning:

Udsat.

Kristoffer Hjort Storm var fraværende.



Bilag:

Sagsfremstilling - Godkendelse af høringsgrundlag: Frit valg på genoptræningsområdet efter ny lovgivning



Punkt 5.

Godkendelse af etablering af Forebyggelses- og Rehabiliteringscenter Ulsted

2018-014317

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller, at Ældre- og Handicapudvalget godkender

at der etableres et forebyggelses- og rehabiliteringscenter med 6 døgnpladser og et antal dagpladser i de ledige bygninger efter lukningen af Ulstedparken pr. 31.12.2018.

at Forebyggelses- og Rehabiliteringscentret forankres organisatorisk under Myndighedsafdelingen i tæt samarbejde med Ældre og Sundhed.

at Forebyggelses- og Rehabiliteringscenter Ulstedparken forventes at åbne pr. 1. marts 2019.

at Forebyggelses- og Rehabiliteringscentret vil være selvfinansieret via effekterne af den indsats centret leverer.

Beslutning:

Godkendt.

Kristoffer Hjort Storm var fraværende.



Sagsbeskrivelse

Med afsæt i konsolideringsplanen for plejehjemsområdet blev det i Magistratens budgetforslag for 2017 for Aalborg Kommune besluttet, at Ulstedparken lukkes som plejehjem pr. 31.12.2018 og omlægges til et rehabiliteringscenter. Aktivitetscenteret i forbindelse med Ulstedparken forudsættes bevaret.

Ældre- og Handicapudvalget nedsatte 08.03.2017 en styregruppe til planlægningen af det kommende center. Styregruppen består af repræsentanter fra forvaltningen, forvaltnings-MED, Handicaprådet, Ældrerådet samt Ulsted Samråd med Myndighedschef Ove G. Jensen som formand.

14.03.2018 godkendte Ældre- og Handicapudvalget, at planerne om et rehabiliteringscenter blev udvidet til også at omfatte et forebyggelsescenter. Det oprindelige udgangspunkt for det nye rehabiliteringscenter var borgere med nedsat funktionsniveau med rehabiliteringspotentiale herunder også borgere med tidligere erhvervet hjerneskade eller andre neurologiske lidelser. Den neurologiske lidelse skulle dog ikke være den primære årsag til funktionsnedsættelsen. Styregruppen vurderede imidlertid, at Ulstedsparkens lokaliteter ikke er egnet til denne målgruppe, der typisk har svære fysiske funktionsnedsættelser. Bl.a. er loftliftene i Ulstedparkens boliger ikke rumdækkende grundet den arkitektoniske udformning bygningerne har og når ikke helt ud til badeværelset. Dette er ikke hensigtsmæssigt, hverken i forbindelse med pleje eller rehabilitering af denne målgruppe.

Udvidelsen af rehabiliteringscentret til også at omfatte et forebyggelsescenter bygger på idéen om, at borgere via midlertidige døgn- eller dagophold på centeret gennem intensiv vejledning, oplysning, træning og motivation får en bedre almentilstand, der enten udsætter eller reducerer behovet for kommunal hjælp. Midlertidige ophold suppleres med mulighed for deltagelse i foredrag, kursus- og holdaktiviteter og lignende. Her tænkes et samarbejde med det eksisterende aktivitetscenter og rehabiliteringscenteret i Mou også ind. Grundideen fra rehabiliteringscenteret i Mou om, at der er tale om kursister kombineret med en højskolelignende tilgang tænkes videreført i det nye tilbud.

Ulstedparken er endvidere egnet til lettere rehabiliteringsforløb, hvor borgers fysiske funktionsnedsættelse ved opstart, ikke er så omfattende, at fx en rumdækkende loftlift er nødvendigt. Døgnophold tænkes også her kombineret med dagophold, da erfaringerne fra rehabiliteringscenteret i Mou viser, at nogle borgere takker nej til rehabiliteringsforløbene alene af den grund, at det er døgnophold.

Målgrupper og visitation

Målgruppen for det kommende forebyggelses- og rehabiliteringscenter vil variere, således at der henover året kan etableres et antal hold med fokus på mere afgrænsede målgrupper. Særligt dagpladser vil kunne planlægges på denne måde.

Relevante målgrupper vil løbende skulle tilpasses, men der vil være tale om borgere med behov for rehabilitering i lettere grad herunder fx borgere med nyligt diagnosticeret Parkinson, Sclerose, diabetes eller borgere med en lettere apopleksi.

Det centrale er, at det er borgere, der kan drage nytte af et intensivt forløb og som der ikke er tilbud til i andet regi. Centret skal ikke konkurrere med eksisterende tilbud hverken i eget eller regionalt regi, hvorfor det altid skal vurderes forinden hvorvidt der allerede eksisterer tilbud, der passer bedre til borgers behov.

Borgere visiteres af Myndighedsafdelingens visitationsenheder. Der vil dog også være mulighed for selvvisitering (hvor borger selv henvender sig og hvor den kommende forstander foretager visiteringen). Selvvisitering vil særligt være relevant i forbindelse med dagtilbud og særligt dem af forebyggende karakter, da det her vil være vanskeligt at finde relevante borgere alene på baggrund af henvendelser til visitationen.

Der er særligt et større forebyggelsespotentiale i forhold til fald, som er den største årsag til død ved ulykke hos de +65 årige i Danmark. Opgørelser fra Faldteamet viser fx, at 1/3 af alle traumesår i Ældre og Sundhed skyldes fald. En væsentlig udfordring på nuværende tidspunkt vurderes dog netop at være en tidlig opsporing af denne målgruppe. Ved etablering af et forebyggelses- og rehabiliteringscenter kan faldforebyggelse derfor også tænkes ind som en generel indsats i forhold til alle centerets kommende målgrupper. Det tænkes derfor, at det eksisterende Faldteam, skal indgå i centrets basisnormering.



Herudover vil personalegrupper med behov for opkvalificering inden for centerets kompetenceområder, kunne tilbydes undervisning, fx i faldforebyggelse.

Efterbyggelse

Til sikring af, at borger kommer godt hjem og fortsætter den gode udvikling efter et forløb på Ulstedparken, vil der være særlig fokus på efterbyggelse. Her vil centeret arbejde tæt sammen med Myndighedsafdelingens Efterbyggelsesteam, der igen arbejder tæt sammen med Aktivitetscentrene. Der vil her være fokus på, at borger kan fungere i sine vante omgivelser og evt. fortsætte sin træning i et passende omfang i sit nærområde i et aktivitetscenter.

Organisering og medarbejdersammensætning

Det anbefales, at centret organiseres under Myndighedsafdelingen, idet centret skal være selvfinansierende via besparelser på myndighedsbudgettet på samme vis som rehabiliteringscenteret i Mou, der også er organiseret under Myndighedsafdelingen. Centret vil dog skulle drives i tæt samarbejde med Ældre og Sundhed.

Medarbejdersammensætningen på centeret vil være tværfaglig, fx terapeut-, diætist-, sygeplejefaglig- og plejefaglige kompetencer. Faldteamet, der i dag er organiseret under Ældre og Sundhed, er som allerede nævnt planlagt overflyttet til centret, som en del af basisnormeringen.

Centret vil have en basisnormering på 14 årsværk. Herudover vil de rette kompetencer blive tilkøbt efter behov - hovedsageligt fra Ældre og Sundhed fx fra Træningsenheden eller Hjemmesygeplejen. For at sikre fleksibilitet i forhold dagforløb, undervisning, foredrag eller forløb til afgrænsede målgrupper vil centret på denne måde arbejde tæt sammen med Ældre og Sundhed og de mange kompetencer, der allerede findes her. Der kan også tænkes foredrag eller forløb – fx yoga – hvor borgere udefra også kan deltage, således at centret bliver en aktiv del af nærmiljøet.

Etablering

Ulstedparken består af to bygninger, hvor der er 6 boliger i hver samt en tredje bygning, der indeholder aktivitetscenter og diverse rum til kontorer, værksteder o.l. (se bilag 1: Plantegning og oversigtskort over Ulstedparken). Da aktivitetscentret forudsættes videreført, planlægges det at ansætte en aktivitetsmedarbejder. Det nuværende aktivitetscenter er uden personale tilknyttet (brugerstyret).

Der vil skulle foretages omfattende ombygning til diverse trænings- og undervisningsfaciliteter samt et køkken- og spiseområde. I den forbindelse vil fx flere af de eksisterende badeværelser skulle sløjfes. Der vil således være en del etableringsomkostninger, idet der er et omfattende nedrivningsarbejde forud for ombygningen. Den lange gang, der forbinder bygningerne vil kunne bruges til gangtræning og afslapning / rekreation med siddepladser, grønne planter o.l., men er i dag belagt med udendørsfliser uden tilstrækkelig isolering under og er meget kold om vinteren. Ny belægning og radiatorer vil derfor skulle etableres her.

Ombygningen betyder, at der vil være mulighed for 6 døgnpladser og derudover vil der være mulighed for et antal dagpladser.

Bygningerne indeholdende boliger (Bygning 1 og 2 jf. Bilag 1) ejes af Sundby-Hvorup Boligforening, hvorfor gennemførelsen af planerne skal ske i samarbejde med dem. Bygningen, der indeholder aktivitetscenteret (bygningen imellem 1 og 2 jf. Bilag 1), ejes af Aalborg Kommune, men det er denne bygning, der skal gøres mindst ved.

I omgivelserne uden for bygningen indeholdende aktivitetscenteret etableres der en sanse- og terapihave. Ulstedparken er oplagt til dette på grund af beliggenhed og på grund af græsarealet omkring bygningerne. Der vil blive søgt midler hjem fra diverse fonde til dette, hvorfor disse udgifter ikke indgår i de forventede etableringsudgifter.

Det anbefales endvidere, at der ansættes en leder af centeret senest pr. 1. januar 2019 til at stå i spidsen for etableringsarbejdet. Grundet det omfattende etableringsarbejde, der først kan gå i gang når alle nuværende beboere er flyttet ud pr. 1. januar 2019, vurderes det, at Forebyggelses- og Rehabiliteringscentret tidligst vil



kunne være klar til åbning 1. marts 2019. Det anbefales, at der startes op trinvist, således at alle pladser og tilbud først vil være fuldt belagt ca. 1. august 2019.

Økonomiske konsekvenser

Udgangspunktet er, at centret skal være selvfinansieret via den effekt indsatserne vil få på de borgere, der deltager i tilbudte forløb. Da en del af centrets fokusområde vil være forebyggelse, vil det blive svært at beregne præcist hvor meget, der vil kunne indhentes på myndighedsbudgettet.

Nedenstående beregninger tager derfor udgangspunkt i minimumsforudsætningerne for at centeret bliver selvfinansieret.

Driftsudgifter – eks. nattevagt og weekend		Minimumsforudsætning for selvfinansiering	
Lønudgifter (inkl. nattetilkald ved hjemmeplejen)	7,9 mio. kr.	Antal forløb / borgere pr. år (85% belægning)	130
Øvrige udgifter (husleje og forbrug på grundlag af nuværende udgifter)	1,0 mio. kr.	25 min. reduceret hjælp pr. borger pr. dag i 1 år (timepris 422 kr.)	8,3 mio. kr.
Transport (inkl. drift af minibus)	0,3 mio. kr.		
Indtægter ved kurser o.l.	- 0,1 mio.kr.		
Lønmidler Faldteam	- 1,0 mio. kr.		
I alt	8,1 mio. kr.		

Som nævnt er der tale om omfattende ombygning, da der skal sløjfes boliger. På baggrund af et overslag fra AK Byg vurderes det, at ombygningen vil koste ca. 4,5 mio. kr. Ombygningen forudsættes finansieret via en ombygnings sag i Boligforeningen og derefter en forhøjelse af Aalborg Kommunes leje af bygningerne. Den forhøjede lejebetaling vil kunne holdes inden for Myndighedsafdelingens budget.

Ud over ombygning vil der være en etableringsudgift på 500.000 kr. til indkøb af en minibus. Ulstedparkens placering betyder, at de gode erfaringer fra Rehabiliteringscenteret i Mou, der har indkøbt egen minibus til afhentning og levering af borgere, planlægges kopieret hertil.

Høringssvar Forvaltnings-Med

Ingen bemærkninger

Høringssvar Ældrerådet

Ældrerådet syntes det er et rigtig fint projekt og ser frem til at følge udviklingen. Ældrerådet vil følge, om det har betydning for besættelse af døgnpladser, at der ikke er fast nattevagt, men tilkaldevagt. Ældrerådet ønsker, at få en status 1 år efter ibrugtagning.

Ældrerådet ser positivt på, at tilbuddet supplerer det eksisterende tilbud på Rehabiliteringscentret i Mou

Høringssvar Handicaprådet

Høringen tages til efterretning.

Tidsplan

FL	26.06.18
Ældre- og Handicapudvalget	08.08.18 Godkendelse af høringsgrundlag
Forvaltnings-Med	15.08.18 Høring
Ældreråd	16.08.18 Høring
Handicapråd	30.08.18 Høring
FL	04.09.18
Ældre- og Handicapudvalg	12.09.18 Endelig godkendelse



Bilag:

Bilag 1 - Plantegning og oversigtskort Ulstedparken



Punkt 6.

Godkendelse af iværksættelse af udbud af nødkald

2018-053627

Ældre- og Handicapforvaltningen indstiller til Ældre- og Handicapudvalget

At iværksættelsen af et udbud med henblik på indkøb af cirka 2.200 nødkald til borgere i hjem godkendes eget

At nedsættelsen af og kommissorium for en styregruppe for udbuddet godkendes

Beslutning:

Godkendt.

Kristoffer Hjort Storm var fraværende.



Baggrund

I Aalborg Kommune er der cirka 2.200 nødkald til borgere i eget hjem. De kører alle på det forældede 2G netværk, hvilket øger risikoen for udfald, når nødkaldene er i anvendelse. Endvidere er det kun et spørgsmål om tid, før mobiloperatørerne lukker ned for 2G netværket, hvorfor Aalborg Kommune har behov for fremtidssikrede nødkald. Aalborg Kommunes IT-center i Borgmesterens Forvaltning har undersøgt nuværende nødkald og peger på, at tiden er ved at være inde til at afsøge markedet med henblik på indkøb af nødkald, som kører på 4G.

Iværksættelse af udbud og nedsættelse af styregruppe

På baggrund af behovet for teknologisk tidssvarende og opdaterede anlæg indstilles det, at der iværksættes et udbud med henblik på indkøb af op imod 2.200 nye nødkald til borgere i eget hjem.

Myndighedsafdelingen vil være tovholder for processen, men da der vil være tale om et IT-indkøb, vil udarbejdelse af udbudsmaterialet skulle ske i tæt samarbejde med IT-centeret samt med bistand fra eksternt rådgivningsvirksomhed med speciale i udbuds- og kontraktret på IT/teknologiområdet.

For at kvalificere udbudsmaterialet nedsættes en tværgående styregruppe, der skal sikre inddragelse af alle relevante interessenter i udbudsprocessen. Styregruppen foreslås sammensat med Myndighedschefen som formand og med 1 repræsentant fra hhv. Hjælpemiddeldepotet, Vagtcentralen, Ældre- og Sundhedssekretariatet, Handicapråd, Ældreråd og medarbejdersiden (repræsentant udpeges af næstformand for FMU). Udkast til kommissorium for styregruppen er vedlagt som bilag 1.

Udbuddet iværksættes med sigte på, at der kan indgås kontrakt om indkøb af nye nødkald inden udgangen af 2. kvartal 2019. Detaljeret tidsplan udarbejdes som en del af udbudsmaterialet.

Ældre- og Handicapudvalget vil undervejs i udbudsprocessen skulle godkende økonomisk ramme, udbudsmaterialet – herunder tildelingskriterierne – og, til sidst, orienteres om resultatet af udbudsforretningen.

Økonomi

Den økonomiske ramme vil, efter en markedsdialog, blive besluttet af Ældre- og Handicapudvalget.

Tidsplan

Forvaltningsleden	04.09.2018
Ældre- og Handicapudvalg	12.09.2018



Bilag:

Bilag 1- Udkast til kommissorium for styregruppe vedrørende udbud af nødkaldssystem



Punkt 7.

Eventuelt

7.1

Mødeplan 2018 for Ældre- og Handicapudvalget vedlagt.

7.2

Mødeplan 2019 tilrettes i forhold til indkomne ændringer.

Beslutning:

Til orientering.

Kristoffer Hjort Storm var fraværende.



Bilag:

Mødeplan - Ældre- og Handicapudvalget - 2018



Punkt 8.

Orientering fra rådmænd og direktører

8.1

Orientering om ny tilsynspraksis

8.2

Orientering om forventet studietur til "Orienteren" i København d. 14.11.18.

8.3

Status på Sundhedsstyrelsens puljeprojekt "De første skridt til stærkere relationer" (projekt for imødegåelse af ensomhed blandt ældre)

8.4

Orientering om tilbud til borgere med sen-følger af hjernerystelse

8.5

Orientering om verserende retssag vedr. Kærkommen. Der forventes afgørelse omkring årsskifte.

8.6

Orientering om status på henvendelse fra Konkurrencestyrelsen vedr. Mariehjemmet.

Der afsendes høringssvar d.d.

Beslutning:

Til orientering.

Kristoffer Hjort Storm var fraværende.



Punkt 9.

Godkendelse af referat

Beslutning:

Godkendt.

Kristoffer Hjort Storm var fraværende.